



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ที่ ๗/๓๘ /๒๕๖๖

เรื่อง การมอบอำนาจให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ด้วย นายรักศักดิ์ แก้วรอด ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ มีนโยบายให้การบริหารราชการสอดคล้องและเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๓/๑ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๒ จึงอาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๐/๑ ประกอบกับ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุดรธานี เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ หมวด ๑๑ ระเบียบเกี่ยวกับการบริหารและการปฏิบัติงาน ข้อ ๒๓๖ และ ข้อ ๒๔๐ วรรค ๒(๒) มอบอำนาจให้นายศักดิ์ดา ประเทศเสนา ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว เลขที่ตำแหน่ง ๗๓-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ ปฏิบัติราชการแทน ในอำนาจ หน้าที่ ความรับผิดชอบในการบริหารงานของส่วนราชการ เพื่อเป็นการกระจายความรับผิดชอบการบริหารงานและการปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเป็นการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน บังเกิดประโยชน์ต่อทางราชการและประชาชน รายละเอียดดังนี้

๑. กองช่าง
๒. กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
๓. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

โดยให้มีหน้าที่ควบคุม กำกับ ดูแล ตรวจสอบ กลั่นกรอง ตัดสิน วินิจฉัย สั่งการ อนุญาต อนุมัติ และรับผิดชอบ การปฏิบัติงานของส่วนราชการทั้ง ๓ ส่วนราชการข้างต้น ในทุกด้านให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ คำสั่ง แนวทางและที่นโยบายกำหนด ตลอดจนการดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับงานที่ปลัดองค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านขาวจะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎระเบียบ หนังสือสั่งการ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ คำสั่ง และมติคณะรัฐมนตรี และรับผิดชอบการปฏิบัติงานอื่นตามที่กฎหมายกำหนด และตามที่ผู้บังคับบัญชา มอบหมาย และขอเขตการมอบอำนาจหน้าที่ มีดังนี้

๑. ลงนามให้ความเห็นชอบ อนุมัติ สั่งการ (ในกรณีที่เป็นการมอบอำนาจของปลัดองค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านขาว) ในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและ เงินนอกงบประมาณ ของส่วนราชการที่รับผิดชอบ

๒. ลงนามให้ความเห็นชอบ อนุมัติ สั่งการ (ในกรณีที่เป็นอำนาจของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว) ในการบริหารงบประมาณของส่วนราชการที่รับผิดชอบ ทั้งในด้านพัสดุ การจัดซื้อ จัดจ้าง การก่อสร้าง การทำนิติกรรมสัญญา และการเบิกจ่ายงบประมาณที่ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบว่าด้วยพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น

๔. งานนิติการ สังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว มีหน้าที่ควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบ กลั่นกรอง ตัดสิน วินิจฉัย สั่งการ อนุญาต อนุมัติ และรับผิดชอบการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ คำสั่ง แนวทางและที่นโยบายกำหนด ตลอดจนการดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับงานที่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวจะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎระเบียบ หนังสือสั่งการ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ คำสั่ง และมติคณะรัฐมนตรี และรับผิดชอบการปฏิบัติงานอื่นตามที่กฎหมายกำหนด

๕. งานกำกับดูแลให้มีการจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง กำกับดูแลให้มีการจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง ให้เป็นไปโดยถูกต้องและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๖๐๓ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติ ในการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๑ (๑.๓)

๖. งานกำกับและสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ จำนวน ๙ รายการ ดังนี้

๑.๑	รถยนต์ส่วนบุคคล	หมายเลขทะเบียน กฉ ๒๕๐๒
๑.๒	รถยนต์ส่วนบุคคล	หมายเลขทะเบียน ผบ ๑๘๑ อต
๑.๓	รถดับเพลิง	หมายเลขทะเบียน พร ๖๐ อต
๑.๔	รถโดยสารส่วนบุคคล	หมายเลขทะเบียน ๔๐-๐๒๒๖ อต
๑.๕	รถกู้ชีพกู้ภัย	หมายเลขทะเบียน ขข ๔๙๓๖ อต
๑.๖	รถบรรทุกเฉพาะกิจ(รถกระบะเช่า)	หมายเลขทะเบียน ๘๓-๗๙๗๔ อต
๑.๗	รถบรรทุกเฉพาะกิจ(ขยะแห้ง)	หมายเลขทะเบียน ๘๓-๘๑๓๓ อต
๑.๘	รถบรรทุกเฉพาะกิจ(ขยะแห้ง)	หมายเลขทะเบียน ๘๔-๑๗๒๒ อต
๑.๙	รถจักรยานยนต์	หมายเลขทะเบียน กกข ๘๗๓ อต

เป็นผู้มีอำนาจในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความรวดเร็ว ลดขั้นตอนการทำงาน และเป็นการกระจายอำนาจการตัดสินใจความรับผิดชอบให้พนักงานส่วนตำบล อีกทั้งเพื่อความสะดวกแก่ประชาชนผู้มาติดต่องาน

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดีแก่ส่วนราชการ และประโยชน์ของประชาชนเป็นสำคัญ และให้รายงานเรื่องการปฏิบัติราชการแทนต่อปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวทราบ อย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี คำสั่งใดขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายรักษักดิ์ แก้วรอด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว