

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

วันจันทร์ที่ ๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมชั้นสององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายทองแดง ไหวพริบ	ประธานสภา อบต.บ้านขาว	ทองแดง ไหวพริบ
๒	นายทองกลาง ชูเสนา	รองประธานสภา อบต.บ้านขาว	ทองกลาง ชูเสนา
๓	นางผ่องศรี เห่งวิลา	สมาชิกสภา อบต.บ้านขาว ม.๑	ผ่องศรี เห่งวิลา
๔	นางรุ่งรัชนี บุตรमार	สมาชิกสภา อบต.บ้านขาว ม.๒	รุ่งรัชนี บุตรमार
๕	นายแก่นจันทร์ พินิจมนตรี	สมาชิกสภา อบต.บ้านขาว ม.๓	แก่นจันทร์ พินิจมนตรี
๖	นางแพรวประภา โคตรนาแพง	สมาชิกสภา อบต.บ้านขาว ม.๕	แพรวประภา โคตรนาแพง
๗	นายสมักร สระแก้ว	สมาชิกสภา อบต.บ้านขาว ม.๖	สมักร สระแก้ว
๘	นายภูว่ง ลำสมุทร	สมาชิกสภา อบต.บ้านขาว ม.๗	ภูว่ง ลำสมุทร
๙	นายบัวภา คล่องแคล่ว	สมาชิกสภา อบต.บ้านขาว ม.๘	บัวภา คล่องแคล่ว
๑๐	นายเฉลิมชัย ใจหาญ	สมาชิกสภา อบต.บ้านขาว ม.๙	เฉลิมชัย ใจหาญ
๑๑	นายมณฑียร หาญวงษ์	สมาชิกสภา อบต.บ้านขาว ม.๑๐	มณฑียร หาญวงษ์
๑๒	นายรัชชัย ละชินลา	สมาชิกสภา อบต.บ้านขาว ม.๑๑	รัชชัย ละชินลา
๑๓	นายรักศักดิ์ แก้วรอด	เลขานุการสภา อบต.บ้านขาว	รักศักดิ์ แก้วรอด

ผู้ไม่เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
	-ไม่มี-		

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายคำบุ๋ม คำดา	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลฯ	คำบุ๋ม คำดา
๒	นายจรัญ แก้วมะหาดไทย	รองนายก อบต.บ้านขาว	จรัญ แก้วมะหาดไทย
๓	นายวิสุทธิ แผ่่งศรีสาร	รองนายก อบต.บ้านขาว	วิสุทธิ แผ่่งศรีสาร
๔	นางรุ่งฤดี ปัสสาแก้ว	เลขานุการนายก อบต.บ้านขาว	รุ่งฤดี ปัสสาแก้ว
๕	นายศักดิ์ดา ประเทศเสนา	รองปลัด อบต.บ้านขาว	ศักดิ์ดา ประเทศเสนา
๖	นางนภสร อินลา	หัวหน้าสำนักปลัด	นภสร อินลา
๗	นางสุวจิ ทาแก้ว	ผู้อำนวยการกองคลัง	สุวจิ ทาแก้ว
๘	นายนครินทร์ บุญชิต	ผู้อำนวยการกองช่าง	นครินทร์ บุญชิต
๙	นางไพลิน ศรีษะ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ไพลิน ศรีษะ
๑๐	นางสาวนันทนัช วัฒนโน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	นันทนัช วัฒนโน
๑๑	นางสาวจริยา อุณาสงห์	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	จริยา อุณาสงห์
๑๒	จำเริญศักดิ์ ภูละมูล	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	วุฒิสักดิ์ ภูละมูล
๑๓	นายพิตรพิบูล อุดมวัฒนารักษ์	นิติกร	พิตรพิบูล อุดมวัฒนารักษ์
๑๔	จำสิบเอกมานอช เรืองเดช	พนักงานธุรการ	มานอช เรืองเดช
๑๕	นางสาววาสนา แก้วชิน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	วาสนา แก้วชิน

