



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ที่ ๑๑๐ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทสำคัญในการบริการสาธารณะ บรรเทาทุกข์ บำรุงสุขแก่ประชาชนภายใต้กรอบอำนาจหน้าที่ เพื่อให้การบริหารงานและการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว เป็นไปด้วยความโปร่งใสบริสุทธิ์และยุติธรรมตามหลักธรรมาภิบาล และการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี จึงได้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียนทุกข์ ร้องเรียนการทุจริตและข้อเรียกร้องขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวขึ้น และเพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์ฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดังต่อไปนี้

๑. นายคำปู่ ดำดา	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	ประธานกรรมการ
๒. นายจรัญ แก้วมหาดไทย	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	กรรมการ
๓. นายวิสุทธิ์ แพ็ครีสาร	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	กรรมการ
๔. นายรัก ก ศักดิ์ แก้วรอด	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	กรรมการ
๕. นายศักดิ์ดา ประเทศเสนา	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	กรรมการ
๖. นายนคินทร์ บุญชิต	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๗. นางนภัสรา อินลา	หัวหน้าสำนักปลัดฯ	กรรมการ
๘. นางสุวจี หาแก้ว	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๙. นางไพลิน ศีรษะ	ผู้อำนวยการกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม	กรรมการ
๑๐. สิบเอกหฤษต์นัน พันธ์	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๑๑. สิบโทมาธุร ธรรมกุล	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	กรรมการ
๑๒. สิบตำรวจเอกพิตรพินุล อุดมัณณารักษ์	นิติกร	กรรมการ/เลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการ มีหน้าที่วิเคราะห์ ติดตาม ประสานงานและประเมินเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ตามลำดับความสำคัญเรցด่วน และประสานแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบให้เจจริงและพิจารณาหาแนวทางแก้ไขเร่งรัดติดตามผลการดำเนินงานและแจ้งผลการดำเนินงานให้ผู้ร้องทราบพร้อมทั้งจัดทำสถิติรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

๐๙๙/๘๗๗
(นายคำปู่ ดำดา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ที่ ๑๑ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ได้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการในด้านการร้องเรียน/ร้องทุกข์ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน แล้วนั้น

เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาติดต่อราชการกับศูนย์ฯ และให้บริการในการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จึงขอแต่งตั้ง ศิบต์ราวงเจอกพิตรพิบูล อุดมวัฒนาภักดี ตำแหน่ง นิติกร เป็นเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ โดยมีหน้าที่ดังนี้

๑. รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จัดทำบัญชีและทะเบียนคุม บริการให้คำแนะนำ ปรึกษาความเดือดร้อนของประชาชน

๒. ให้ความช่วยเหลือในการดำเนินการแก้ไขปัญหา ติดตามพร้อมเร่งรัดการดำเนินงาน

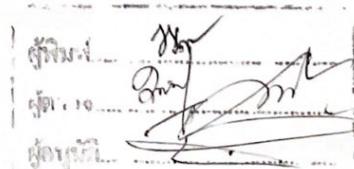
๓. แจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ทราบภายใน ๑๕ วัน

๔. รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับขั้น เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ และรวบรวมผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณให้ผู้บริหารทราบพร้อมทั้งข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไข กระบวนการเพื่อให้ความสะดวกในการให้บริการแก่ประชาชน ของศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

นายคำญ์ คำดา
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
เรื่อง การจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริต

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว มีหน้าที่จัดทำบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๙ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและชั้ntonการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนด ในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนั้น ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๖๙ มาตรา ๖๙/๑ กำหนดให้การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ของประชาชน และให้ดำเนินการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ การบริหารราชการให้เกิดความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายของรัฐบาล และสำนักงาน ป.ป.ช. ในการต่อต้านการทุจริตครรซ์ปชั่นให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ ตามวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนตามประกาศเจตนา湿润์ตามนโยบายการป้องกันการทุจริตครรซ์ปชั่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๑ และเปิดช่องทางให้ประชาชนสามารถแจ้งเบาะแส ร้องเรียน ร้องทุกข์เกี่ยวกับการทุจริตได้สะดวก รวดเร็วและเป็นธรรม จึงได้ประกาศจัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริต ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวขึ้น และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ดังนี้

๑. สถานที่ตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว เลขที่ ๓๐๓ หมู่ที่ ๑๒ ตำบลบ้านขาว อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี ๔๑๐๐๐ โทรศัพท์ ๐-๔๒๒๑-๘๒๓๓ ต่อ ๑ โทรสาร ๐๔๒-๒๑๗๑๔๓๓

๒. ช่องทางการร้องเรียนการทุจริต

๒.๑ แจ้งกับเจ้าหน้าที่รับเรื่องการทุจริตโดยตรง ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

๒.๒ แจ้งทางโทรศัพท์ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว หมายเลข ๐-๔๒๒๑-๘๒๓๓ ต่อ ๑ โทรสาร ๐๔๒-๒๑๗๑๔๓๓

๒.๓ แจ้งทางไปรษณีย์ จ่าหน้าของถึง สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว เลขที่ ๓๐๓ หมู่ที่ ๑๒ ตำบลบ้านขาว อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี ๔๑๐๐๐

๒.๔ แจ้งทางเว็บไซต์ www.bankhaolocal.go.th

๒.๕ แจ้งทาง E-mail Saraban@bankhaolocal.go.th

/๓.เจ้าหน้าที่...

๓. เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริต

๓.๑ นางนภสรา อินลา หัวหน้าสำนักปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

๓.๒ นางสาวรียาพร สุสุวรรณ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไปองค์กรบริหารส่วนตำบลฯ

๓.๓ สิบตำรวจเอกพิตรพิบูล อุดมวัฒนาวงศ์ นิติกร

ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตมีหน้าที่ ดังนี้

๑. รับแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตขององค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านขาว และลงรับเรื่องในสารบบรับแจ้ง

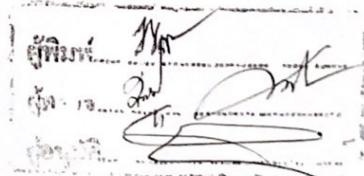
๒. ตรวจสอบข้อมูลข้อเท็จจริงในเบื้องต้นเพื่อจัดทำรายงานเสนอผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชาตามสายการบังคับบัญชาขององค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านขาว เพื่อพิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ และตามที่กฎหมายกำหนด

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

นายคำญ่ำ คำดา

นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านขาว





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ สำนักปลัด องค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ที่ อด.๗๑๗๐๑/..... วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งเวียนคำสั่งองค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

เรียน คณะกรรมการศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาคำสั่ง อบต.บ้านขาว ที่ ๑๑๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๓ ก.พ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ แผ่น
๒. สำเนาคำสั่ง อบต.บ้านขาว ที่ ๑๑๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๓ ก.พ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ แผ่น
๓. แผนผังกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จำนวน ๑ แผ่น

ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย องค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ขององค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านขาว เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนและเป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านขาว เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยให้มีหน้าที่เป็นรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ของประชาชน และดำเนินการประสานราชการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการแก้ไขปัญหา นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ขององค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านขาว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแจ้งคำสั่งดังกล่าวให้คณะกรรมการฯ ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

๘๙๙/๑๔

(นายคำญ่ ดำดา)

นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านขาว



ที่ อด ๗๑๗๐๑/๑๓๔

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
ตำบลบ้านขาว อำเภอเมืองฯ
จังหวัดอุตรธานี ๔๑๐๐

๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง จัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
เรียน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว, กำนันตำบลบ้านขาว และผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน
สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาคำสั่ง อบต.บ้านขาว ที่ ๑๑๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๓ ก.พ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ แผ่น
๒. สำเนาคำสั่ง อบต.บ้านขาว ที่ ๑๑๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๓ ก.พ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ แผ่น
๓. แผนผังกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จำนวน ๑ แผ่น

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ได้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน และเป็นแนวทางในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยให้มีหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของประชาชน เพื่อดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อแก้ไขปัญหา

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีความเหมาะสมในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว จึงได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ และเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ เพื่อบูรณาการให้บริการประชาชน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายคำญู ดำดา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

สำนักงานปลัด

โทรศัพท์ ๐-๔๒๒๑-๘๒๑๓ ต่อ ๑๑

โทรสาร ๐-๔๒๒๑-๘๒๑๓ ต่อ ๑๒