



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ที่ ๙๕๑/ ๒๕๖๕

เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ตาม คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ที่ ๕๖๙/๒๕๖๕ เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเกิดประสิทธิภาพ เกิดสัมฤทธิ์ต่อภารกิจแห่งรัฐ และสอดคล้องกับปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น นั้น

เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ได้เปลี่ยนแปลงตำแหน่งของเจ้าหน้าที่เนื่องจากปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวเกษียณอายุราชการ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้อง อาศัยอำนาจข้อ ๘(๗) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ประกอบด้วยบุคคลและตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

๑. นายคำบุญ คำดา	นายก อบต.บ้านขาว	ประธานกรรมการ
๒. นายจรัญ แก้วมะหาดไทย	รองนายก อบต.บ้านขาว	กรรมการ
๓. นายวิสุทธิ แผงศรีสาร	รองนายก อบต.บ้านขาว	กรรมการ
๔. นางผ่องศรี เหง้าวิลลา	สมาชิก อบต.บ้านขาว	กรรมการ
๕. นางแพรวประภา โคตรนาแพง	สมาชิก อบต.บ้านขาว	กรรมการ
๖. นายธวัชชัย ละชินลา	สมาชิก อบต.บ้านขาว	กรรมการ
๗. จำสับเอกสมคิด วงษ์เสียงดัง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๘. นายกิตติอุดม สมใจ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙. นายทรงฤทธิ์ หมั่นทวี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. นางเบญจพร ถานทองดี	ผอ.โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านขาว	กรรมการ
๑๑. นายวรัญญา พจน์ไพเราะ	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ	กรรมการ
๑๒. น.ส.ณิชาภา พิณีจมนตรี	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	กรรมการ
๑๓. นายศักดิ์ศรี สีนอก	ผอ.โรงเรียนบ้านพรานเหมือน	กรรมการ
๑๔. นายจำรัส ศรีภูวงศ์	ผอ.โรงเรียนบ้านหัวบึง	กรรมการ
๑๕. นายมะลิ คล่องแคล่ว	ประชาคม	กรรมการ
๑๖. นายสมศักดิ์ หาชัย	ประชาคม	กรรมการ
๑๗. นายอุลัย กุดสระ	ประชาคม	กรรมการ
๑๘. นายรักศักดิ์ แก้วรอด	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	กรรมการ/เลขานุการ
๑๙. นางนภสร อินลา	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ/ผ.ช.เลขานุการ

๒๐. นางปรียาพร สุวรรณ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป กรรมการ/ผช.เลขานุการ
๒๑. นางสาวนันท์นัช วัฒนโน นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ผช.เลขานุการ

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก
 - ๑.๑ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์ สุขของประชาชน
 - ๑.๒ การกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
 - ๑.๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้น้ำหนักดำเนินการในยุทธศาสตร์สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด
 - ๑.๔ กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด
 - ๑.๕ นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น
๒. ร่วมจัดทำแผนพัฒนา เสนอแนะแนวทางการพัฒนาและการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนา
 ๓. พิจารณาร่างแผนพัฒนาและร่างแผนดำเนินงาน
 ๔. ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดข้อบ่งชี้และรายละเอียดของแผนพัฒนาท้องถิ่น
 ๕. พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
 ๖. แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร
 ๗. ประสานกับประชาคมหมู่บ้านในการรวบรวม วิเคราะห์ปัญหา ความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น และจัดทำโครงการหรือกิจกรรมเพื่อประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายคำบุ๋ คำตา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

เรื่อง สัตว์ส่วนประชาคมท้องถิ่นระดับตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ กำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ในการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้ใช้รูปแบบการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘

เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีความพร้อมในการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ กระทรวงมหาดไทยกำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในส่วนรูปแบบการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

- | | |
|---|--|
| ๑. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล | จำนวน ๒๓ คน |
| ๒. ท้องถิ่นอำเภอเมืองอุดรธานี | จำนวน ๑ คน |
| ๓. ปลัดอำเภอเมืองอุดรธานี | จำนวน ๑ คน |
| ๔. ผู้ใหญ่บ้าน | จำนวน ๒ คน |
| ๕. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านขาว | จำนวน ๑ คน |
| ๖. ผู้อำนวยการโรงเรียนในเขตตำบลบ้านขาว | จำนวน ๒ คน |
| ๗. ศูนย์การศึกษาออกโรงเรียน ประจำตำบลบ้านขาว | จำนวน ๑ คน |
| ๘. ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน | จำนวน ๒ คน |
| ๙. อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน | จำนวน ๒ คน |
| ๑๐. อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน | จำนวน ๒ คน |
| ๑๑. คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้าน | จำนวน ๒ คน |
| ๑๒. กลุ่มอาชีพต่างๆ | จำนวน ๕ คน |
| ๑๓. ผู้ทรงคุณวุฒิ/ปราชญ์ชุมชน | จำนวน ๒ คน |
| ๑๔. ชมรมผู้สูงอายุ | จำนวน ๒ คน |
| ๑๕. บุคคลหรือกลุ่มบุคคลอื่นๆ ที่องค์การบริหารส่วนตำบล ได้กำหนดขึ้นเพื่อให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วมในพื้นที่มากที่สุด | จำนวนคนจะต้องไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๒ ของประชากรที่มีสิทธิ์เลือกตั้งในองค์การบริหารส่วนตำบลหรือจะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของตัวแทนจำนวนครัวเรือน ในองค์การบริหารส่วนตำบลนั้น(เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง) |

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๐


(นายศักดิ์ถวิล พุทธิพร)

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวและประชาคมตำบล
การดำเนินการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
วันจันทร์ที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๓.๑ การทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง อื่นๆ

- ๔) มีการประชุมรับฟังความคิดเห็น หรือ การประชาคมท้องถิ่น และนำข้อมูลจากการรับฟังความคิดเห็นมาแก้ปัญหาหรือตอบสนองความต้องการของประชาชน และแสดงผลการดำเนินการดังกล่าวให้สาธารณชนรับทราบทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

การประชุมจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ณ อาคารศูนย์การเรียนรู้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี



มีการประชุมรับฟังความคิดเห็น หรือการประชาคมท้องถิ่น





ที่ อค ๗๑๗๐๑/ว ๑๑๒๔

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
ต.บ้านขาว อ.เมืองอุตรธานี อค ๔๑๐๐๐

๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญประชุมเพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑

เรียน
(ประชาชนตำบลและคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๑ ฉบับ

เนื่องด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว มีความจำเป็นที่จะต้องจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน และสำหรับใช้เป็นแนวทางในการบริหารพัฒนาท้องถิ่นให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายก่อให้เกิดประโยชน์และสามารถตอบสนองความต้องการพัฒนาของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว จึงขอเชิญประชาชนตำบลและคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ประชุมเพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ ใน วันศุกร์ ที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ศูนย์การเรียนรู้ ห้ององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเข้าร่วมประชุมตามกำหนดการดังกล่าวต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายคำบุญ คำตา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
ประธานคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

สำนักงานปลัด

งานนโยบายและแผน

โทร. ๐-๕๒๒๑-๘๒๑๓

โทรสาร ๐-๕๒๑๑-๗๔๔๓

ระเบียบวาระการประชุม

ประชาคมตำบลและคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

เพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑
วัน ศุกร์ ที่ ๒๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานกรรมการ
ที่ประชุม

.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ประธานกรรมการ
ที่ประชุม

.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เรื่องเพื่อพิจารณา

ประธานกรรมการ

๑. พิจารณาจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑
ข้อระเบียบ กฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๒

ที่ประชุม

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง อื่น ๆ

ประธานกรรมการ
ที่ประชุม

.....
.....
.....



แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว



องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี




ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๗ ไปแล้วนั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๕ เพื่อใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสม ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวจึงขอประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ โดยให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ ประกาศเป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔


(นายศักดิ์ดา หุทธโพธารน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

คำนำ

ตามพระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๖ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ หมวด ๒ มาตรา ๑๖ (๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ได้พิจารณาเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ในคราวประชุม สมัยวิสามัญ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว นั้น

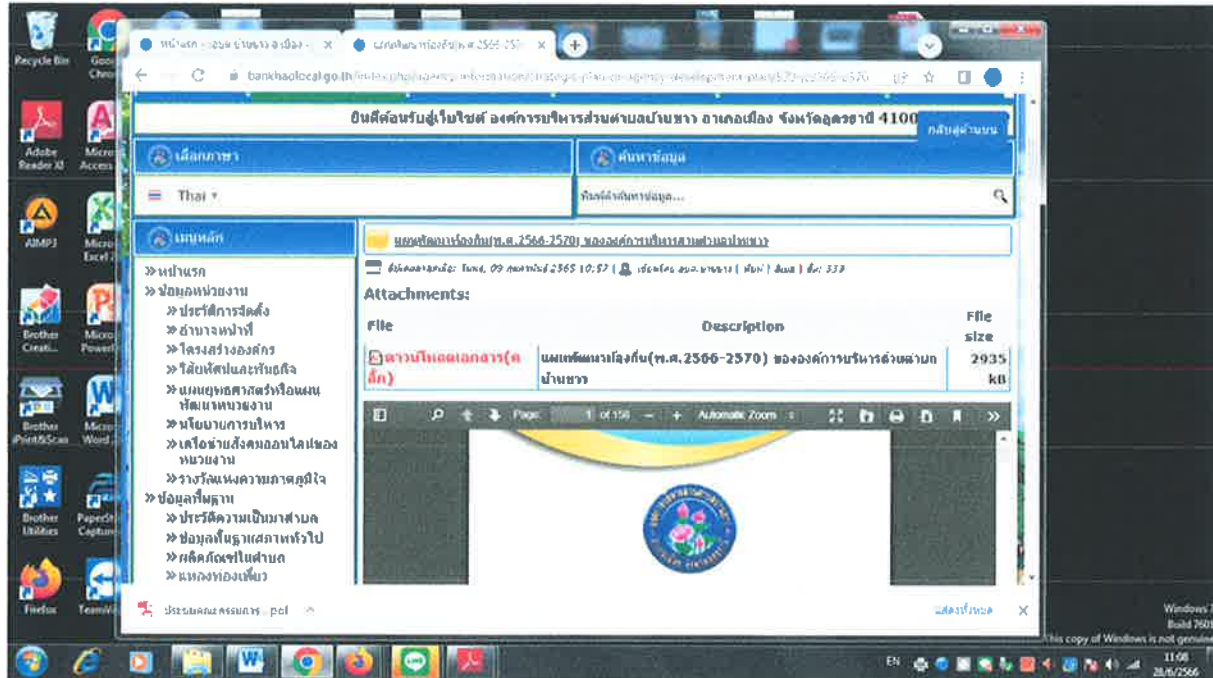
บัดนี้ นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ได้อนุมัติแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยอาศัยอำนาจข้อ ๒๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารพัฒนาท้องถิ่นให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ก่อให้เกิดประโยชน์และสามารถตอบสนองความต้องการพัฒนาของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวต่อไป

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน	๑ - ๑๓
ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบโครงสร้างส่วนท้องถิ่น	๑๔ - ๔๐
ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ	
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบแผนงาน	๔๑ - ๔๒
๒. บัญชีสรุปโครงการพัฒนา (แบบ ผ. ๐๑)	๔๓ - ๔๔
๓. บัญชีสรุปโครงการพัฒนา (แบบ ผ. ๐๑/๑)	๔๕
๔. รายละเอียดโครงการพัฒนา (แบบ ผ. ๐๒)	๔๖ - ๙๓
๕. รายละเอียดโครงการพัฒนา (แบบ ผ. ๐๒/๑)	๙๔ - ๑๗๖
๖. รายละเอียดโครงการที่เกินศักยภาพ (แบบ ผ. ๐๒/๒)	๑๗๗ - ๑๘๗
๗. บัญชีครุภัณฑ์ (แบบ ผ. ๐๓)	๑๘๘ - ๑๙๕
ส่วนที่ ๔ การติดตามและประเมินผล	๑๙๕ - ๒๐๖

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

ประชาสัมพันธ์ แผนพัฒนาท้องถิ่น ในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน



ภาพการประชุมประชาคมทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
วันจันทร์ ที่ ๑๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว





๕ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมประชุมประชาคมท้องถิ่นระดับตำบล

เรียน สักส่วนประชาคมท้องถิ่นระดับตำบล

- อ้างถึง ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑
๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๑ ฉบับ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๗ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้ (๑)
คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการ
พัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหา ความต้องการ ประเด็นการพัฒนา และประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทาง
วิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้นำ
ข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่างๆ และข้อมูลในแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน มาพิจารณา
ประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบกับหนังสือที่อ้างถึง ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการทบทวนแผนพัฒนา
ท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) โดยในระยะเริ่มแรกของการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้จัดทำประชาคมในระดับตำบล นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว จะดำเนินการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพื่อให้
การดำเนินการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว จึงขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วมประชุมประชาคมท้องถิ่นระดับตำบล ในวันจันทร์ที่
๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา ดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

(นายศักดิ์ดา พุทธิพร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

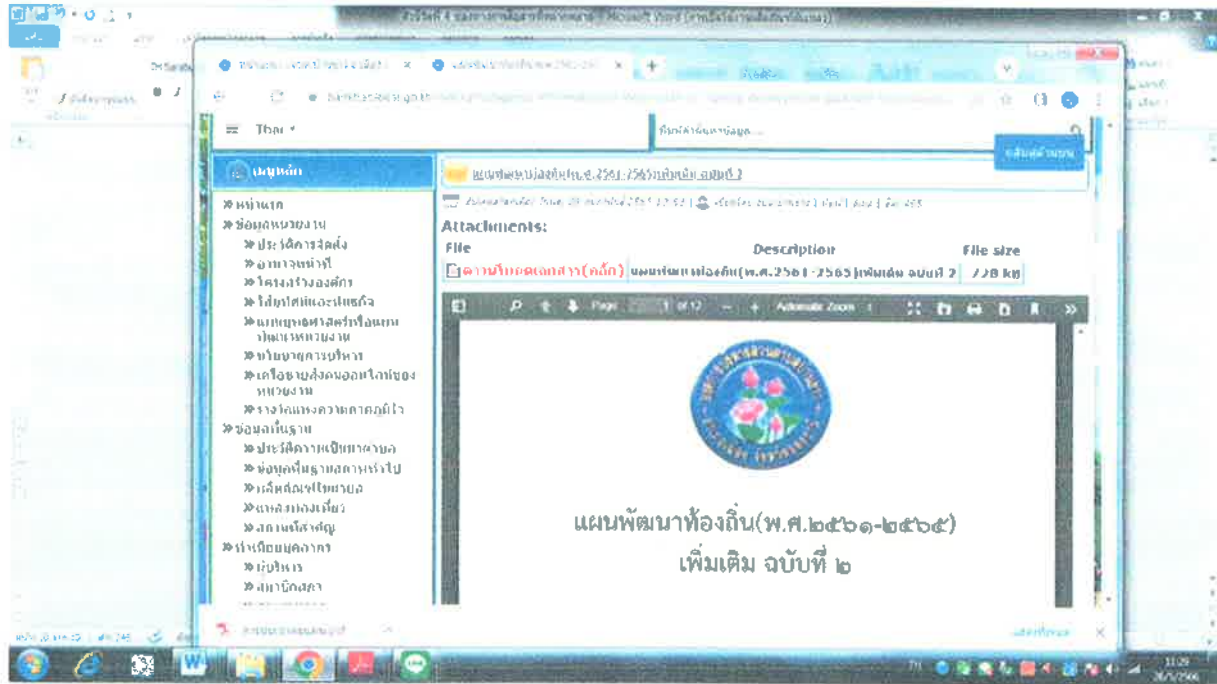
ประธานคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

สำนักงานปลัด

โทรศัพท์ ๐๔๒-๒๑๘๒๑๓

โทรสาร ๐๔๒-๒๑๘๒๑๓ ตีอ ๑๒

มีการนำข้อมูลการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน
มาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและมีการประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ให้ประชาชนรับทราบ



มีการรายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา



รายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
เรื่อง การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านขาว เสร็จสิ้นตามกระบวนการติดตามฯ เรียบร้อยแล้ว

อาศัยอำนาจตาม ข้อ ๓๐(๕) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงประกาศ
ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบล
บ้านขาว ดังมีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

นายคำบุ คำดา

(นายคำบุ คำดา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนด แนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงาน ผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น เสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็น ดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านขาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนา ท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ คณะกรรมการหวัง เป็นอย่างยิ่งว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

สารบัญ

	เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑	บทนำ	๑ - ๑๒
ส่วนที่ ๒	ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา	๑๓ - ๒๐
ส่วนที่ ๓	การประเมิน/ติดตามตนเอง	๒๑ - ๓๗
ส่วนที่ ๔	การประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงาน	๓๘ - ๕๒

ส่วนที่ ๑ บทนำ

หลักการและเหตุผล

แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยแผนพัฒนาท้องถิ่นควรมีการบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนา ระบบการติดตามและประเมินผลจึงเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงาน เนื่องจากเป็นกระบวนการรวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในการกำหนดแผนงานหรือดำเนินการต่างๆ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนับว่ามีความสำคัญต่อการบริหารงาน การติดตามการใช้งบประมาณเมื่อเทียบกับเวลา ติดตามความก้าวหน้าของ

กระทรวงมหาดไทย ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งมีการตรวจติดตามและประเมินผล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ องค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๒ ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓, เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ และประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๔ เพื่อให้เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา นำไปสู่การวัดความสำเร็จ ประเมินว่ามีการนำแผนยุทธศาสตร์ไปปฏิบัติเพียงใด ได้ผลอย่างไร บรรลุวัตถุประสงค์ ตอบสนองวิสัยทัศน์ และในขณะเดียวกันก็สามารถรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้เป็นสมมติฐานในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นฉบับต่อไป

องค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านขาว มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา คณะกรรมการฯ ประกอบด้วยบุคลากรจากหลายฝ่าย ซึ่งจะทำให้การติดตามและประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และผลของการประเมินสามารถวัดผลบรรลุและวัดความสำเร็จของโครงการเพื่อนำไปใช้ในการแก้ปัญหาหรือปรับปรุงการปฏิบัติงานโครงการได้อย่างดียิ่งขึ้นไป

ส่วนที่ ๑

ที่มาและความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ ข้อ ๓๐ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ทำหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รวมถึงรายงานและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในทีเปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

แนวคิดเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผล เป็นกระบวนการที่สำคัญกระบวนการหนึ่งของกระบวนการจัดการองค์กร ซึ่ง วิลเลียม เอ. ชโรด (William A. Shrode) และแดน วอยซ์ จูเนียร์ (Dan Voich, Jr.) ได้ให้คำนิยามว่า การจัดการคือ “กิจกรรมหรือกระบวนการสำหรับการประสานและบูรณาการการใช้ทรัพยากร เพื่อการบรรลุเป้าหมายขององค์กรด้วยการใช้คนซึ่งคนจะใช้เทคนิคและข่าวสารในโครงสร้างขององค์กร” ซึ่งจากคำจำกัดความนี้ ได้สะท้อนให้เห็นว่าการจัดการ หมายถึง การปฏิบัติ ซึ่งอาศัยองค์ความรู้ของทฤษฎีองค์การมาใช้ให้บรรลุเป้าหมายขององค์กรซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต บริการ หรือความพึงพอใจ ซึ่งกระบวนการจัดการดังกล่าวประกอบด้วย การวางแผน(Planning) การจัดองค์กร (Organizing) การเป็น ผู้นำ (Leading) และการประเมินผล (Evaluation) (อุทัย เลหาวิเชียร, ๒๕๔๔)

สำหรับกระบวนการติดตามและประเมินผลในปัจจุบันนั้น ตามแนวคิดของ Robert S. Kaplan และ David P. Norton ได้เสนอแนวคิด Balanced Scorecard เพื่อใช้ในการวัดผลของกิจการที่จะทำให้ผู้บริหารระดับสูงเห็นภาพรวมขององค์กรได้ชัดเจนขึ้น ให้ได้ภาพรวมขององค์กรอย่างสมดุลขึ้น โดยการวัดผลนอกจากการวัดทางด้านการเงินที่เป็นผลของการดำเนินงานที่เกิดขึ้นมาแล้ว ต้องมีการวัดผลด้านกระบวนการบริหารงาน การสร้างความพอใจให้แก่ลูกค้า ตลอดจนสร้างนวัตกรรมและการเรียนรู้ให้แก่องค์กรเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและการสร้างอนาคตให้แก่องค์กรด้วย ด้วยแนวคิดนี้ผู้บริหารสามารถประเมินศักยภาพโดยรวมขององค์กรและความสามารถในการแข่งขันและอนาคตขององค์กรนั้น ๆ ได้ชัดเจนยิ่งขึ้น โดยขอบเขตหรือองค์ประกอบในการวัดผลตามแนวคิดของ Balanced Scorecard ภายใต้มุมมองแต่ละด้านนั้นจะประกอบด้วยประเด็นต่าง ๆ ได้แก่

(๑) วัตถุประสงค์ (objective) เพื่อเป็นการกำหนดวัตถุประสงค์ของแต่ละมุมมองที่ต้องการจะชี้วัด

(๒) ตัวชี้วัด (Performance Indication) คือ ตัวชี้วัดนั้นจะแสดงให้เห็นว่าองค์กรได้บรรลุถึงวัตถุประสงค์ในแต่ละด้านหรือไม่

(๓) เป้าหมาย (Target) คือ เป้าหมายหรือค่าตัวเลขที่ตั้งไว้ เพื่อให้องค์กรบรรลุถึงค่านั้น ๆ

(๔) แผนงาน โครงการที่ตั้งใจ (Initiatives) คือ แผนการปฏิบัติงานที่มีการลำดับเป็นขั้น ๆ ในการจัดทำกิจกรรมในด้านการควบคุม ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานนั้น เกณฑ์ในการวัดความสำเร็จในผลิตภาพทั้งในด้านการปฏิบัติงานและการบริหารจัดการมิได้มีเพียงแค่ประสิทธิผล และประสิทธิภาพเท่านั้น ยังมีหลักการแนวคิด และทฤษฎีที่เกี่ยวข้องอีกดังต่อไปนี้

แนวคิดในการควบคุมและประเมินผลแผนกลยุทธ์ มุ่งองค์ประกอบที่สำคัญ ได้แก่

๑. การติดตามผลการดำเนินการ (Track Status) เป็นเครื่องมือสำคัญของผู้บริหารที่จะสร้างความมั่นใจได้ว่าการปฏิบัติงานขององค์กรเป็นไปในทิศทางที่ถูกต้อง และสามารถสร้างผลงานที่สอดคล้องตามเป้าประสงค์หรือจุดมุ่งหมายที่วางเอาไว้ การติดตามผลการดำเนินงานจะช่วยให้ผู้บริหารทราบข้อมูลที่เป็นตัวบ่งชี้ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นซึ่งจะเป็นข้อมูลแก่ผู้บริหาร ในการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปการติดตามผลการดำเนินงานนี้ หมายความว่ารวมถึงการรวบรวมผลการดำเนินงานในแต่ละช่วงเวลาของกิจกรรม งาน โครงการต่าง ๆ สอดคล้องตามตัวชี้วัดผลสำเร็จของการดำเนินงานในแต่ละระดับที่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติงานประจำปี

๒. การรายงานความก้าวหน้า (Communicate Progress) เป็นกระบวนการหลังจากที่ได้มีการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงาน ตามแผนกลยุทธ์ภายใต้กรอบของตัวชี้วัดผลสำเร็จของการดำเนินงานในแต่ละช่วงเวลาแล้ว เป็นหน้าที่ของผู้มีหน้าที่ในการกำกับติดตามผลที่จะต้องจัดทำรายงานสรุปเสนอต่อผู้บริหารให้ได้รับทราบความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานเป็นระยะ รวมทั้งควรส่งข้อมูลย้อนกลับให้แก่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อช่วยให้ผู้รับผิดชอบแต่ละระดับ ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแนวทางที่เหมาะสม

๓. การวัดผลและประเมินผล (Measurement and Evaluation) จะประกอบด้วยกระบวนการย่อย ๓ ขั้นตอน ได้แก่ การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์และประเมินผลข้อมูล และการนำเสนอผลการประเมิน การวัดผลและประเมินผลจะเป็นการประเมินผลสำเร็จของการปฏิบัติงานตามแผนในแต่ละรอบเวลาที่กำหนด ซึ่งผลที่ได้จากการประเมินจะเป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนกลยุทธ์รอบต่อไปขององค์กร

การควบคุมและติดตามผลที่มีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย

๑) ความถูกต้อง (Accuracy) ระบบการควบคุมและติดตามผลที่ถูกต้องจะทำให้เกิดความน่าเชื่อถือและนำไปใช้ได้ผลตามที่ต้องการ หากการควบคุมเกิดจากข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง จะทำให้ฝ่ายบริหารแก้ไขไม่ตรงจุดโดยไม่อาจทราบได้ว่าควรแก้ไขอย่างไร หรือควรดำเนินการต่อไปอย่างไร

๒) ความทันเวลา (Timeliness) ระบบการควบคุมและติดตามผลที่ดีจะต้องสามารถกระตุ้นให้ผู้บริหารสนใจและเอาใจใส่ได้ทันเวลา เพื่อการแก้ไขหรือป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น โดยข้อมูลจากการควบคุมและติดตามผลอาจไม่มีความหมายเลยหากได้รับมาล่าช้ากว่าเวลาอันควร ดังนั้นระบบการควบคุมและติดตามผลที่ดีจะต้องสามารถนำมาใช้แก้ปัญหาได้อย่างทันเวลา

๓) ความประหยัด (Economy) ระบบการควบคุมและติดตามผลจะต้องสามารถทำให้เกิดประโยชน์ที่คุ้มค่าเมื่อเปรียบเทียบกับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น โดยจะต้องใช้ระดับของการควบคุมให้น้อยที่สุด ประหยัดที่สุด แต่เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

๔) ความยืดหยุ่น (Flexibility) ระบบการควบคุมและติดตามผลที่ดีจะต้องมีความยืดหยุ่น สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงและการเกิดขึ้นใหม่ของสถานการณ์ต่าง ๆ ซึ่งระบบการควบคุมควรปรับตัวตามเวลาและสภาพแวดล้อม

๕) การสามารถเข้าใจได้ (Understandability) ระบบการควบคุมและติดตามผลควรมีความซับซ้อนน้อยที่สุดเพื่อความสะดวกในการใช้ และคนที่เกี่ยวข้องกับระบบการควบคุมสามารถเข้าใจได้ง่าย

๖) การมีมาตรฐานที่สมเหตุสมผล (Reasonable Criteria) การกำหนดมาตรฐานของการควบคุมและติดตามผลจะต้องสมเหตุสมผล และสามารถทำได้จริงจึงจะสามารถจูงใจให้ผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติตามได้

๗) การจัดระบบอย่างมีกลยุทธ์ (Strategic Placement) ผู้บริหารจะต้องจัดวางระบบการควบคุมและติดตามผลอย่างมีกลยุทธ์ อันจะทำให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ในการควบคุมได้ ซึ่งระบบการควบคุมและติดตามผลควรครอบคลุมกิจกรรม เหตุการณ์ และการดำเนินงานทุกอย่างภายในองค์กร ซึ่งถ้าหากองค์กรนำระบบการควบคุมและติดตามผลมาใช้โดยขาดกลยุทธ์ที่เหมาะสม ก็จะไม่สามารถบรรลุผลตามต้องการได้

๘) การเน้นกฎแห่งข้อยกเว้น (Emphasis on The Exception) ทั้งนี้ เนื่องจากผู้บริหารไม่สามารถจะควบคุมและติดตามผลทุกอย่างได้ จึงต้องเน้นเฉพาะเรื่องที่สำคัญ หรือควบคุมติดตามเฉพาะในหลักใหญ่ที่เป็นสาระสำคัญจริง ๆ ไม่ใช่หลงไปในรายละเอียดทุกเรื่อง การเข้าไปตรวจสอบควบคุมในทุกรายการจะส่งผลต่อการใช้อำนาจในการบริหารจัดการ อีกทั้งส่งผลให้ไม่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างคล่องตัว

๙) การใช้มาตรการหลายๆอย่าง (Multiple Criteria) การควบคุมและติดตามที่เน้นจุดใดจุดหนึ่งหรือมาตรฐานใดมาตรฐานหนึ่ง จะทำให้มองปัญหาไม่ครอบคลุม เพราะงานแต่ละงานย่อมมีมาตรฐานที่แตกต่างกัน ดังนั้นมาตรฐานในการควบคุมและติดตามผลจึงควรกำหนดให้เหมาะสมสำหรับกิจกรรมแต่ละประเภท

๑๐) การแก้ไขให้ถูกต้อง (Corrective Active) การควบคุมและติดตามผลที่มีประสิทธิภาพไม่เพียงแต่เป็นการแจ้งให้รู้ว่ามีข้อบกพร่องผิดพลาดอะไรเกิดขึ้นเท่านั้น แต่จะต้องเสนอแนะด้วยว่า ควรจะดำเนินการแก้ไขอย่างไรเพื่อให้เกิดความถูกต้อง และสามารถดำเนินการต่อไปได้อย่างราบรื่นและประสบผลสำเร็จ

คุณลักษณะของการควบคุมและติดตามผลที่ดี ได้แก่

๑) ต้องประหยัด ระบบการควบคุมและติดตามผลที่ติดนอกจากจะต้องช่วยให้เกิดความมั่นใจว่า องค์กรจะสามารถทำงานบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งเอาไว้แล้ว ในเวลาเดียวกันการควบคุมและติดตามผลจะต้องคุ้มค่างับต้นทุน ในการดำเนินการด้วย ระบบการควบคุมและติดตามผลที่มากเกินไปจนมีความจำเป็น มีวิธีการหรือเทคนิคที่ยุ่ยยากและเสียค่าใช้จ่ายสูงนั้น ย่อมทำให้เกิดผลเสียมากกว่าผลดี ผู้บริหารจึงควรคำนึงถึงต้นทุนทั้งในแง่ของระยะเวลาและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการควบคุมและติดตามผลด้วย

๒) รายงานผลต้องรวดเร็ว การควบคุมและติดตามผลจะต้องสามารถรายงานผลความแตกต่างระหว่างเป้าหมายที่พึงได้รับกับผลงานที่เกิดขึ้นจริงได้อย่างรวดเร็ว เพื่อให้ผู้บริหารสามารถดำเนินการแก้ไข และปรับปรุงข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นได้อย่างทันที่

๓) เน้นส่วนสำคัญของผลงาน การควบคุมและติดตามผลจะต้องเน้นถึงส่วนสำคัญของผลงาน อันจะส่งผลต่อความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ การวัดในรายละเอียดปลีกย่อยที่ไม่ใช่ส่วนสำคัญของความสำเร็จของงานตามวัตถุประสงค์ย่อมไม่เกิดประโยชน์ เพราะจะไม่ช่วยให้เห็นถึงความเป็นป็นที่แท้จริงซึ่งจะมีผลต่อความสำเร็จขององค์กร

๔) สามารถเข้าใจได้ง่าย การควบคุมและติดตามผลจะต้องเข้าใจง่าย ไม่ยุ่งยากซับซ้อน เพราะหากกระบวนการมีความยุ่งยากซับซ้อน หรือเลื่อนลอยจนยากที่จะเข้าใจ ก็ย่อมไม่เกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติตามและไม่อาจก่อให้เกิดประโยชน์ในทางปฏิบัติได้

๕) เป็นที่ยอมรับ การควบคุมและติดตามผลควรมีการชี้แจงให้ผู้ปฏิบัติเล็งเห็นถึงประโยชน์ และเหตุผลประกอบเพื่อให้ผู้ปฏิบัติเกิดความยอมรับ และทุ่มเทในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย

ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลโครงการเป็นหน้าที่สำคัญอย่างหนึ่งในการดำเนินงานพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งสามารถชี้ถึงผลการดำเนินงานและสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการปรับปรุงประสิทธิภาพ ในการดำเนินงานให้เป็นไปโดยบรรลุจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติภารกิจ ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงจำเป็นต้องมีองค์การที่ทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลแผนการ พัฒนาตามแนวทางที่กำหนดไว้ในระเบียบกฎหมาย

การติดตาม (Monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงานหากไม่มีระบบ ติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ล่าช้า ค่าใช้จ่ายโครงการจะสูงเกิน กว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหา ในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายใน หน่วยงานหรือระหว่างงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ ในทางตรงข้ามหากโครงการมีระบบ ติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการให้ต้นทุนดำเนินงานด้านต่าง ๆ ยกตัวอย่าง เช่น การให้ข้อมูล ป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่าง ๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและเสนอแนวทาง แก้ปัญหา การติดตาม ความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมายการติดตามดูประสิทธิภาพในการ ดำเนินงานของส่วนต่าง ๆ ในโครงการและการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงาน เป็นต้น

ดังนั้น การติดตามเป็นขั้นตอนการตรวจสอบผลการดำเนินงานกิจกรรมของแผนงานหรือโครงการตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนดำเนินงานว่าได้ปฏิบัติตามที่กำหนดรายละเอียดไว้หรือไม่ มีความเหมาะสมในการใช้ ทรัพยากรหรือไม่อย่างไร ทั้งนี้เพื่อทราบความก้าวหน้าของกิจกรรมดังกล่าว เพื่อรายงานให้ผู้บริหารทราบใน การที่จะพิจารณาตัดสินใจสั่งการตามสมควรต่อไปเพื่อให้โครงการบรรลุเป้าหมาย

การประเมินผล (Evaluation) หมายถึง การตรวจสอบความก้าวหน้าของแผนงานโครงการ ตลอดจน การพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของแผนงานโครงการนั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่สำคัญสำหรับการดำเนินการ เช่นเดียวกับการ ติดตามเพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไขจะดำเนินการต่อไป หรือยุติการดำเนินการ ซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่ต้องบ่งชี้ว่าแผนงาน ที่กำหนดไว้ได้ มีการปฏิบัติหรือไม่อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบว่ามี ความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากรเพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับที่ สามารถนำไปปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้ การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่า และการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์ โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวมอย่างเป็นระบบ มีความเที่ยงตรง เพื่อถือได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘และ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๗ กำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนา ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการ ในการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา
๒. ดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ ให้เปิดเผยโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสัปดาห์

๔. แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

สรุปความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่ การตรวจสอบเพื่อการจับผิดแต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการทำงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้อง และเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่นว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับจากการติดตามและประเมินผลก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่ไม่เกิดความคุ้มค่าต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่ องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรับดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและทิ้งรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้ทุนหรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านชาว ให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรับดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

- ๑) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- ๒) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- ๓) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- ๔) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- ๕) เพื่อความกระฉับกระชวยของแผนงาน
- ๖) เพื่อการพัฒนาแผนงาน
- ๗) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
- ๘) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
- ๙) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่าคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้า วันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี (๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๑. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๒ คน ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน ๓ คน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน ๒ คน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวน ๒ คน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวน ๒ คนและผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่น

คัดเลือกจำนวน ๓ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา
๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อดำเนินการต่อไป

๒. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ดังนี้

๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผลการนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลักๆที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำมาผลที่ได้มา กำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผลจะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจากข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลักๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตาม แหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่างๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูลเป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบการเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลายๆวิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

๒.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงานโครงการหนึ่งๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองหัวคูในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการติดตามซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

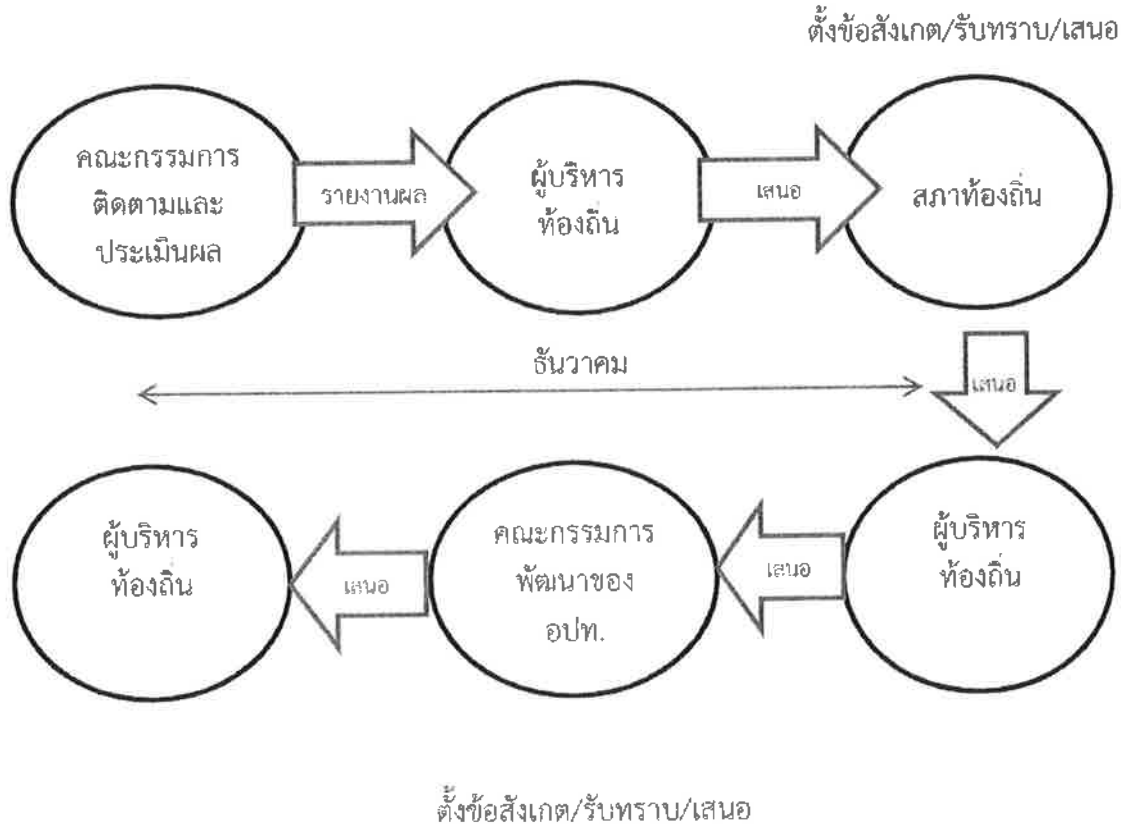
๒.๖ รายงานผลคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการอาจนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดีหลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว หรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น

๓. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ขั้นตอนการรายงานผล



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในตำบลบ้านขาวทราบในที่เปิดเผยภายในสัปดาห์วัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสัปดาห์

เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น(Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติมาตราส่วนประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวรวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลสรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

๑. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & TimeFrame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกปี และสรุปภาพรวมของปีที่ผ่านมาทุกครั้ง

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นภายในเดือนธันวาคม เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่นภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวมาปฏิบัติงาน

๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency)เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๑.๖ ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบลและอาจรวมถึง

ระดับอำเภอและระดับจังหวัดด้วย เพราะว่ามีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

๒. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผล มีองค์ประกอบใหญ่ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล

๒) เครื่องมือ

๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุม ความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวเป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๓. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลดังนี้

๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่างๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่น การทดสอบและการวัดโครงการก่อสร้างถนน คสล. (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทงประจำปี (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) โครงการส่งเสริมกลุ่มวิสาหกิจชุมชนศึกษาดูงานนอกสถานที่เพื่อพัฒนาคุณภาพ (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) เป็นต้น

๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้ายๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีการจัดเตรียมไว้ล่วงหน้า

๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวใช้การสังเกตเพื่อเพื่อดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวมีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิต

ร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชนมีกิจกรรมร่วมกัน (๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ทัศนคติความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในตำบลบ้านขาว/องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวจะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ค่าเป้าหมายกลยุทธ์แผนงานผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังกล่าว ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่างๆ เกิดความประหยัด คัดค้านไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๔. การวินิจฉัย สั่งการ ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวสามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๕. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตตำบลบ้านขาว/องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ได้กำหนดแนวทางในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) โดยพิจารณาความสอดคล้องของโครงการพัฒนากับนโยบายของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว วิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์การพัฒนา และการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีสำหรับโครงการพัฒนายุทธศาสตร์ต่างๆ เพื่อจัดทำเป็นรายงานติดตามและประเมินผลภาพรวมของความสำเร็จในการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาในยุทธศาสตร์ต่างๆ ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ เพื่อให้เห็นภาพรวมของทิศทางการพัฒนาที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวได้กำหนดไว้ และได้นำมาใช้เป็นกรอบในการติดตามและประเมินการดำเนินงานต่อไป

๒.๑ นโยบายของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

๒.๑.๑ นโยบายด้านโครงสร้างพื้นฐาน

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว มุ่งมั่นที่จะยกระดับด้านโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อสนับสนุนการค้าการลงทุนและการเกษตร และส่งเสริมให้ได้มาตรฐานและตอบสนองความต้องการของประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนความสะอาด ความปลอดภัย โดยมีแนวทาง ดังนี้

- ๑) ส่งเสริมและสนับสนุนงบประมาณเพื่อพัฒนาและปรับปรุงด้านโครงสร้างพื้นฐานต่างๆ ในตำบลบ้านขาว
- ๒) สนับสนุนงบประมาณการขยายเขตไฟฟ้า ติดตั้งโคมไฟสาธารณะริมถนนในเขตพื้นที่ตำบลบ้านขาว ตามสภาพพื้นที่ให้ครอบคลุมและทั่วถึงทั้งตำบล
- ๓) การสร้างและบำรุงรักษาทางบก และทางเชื่อมระหว่างหมู่บ้าน โดยจะปรับปรุงให้เป็นถนนที่ได้มาตรฐาน ประชาชนสามารถใช้ประโยชน์ได้ตลอดปี เช่น ดำเนินการปรับปรุงถนนที่ได้รับการถ่ายโอนจากหน่วยงานต่างๆ และถนนที่เชื่อมต่อระหว่างหมู่บ้านหรือมีลักษณะที่เป็นเครือข่ายหลักในการเชื่อมโยงกับแผนงานโครงการให้เป็นถนนคอนกรีตเหล็ก ถนนลาดยาง หรือถนนลูกรังบดอัดปรับเกรดให้มีสภาพดีขึ้น สามารถอำนวยความสะดวกในการสัญจรไปมา การขนส่งสินค้าให้มีความสะดวกและรวดเร็วขึ้น ซึ่งเป็นการกระจายความเจริญไปยังทุกที่
- ๔) การสร้างและบำรุงรักษาแหล่งน้ำ โดยเพิ่มแหล่งน้ำเพื่อใช้ในการอุปโภค บริโภคหรือเพื่อใช้ในการด้านการเกษตรให้ครอบคลุมอย่างทั่วถึง
- ๕) ปรับปรุงมาตรฐานการผลิตน้ำประปา และระบบผลิตน้ำประปาให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน เพื่อให้ประชาชนได้มีน้ำประปาใช้ในการอุปโภค บริโภค อย่างเพียงพอและทั่วถึง

๒.๑.๒ นโยบายด้านเศรษฐกิจตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว จะส่งเสริมสนับสนุนและผลักดันให้มีกระบวนการสร้างรายได้สละรายจ่ายให้กับประชาชนทุกระดับ โดยส่งเสริมแนวทางเศรษฐกิจแบบพอเพียงตามศักยภาพของชุมชนในระดับฐานรากของตำบลโดยมีแนวทาง ดังนี้

- ๑) สนับสนุนส่งเสริมการลงทุนและพาณิชย์ยกรรม โดยสร้างระบบเศรษฐกิจที่ดี มั่นคง ส่งเสริมการค้าจัดให้มีศูนย์กลางจำหน่ายสินค้า ผลิตภัณฑ์พื้นบ้าน การลงทุนอุตสาหกรรมในครัวเรือน และพัฒนาจัดตั้งส่งเสริมกลุ่มอาชีพต่างๆ ในชุมชน

๒) สนับสนุนส่งเสริมการทำเกษตรกรรมแบบผสมผสาน เกษตรทางเลือกและเกษตรอินทรีย์ รวมทั้งส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้แก่เกษตรกร

๓) ส่งเสริมและสนับสนุนงบประมาณเพื่อการพัฒนากลุ่มอาชีพ และองค์กรต่างๆ เช่น อปพร. อสม. กลุ่มสตรี แม่บ้าน และกลุ่มอื่นๆ และเพิ่มรายได้ให้กับประชาชนโดยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

๔) ส่งเสริมให้ประชาชนได้นำภูมิปัญญาของท้องถิ่นมาใช้ให้เกิดประโยชน์ในการเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น

๕) ส่งเสริมการขยายตัวทางเศรษฐกิจเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน

๖) ส่งเสริมความเข้มแข็งของกลุ่มอาเซียน กลุ่มสตรี กลุ่มเด็กและเยาวชน

๗) ส่งเสริมมุ่งเน้นการเรียนรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับพื้นที่ เพื่อยกระดับความรู้ฝีมือและภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มของผลิตภัณฑ์ และส่งเสริมสนับสนุนการรวมกลุ่มการผลิตและจำหน่าย

๘) ส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มออมทรัพย์เพื่อจัดตั้งสถาบันการเงินชุมชน

๒.๑.๓ นโยบายด้านส่งเสริมด้านสังคม การศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม นันทนาการ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว สนับสนุนและส่งเสริมให้ประชาชนได้รับโอกาสเท่าเทียมกันที่จะเรียนรู้และฝึกอบรมได้ตลอดชีวิต และมีปัญหาเป็นทุนไว้สร้างงานและสร้างรายได้ โดยยึดหลักการศึกษาสร้างชาติ สร้างคน และสร้างงาน ดังนี้

๑) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนแม่บทชุมชน เพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาตำบลให้ตรงตามความต้องการของประชาชน

๒) การส่งเสริมจารีตประเพณี วัฒนธรรมให้เป็นเอกลักษณ์ที่โดดเด่นของตำบลบ้านขาว เช่น งานประเพณีทอดเทียนพรรษา และแข่งขันขั้วร้องทำนองสรภัญญะ ประเพณีสงกรานต์วันกตัญญู ประเพณีบุญบั้งไฟ เป็นต้น

๓) สนับสนุนนโยบายรัฐบาล ในการป้องกัน ปราบปรามและบำบัดยาเสพติด รวมทั้งจัดให้มีสนามกีฬาที่ได้มาตรฐานและมีการจัดการแข่งขันกีฬาในระดับหมู่บ้านและตำบล เพื่อให้ประชาชนสามารถใช้ประโยชน์และทำกิจกรรมต่างๆ ร่วมกัน

๔) ส่งเสริมและสนับสนุนงบประมาณด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๕) ส่งเสริมและสนับสนุนงบประมาณทางด้านการศึกษาและกิจกรรมของกลุ่มสตรีและเยาวชน

๖) พัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ได้มาตรฐาน มีความปลอดภัย เด็กๆ ในศูนย์มีสุขภาวะที่ดี ส่งเสริมพัฒนาการเด็กทั้ง ๔ ด้าน คือ ร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

๗) ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดตั้งชมรมผู้สูงอายุ

๘) ส่งเสริมสนับสนุนอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อใช้ในการสืบค้นข้อมูลและเข้าถึงเครือข่ายต่างๆ ในการเรียนรู้

๙) ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมการแข่งขันกีฬาทั้งภายในและภายนอก เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้เยาวชน ประชาชนได้รับโอกาสในการเล่นกีฬาอย่างถูกต้องและการออกกำลังกายอย่างทั่วถึง

๑๐) ส่งเสริมและสนับสนุนงบประมาณดูแลผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส ซึ่งต้องเน้นย้ำเป็นอย่างยิ่ง

๒.๑.๔ นโยบายด้านสาธารณสุข

- ๑) ส่งเสริมสนับสนุนโครงการเสริมสร้างสุขภาพของประชาชนทุกกลุ่มอายุ ให้สวัสดิการแก่คนชรา ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส
- ๒) ส่งเสริมการดำเนินงานด้านสุขภาพอนามัยและการจัดการสุขภาวะภาคประชาชนโดยผ่านกลุ่มอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน(อสม.)
 - ๓) ส่งเสริมสนับสนุนการควบคุมป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อต่างๆ
 - ๔) ส่งเสริมการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ร่วมกับเครือข่ายบริการ สาธารณสุข อปพร. อสม. และหน่วยกู้ชีพ-กู้ภัยฉุกเฉิน ช่วยเหลือผู้เจ็บป่วยได้อย่างทันท่วงที
 - ๕) สนับสนุนและส่งเสริมให้ประชาชนในตำบลบ้านขามมีความรู้เกี่ยวกับโรคภัยไข้เจ็บต่างๆ รวมทั้งสามารถปฐมพยาบาลเบื้องต้นได้
 - ๖) เผื่อระวัง ติดตาม สังเกตการณ์ และแก้ไขปัญหาโรคระบาดที่อาจจะเกิดขึ้นในตำบลบ้านขาม

๒.๑.๕ นโยบายด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาม มีนโยบายในการฟื้นฟูสภาพและการป้องกันการเสื่อมโทรมหรือสูญสิ้นไปของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- ๑) อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยการรณรงค์ให้ประชาชนชาวตำบลบ้านขาม เห็นคุณค่าและมีจิตสำนึก จัดสร้างระบบศูนย์รวมการกำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล ดูแลรักษาและพัฒนาแหล่งธรรมชาติ แหล่งน้ำที่สร้างขึ้น ให้ได้อย่างต่อเนื่อง
- ๒) ส่งเสริม สนับสนุนงบประมาณในการแก้ไขปัญหาภัยแล้ง และอุทกภัยในตำบลบ้านขาม
- ๓) ส่งเสริม สนับสนุนการปรับปรุงภูมิทัศน์ และสิ่งแวดล้อมของทรัพยากรธรรมชาติให้คงสภาพที่สวยงาม
- ๔) พัฒนาส่งเสริมให้มีการปลูกป่าชุมชน และการบริหารจัดการป่าชุมชน สร้างความสำคัญของป่าชุมชนให้แก่ประชาชน
- ๕) ส่งเสริม สนับสนุนโครงการถนนสวย สำนักงานน่าอยู่ และอาคารสาธารณสุขประโยชน์ต่างๆ
- ๖) ส่งเสริมสนับสนุนการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสงวนที่ดินเป็นพื้นที่สีเขียวสำหรับเป็นพื้นที่สร้างความสดชื่น และส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้กับชุมชน

๒.๑.๖ นโยบายด้านการเมืองการบริหาร

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาม จะส่งเสริมให้คนดีเข้ามาปกครองบ้านเมือง และบริหารโดยหลักธรรมาภิบาล ซึ่งมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลัก ดังนั้นจึงมีแนวนโยบาย ดังนี้

- ๑) ส่งเสริมสนับสนุนการปกครอง ระบอบประชาธิปไตยโดยมุ่งมั่นให้ประชาชนมีส่วนร่วมในทุกๆ ด้าน ได้แก่ การสนับสนุนประชาคม องค์กรประชาชน โดยการ “ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมปฏิบัติ และร่วมกับผลประโยชน์ เพื่อประชาชนชาวตำบลบ้านขาม” ตลอดจนส่งเสริมสนับสนุนปกป้องสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์
- ๒) ให้ความร่วมมือช่วยเหลือ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานอื่นๆ ทุกแห่งในกรณีที่มีเหตุจำเป็นเร่งด่วนอันจะก่อให้เกิดความเสียหายร้ายแรงต่อราษฎรในเขตตำบลบ้านขาม
- ๓) เพิ่มประสิทธิภาพของการประชาสัมพันธ์แบบบูรณาการ เพื่อเป็นการสร้างภาพพจน์ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาม ให้ประชาชนยอมรับและให้ความเชื่อถือ

๕) ปรับเปลี่ยนกระบวนการ หรือวิธีการทำงาน เช่น งานบริหารงานบุคคลโดยวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๕) เน้นการบริหารราชการแบบเปิด โดยเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารกิจการบ้านเมืองมากขึ้น โดยให้ประชาชนเสนอแนะ และแสดงความคิดเห็น ร่วมปฏิบัติงานและตรวจสอบติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน

๖) สร้างแรงจูงใจและเพิ่มขวัญกำลังใจให้ข้าราชการและผู้ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ที่ปฏิบัติงานด้วยความทุ่มเท เสียสละ ผลการปฏิบัติงานดีเด่น และเป็นที่ยอมรับ

๗) มุ่งเน้นพัฒนาฝึกอบรมให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้นำชุมชน กรรมการหมู่บ้าน พนักงานส่วนตำบล ตลอดจนพนักงานจ้างได้เพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และมีประสบการณ์ในการทำงานใหม่แนวคิดในการพัฒนาตำบลบ้านขาวมากยิ่งขึ้น

๘) บริหารการคลังอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืนโดยเฉพาะการรักษาวินัยทางการคลัง โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

๙) ซ่อมแซม ต่อเติม ปรับปรุง อาคารสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว รวมทั้งปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว และพัฒนา/ปรับปรุงอาคารร้านค้าชุมชน(หอประชุม อบต.) ให้ได้มาตรฐานระดับตำบล เพื่อใช้เป็นสถานที่ในการประชุม การรับรองประชาชน ผู้มาติดต่อราชการ และการจัดกิจกรรมต่างๆของตำบล

๑๐) จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของพนักงานและเจ้าหน้าที่

๑๑) ส่งเสริมการพัฒนาประสิทธิภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.) ทั้งด้านบุคลากร งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์และความรู้ความสามารถในการป้องกันสาธารณภัย

๑๒) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ตลอดจนประสานงานระหว่างหน่วยงานต่างๆ ทุกภาคส่วนทั้งภาครัฐและภาคประชาชนให้เกิดความรัก ความสามัคคีช่วยกันพัฒนาตำบล

๑๓) ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เอกสารข่าว วารสารเผยแพร่กิจกรรมให้ประชาชนได้รับทราบ

๑๔) ส่งเสริมสนับสนุนกระบวนการมีส่วนร่วมทางการบริหารและการเมืองภายใต้ระบอบประชาธิปไตย โดยการพัฒนาระบบกลไกการทำงานในระบบสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นควบคู่ไปกับการพัฒนาระบบอบประชาธิปไตยของชุมชนและการประชาคม

๑๕) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการจัดทำแผนพัฒนา ติดตาม ตรวจสอบการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

๑๖) ประสานเพื่อก่อให้เกิดการสร้างเครือข่ายการทำงานทั้งภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่อำเภอเมืองและพื้นที่อื่นๆ ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ภาคเอกชน องค์กรพัฒนาเอกชน

๒.๒ วิสัยทัศน์

“ตำบลน่าอยู่

เชิดชูวัฒนธรรม

ก้าวหน้าการศึกษา

ประชาชนมีส่วนร่วม

เตรียมพร้อมสู่อาเซียน”

๒.๓ พันธกิจ

๒.๓.๑ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ ไฟฟ้า ประปา และแหล่งน้ำเพื่อรองรับการขยายตัวของชุมชนอย่างเป็นระบบและยั่งยืน

๒.๓.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาทั้งในระบบและนอกระบบให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน สนับสนุนให้ประชาชนในท้องถิ่นได้รับการศึกษาพื้นฐานอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ และส่งเสริม อนุรักษ์ พัฒนา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม จารีตประเพณีอันดีงาม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ตลอดจนกีฬาและนันทนาการ

๒.๓.๓ สนับสนุน ส่งเสริมให้ประชาชนในท้องถิ่น และทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นการติดตามตรวจสอบ การประเมิน และการบริหารตามแนวทางการบริหารจัดการที่ดี เพื่อพัฒนาองค์กร

๒.๓.๔ เพิ่มขีดความสามารถในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การรักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชน การป้องกันและแก้ไขปัญหาอาชญากรรม ตลอดจนการป้องกันและดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ป่าไม้ และทรัพยากรธรรมชาติของท้องถิ่น และการบริการสาธารณสุขในชุมชน

๒.๓.๕ พัฒนาและส่งเสริมอาชีพ รายได้ และการผลิตของประชาชนในท้องถิ่น ตามกระบวนการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ส่งเสริมและพัฒนาสินค้า OTOP การบริการและการท่องเที่ยวในท้องถิ่นให้เป็นที่ยอมรับ

๒.๓.๖ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ ครอบครัว ชุมชนให้มีความเข้มแข็งและสามารถพึ่งพาตนเองได้ และการสนับสนุนผู้ด้อยโอกาส เด็ก ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้มีรายได้น้อย และผู้ยากไร้ ยากจนให้มีคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

๒.๔ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

๒.๔.๑ การคมนาคมสะดวก และปลอดภัย

๒.๔.๒ ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ เพียงพอและทั่วถึง

๒.๔.๓ ประชาชนมีอาชีพและมีรายได้พอเพียง

๒.๔.๔ ส่งเสริมการศึกษา อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๒.๔.๕ พัฒนาการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔.๖ ประชาชนมีสุขภาพร่างกาย สุขภาพจิตใจ และมีคุณภาพชีวิตที่ดี

๒.๔.๗ จัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ไม่ให้เกิดมลพิษและมีความยั่งยืน

๒.๔.๘ ชุมชนมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ปัญหาอาชญากรรมในชุมชนลดลง

๒.๔.๙ ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุได้รับการดูแล

๒.๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนา

๒.๕.๑ ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑) แนวทางการพัฒนาด้านการก่อสร้าง บำรุงรักษา ซ่อมแซมถนน สะพานและรางระบายน้ำ

๒) แนวทางการพัฒนาขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ

๓) แนวทางการก่อสร้าง บำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน

- ๒.๕.๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- ๑) แนวทางการพัฒนาด้านการจัดการศึกษา และการเรียนรู้
 - ๒) แนวทางการพัฒนาด้านส่งเสริมกิจกรรมทางพระพุทธศาสนา
 - ๓) แนวทางการพัฒนาด้านการอนุรักษ์ ส่งเสริม พิธีพืชมรดกวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญา
- ๒.๕.๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
- ๑) แนวทางการพัฒนาด้านการส่งเสริมการประกอบอาชีพให้กับประชาชน
 - ๒) แนวทางการส่งเสริมการท่องเที่ยว
 - ๓) แนวทางการส่งเสริมการเกษตร
- ๒.๕.๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต
- ๑) แนวทางการพัฒนาด้านการกีฬา และนันทนาการ
 - ๒) แนวทางการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
 - ๓) แนวทางการพัฒนาชุมชน
 - ๔) แนวทางการป้องกันและบำบัด ผู้เสพยาเสพติด
 - ๕) แนวทางการพัฒนาด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจสีเขียว และสวัสดิการสังคม
 - ๖) แนวทางการเสริมสร้างสุขภาพอนามัยของคนในชุมชน
 - ๗) แนวทางการป้องกัน และระงับโรคติดต่อ
- ๒.๕.๕ ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๑) แนวทางการส่งเสริมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 - ๒) แนวทางการบริหารจัดการมลพิษและปัญหาของขยะมูลฝอย
 - ๓) แนวทางการก่อสร้าง บำรุงรักษาฝาย และท่อระบายน้ำเหลี่ยม
- ๒.๕.๖ ด้านการเมือง การปกครอง การบริหารและการจัดการที่ดี
- ๑) แนวทางการพัฒนามีส่วนร่วมของประชาชน
 - ๒) แนวทางการพัฒนาบุคลากรและองค์กร
 - ๓) แนวทางการพัฒนาปรับปรุงเครื่องมือ เครื่องใช้ และสถานที่ปฏิบัติงาน
 - ๔) แนวทางการพัฒนาการเพิ่มประสิทธิภาพ การจัดเก็บรายได้
 - ๕) แนวทางการตรวจสอบ ติดตามและประเมินผล

คำเป้าหมาย

๑. ตำบลจัดให้มีโครงสร้างพื้นฐานในด้านต่างๆ เพื่อให้บริการประชาชนได้ปีละไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติ

๒. ประชาชนในเขตตำบล มีความรู้และเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการส่งเสริมอาชีพ การใช้ชีวิต ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ตามที่ตำบลได้มีเป้าหมายของโครงการ

๓. ประชาชนในตำบลสามารถดำเนินชีวิตด้วยหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพิ่มมากขึ้น

๔. จำนวนผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ และประชาชนโดยทั่วไปที่มีสิทธิและลงทะเบียนกับตำบลเพื่อขอรับสิทธิได้รับบริการอย่างทั่วถึงทุกคน ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์

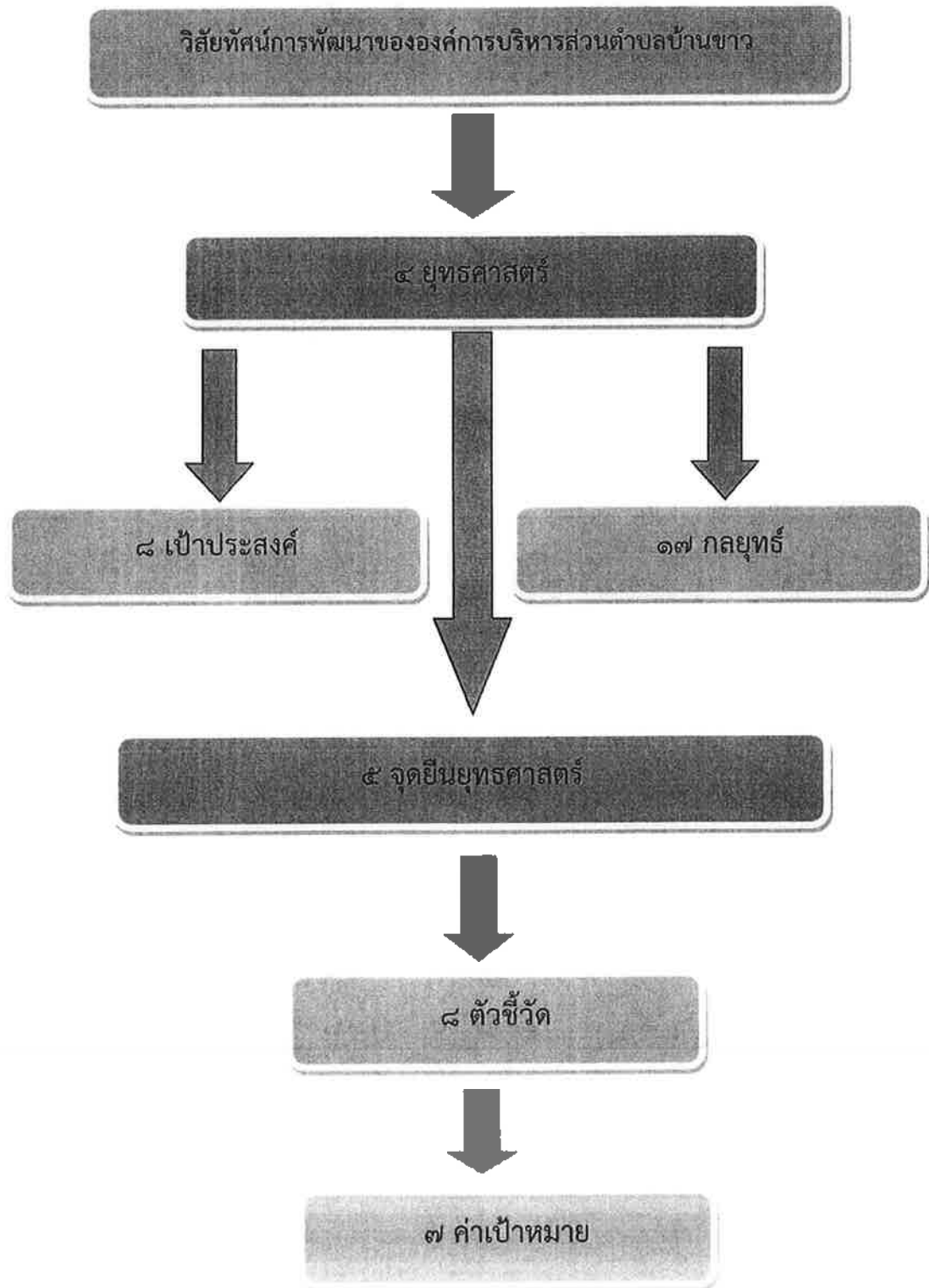
๕. จำนวนครัวเรือนในตำบลสามารถบริหารจัดการขยะได้ด้วยตนเองเพิ่มขึ้นร้อยละ ๑๐ ครัวเรือน

ต่อไป

๖. ประชาชนผู้ประสบสาธารณภัยมีความพึงพอใจในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน ร้อยละ ๘๐

๗. ปัญหาเสพติดที่เกิดขึ้นในพื้นที่ลดลง

ความเชื่อมโยงทางยุทธศาสตร์ในภาพรวม



ส่วนที่ ๓
การประเมิน/ติดตามตนเอง

แบบที่ ๑

เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินงาน	ไม่มีการดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์ การพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

แบบที่ ๒

เป็นแบบประเมินตนเองตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา		คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑	ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		๒๐	๑๘
๒	การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ		๒๐	๑๘
๓	ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย		๖๐	๔๙.๐๐
	๓.๑	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๑)	(๕)	๔
	๓.๒	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(๕)	๔
	๓.๓	เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน	(๕)	๔
	๓.๔	ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	๔
	๓.๕	ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(๕)	๔
	๓.๖	ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๔
	๓.๗	วิสัยทัศน์	(๕)	๔.๕๐
	๓.๘	กลยุทธ์	(๕)	๔.๕๐
	๓.๙	เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(๕)	๔
	๓.๑๐	จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(๕)	๔
	๓.๑๑	แผนงาน	(๕)	๕
	๓.๑๒	ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(๕)	๔
	รวมคะแนน		๑๐๐	๘๕.๐๐

แบบที่ ๓

เป็นแบบประเมินตนเองตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาท้องถิ่น ผลประเมินการให้คะแนนการติดตามและประเมินโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑	การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	๙
๒	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๙
๓	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๙
๔	ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงานการพัฒนา	๕	๔
๕	โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย	๓๐	๒๕
	๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(๕)	๔.๕๐
	๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(๕)	๔.๕๐
	๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(๕)	๔
	๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	(๕)	๔
	๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(๕)	๔
	๕.๖ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(๕)	๔
๖	โครงการพัฒนาที่นำไปจัดหางบประมาณรายจ่ายประจำปี	๓๕	๒๙
	๖.๑ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดหางบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม	(๕)	๔.๕๐
	๖.๒ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดหางบประมาณรายจ่ายแก้ไขปัญหาความยากจน	(๕)	๔.๕๐
	๖.๓ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดหางบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	(๕)	๔
	๖.๔ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดหางบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาวะ	(๕)	๔
	๖.๕ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดหางบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	(๕)	๔
	๖.๖ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดหางบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้างพื้นฐาน	(๕)	๔
	๖.๗ โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดหางบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการบริหารจัดการน้ำ	(๕)	๔
	รวมคะแนน	๑๐๐	๘๕.๐๐

แบบที่ ๔ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

◆ สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์	โครงการตามแผนปี ๒๕๖๕		ตามข้อบัญญัติ+เงินสะสม		คิดเป็นค่าร้อยละ (เปรียบเทียบโครงการ/งบประมาณที่ตั้งไว้กับแผนฯ)		เบิกจ่าย		คิดเป็นค่าร้อยละ (เปรียบเทียบการเบิกจ่ายกับงบประมาณที่ตั้งไว้)	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑.ยุทธศาสตร์ด้านการบริการโครงสร้างพื้นฐาน	๕๐๓	๒๗๔,๔๖๑,๐๐๐,๐๐	๓๙	๑๖,๘๓๘,๘๐๐,๐๐	๗.๗๕	๖.๑๔	๒๙	๗,๓๑๑,๒๕๕,๓๗	๗๔.๓๕	๖๓.๕๕
๒.ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม	๕๐	๑๙,๙๙๑,๐๐๐,๐๐	๙	๑,๗๓๗,๖๕๐,๐๐	๒๒.๕๐	๘.๖๓	๒	๑,๘๖๗,๐๐๐,๐๐	๒๒.๒๒	๘๖.๖๙
๓. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ	๙	๑,๘๖๕,๐๐๐,๐๐	๓	๕๒๙,๘๐๐,๐๐	๓๓.๓๓	๑๓.๘๕	๓	๕๒๙,๖๗๕,๐๐	๑๐๐,๐๐	๙๙.๙๙
๔.ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต	๑๓๒	๒๕,๐๖๑,๐๐๐,๐๐	๒๕	๑,๖๙๕,๕๖๗,๐๐	๑๘.๑๘	๖.๗๕	๑๗	๑,๕๕๐,๗๒๗,๕๖	๖๖.๘๖	๙๐.๘๑
๕.ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓๖	๒๐,๘๕๐,๐๐๐,๐๐	๒	๒๗๖,๐๐๐,๐๐	๕.๕๕	๑.๓๒	๑	๙๒,๕๐๐,๐๐	๕.๐๐	๒๒.๕๑
๖.ยุทธศาสตร์ด้านการเมือง การปกครองและการบริหารที่ดี	๕๔	๒๙,๖๕๐,๐๐๐,๐๐	๑๒	๓,๐๙๖,๐๒๘,๐๐	๒๒.๒๒	๑๐.๔๔	๙	๓,๖๒๙,๒๙๑,๐๐	๖๕.๐๐	๙๗.๘๔
รวมทั้ง ๖ ยุทธศาสตร์	๗๗๔	๓๗๒,๗๖๘,๐๐๐,๐๐	๘๙	๑๘,๑๗๓,๘๔๗,๐๐	๑๑.๔๙	๔.๘๗	๖๑	๑๓,๙๓๙,๗๐๕,๓๒	๖๘.๕๓	๗๖.๗๐

๕ การจัดทำงบประมาณ

ผู้บริหารอบต.บ้านขาว ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณ โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณ ๗๔ โครงการ งบประมาณ ๑๒,๗๑๙,๐๔๗ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	งบประมาณตามข้อบัญญัติ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริการโครงสร้างพื้นฐาน	๒๔	๕,๓๘๔,๐๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๙	๓,๗๓๗,๖๕๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๓	๕๒๙,๘๐๐.๐๐
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต	๒๔	๑,๖๙๕,๕๖๗.๐๐
ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒	๒๗๖,๐๐๐.๐๐
ด้านเมือง การปกครอง การบริหารและการจัดการที่ดี	๑๒	๓,๐๙๖,๐๒๘.๐๐
รวม	๗๕	๑๒,๗๑๙,๐๔๗.๐๐

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๕
 อบต.บ้านขาว เมืองอุตรธานี จ.อุตรธานี

ยุทธศาสตร์	แผนการดำเนินการทั้งหมด		อนุมัติงบประมาณ		ลงนามสัญญา		เบิกจ่าย	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริการโครงสร้างพื้นฐาน	๕๐๓	๒๗๔,๔๐๑,๐๐๐.๐๐	๒๔	๕,๓๘๔,๐๐๐.๐๐	๒๑	๔,๔๔๖,๗๕๕.๓๗	๑๙	๓,๕๕๑,๗๕๕.๓๗
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๔๐	๑๙,๙๙๑,๐๐๐.๐๐	๙	๑,๗๓๗,๖๕๐.๐๐	๓	๑,๕๙๗,๐๐๐.๐๐	๒	๑,๔๗๗,๐๐๐.๐๐
๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๙	๓,๘๒๕,๐๐๐.๐๐	๓	๕๒๙,๘๐๐.๐๐	๓	๕๒๙,๖๗๕.๐๐	๓	๕๒๙,๖๗๕.๐๐
๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต	๑๓๖	๒๔,๐๖๑,๐๐๐.๐๐	๒๔	๑,๖๙๕,๕๖๙.๐๐	๑๘	๑,๖๐๙,๖๒๓.๗๕	๑๗	๑,๕๔๐,๑๒๓.๗๕
๕.ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓๖	๒๐,๘๔๐,๐๐๐.๐๐	๒	๒๗๖,๐๐๐.๐๐	๑	๙๒,๕๐๐.๐๐	๑	๙๒,๕๐๐.๐๐
๖.ด้านเมือง การปกครอง การบริหารและการจัดการที่ดี	๕๔	๒๙,๖๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๒	๓,๐๙๖,๐๒๘.๐๐	๙	๓,๐๒๙,๒๔๑.๐๐	๙	๓,๐๒๙,๒๔๑.๐๐
รวม	๗๗๙	๓๓๖,๗๖๘,๐๐๐.๐๐	๗๘	๑๒,๗๑๙,๐๕๗.๐๐	๕๕	๑๑,๓๐๔,๗๙๕.๑๒	๕๑	๑๐,๑๘๐,๒๙๕.๑๒

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๕
 อบต.บ้านขาว เมืองจตุรธานี จ.จตุรธานี

ยุทธศาสตร์	แผนการดำเนินการทั้งหมด		อนุมัติเงินสะสม		เบิกจ่าย	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริการโครงสร้างพื้นฐาน	๕๐๓	๒๗๔,๕๐๓,๐๐๐.๐๐	๓๕	๕,๔๕๔,๘๐๐.๐๐	๓๐	๓,๗๕๙,๕๐๐.๐๐
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๕๐	๑๗,๙๙๑,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-
๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๙	๓,๘๒๕,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-
๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต	๑๓๒	๒๔,๐๖๑,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-
๕.ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓๖	๒๐,๘๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-
๖.ด้านเมือง การปกครอง การบริหารและการจัดการที่ดี	๕๔	๒๙,๖๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	-	-
รวม	๗๗๔	๓๗๒,๘๖๘,๐๐๐.๐๐	๓๕	๕,๔๕๔,๘๐๐.๐๐	๓๐	๓,๗๕๙,๕๐๐.๐๐

แบบที่ ๕ แบบติดตามโครงการข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายแสดงความสัมพันธ์ระหว่าง ยุทธศาสตร์ อบต.บ้านขาว กับยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี

◆สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์(อบต.บ้านขาว)	โครงการตามแผนปี ๒๕๖๕		เบิกจ่าย		คิดเป็นร้อยละ(เปรียบเทียบการเบิกจ่ายกับงบประมาณที่ตั้งไว้)		เชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	
๑.ยุทธศาสตร์ด้านการบริการโครงสร้างพื้นฐาน	๕๐๓	๒๗๔,๔๐๓,๐๐๐.๐๐	๒๙	๗,๓๑๑,๒๕๕.๓๗	๕.๗๖	๒.๖๖	๑.ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
๒.ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณี และวัฒนธรรม	๕๐	๑๙,๘๙๑,๐๐๐.๐๐	๒	๑,๕๓๗,๐๐๐.๐๐	๕.๐๐	๗.๑๘	๔.ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม
๓. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ	๙	๓,๘๒๕,๐๐๐.๐๐	๓	๕๖๙,๖๙๕.๐๐	-	-	๒. ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
๔.ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิต	๑๓๖	๒๙,๐๖๑,๐๐๐.๐๐	๑๗	๑,๕๕๐,๑๒๖.๓๕	๑๒.๘๗	๖.๕๐	๓.ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
๕.ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓๖	๒๐,๘๘๐,๐๐๐.๐๐	๑	๙๒,๕๐๐.๐๐	-	-	๕.ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
๖.ยุทธศาสตร์ด้านการเมือง การปกครองและการบริหารที่ดี	๕๕	๒๙,๖๕๐,๐๐๐.๐๐	๙	๓,๖๒๙,๒๔๑.๐๐	๑๖.๖๖	๑๐.๒๑	๖.ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ
รวมทั้ง ๖ ยุทธศาสตร์	๗๗๙	๓๗๒,๗๖๘,๐๐๐.๐๐	๖๑	๑๓,๙๓๙,๗๙๕.๑๒	๗.๘๘	๓.๗๓	รวมทั้ง ๖ ยุทธศาสตร์

❖ รายละเอียดสรุปโครงการการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการบริการโครงสร้างพื้นฐาน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา	
๑	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก คสล. หมู่ที่ ๒	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๙๙,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ	
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(บ้านนายสมบูรณ์-เชื่อมพื้นที่ อบต.เชียงเพ็ง) หมู่ที่ ๕	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๙๘,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ	
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (ถนนโนนงาม-พราหมณ์หลัง รพ.สต.) หมู่ที่ ๘	๒๑,๕๐๐.๐๐	๒๑,๕๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ	
๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (บ้านนางยุพิน - แยกหนองแก) หมู่ที่ ๑๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ	
๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (ทิศตะวันตกโรงเรียนบ้านขาว) หมู่ที่ ๑๑	๓๐,๕๐๐.๐๐	๓๐,๕๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ	
๖	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (ข้างศูนย์สาธิตการตลาดทิศตะวันออกป่าช้า) หมู่ที่ ๑๑	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ	
๗	โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อที่อยู่อาศัย(รอบวัดป่าสนหงส์) บ้านขาว หมู่ที่ ๑	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๖๑,๐๖๒.๙๕	ข้อบัญญัติ	
๘	โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อที่อยู่อาศัย(ซอยบุญมาตุ่น) บ้านโนนงาม หมู่ที่ ๘	๒๘,๓๒๘.๘๘	๒๘,๓๒๘.๘๘	ข้อบัญญัติ	
๙	โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อที่อยู่อาศัย (ซอย ๑๒) บ้านโนนงาม หมู่ที่ ๘	๔๙,๘๕๑.๓๐	๔๙,๘๕๑.๓๐	ข้อบัญญัติ	
๑๐	โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อที่อยู่อาศัย (ซอย ๖ - ซอย ๔) บ้านโนนงาม หมู่ที่ ๘	๑๔,๔๐๗.๔๔	๑๔,๔๐๗.๔๔	ข้อบัญญัติ	
๑๑	โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อที่อยู่อาศัย (กม.ที่ ๑๐-๑๑) บ้านคู้ หมู่ที่ ๑๐	๓๗๕,๘๖๗.๙๘	๓๕๙,๐๖๐.๕๐	ข้อบัญญัติ	
๑๒	โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ คสล. (บ้านนายอารมณโพรี่ศรีดาถึงบ้านนางสุภาภรณ์ จันทร์ชัย)หมู่ที่ ๑	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	ข้อบัญญัติ	(ผูกพัน)
๑๓	โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ คสล. (ถนนกลางหมู่บ้าน) หมู่ที่ ๕	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	ข้อบัญญัติ	(ผูกพัน)
๑๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(บ้านนางทองดี - ถนนมิตรภาพ) หมู่ที่ ๗	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ	
๑๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (ซอย ๔ - ซอย ๖) หมู่ที่ ๘	๓๑๙,๕๐๐.๐๐	๓๑๙,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา	
๑๖	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (ซอยบ้านนางสุขสันต์) หมู่ที่ ๑๑	๔๘,๕๐๐.๐๐	๔๘,๕๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ	
๑๗	โครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ (บ้านนางคำไท) บ้านโนนงาม หมู่ที่ ๘	๑๘,๐๔๗.๑๑	๑๘,๐๔๗.๑๑	ข้อบัญญัติ	
๑๘	โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อที่อยู่อาศัย (ซอยบ้านนางสิน) บ้านขาว หมู่ที่ ๑๑	๔๙,๔๙๗.๒๙	๔๙,๔๙๗.๒๙	ข้อบัญญัติ	
๑๙	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (ซอยข้างวัดศรีชมชื่น - วัดป่าเลไลย์) หมู่ที่ ๓	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๙๘,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ	
๒๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (บ้านนางสมล - นานายจ้านงค์) หมู่ที่ ๖	๓๖๐,๐๐๐.๐๐	๓๕๘,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ	
๒๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(สนามกีฬา-นานายปิยะ) หมู่ที่ ๙	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๙๙,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ	
๒๒	โครงการก่อสร้างถนน คสล. (รอบวัดป่าสวนหงษ์) บ้านขาว ม. ๑	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๗๓,๐๐๐.๐๐	เงินสะสม	
๒๓	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล.พร้อมบ่อพักบ้านพรานเหมือน ม.๒	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	เงินสะสม	(ผูกพัน)
๒๔	โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ทางเข้าป่าช้าด้านทิศตะวันตก) บ้านหัวบึง ม.๓	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๖๙,๐๐๐.๐๐	เงินสะสม	
๒๕	โครงการบูรณะซ่อมแซมถนนโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลติกคอนกรีตบนถนน คสล.เดิม(จากบ้านดอนหมากผางถึงแยกถนนอุตรบ้านผือ) บ้านดอนหมากผาง ม.๔	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๙๙,๕๐๐.๐๐	เงินสะสม	
๒๖	โครงการก่อสร้างถนน คสล. (ซอยบ้านนายทองดี-บ้านนายวัน) บ้านคู ม.๕	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๗๓,๐๐๐.๐๐	เงินสะสม	
๒๗	โครงการก่อสร้าง คสล. (บ้านนางสมล-นานายจ้านงค์) บ้านนาบัว ม.๖	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๖๑,๐๐๐.๐๐	เงินสะสม	
๒๘	โครงการก่อสร้างถนนลูกรัง (บ้านนางเกศกัญญา-บ้านนางหนูเลื่อน) กม.๐+๑๕๖ ถึง กม.๐+๘๑๐ บ้านนาบัว ม.๖	๒๙๐,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	เงินสะสม	(ผูกพัน)
๒๙	โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ซอยบ้านนายทองดี-ถนนมิตรภาพ) บ้านแ่น ม.๗	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๗๓,๐๐๐.๐๐	เงินสะสม	
๓๐	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล.พร้อมบ่อพัก (ซอย ๖) บ้านโนนงาม ม.๘	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	เงินสะสม	(ผูกพัน)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา	
๓๑	โครงการบูรณะซ่อมแซมถนนโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลติกคอนกรีตบนถนนคสล.เดิม (หน้าบ้านนายตั้น -ถนนอุตรบ้านมือ)บ้านดงนาม่วง ม.๕	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๙๙,๕๐๐.๐๐	เงินสะสม	
๓๒	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ คสล.พร้อมบ่อพัก บ้านขาว ม.๑๑	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	เงินสะสม	
๓๓	โครงการก่อสร้างถนน คสล.(บ้านนางยุพิน-ทางแยกหนองแก)บ้านคู ม.๑๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๗๓,๐๐๐.๐๐	เงินสะสม	
๓๔	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน (คันคูฝายหนองปลาชิว) บ้านขาว ม.๑๑	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	เงินสะสม	
๓๕	โครงการบูรณะซ่อมแซมถนนโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลติกคอนกรีตบนถนน คสล.เดิม(ซอยข้างวัดธาตุนี้มีตไปบ้านนาบัว)บ้านพรานหมื่น ม.๑๒	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๙๙,๕๐๐.๐๐	เงินสะสม	
๓๖	โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ข้าง อบต.บ้านขาว-บ้านนาบัว) บ้านพรานหมื่น ม.๑๒	๓๖๕,๐๐๐.๐๐	๓๓๙,๐๐๐.๐๐	เงินสะสม	
	รวม	๙,๙๗๐,๔๐๐.๐๐	๗,๓๑๑,๒๕๕.๓๗		

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา	
๑	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา	๑,๐๑๒,๐๐๐.๐๐	๙๘๑,๗๕๐.๐๐	ข้อบัญญัติ	โอนงบ
๒	โครงการจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	ข้อบัญญัติ	
๓	ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๔๕๘,๖๕๐.๐๐	๔๕๕,๒๕๐.๐๐	ข้อบัญญัติ	โอนงบ
	รวม	๑,๖๓๐,๖๕๐.๐๐	๑,๔๓๗,๐๐๐.๐๐		

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา	
๑	โครงการส่งเสริมอาชีพสตรีตำบลบ้านขาว	๑๘,๖๕๐.๐๐	๑๘,๖๕๐.๐๐	ข้อบัญญัติ	
๒	โครงการฝึกอบรมฝีมือแรงงานสู่ตลาดอาเซียน	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๙,๘๗๕.๐๐	ข้อบัญญัติ	
๓	โครงการฝึกอบรมพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๔๘๑,๑๕๐.๐๐	๔๘๑,๑๕๐.๐๐	ข้อบัญญัติ	
	รวม	๕๒๙,๘๐๐.๐๐	๕๒๙,๖๗๕.๐๐		

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา	
๑	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	๔๗,๐๓๕.๐๐	๔๗,๐๓๕.๐๐	ข้อบัญญัติ	
๒	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๙,๒๔๐.๐๐	ข้อบัญญัติ	
๓	โครงการส่งเสริมหน่วยปฏิบัติการกู้ชีพกู้ภัยตำบลบ้านขาว	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๘,๗๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ	
๔	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๙,๗๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ	
๕	โครงการรณรงค์กิจกรรมสำคัญตามนโยบายรัฐบาล	๘,๗๙๐.๐๐	๘,๗๙๐.๐๐	ข้อบัญญัติ	
๖	โครงการรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	๙๐,๐๐๐.๐๐	๙๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ	
๗	โครงการธนาคารขยะรีไซเคิล	๒๘,๓๐๐.๐๐	๒๗,๑๗๐.๐๐	ข้อบัญญัติ	
๘	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน	๒๔๐,๐๐๐.๐๐	๒๒๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ	
๙	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน	๙๐,๐๐๐.๐๐	๙๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ	
๑๐	โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓,๙๗๕.๐๐	๓,๙๗๕.๐๐	ข้อบัญญัติ	
๑๑	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี(อพ.สธ)จังหวัดอุดรธานี	๗,๘๙๙.๐๐	๗,๘๙๙.๐๐	ข้อบัญญัติ	
๑๒	โครงการเพิ่มศักยภาพชุมชนด้านการเกษตร	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๗,๘๗๖.๐๐	ข้อบัญญัติ	
๑๓	โครงการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ(ปลา)ลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะ	๒๘,๐๐๐.๐๐	๒๗,๔๕๕.๐๐	ข้อบัญญัติ	
๑๔	โครงการก่อสร้างรั้วคอนกรีตเสริมเหล็ก อบต.บ้านขาว	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๙๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ	
๑๕	โครงการต่อเติมรั้ว(ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดู่)	๔๙,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	ข้อบัญญัติ	
๑๖	โครงการก่อสร้างหลังคาสนามเด็กเล่น(ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหัวบึง)	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา	
๑๗	โครงการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว	๑๖,๐๐๐.๐๐	๑๓,๙๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ	
๑๘	ค่าธรรมเนียมบริการจำกัดขยะมูลฝอยให้เทศบาลนครอุตรธานี	๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๓๕๘,๓๘๓.๗๕		
	รวม	๑,๖๕๙,๔๐๐.๐๐	๑,๕๔๐,๑๒๓.๗๕		

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา	
	โครงการปรับปรุงถนนลูกรังคันคูฝายหนองปลา ชีว หมู่ที่ ๑๑-	๙๕,๐๐๐.๐๐	๙๒,๕๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ	
	รวม	๙๕,๐๐๐.๐๐	๙๒,๕๐๐.๐๐		

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมือง การปกครอง การบริหารและการจัดการที่ดี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	ที่มา	
๑	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลบ้านขาว	๑๖๘,๖๔๘.๐๐	๑๖๕,๗๒๖.๐๐	ข้อบัญญัติ	
๒	ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี วันสำคัญของทางราชการ กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ	๗๑,๙๑๐.๐๐	๗๑,๙๑๐.๐๐	หักบัญชี	
๓	อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี	๗,๐๐๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ	
๔	โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสังกัด อบต.บ้านขาว	๑๐,๐๐๐.๐๐	๙,๘๐๕.๐๐	ข้อบัญญัติ	
๕	ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐฯ	๑๓๖,๐๐๐.๐๐	๑๓๒,๐๑๕.๐๐	ข้อบัญญัติ	
๖	ค่าจ้างที่ปรึกษาและดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ	
๗	โครงการอบรม คุณธรรม - จริยธรรม เสริมสร้างการมี วินัยในการปฏิบัติราชการ	๑๒,๔๗๐.๐๐	๑๒,๔๗๐.๐๐	ข้อบัญญัติ	
๘	อุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	๒,๖๒๕,๐๐๐.๐๐	๒,๕๗๐,๔๐๐.๐๐	ข้อบัญญัติ	
๙	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๙,๙๑๕.๐๐	ข้อบัญญัติ	
	รวม	๓,๐๙๑,๐๒๘.๐๐	๓,๐๒๙,๒๔๑.๐๐		

รายงานด้านงบประมาณรายรับ - รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
(ระหว่าง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕)

รายรับทั้งสิ้น จำนวนเงิน ๖๓,๓๓๖,๔๒๐.๑๒ บาท แยกเป็น

รายได้ภาษีจัดสรร	รวม	๒๘,๓๗๙,๒๑๐.๙๘ บาท
- ภาษีรถยนต์		๘๐๒,๙๗๗.๑๒ บาท
- ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ		๑๓,๑๗๗,๕๕๘.๑๖ บาท
- ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ		๕,๐๒๗,๕๖๒.๗๖ บาท
- ภาษีธุรกิจเฉพาะ		๑๔๑,๕๒๕.๘๙ บาท
- ภาษีสรรพสามิต		๗,๕๙๗,๒๗๕.๓๕ บาท
- ค่าภาคหลวงแร่		๗๑,๘๒๑.๖๙ บาท
- ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม		๓๐๑,๓๓๖.๐๑ บาท
- ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน		๑,๒๕๙,๒๕๖.๐๐ บาท
รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	รวม	๓๓,๗๒๓,๒๐๘.๐๐ บาท
- เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน		๓๓,๗๒๓,๒๐๘.๐๐ บาท
รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต	รวม	๘๖๒,๓๙๐.๑๐ บาท
- ค่าภาษี		๓๕๐,๘๒๓.๐๐ บาท
- ค่าธรรมเนียม		๓๕๑,๗๙๘.๑๐ บาท
- ค่าปรับ		๑๔๒,๘๐๗.๐๐ บาท
- รายได้ใบอนุญาต		๑๖,๙๖๒.๐๐ บาท
รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	รวม	๑๗๕.๗๓ บาท
- รายได้จากการบริจาค		๑๗๕.๗๓ บาท
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	รวม	๑๘,๒๑๙.๖๖ บาท
- รายได้อื่น		๘,๒๑๙.๖๖ บาท
- รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค		๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท
รายได้อื่น	รวม	๓๕๓,๒๑๕.๖๕ บาท
- รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากที่สถาบันการเงิน		๒๕๑,๒๖๕.๖๕ บาท
- รายได้อื่น		๑๐๑,๙๕๐.๐๐ บาท

รายงานด้านงบประมาณรายรับ - รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
(ระหว่าง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕)

รายจ่ายทั้งสิ้น จำนวนเงิน ๕๕,๓๔๔,๗๗๖.๑๕ บาท แยกเป็น

- ค่าใช้จ่ายบุคลากร	๑๙,๑๖๓,๑๒๕.๕๐ บาท
- ค่าตอบแทน	๔๓๒,๖๙๒.๐๐ บาท
- ค่าใช้สอย	๓,๙๐๐,๙๐๘.๓๙ บาท
- ค่าวัสดุ	๑,๖๑๕,๐๒๖.๙๐ บาท
- ค่าสาธารณูปโภค	๕๘๔,๐๙๙.๖๕ บาท
- ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	๗,๔๑๕,๙๖๐.๙๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	๑,๖๘๐,๖๒๖.๕๑ บาท
- ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	๒๐,๓๗๘,๙๔๒.๔๐ บาท
- ค่าใช้จ่ายอื่น	๑๗๓,๓๙๔.๐๐ บาท

ส่วนที่ ๔

การประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

สรุปผล แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม
โดยการสุ่มตัวอย่าง แจกแบบประเมิน จำนวน ๑๒๐ ชุด

เพศ - ชาย จำนวน ๖๒ ราย - หญิง จำนวน ๕๘ ราย

อายุ - ต่ำกว่า ๒๐ ปี จำนวน ๐ ราย - ๒๐ - ๓๐ ปี จำนวน ๓๒ ราย - ๓๑ - ๔๐ ปี จำนวน ๔๐ ราย
- ๔๑ - ๕๐ ปี จำนวน ๒๐ ราย - ๕๑ - ๖๐ ปี จำนวน ๒๕ ราย - มากกว่า ๖๐ ปี จำนวน ๓ ราย

การศึกษา - ประถมศึกษา จำนวน ๕ ราย - มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า จำนวน ๒๐ ราย
- อนุปริญญา หรือเทียบเท่า จำนวน ๖๐ ราย - ปริญญาตรี จำนวน ๓๒ ราย
- สูงกว่าปริญญาตรี จำนวน ๓ ราย - อื่น ๆ จำนวน - ราย

อาชีพ - รับราชการ จำนวน ๔ ราย - เอกชน/รัฐวิสาหกิจ จำนวน ๒๑ ราย
- ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว จำนวน ๓๑ ราย - รับจ้าง จำนวน ๓๐ ราย
- นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๔ ราย - เกษตรกร จำนวน ๓๐ ราย
- อื่น ๆ จำนวน - ราย

ประเด็น	มาก (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ	ปาน กลาง (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ	น้อย (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ
๑) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๗๖	๖๓.๖๑	๓๑	๒๕.๘๓	๑๓	๑๐.๕๖
๒) การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๗๕	๖๒.๓๖	๓๐	๒๔.๘๖	๑๕	๑๒.๗๘
๓) การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๘๐	๖๖.๕๓	๓๐	๒๕.๑๕	๑๐	๘.๓๓
๔) การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม ต่อสาธารณะ	๗๙	๖๕.๖๙	๒๙	๒๔.๐๓	๑๒	๑๐.๒๘
๕) ความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๔	๖๑.๒๕	๓๗	๓๐.๘๓	๙	๗.๙๒
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗๒	๖๐.๑๔	๒๙	๒๔.๕๘	๑๙	๑๕.๖๘
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๗๘	๖๕.๑๔	๓๑	๒๕.๘๓	๑๑	๙.๐๓
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๗๔	๖๑.๖๗	๓๖	๒๙.๗๒	๑๐	๘.๖๑
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๗	๖๓.๗๕	๓๐	๒๕.๐๐	๑๔	๑๑.๒๕
รวม		๖๓.๓๕	๓๑	๒๖.๒๒	๑๓	๑๐.๔๖

ผลการสำรวจความพึงพอใจการปฏิบัติงานของ อบต.บ้านขาว ในภาพรวม ปรากฏว่า ในจำนวนหัวข้อประเด็น
ทั้ง ๙ ข้อ นั้น เฉลี่ยความพอใจ ระดับ มาก อยู่ที่ร้อยละ ๖๓.๓๕, ปานกลาง อยู่ที่ร้อยละ ๒๖.๒๒ และน้อย อยู่ที่
ร้อยละ ๑๐.๔๖

สรุปผล แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในแต่ละยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

ประเด็น	มาก (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ	ปาน กลาง (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ	น้อย (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ
๑) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๗๕	๖๕.๘๓	๓๐	๒๕.๐๐	๑๑	๙.๑๗
๒) การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๗๐	๕๘.๓๓	๓๑	๒๕.๘๓	๑๙	๑๕.๘๓
๓) การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๘๒	๖๘.๓๓	๓๑	๒๕.๘๓	๗	๕.๘๓
๔) การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม ต่อสาธารณะ	๘๕	๗๐.๘๓	๒๗	๒๒.๕๐	๘	๖.๖๗
๕) ความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๒	๖๐.๐๐	๓๕	๓๒.๕๐	๙	๗.๕๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗๕	๖๑.๖๗	๒๗	๒๒.๕๐	๑๙	๑๕.๘๓
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๘๑	๖๗.๕๐	๓๐	๒๕.๐๐	๙	๗.๕๐
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๗๓	๖๐.๘๓	๓๘	๓๑.๖๗	๙	๗.๕๐
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๙	๖๕.๘๓	๒๗	๒๒.๕๐	๑๔	๑๑.๖๗
รวม		๖๔.๓๕	๓๑	๒๕.๙๓	๑๒	๙.๗๒

ผลการสำรวจความพึงพอใจในการดำเนินงานยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ปรากฏว่า ในจำนวนหัวข้อ ประเด็น ทั้ง ๙ ข้อ นั้น เฉลี่ยความพอใจ ระดับ มาก อยู่ที่ร้อยละ ๖๔.๓๕ ปานกลาง อยู่ที่ร้อยละ ๒๕.๙๓ และน้อย อยู่ที่ร้อยละ ๙.๗๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม

ประเด็น	มาก (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ	ปาน กลาง (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ	น้อย (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ
๑) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๗๒	๖๐.๐๐	๓๗	๓๐.๘๓	๑๑	๙.๑๗
๒) การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๗๐	๕๘.๓๓	๓๑	๒๕.๘๓	๑๙	๑๕.๘๓
๓) การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๘๑	๖๗.๕๐	๓๒	๒๖.๖๗	๗	๕.๘๓
๔) การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม ต่อสาธารณะ	๗๙	๖๕.๘๓	๓๒	๒๖.๖๗	๙	๗.๕๐
๕) ความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๒	๖๐.๐๐	๓๙	๓๒.๕๐	๙	๗.๕๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๖๕	๕๔.๑๗	๓๓	๒๗.๕๐	๒๒	๑๘.๓๓
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๗๗	๖๔.๑๗	๓๔	๒๘.๓๓	๙	๗.๕๐
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๗๖	๖๓.๓๓	๓๕	๒๙.๑๗	๙	๗.๕๐
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘๒	๖๘.๓๓	๒๙	๒๔.๑๗	๙	๗.๕๐
รวม		๖๒.๔๑	๓๔	๒๗.๙๖	๑๒	๙.๖๓

ผลการสำรวจความพึงพอใจในการดำเนินงานยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา ประเพณีและวัฒนธรรม ปรากฏว่า ในจำนวนหัวข้อประเด็น ทั้ง ๙ ข้อ นั้น เฉลี่ยความพอใจ ระดับ มาก อยู่ที่ร้อยละ ๖๒.๔๑ ปานกลาง อยู่ที่ร้อยละ ๒๗.๙๖ และน้อย อยู่ที่ร้อยละ ๙.๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

ประเด็น	มาก (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ	ปาน กลาง (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ	น้อย (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ
๑) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๗๕	๖๒.๕๐	๓๕	๒๙.๑๗	๑๐	๘.๓๓
๒) การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๗๙	๖๕.๘๓	๓๓	๒๗.๕๐	๘	๖.๖๗
๓) การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๗๙	๖๕.๘๓	๓๔	๒๘.๓๓	๗	๕.๘๓
๔) การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม ต่อสาธารณะ	๗๓	๖๐.๘๓	๓๒	๒๖.๖๗	๑๕	๑๒.๕๐
๕) ความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๒	๖๐.๐๐	๓๙	๓๒.๕๐	๙	๗.๕๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗๙	๖๕.๘๓	๒๕	๒๐.๐๐	๑๙	๑๕.๘๓
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๗๑	๕๙.๑๗	๓๐	๒๕.๐๐	๑๙	๑๕.๘๓
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๗๓	๖๐.๘๓	๓๘	๓๑.๖๗	๙	๗.๕๐
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๘	๖๕.๐๐	๓๑	๒๕.๘๓	๑๑	๙.๑๗
รวม		๖๒.๘๗	๓๓	๒๗.๕๑	๑๒	๙.๙๑

ผลการสำรวจความพึงพอใจในการดำเนินงานยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจปรากฏว่า ในจำนวนหัวข้อประเด็น ทั้ง ๙ ข้อนั้น เฉลี่ยความพอใจ ระดับ มาก อยู่ที่ร้อยละ ๖๒.๘๗ ปานกลาง อยู่ที่ร้อยละ ๒๗.๕๑ และน้อย อยู่ที่ร้อยละ ๙.๙๑

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

ประเด็น	มาก (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ	ปาน กลาง (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ	น้อย (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ
๑) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๗๙	๖๕.๘๓	๓๒	๒๖.๖๗	๙	๗.๕๐
๒) การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๗๗	๖๔.๑๗	๒๕	๒๐.๘๓	๑๘	๑๕.๐๐
๓) การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๘๒	๖๘.๓๓	๒๗	๒๒.๕๐	๑๑	๙.๑๗
๔) การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม ต่อสาธารณะ	๘๑	๖๗.๕๐	๓๑	๒๕.๘๓	๘	๖.๖๗
๕) ความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๗	๖๔.๑๗	๓๕	๒๘.๓๓	๙	๗.๕๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗๒	๖๐.๐๐	๓๑	๒๕.๘๓	๑๗	๑๔.๑๗
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๘๕	๗๐.๐๐	๒๗	๒๒.๕๐	๙	๗.๕๐
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๗๑	๕๙.๑๗	๓๖	๓๐.๐๐	๑๓	๑๐.๘๓
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๓	๖๐.๘๓	๒๘	๒๓.๓๓	๑๙	๑๕.๘๓
รวม		๖๔.๕๔	๓๐	๒๕.๐๙	๑๓	๑๐.๕๖

ผลการสำรวจความพึงพอใจในการดำเนินงานยุทธศาสตร์ด้านสังคมและคุณภาพชีวิตปรากฏว่าในจำนวน หัวข้อประเด็นทั้ง ๙ ข้อ นั้น เฉลี่ยความพอใจ ระดับ มาก อยู่ที่ร้อยละ ๖๔.๕๔ ปานกลาง อยู่ที่ร้อยละ ๒๕.๐๙ และน้อย อยู่ที่ร้อยละ ๑๐.๕๖

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ประเด็น	มาก (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ	ปาน กลาง (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ	น้อย (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ
๑) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๗๖	๖๓.๓๓	๒๙	๒๔.๑๗	๑๕	๑๒.๕๐
๒) การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๗๒	๖๐.๐๐	๒๙	๒๔.๑๗	๑๙	๑๕.๘๓
๓) การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๗๙	๖๕.๘๓	๓๔	๒๘.๓๓	๗	๕.๘๓
๔) การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม ต่อสาธารณะ	๗๗	๖๔.๑๗	๓๒	๒๖.๖๗	๑๑	๙.๑๗
๕) ความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๖	๖๓.๓๓	๓๒	๒๖.๖๗	๑๒	๑๐.๐๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗๐	๕๘.๓๓	๓๑	๒๕.๘๓	๑๙	๑๕.๘๓
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๗๙	๖๕.๘๓	๓๔	๒๘.๓๓	๗	๕.๘๓
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๗๐	๕๘.๓๓	๔๙	๔๐.๘๓	๑	๐.๘๓
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๕	๖๒.๕๐	๒๖	๒๑.๖๗	๑๙	๑๕.๘๓
รวม		๖๒.๔๑	๓๓	๒๗.๔๑	๑๒	๑๐.๑๙

ผลการสำรวจความพึงพอใจในการดำเนินงานยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ปรากฏว่าในจำนวนหัวข้อประเด็นทั้ง ๙ ข้อ นั้น เฉลี่ยความพอใจ ระดับ มาก อยู่ที่ร้อยละ ๖๒.๔๑ ปานกลาง อยู่ที่ร้อยละ ๒๗.๔๑ และน้อย อยู่ที่ร้อยละ ๑๐.๑๙

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมือง การปกครอง การบริหารและการจัดการที่ดี

ประเด็น	มาก (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ	ปาน กลาง (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ	น้อย (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ
๑) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๗๗	๖๔.๑๗	๒๓	๑๙.๑๗	๒๐	๑๖.๖๗
๒) การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๘๑	๖๗.๕๐	๓๐	๒๕.๐๐	๙	๗.๕๐
๓) การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๗๖	๖๓.๓๓	๒๓	๑๙.๑๗	๒๑	๑๗.๕๐
๔) การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม ต่อสาธารณะ	๗๘	๖๕.๐๐	๑๙	๑๕.๘๓	๒๓	๑๙.๑๗
๕) ความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๒	๖๐.๐๐	๔๐	๓๓.๓๓	๘	๖.๖๗
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗๓	๖๐.๘๓	๓๐	๒๕.๐๐	๑๗	๑๔.๑๗
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๗๗	๖๔.๑๗	๓๒	๒๖.๖๗	๑๑	๙.๑๗
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๘๑	๖๗.๕๐	๑๘	๑๕.๐๐	๒๑	๑๗.๕๐
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๗๒	๖๐.๐๐	๑๙	๑๖.๕๐	๙	๗.๕๐
รวม		๖๓.๖๑	๒๘	๒๓.๕๒	๑๔	๑๒.๘๗

ผลการสำรวจความพึงพอใจในการดำเนินงานยุทธศาสตร์ด้านการเมือง การปกครอง การบริหารและการจัดการที่ดี ปรากฏว่าในจำนวนหัวข้อประเด็นทั้ง ๙ ข้อ นั้น เฉลี่ยความพอใจ ระดับ มาก อยู่ที่ร้อยละ ๖๓.๖๑ ปานกลาง อยู่ที่ร้อยละ ๒๓.๕๒ และน้อย อยู่ที่ร้อยละ ๑๒.๘๗

ปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

อย่างไรก็ตามยังมีข้อจำกัดหรือจุดอ่อนของการพัฒนาในบางด้าน เช่น ข้อจำกัดเรื่องงบประมาณ จำนวนบุคลากร และปัจจัยภายนอกที่ส่งผลกระทบ อย่างเช่น ปัญหาการระบาดของโรคไวรัส covid - ๑๙ ที่ทำให้บางกิจกรรมหรือโครงการไม่สามารถจัดขึ้นได้และส่งผลต่อการนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติในบางยุทธศาสตร์ ซึ่งถ้าได้มีการถอดบทเรียนทั้งด้านความสำเร็จ หรือความล้มเหลวของการพัฒนาที่ผ่านมา รวมทั้งการนำความพึงพอใจและปัญหาและความต้องการของประชาชนมาประกอบการพัฒนา รวมทั้งการบูรณาการแผนงานโครงการให้มากยิ่งขึ้นกว่าเดิม ก็จะทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว สามารถเอาชนะข้อจำกัดต่าง ๆ ได้ ซึ่งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามารถสรุปปัญหาและอุปสรรค ได้ดังนี้

๑. จากการประเมินผลแผนเชิงปริมาณ พบว่า ผลสำเร็จของโครงการมีจำนวนน้อยมาก เมื่อเทียบกับจำนวนโครงการที่ได้รับอนุมัติในข้อบัญญัติงบประมาณฯ ทำให้งบประมาณตกเป็นเงินสะสม โดยที่ประชาชนไม่ได้รับประโยชน์

๒. ปัญหาที่ได้จากการติดตามประเมินผล (ด้านการก่อสร้าง) พบว่าระยะเวลาดำเนินการดำเนินโครงการยังไม่เป็นไปตามแผนงานพัฒนาและแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ จึงทำให้ต้องขออนุมัติกันเงินปีงบประมาณปัจจุบันไปดำเนินการในปีถัดไปแทน ซึ่งจากการดำเนินการติดตามฯ พบว่าเป็นเช่นนี้ทุก ๆ ปี

๓. ด้วยสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด ๑๙) ทำให้การดำเนินงานในด้านโครงสร้างพื้นฐานส่วนมากล่าช้า เกิดจากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการตามระยะเวลาที่ระบุในสัญญาจ้าง บางโครงการสิ้นสุดระยะเวลาตามสัญญาแล้ว แต่ผู้รับจ้างยังไม่เริ่มดำเนินการก่อสร้าง ทำให้ประชาชนเดือดร้อนและไม่ได้รับประโยชน์อย่างเต็มที่

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรจัดทำโครงการให้ได้มากที่สุดตามจำนวนโครงการที่ได้รับอนุมัติในข้อบัญญัติฯ โดยให้ความสำคัญทุกยุทธศาสตร์ เพื่อประโยชน์ของประชาชนส่วนรวม

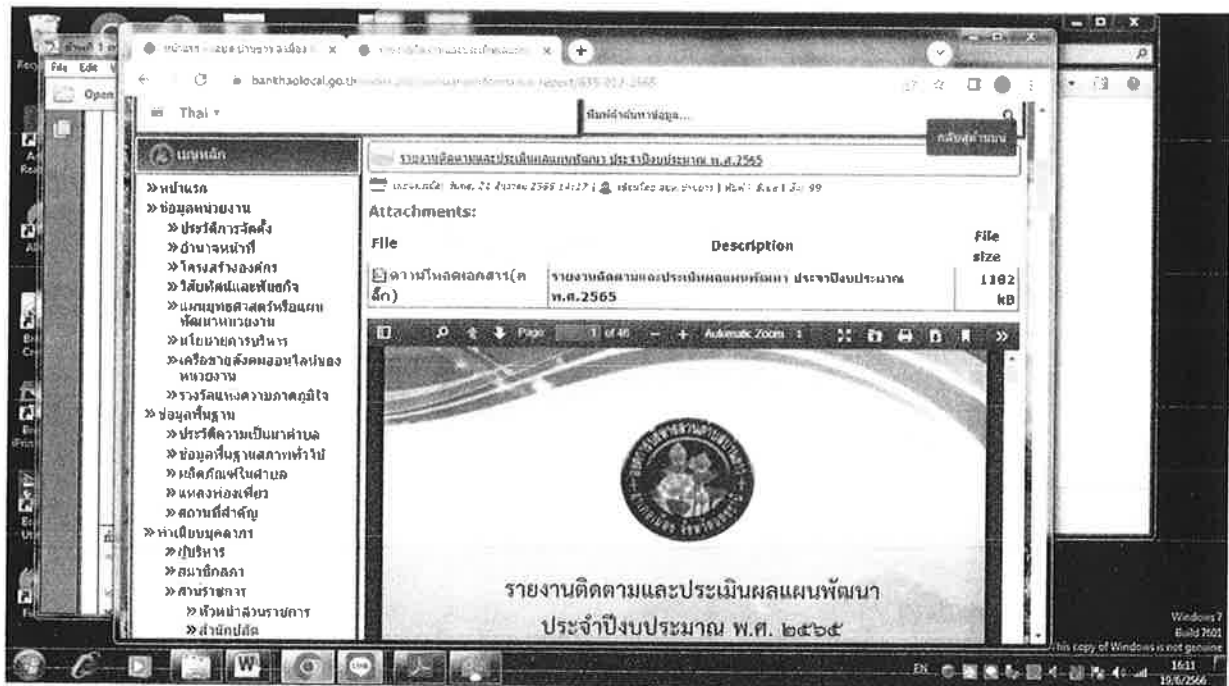
๒. ควรเน้นการประชาสัมพันธ์โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ พร้อมจัดทำเป็นเอกสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนได้รับทราบเป็นระยะๆ อย่างต่อเนื่อง

๓. กำกับดูแลผู้รับจ้างและควบคุมงานก่อสร้างในทุกโครงการอย่างเข้มงวด เพื่อให้เกิดผลประโยชน์มากที่สุด

๔. องค์การบริหารส่วนตำบลควรพิจารณาตั้งงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสมกับภารกิจแต่ละด้านที่จะต้องดำเนินการ ซึ่งจะช่วยลดปัญหาในการโอนเพิ่ม โอนลด โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

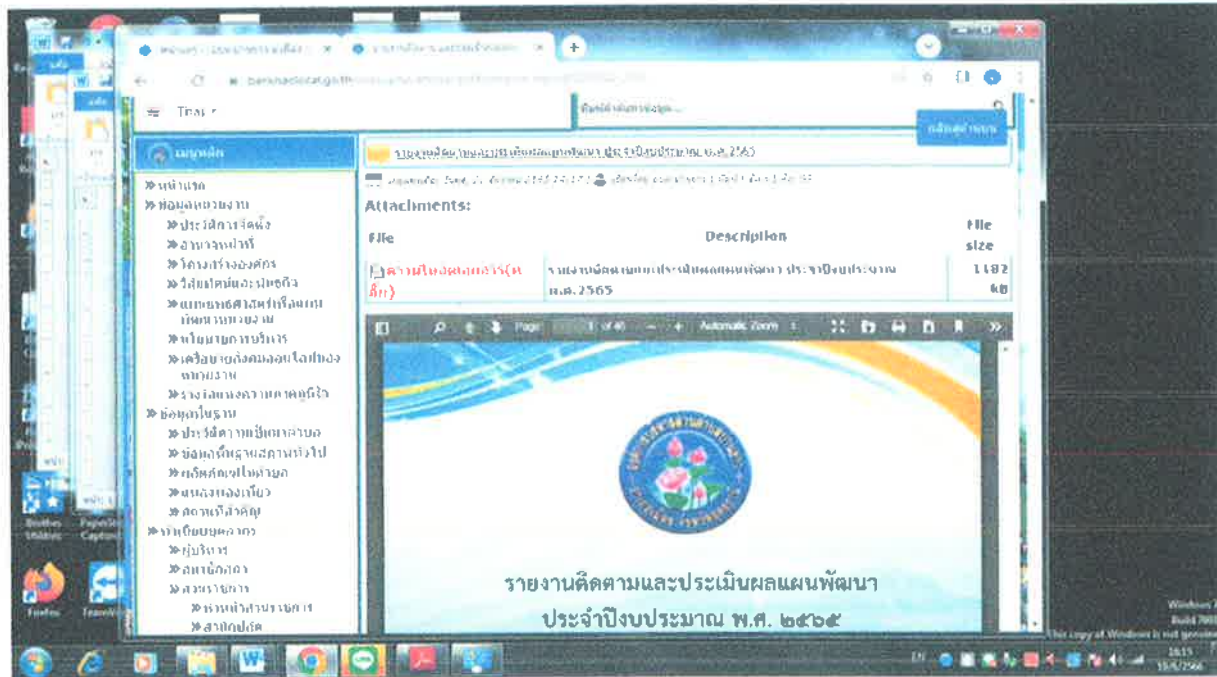
๕. ผู้บริหารควรให้ความสำคัญกับข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลในแต่ละยุทธศาสตร์ และนำไปประกอบการตัดสินใจและใช้กำหนดนโยบายการพัฒนาท้องถิ่น

มีการรายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา และมีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ
ในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน



มีการนำผลการประชาคมจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มาตอบสนองความต้องการของประชาชน
เรื่องที่ประชาชนแสดงความคิดเห็นเรื่อง ห้องน้ำไม่เพียงพอกับการให้บริการประชาชน
จึงได้นำมาบรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
โครงการก่อสร้างอาคารห้องน้ำองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

มีการรายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา และมีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ
ในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน



มีการนำความคิดเห็นไปใช้ประโยชน์ นำไปจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน



ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,050,000	บาท
ค่าก่อสร้างอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ			
โครงการก่อสร้างอาคารห้องน้ำองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว โดยทำการก่อสร้างอาคาร ขนาดอาคารกว้าง 6.00 เมตร ยาว 11.00 เมตร สูง 4.70 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแบบองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวกำหนด จุดที่ตั้งโครงการ พิกัด N 17.534829 E 102.767431 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)	จำนวน	700,000	บาท
ค่าต่อเติมหรือตัดแปลงอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ			
โครงการปรับปรุงหลังคาอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล บ้านขาว โดยทำการเสริมหลังคาเมทัลชีท(Metal Sheet) ขนาดอาคาร กว้าง 7.00 เมตร ยาว 16.00 ม. หรือมีพื้นที่หลังคารวมกันไม่น้อย กว่า 289.00 ตร.ม. พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย ตามแบบ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวกำหนด จุดที่ตั้งโครงการพิกัด N 17.534621 E 102.767382 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป(กองช่าง)	จำนวน	300,000	บาท
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)			
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้(ค่า K) เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยค่างานก่อสร้าง ตามสัญญาแบบปรับราคา ได้(ค่า K) ตามสัญญาก่อสร้างทุกประเภท จ่ายเมื่อดัชนีสินค้า เปลี่ยนแปลงเกิน 4 % เป็นไปตาม (1)หนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร 0719.1/ ว. 112 ลงวันที่ 29 สิงหาคม 2559 (2) หนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้(กองช่าง)	จำนวน	50,000	บาท