เลขานุการสภาฯ -ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภา อบต.บ้านขาว ผู้เข้าประชุม ครบทุกท่านแล้ว ได้เรียนเชิญ
ประธานสภาฯ จุดเทียนธูปบูชาพระรัตนตรัย นำกล่าวคำบูชาพระรัตนตรัย นำกราบพระ
ทำความเคารพพระบรมฉายาลักษณ์ เสร็จพิธี ประธานสภาฯได้ดำเนินการไปตามระเบียบ
วาระ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ทราบ

๑.๑)ประธานสภาฯอ่าน ประกาศเรียกประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

๑.๒)แนะนำตัวพนักงานส่วนตำบล ได้แก่

๑.๒.๑ น.ส.จริยา อุณาสิงห์ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน

๑.๒.๒ นายพิตรพิบูล อุดมพัฒนารักษ์ ตำแหน่ง นิติกร ปฏิบัติการ

ที่ประชุม -รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

๒.๑)การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว สมัยสามัญ สมัยที่ ๔/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๕

เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕)

มติที่ประชุม	-รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว	จำนวน	๑๑	เสียง
	-ไม่รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว	จำนวน	๐	เสียง
	-งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๓.๑ เรื่องพิจารณาเห็นชอบกำหนดสมัยประชุมสภาสมัยสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

ประธานสภาฯ -เรียนเชิญ เลขานุการสภาฯ นำชี้แจงระเบียบวาระที่เกี่ยวข้อง

เลขานุการสภาฯ -ตามมาตรา ๕๓ แห่ง พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ประกอบกับ ข้อ ๒๑ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุม
สภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ไม่น้อยกว่า ๒ สมัยแต่ไม่เกิน ๔ สมัย ซึ่งเดิมเคยกำหนดไว้
ดังต่อไปนี้

สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ เมษายน ๒๕๖๖

สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

/หน้า ๔ นางสาวนันท์นช.....

นางสาวนันท์นัช วัฒนโน -เรื่องแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เรื่องการทบทวนแผนพัฒนา
นักวิเคราะห์ ท้องถิ่น ในช่วงเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ณ ปัจจุบัน แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม
 แห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ ประกาศใช้แล้ว ดังนั้นจะต้องทำการแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนฯ หรือ ทบทวนแผนฯ แก่หน้า
 แผนฯทุกหน้า สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ข้อไหน หน้าไหน ตอนนี้เขาเปิดโอกาสให้
 ทบทวนภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๖ (ภายใน ๑๒๐ วัน) แต่ก็สามารถขยายระยะเวลาได้ แผนฯไม่ควรจะเกิน
 ๖๐๐ โครงการ แต่ของเรามี ๑,๐๐๐ กว่าโครงการ งานแผนฯ เอาเข้าระบบทุกอย่าง กรมฯจะเห็นหมดว่าเรามีแผน
 ะก็โครงการ ว่าเราจะทำเองก็โครงการ จะของกรมฯเท่าไร จึงอยากจะทำทบทวนให้เร็วเพื่อให้สอดคล้องกับ
 ความต้องการจริงๆ และแผนฯในส่วนของการศึกษาต้องตัดออกเพราะไม่จำเป็นเพราะเราได้เงินมาแล้วจึงไม่มี
 ความจำเป็น จึงอยากให้เร่งรัด สมัยประชุมสภา สมัยที่ ๒ ช่วง เดือน มีนาคม ๒๕๖๖

นายมนต์เตียร หาญวงษ์ -เรียน ท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร และท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
สมาชิกสภา อบต.ม.๑๐ กระผมนายมนต์เตียร หาญวงษ์ สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๑๐ ขอเสนอว่าการประชุม
 สมัยสามัญที่ ๒ ควรอยู่ในช่วงเดือนเมษายน ๒๕๖๖ เนื่องจากจะมีการปรึกษากัน
 หลายๆเรื่องครับ เช่น การจัดงานวันกตัญญู งานแข่งขันกีฬา หรือมีการโอน
 งบประมาณ เป็นต้น หากเป็นเดือน พฤษภาคม จะใกล้เคียงไปครับ

นายธวัชชัย ละชินลา -เรียน ประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้า
สมาชิกสภา อบต.ม.๑๑ ส่วนราชการ สมาชิกสภาฯ กระผมนายธวัชชัย ละชินลา สมาชิกสภา อบต.หมู่ ๑๑
 ครับ จากการที่เจ้าหน้าที่วิเคราะห์รายงานไปเพราะอะไรมาถึงปรับแผนฯแต่มี
 ประโยชน์หนึ่งว่าขณะนี้อยู่ในอำนาจนายกฯสามารถปรับแผนฯเมื่อไรก็ได้ ตอนนี้หาก
 ดำเนินการในเดือนมีนาคม ก็จะเร่งรัดเกินไปครับ ควรจะทำในช่วงเดือน เมษายน
 ครับ

นายทองแดง ไหวพริบ -มีท่านสมาชิกท่านใดจะเสนออภิปรายอีกหรือไม่ครับ หากไม่มีกระผมจะขอมติที่
ประธานสภาฯ ประชุมสภาฯว่าจะเห็นชอบกับการกำหนดการประชุมสภา สมัยสามัญประจำปี พ.ศ.
 ๒๕๖๖ ตามร่างที่เสนอมาหรือไม่ หากเห็นชอบกรุณายกมือขึ้นพันสี่ระชะครับ

มติที่ประชุม	-เห็นชอบ	จำนวน	๑๑	เสียง
	-ไม่เห็นชอบ	จำนวน	๐	เสียง
	-งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓.๒ เรื่องพิจารณาเห็นชอบกำหนดสมัยประชุมสภาสมัยสามัญ ครั้งแรก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

เดิมกำหนดในช่วง สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

นายทองแดง ไหวพริบ -มีท่านสมาชิกท่านใดจะเสนออภิปรายอีกหรือไม่ครับ หากไม่มีกระผมจะขอมติที่
ประธานสภาฯ ประชุมสภาฯว่าจะเห็นชอบกับการกำหนดการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยแรก
 ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ตามร่างที่เสนอมาหรือไม่ หากเห็นชอบกรุณายกมือขึ้นพัน
 สี่ระชะครับ

/หน้า ๕ มติที่ประชุม....

มติที่ประชุม	-เห็นชอบ	จำนวน	๑๑	เสียง
	-ไม่เห็นชอบ	จำนวน	๐	เสียง
	-งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓.๓ เรื่องการพิจารณาขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ (หน้า ๔๖/๑๐๑)

หน้าที่ ๔๖/๑๐๑ แห่งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ด้วย กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว มีความประสงค์ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น เนื่องด้วยเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network และหมึกเครื่องพิมพ์ มีราคาสูงและใช้งานได้ประสิทธิภาพน้อยกว่าที่ต้องการ ด้วยมีลักษณะเป็นสีดำอย่างเดียว ไม่เหมาะสมกับการใช้งานในปัจจุบัน จึงขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖) ดังนี้

ข้อความเดิม

๑. แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network จำนวน ๘,๙๐๐ บาท แบบที่ ๑ เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาทิต) จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๘,๙๐๐ บาทรวมเป็นเงิน ๘,๙๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า๒๘ หน้าต่อ นาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE๘๐๒.๑๑ b ,g ,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔ ,Letter ,Legal และสามารถกำหนดขนาดกระดาษเองได้

ขออนุมัติจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตาม (๑)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๑๐.๓ /ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (๒) ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษา)

/หน้า ๖ ข้อความใหม่.....

ข้อความใหม่

๑. แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ตั้งไว้จำนวน ๘,๙๐๐ บาท จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๘,๙๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๘,๙๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
 - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dp
 - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
 - สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

ขออนุมัติจัดตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตาม (๑)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๑๐.๓ /ว๒๕๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (๒) ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษา)

นางไพลิน ศรีษะ -เรียน ประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ผู้ทรงเกียรติทุกท่านดิฉันนางไพลิน ผอ.กองการศึกษาฯ ศรีษะ ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ ขออนุญาต ชี้แจงว่า เครื่องปริ้นเตอร์ที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติเดิมเป็นเครื่องที่ไม่ทันสมัย ปลี่ยนได้เฉพาะภาพขาว-ดำ หมึกก็แพง ราคาที่สูงเกินไป จึงขออนุมัติสภาฯ เปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น สำหรับใช้ในสำนักงานกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม นายทองแดง ไหวพริบ -มีท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะสอบถามหรืออภิปราย เรียนเชิญครับ หากไม่มีกระผมจะประธานสภาฯ หากไม่มีกระผมจะขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ
- ไม่เห็นชอบ
- งดออกเสียง

จำนวน	๑๑	เสียง
จำนวน	๐	เสียง
จำนวน	๑	เสียง

/หน้า ๗ ระเบียบวาระที่ ๓.๔.....

ระเบียบวาระที่ ๓.๔ เรื่องการพิจารณาขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ (หน้า ๔๖/๑๐๑)

หน้าที่ ๕๔/๑๐๑ แห่งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ข้อความเดิม

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network จำนวน ๘,๙๐๐ บาท แบบที่ ๑ เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที) จำนวน ๓ ตัว ๆ ละ ๘,๙๐๐ บาทรวมเป็นเงิน ๒๖,๗๐๐ บาท (สำหรับ ศพด.บ้านดู่/ศพด.บ้านเม่น/ศพด.วัดอรุณปทุมมาราม) คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อ นาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE๘๐๒.๑๑ b ,g ,n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔ ,Letter ,Legal และสามารถกำหนดขนาดกระดาษเองได้

ขออนุมัติจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตาม (๑)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๑๐.๓ /ว๒๔๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (๒) ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษา)

ขออนุมัติเปลี่ยนเป็น

- ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ตั้งไว้ จำนวน ๘,๙๐๐บาท จำนวน ๓ ตัว ๆ ละ ๘,๙๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๖,๗๐๐ บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ (สำหรับ ศพด.บ้านดู่/ศพด.บ้านเม่น/ศพด.วัดอรุณฯ)
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dp
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้

/หน้า ๘ -มีความละเอียด.....

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

ขออนุมัติจัดตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตาม (๑)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๑๐.๓ /ว๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (๒) ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองการศึกษา)

นางไพลิน ศรีชะ -เรียน ท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ทุกท่าน

ผอ.กองการศึกษา ข้าพเจ้า นางไพลิน ศรีชะ ผู้อำนวยการกองการศึกษา ขออนุญาต ชี้แจงว่า เครื่องปริ้นเตอร์ที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติฯเดิมเป็นเครื่องที่ไม่ทันสมัย ปลี่ยนได้เฉพาะภาพขาว-ดำ หมึกก็แพง ราคาที่สูงเกินไป จึงขออนุมัติสภาฯเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น สำหรับ ๓ เครื่องนี้ใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ได้แก่ ศพด.บ้านดู่/ศพด.บ้านเม่น/ศพด.วัดอรุณปทุมมาราม)

นายทองแดง ไหวพริบ -มีท่านสมาชิกท่านใดจะเสนออภิปรายอีกหรือไม่ครับ หากไม่มีกระผมจะขอมติที่ประชุมสภาฯว่าจะเห็นชอบหรือไม่ หากเห็นชอบกรุณายกมือขึ้นพัน
ศรีชะครับ

มติที่ประชุม	-เห็นชอบ	จำนวน	๑๑	เสียง
	-ไม่เห็นชอบ	จำนวน	๐	เสียง
	-งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

๔.๑ เรื่องการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี

นางสาวนันท์นัช วัฒนโน -เอกสารที่แจกให้คือจะรวมให้เป็นเล่มเดียว จะทำการตัดปี ๒๕๖๖ ออก
นักวิเคราะห์ฯ ทั้งหมด จะได้เต็ม ๑๐๐% ส่วนในปี ๒๕๖๗-๒๕๗๐ ให้เอาเฉพาะโครงการที่จะต้องทำในปีนั้น เจ้าหน้าที่วิเคราะห์จะรวมเป็นรูปเล่มก่อน จึงจะประชาคมตำบล(สัดส่วน) ไม่อยากให้เพิ่มอีก ต้องพูดให้ประชาคม เข้าใจ เพื่อเตรียมการเข้าสู่ระบบจ่ายตรง อันดับแรกจะต้องทำแผนที่ตรงกับความต้องการจริงๆ เพื่อให้เรามีศักยภาพที่จะทำตามแผนที่ ซึ่งการจ่ายตรงจะเริ่มในปี พ.ศ.๒๕๖๘

/หน้า ๙ การทบทวนแผนที่.....

นายมนต์เกียรติ หาญวงษ์
สมาชิกสภา อบต.ม.๑๐
นางสาวนันท์นัช วัฒนโน
นักวิเคราะห์

การทบทวนแผนฯจะเปิดโอกาสให้เราครั้งนี้ครั้งเดียว

-อยากสอบถามว่าหากแผนฯทำไม่สิ้นสุดในปีนี้อะไรจะอย่างไร เช่น หนองแก
ทำไม่เสร็จ จะใส่ให้เราได้ไหมครับ

-ขอตอบว่าสามารถทำต่อเนื่องได้ทุกปี

๔.๒ เรื่องการจัดการแข่งขันกีฬา ประจำปี ๒๕๖๖

นางไพสิน ศรีษะ
ผอ.กองการศึกษา

-เดิมจะมีกีฬา ๔ ประเภท ได้แก่ ๑)ฟุตบอล ชาย ๒)วอลเลย์บอล หญิง ๓)ตะกร้อ ชาย

เงินรางวัลในการแข่งขันกีฬา ปี ๒๕๖๖ เงิน ๔๔,๐๐๐ บาท

๑)ฟุตบอลชาย ๑๐,๐๐๐/๘,๐๐๐ /๔,๐๐๐ บาท

๒)วอลเลย์บอลหญิง ๖,๐๐๐/๔,๐๐๐/๓,๐๐๐ บาท

๓)ตะกร้อชาย ๓,๐๐๐/๒,๐๐๐/๑,๐๐๐ บาท

๔)วิ่งผลัดซูปเปอร์แมน ๕๐๐/๓๐๐/๒๐๐ บาท

๕)วิ่ง ๗ ขา ๕๐๐/๓๐๐/๒๐๐ บาท

๖)สวมน้อยปะแป้ง ๕๐๐/๓๐๐/๒๐๐ บาท

-ช่วงเวลาจัดงาน ๑๕-๑๘ มีนาคม ๒๕๖๖

-สนามบ้านดงนามวง เป็นสนามของหมู่บ้าน

-จะจัดประชุมเตรียมงาน วันศุกร์ที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๔.๓ เรื่องการฝึกอบรมและการไปทัศนศึกษาดูงาน

นายจรัญ แก้วมะหาดไทย -เสนอไปที่ประจวบคีรีขันธ์ ช่วง ๒๘ ก.พ.-๔ มี.ค.๒๕๖๖ เพื่อศึกษาดูงานนำความรู้
รองนายก อบต. กลับมาพัฒนาตำบลบ้านขาว

๔.๔ เรื่องจากนายวิสุทธิ แผงศรีสาร รองนายก อบต.บ้านขาว

๑.นายอำเภอเมืองอุดรธานี ย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่ ได้แก่ นายวิมล สุระเสน ย้ายมาจาก
อำเภอบ้านผือ คำสั่ง ณ ๓ มกราคม ๒๕๖๖ และ นายชัยวัฒน์ ธรรมวัฒน์ ย้ายมาดำรงตำแหน่งปลัดอาวุโส

๒.นางศศิธร ลัญฉกร ย้ายจากสำนักงานท้องถิ่นจังหวัด มาเป็นท้องถิ่นอำเภอเมือง

๓.ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นศูนย์ฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด ในด้านการฝึกให้มีอาชีพ

๔.รายงานภัยแล้งไฟฟ้า

๕.เรื่องร่างมท.๒๕๖๖ อำเภอเมืองอุดรธานี ได้รับรางวัลที่ ๑ นางรำมาจาก อบต.นิคมสงเคราะห์

๖.พิจารณาหมู่บ้านและสมาชิกผู้นำ การเปลี่ยนแปลง ได้แก่ บ้านเหล่าสีจาน ตำบลนาข่า

๗.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้รับจัดสรรค่าอาหารเพิ่มจากเดิม หัวละ ๒๑ บาท เป็น

จำนวนเด็ก ๑ - ๔๐ คน ๓๖ บาท/คน

จำนวนเด็ก ๔๑ - ๑๐๐ คน ๒๗ บาท/คน

จำนวนเด็ก ๑๐๑ - ๑๒๐ คน ๒๔ บาท/คน

จำนวนเด็ก ๑๒๑ คนขึ้นไป ๒๒ บาท/คน

๘.จังหวัดเคลื่อนที่โรงเรียนบ้านบ่อน้อยประชาสรรค์ ตำบลเชียงยืน อ.เมืองอุดรธานี วันที่ ๘

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

/หน้า ๑๐ ๙.เรื่องขยะเปียก.....

๙.เรื่องขยะเปียก ใช้ถังน้ำที่ตัดกัน รายงานไปร้อยเปอร์เซ็นต์ สิ้นเดือนหน้า นายอำเภอ จะออกตรวจ ขอให้เตรียมตัว

๑๐.สมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย มี อบต. ทั้งหมด ๑๐๙ แห่ง เข้าร่วมในวันนั้นประมาณ ๖๐ กว่าแห่ง นายกสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย มอบหมายให้นายวีระศักดิ์ หอนงาม ได้เชิญชวนเข้าร่วมเป็นสมาชิกฯ โดยให้ตั้งค่าบำรุงสมาคมฯไว้ในข้อบัญญัติฯและโครงการสัมมนา “บทบาทท้องถิ่นไทยกับการกระจายอำนาจเพื่อการไปต่ออย่างยั่งยืน” จัดที่มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี สาขาสามพร้าว ๑-๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ค่าลงทะเบียนคนละ ๑,๘๐๐ บาท

๔.๕ เรื่องปัญหาที่ดินสาธารณประโยชน์

นายเฉลิมชัย ใจหาญ สมาชิกสภา อบต.ม.๙ -ขอฝากท่านปลัด ท่านนิติกร ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เพราะชาวบ้านเขาเรียกร้องมาครับ

นายคำบุ คำดา นายก อบต.บ้านขาว -เรื่องการปักหมุดแนวเขตที่ดินสาธารณะประโยชน์ เมื่อเราอุดหนุนเงินให้สำนักงานที่ดิน เราก็ต้องออกไปชี้ระวางแนวเขต ซึ่งใครจะกล้าไปชี้เพราะชาวบ้านเขาไม่ยอมครับ การอุดหนุนเงินไปมันก็สูญเปล่าครับ แต่ทางอำเภอก็เร่งรัดมาให้เราเร่งดำเนินการแต่มันก็เข้าไปไม่ได้เนื่องจากชาวบ้านเขาไม่ยอม และเสี่ยงอันตรายต่อเจ้าหน้าที่ระวาง

นายทองแดง ไหวพริบ ประธานสภา -เรื่องการเดินระวาง ก็เห็นด้วยเป็นไปไม่ได้เพราะชาวบ้าน เขาไม่ยอม สุ่มเสี่ยงอันตราย

นายศักดิ์ดา ประเทศเสนา รองปลัด อบต. -เรื่องที่สาธารณประโยชน์ เป็นเรื่องละเอียดอ่อนมากครับ เนื่องจากว่า การกันที่ดินสาธารณประโยชน์ ไม่ใช่เรื่องง่ายๆ เนื่องจากจะลงพื้นที่แม้แต่นายอำเภอสมัยก่อนก็ไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากชาวบ้านไม่ยินยอมชาวบ้านเขาเดือดร้อน หลายครั้งแล้วต้องหลบออกจากพื้นที่ ควรจะมีผู้มีอำนาจมีบาร์มี เช่น สส. สจ.ที่จะช่วยเหลือเราได้ และควรตั้งคณะทำงานขึ้นคณะหนึ่งเพื่อแก้ปัญหา ประกอบด้วย ๓ ฝ่าย ฝ่ายสมาชิก อบต./ตัวแทนชาวบ้าน /ฝ่ายผู้นำหมู่บ้าน ไม่ใช่เป็นเรื่องของ อบต.ฝ่ายเดียว เราร่วมกันประชุมร่วมกันในหมู่บ้าน เพื่อให้พูดไปในทางเดียวกันและหาผู้ที่มีอำนาจมีบาร์มีมาช่วยเราด้วยครับ

๔.๖ เรื่องขอให้เร่งรัดเงินจ่ายขาดเงินสะสม ปี พ.ศ.๒๕๖๖

นายทองกลาง ชูยเสนา รองประธานสภาฯ -เรื่องการจ่ายขาดเงินสะสมขอให้เร่งรัดดำเนินการด้วยเนื่องจากชาวบ้านเดือดร้อน และเงินก็มีแล้ว ขอให้เร่งรัดดำเนินการ

นายนครินทร์ บุญชิต ผอ.กองช่าง -เรียน ท่านประธานสภาฯ ท่านผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุม กระผมขอรายงาน ดังนี้

ข้อบัญญัติงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ที่ตกค้าง ได้แก่

๑.ชุดเจาะบ่อบาดาล เสร็จแล้ว อยู่ระหว่างตรวจสอบ

จ่ายขาดเงินสะสม ปี พ.ศ.๒๕๖๕ ตกค้าง ได้แก่

๑.วางท่อระบายน้ำ ม.๒ ดงสร้างควาย ดำเนินการประมาณ ๕๐%

/หน้า ๑๑ ๒.ลงท่อนบ่อกัก ม.๑๑.....

- ๒.ลงท่อบ่อบัก ม.๑๑ อยู่ระหว่างส่งมอบงาน
 ๓.ก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.ม.๗ อยู่ระหว่างถูกปรับ ผลงานประมาณ ๒๐%
 ๔.ก่อสร้างถนนลูกรัง ม.๘ พังทำสัญญาจ้างเรียบร้อยแล้ว
 ๕.วางท่อพร้อมบ่อบัก คสล.ซอย ๖ ม.๘ ยังไม่สัญญาจ้าง

เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปี พ.ศ.๒๕๖๖

- ๑.โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายบ้านหัวบึง-ถนนอุดรบ้านผือ ม.๓ ตำบลบ้านขาว กว้าง ๖ เมตร ยาว ๑,๒๕๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท ได้รับจัดสรรงบประมาณ ๓,๗๘๕,๗๐๐ บาท กำหนดราคากลางเรียบร้อยแล้ว
 ๒.โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต สายหัวบึง -นาบัว หมู่ที่ ๓ บ้านหัวบึง ต.บ้านขาว กว้าง ๕ เมตร ยาว ๑,๑๗๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒,๒๔๔,๖๐๐ บาท กำหนดราคากลางเรียบร้อยแล้ว
 ๓.โครงการระบบประปาผิวดินขนาดใหญ่ อยู่ระหว่างกำหนดราคากลาง
 ทั้ง ๓ โครงการต้องลงในระบบ e-GP โดยมีปลัด อบต.เป็นผู้อนุมัติในระบบ

โครงการในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

- ๑.โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำหมู่ที่ ๒ บ้านพรานเหมือน ขออนุมัติดำเนินการแล้ว
 ๒.โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมฝापิด หมู่ที่ ๔ ขออนุมัติดำเนินการแล้ว

โครงการจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

-จะเร่งรัดทำราคากลางให้จบภายในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๔.๗ เรื่องการขอลูกจ้างซ่อมแซมหมู่บ้าน

นายมนต์เกียรติ หาญวงษ์ -เรียน ท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ ทุกท่านครับ กระผม สมาชิกสภา อบต.ม.๑๐ นายมนต์เกียรติ หาญวงษ์ สมาชิกสภา อบต.ม.๑๐ กระผมขอสอบถามเรื่องซ่อมแซมถนนลูกรังเมื่อไรจะดำเนินการเพราะอยู่ในช่วงหน้าแล้ง ควรเร่งรัดดำเนินการครับ

นายนครินทร์ บุญชิต -เรื่องถนนลูกรัง ตั้งงบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ในหมวดงบกลาง หากจะทำทั้งตำบล คงจะไม่เพียงพอครับ แต่ขณะนี้ผมยังไม่ได้ประมาณการครับ

๔.๘ เรื่องการสำรวจภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

นางสุวิทย์ ทาแก้ว -เรียน ท่านประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ตามที่ กองคลังได้ออกสำรวจรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างว่าทำประโยชน์ในที่ดินอะไร แล้วจะส่งกลับคืนให้ประชาชน เป็นรายบุคคล หากไม่ถูกให้กลับมาแก้ไข หากไม่ส่งคืนมาก็จะเก็บภาษีไปตามราคาประเมินนั้น

๔.๙ เรื่องการขออนุญาตก่อสร้าง ของกองช่าง

นายทองแดง ไหวพริบ -กระผมได้รับเรื่องสอบถามจากประชาชนในพื้นที่ว่าการขออนุญาตก่อสร้าง ของกองช่าง ไม่ชัดเจน ไม่ให้คำแนะนำแก่ผู้มาติดต่อราชการ เมื่อเขาไม่มีผู้รับรองแบบแปลน ควรจะมีการแนะนำให้ชัดเจนแนะนำให้จบอย่าให้ไปสอบถามที่อื่นอีก แนะนำ พร้อมให้เบอร์

/หน้า ๑๒ โทไปด้วย เพื่อ.....

โทรไปด้วย เพื่อให้ประชาชนไปประสานแต่ไม่ให้คำแนะนำเขาอย่างพอสมควร จึงควร
แก้ไขในจุดนี้และขอให้บริการประชาชนด้วยความเต็มใจครับ

- นายกิตดา ประเทศเสนา -เรียน ประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯทุกท่าน เรื่องการขออนุญาตก่อสร้างอาคารผมจะ
รองปลัด อบต.บ้านขาว ขออาสาประสานด้านวิศวกร หรือ สถาปนิก ที่จะมาเซ็นรับรองแบบแปลนให้ครับหาก
มีปัญหาให้ติดต่อผมได้เลยครับผมยินดีครับ เรื่องราคาให้คุยกันเองเลยครับ
- นายณครินทร์ บุญชิต -เรื่องการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ก่อนจะดำเนินการก่อสร้างควรมาพบผมก่อน
ผู้อำนวยการกองช่าง เนื่องจากผมจะให้คำแนะนำว่าจะต้องทำอะไร หากเขาเงื่อนไขที่จะต้องมีวิศวกร ก็
แนะนำให้ครับ แต่จะให้ผมเขียนแบบแปลนให้ผมไม่รับ ผมไม่มีเวลา แต่จะให้ผมแนะนำ
ให้ไปหาใครนั่น ยอมรับว่าผมไม่รู้ครับ แต่คนที่ไปให้เขียนแบบ เขาควรจะต้องรู้เองครับ
- นางผ่องศรี เห่งวิลา -เรียน ประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาฯทุกท่าน
สมาชิกสภา อบต.ม.๑ ดิฉันนางผ่องศรี เห่งวิลา สมาชิกสภา อบต.ม.๑ เรื่องการขออนุญาตก่อสร้าง อยากให้
กองช่าง รับเรื่องไว้เถอะค่ะท่านรู้ดีว่าสถาปนิกคนไหนที่ทำผ่าน ขอให้ท่านผู้อำนวยการ
กองช่างรับไว้เถอะค่ะ หรือรับไว้แล้วนัดอีก ๒-๓ วันให้มารับ ประมาณนี้ ตาสีตาสาเขา
จะรู้อะไร
- นายทองแดง ไหวพริบ -หากไม่มีผู้ใดเสนอเรื่องอื่นๆ เพิ่มเติมอีกต่อไป กระผมขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วม
ประธานสภาฯ ประชุมและทำให้การประชุมสำเร็จลุล่วงด้วยดี กระผมขอปิดการประชุมสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลบ้านขาว สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖และ
ขอให้ทุกท่านเดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ
- ปิดประชุม -เวลา ๑๒.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นายรักศักดิ์ แก้วรอด)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

(ลงชื่อ)

(นายเฉลิมชัย ใจหาญ)

ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายแก่นจันทร์ พินิจมนตรี)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายสมัคร สระแก้ว)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

-ได้รับการรับรองจากมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑
วันที่ ...๗!.....เดือน เมษายน ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)



(นายทองแดง ไหวพริบ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว