



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ที่ อต ๗๑๗๐๑ / -

วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่ ๑ - ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ได้แจ้งแนวทางการใช้จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงาน โดยให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่าย ตามโครงสร้างขององค์กรที่ได้รับงบประมาณรายจ่าย จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานยื่นต่อหน่วยงานคลัง นั้น

ดังนั้น สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว จึงขอส่งแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๔ รายไตรมาส (ไตรมาสที่ ๑ - ไตรมาสที่ ๔) ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง กันยายน ๒๕๖๔ เพื่อให้กองคลังรวบรวม จัดทำเป็นแผนการใช้จ่ายเงินรวมในระดับองค์กรประจำปีรายไตรมาสต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)

(นางสาวนันทน์ วัฒนโน)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....

(ลงชื่อ)

(นายบัณฑิต นิลกำเนิด)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด.....

(ลงชื่อ)

(นางนภสร อินลา)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(ลงชื่อ)

(นายศักดิ์ดา ประเทศเสนา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)



(นายศักดิ์ดา ประเทศเสนา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ความเห็นของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)



(นายชาลี ผิวทรง)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

คำสั่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)



(นายศักดิ์ดา พุทธิไพเราะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

แผนการใช้จ่ายเงิน สำนักปลัด

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564

ไตรมาสที่ 1 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2563 ถึงเดือน ธันวาคม 2563

รหัสแผนงาน 00110 รหัสงาน 00111

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
1	รายจ่ายงบกลาง	3,980,118	1,264,600	1,264,600	1,450,918
2	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	732,180	244,060	244,060	244,060
3	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,148,733	382,911	382,911	382,911
4	ค่าตอบแทน	81,600	27,200	27,200	27,200
5	ค่าใช้สอย	635,000	63,000	9,000	563,000
6	ค่าวัสดุ	32,500	7,500	17,500	7,500
7	ค่าสาธารณูปโภค	92,400	30,800	30,800	30,800
8	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
9	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
10	รายจ่ายอื่น	-	-	-	-
11	เงินอุดหนุน	7,000	7,000	-	-
	รวม	6,709,531	2,027,071	1,976,071	2,706,389

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวนันทนัช วิฒโน)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางนภสร อินลา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ไตรมาสที่ 1 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2563 ถึงเดือน ธันวาคม 2563

รหัสแผนงาน 00410 รหัสงาน 00411

รายจ่ายงบกลาง

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
1	ค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	45,000	15,000	15,000	15,000
2	ค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	3,146,400	1,048,800	1,048,800	1,048,800
3	ค่าเบี้ยยังชีพคนพิการ	602,400	200,800	200,800	200,800
4	เงินสำรองจ่าย	-	-	-	-
5	เงินสมทบกองทุนหลักสวัสดิการชุมชน	186,318	-	-	186,318
6	ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	-	-	-	-
	รวม	3,980,118.00	1,264,600.00	1,264,600.00	1,450,918.00

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวนันท์นัช วัฒนโน)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางนภสร อินลา)


ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

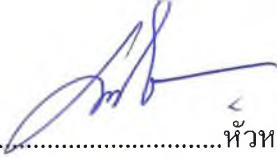
ไตรมาสที่ 1 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2563 ถึงเดือน ธันวาคม 2563
 รหัสแผนงาน บริหารงานทั่วไป (00110) รหัสงาน บริหารทั่วไป (00111)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
	เงินเดือนและค่าตอบแทน(ฝ่ายการเมือง)				
1	นายศักดิ์ดา พุทธเพราะ	71,700	23,900	23,900	23,900
2	นายวันชัย รอบรู้	38,940	12,980	12,980	12,980
3	นายชาติ ผิวทรง	38,940	12,980	12,980	12,980
4	นายจรูญ แก้วมะหาดไทย	21,600	7,200	7,200	7,200
5	สมาชิกสภา อบต.บ้านขาว	561,000	187,000	187,000	187,000
	รวม	732,180.00	244,060.00	244,060.00	244,060.00

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)				
1	เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล สำนักปลัด	893,133	297,711	297,711	297,711
2	เงินประจำตำแหน่งนักบริหารฯ (ปลัด/รองปลัด/ หัวหน้าสำนักปลัด),หัวหน้าฝ่ายฯ	67,500	22,500	22,500	22,500
	รวม	960,633.00	320,211.00	320,211.00	320,211.00

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
	พนักงานจ้างชั่วคราว				
1	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง(สำนักปลัด)	176,070	58,690	58,690	58,690
2	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,030	4,010	4,010	4,010
	รวม	188,100.00	62,700.00	62,700.00	62,700.00

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน
 (นางสาวนันท์นัช วัฒนโน)
 ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ..........หัวหน้าหน่วยงาน
 (นางนภสร อินลา)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ไตรมาสที่ 1 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2563 ถึงเดือน ธันวาคม 2563
รหัสแผนงาน บริหารงานทั่วไป (00110) รหัสงาน บริหารทั่วไป (00111)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
	ค่าตอบแทน				
1	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.	-	-	-	-
2	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	-	-	-	-
3	เงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้าน	-			
	1) ปลัด	15,000	5,000	5,000	5,000
	2) นายศักดิ์ดา ประเทศเสนา	9,000	3,000	3,000	3,000
	3) นางนภสร อินลา	-			
	4) นางสาวเจนจิตร ศรีทรัพย์	9,600	3,200	3,200	3,200
	5) นายเสกสันต์ แก่นสำโรง	12,000	4,000	4,000	4,000
	6) เจ้าพนักงานธุรการ	12,000	4,000	4,000	4,000
	7) พ.จ.อ.พงษ์เทพ หันจางสิทธิ์	12,000	4,000	4,000	4,000
	8) นางสาวนันทนัช วัฒนโน	12,000	4,000	4,000	4,000
	9) สิบโทมารุต ธรรมกุล	-	-	-	-
4	เงินช่วยเหลือการศึกษามูล				
	1) นายอนุชา คงเพ็ชร	-	-	-	-
	2) นางสาวพัชรญา โพธิเสน	-	-	-	-
	3) สิบโทมารุต ธรรมกุล	-	-	-	-
	4) นายเสกสันต์ แก่นสำโรง	-	-	-	-
	5) นางนภสร อินลา				
	รวม	81,600.00	27,200.00	27,200.00	27,200

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวนันทนัช วัฒนโน)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางนภสร อินลา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ไตรมาสที่ 1 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2563 ถึงเดือน ธันวาคม 2563
 รหัสแผนงาน บริหารงานทั่วไป (00110) รหัสงาน บริหารทั่วไป (00111)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
	ค่าใช้จ่าย				
	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
1	จ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร	20,000	10,000	-	10,000
2	จ้างเหมาบริการเด็กนักเรียน นักศึกษาทำงานช่วงปิดภาคเรียน	-	-	-	-
3	ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	-	-	-	-
4	ค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร	-	-	-	-
5	ค่าจ้างเหมาบริการในการทำความสะอาดสำนักงาน	27,000	9,000	9,000	9,000
6	ค่าใช้จ่ายในการสำรวจรังวัดแนวเขตที่ดินสาธารณะ	-	-	-	-
7	ค่าธรรมเนียมในการจัดทำ พรบ.	-			
8	ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	100,000			100,000
	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	-			
9	ค่ารับรองในการประชุมสภา อบต.บ้านขาว	8,000	4,000	-	4,000
10	ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลของ อบต.	-	-	-	-
	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ	-			
	รายจ่ายหมวดอื่น ๆ	-			
11	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง	-	-	-	-
12	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	40,000	-	-	40,000
13	ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี วันสำคัญทางราชการฯ	40,000	40,000	-	-
14	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ประธานสภาและสมาชิกสภาฯ	-	-	-	-
15	โครงการยกย่องเชิดชูคนดี มีคุณธรรมของ อบต.บ้านขาวฯ	-	-	-	-
16	โครงการอบรมคุณธรรม-จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการฯ	-	-	-	-
17	โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาบุคลากรฯ	400,000	-	-	400,000
18	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	-	-	-
	รวม	635,000.00	63,000.00	9,000.00	563,000.00

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวนันทนัช วัฒนโน)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางนภสร อินลา)


ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด


ไตรมาสที่ 1 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2563 ถึงเดือน ธันวาคม 2563
 รหัสแผนงาน บริหารงานทั่วไป (00110) รหัสงาน บริหารทั่วไป (00111)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
	<u>ค่าวัสดุ</u>				
1	ค่าวัสดุสำนักงาน	-	-	-	-
2	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	-	-	-
3	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	-	-	-	-
4	ค่าวัสดุก่อสร้าง	-			
5	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	5,000	-	5,000	-
6	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	22,500	7,500	7,500	7,500
7	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	5,000	-	5,000	-
8	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	-	-	-	-
	รวม	32,500.00	7,500.00	17,500.00	7,500.00

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
	<u>ค่าสาธารณูปโภค</u>				
1	ค่าไฟฟ้า	60,000	20,000	20,000	20,000
2	ค่าน้ำประปา	6,000	2,000	2,000	2,000
3	ค่าโทรศัพท์ที่ทำการ อบต.	2,400	800	800	800
4	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	24,000	8,000	8,000	8,000
	รวม	92,400.00	30,800.00	30,800.00	30,800.00

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
	<u>ค่าครุภัณฑ์</u>				
1	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน(จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	-	-	-	-
2	อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์	-	-	-	-
3	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	-	-	-	-
	รวม	-	-	-	-


ลงชื่อ..........ผู้รายงาน
 (นางสาวนันทนันช วัฒนโน)
 ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

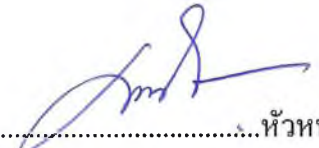
ลงชื่อ..........หัวหน้าหน่วยงาน
 (นางนภสร อินลา)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ไตรมาสที่ 1 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2563 ถึงเดือน ธันวาคม 2563
 รหัสแผนงาน บริหารงานทั่วไป (00110) รหัสงาน บริหารทั่วไป (00111)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
	งบรายจ่ายอื่น				
1	ค่าจ้างที่ปรึกษาและดำเนินการสำรวจความพึงพอใจ ของผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	-	-	-	-
	รวม	-	-	-	-

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
	เงินอุดหนุน				
1	อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี	7,000	-	-	7,000
	รวม	7,000.00	-	-	7,000.00

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน
 (นางสาวนันทน์ช วัฒนโน)
 ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ..........หัวหน้าหน่วยงาน
 (นางนภสร อินตา)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ใบตราสารที่ 1 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2563 ถึงเดือน ธันวาคม 2563

รหัสแผนงาน การรักษาความสงบภายใน (00120) รหัสงาน ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (00123)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
	<u>เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)</u>				
1	เงินเดือนพนักงาน	103,860	34,620	34,620	34,620
2	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	7,920	2,640	2,640	2,640
	รวม	111,780.00	37,260.00	37,260.00	37,260.00

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
	<u>ช่างชั่วคราว</u>				
1	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	54,000	18,000	18,000	18,000
2	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	6,000	2,000	2,000	2,000
	รวม	60,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวนันท์นัช วัฒนโน)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางนภสร อินลา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ไตรมาสที่ 1 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2563 ถึงเดือน ธันวาคม 2563

รหัสแผนงาน การรักษาความสงบภายใน (00120) รหัสงาน ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (00123)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
	ค่าตอบแทน				
1	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.	-	-	-	
	รวม	-	-	-	

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
	ค่าใช้สอย				
1	ค่าจ้างเหมาบริการ ผู้ปฏิบัติการด้านกู้ชีพกู้ภัย	115,200	38,400	38,400	38,400
2	ค่าธรรมเนียมในการจัดทำ พรบ.คุ้มครองบุคคลที่ 3	-	-	-	-
3	โครงการป้องกันและแก้ไขยาเสพติด ประจำปี 2564	-	-	-	-
4	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	-	-	-	-
5	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	-	-	-
6	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติฯ	-	-	-	-
7	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพ อปพร.	-	-	-	-
8	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัคร อปพร.	-	-	-	-
9	โครงการสงเคราะห์ผู้ประสบสาธารณภัย	-	-	-	-
10	โครงการส่งเสริมหน่วยปฏิบัติการกู้ชีพกู้ภัยตำบลบ้านขาว	-	-	-	-
11	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	-	-	-
	รวม	115,200.00	38,400.00	38,400.00	38,400.00

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวนันท์นัช วัฒนโน)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางนภสร อินลา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ปีงบประมาณที่ 1 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2563 ถึงเดือน ธันวาคม 2563

รหัสแผนงาน การรักษาความสงบภายใน (00120) รหัสงาน ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (00123)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
	ค่าวัสดุ				
1	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	-	-	-
2	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	20,000	-	20,000	-
3	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	16,500	5,500	5,500	5,500
4	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	-	-	-	-
5	ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย	-	-	-	-
6	ค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง	-	-	-	-
	รวม	36,500.00	5,500.00	25,500.00	5,500.00

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
	งบลงทุน				
1	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	-	-	-	-
	รวม	-	-	-	-

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
	เงินอุดหนุน				
1	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองอุดรธานี	-	-	-	-
	รวม	-	-	-	-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวนันท์นัช วัฒนโน)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางนภสร อินลา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ไตรมาสที่ 1 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2563 ถึงเดือน ธันวาคม 2563

รหัสแผนงาน สังคมสงเคราะห์ (00230) รหัสงาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (00231)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)				
1	เงินเดือนพนักงาน	81,960	27,320	27,320	27,320
	รวม	81,960.00	27,320.00	27,320.00	27,320.00

ไตรมาสที่ 1 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2563 ถึงเดือน ธันวาคม 2563

รหัสแผนงาน สังคมสงเคราะห์ (00230) รหัสงาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (00231)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
	เงินอุดหนุน				
1	เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน	-	-	-	-
	รวม	-	-	-	-

ไตรมาสที่ 1 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2563 ถึงเดือน ธันวาคม 2563

รหัสแผนงาน สังคมสงเคราะห์ (00230) รหัสงาน งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
	ค่าใช้จ่าย				
1	โครงการฝึกฝีมือแรงงานสู่ตลาดอาเซียน ประจำปี 2564	-			
2	โครงการฝึกอบรมพัฒนาอาชีพตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงฯ	-			
3	โครงการส่งเสริมอาชีพสตรีตำบล ประจำปี 2564	-			
	รวม	-	-	-	-

ไตรมาสที่ 1 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2563 ถึงเดือน ธันวาคม 2563

รหัสแผนงาน สังคมสงเคราะห์ (00230) รหัสงาน งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
	เงินอุดหนุน				
1	อุดหนุนสำนักงานกาชาดจังหวัดอุดรธานี	10,000		10,000	
	รวม	10,000.00	-	10,000.00	-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวนันท์นัช วัฒน)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางนภสร อินลา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ไตรมาสที่ 1 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2563 ถึงเดือน ธันวาคม 2563

รหัสแผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250) รหัสงาน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (00252)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
	<u>ค่าใช้จ่าย</u>				
1	ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์กิจกรรมสำคัญตามนโยบายรัฐบาล	-	-	-	-
2	โครงการจัดทำแผนพัฒนาตำบลบ้านขาว	-	-	-	-
	รวม	-	-	-	-

๑

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน

(นางสาวนันทน์ช วัฒนโน)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ..........หัวหน้าหน่วยงาน

(นางนภสร อินลา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

๒

ไตรมาสที่ 1 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2563 ถึงเดือน ธันวาคม 2563

รหัสแผนงาน การเกษตร (00320) รหัสงาน งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ (00322)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
	ค่าใช้จ่าย				
1	โครงการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ(ปลา)ในแหล่งน้ำสาธารณะฯ	-	-	-	-
2	โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-
3	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ	-	-	-	-
	รวม	-	-	-	-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวนันท์นัช วัฒน)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางนภสร อินลา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

แผนการใช้จ่ายเงิน สำนักปลัด

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564

ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม 2564 ถึง เดือน มีนาคม 2564

รหัสแผนงาน 00110 รหัสงาน 00111

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
1	รายจ่ายงบกลาง	3,884,800	1,294,600	1,294,600	1,295,600
2	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	358,180	244,060	57,060	57,060
3	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,148,733	382,911	382,911	382,911
4	ค่าตอบแทน	81,600	27,200	27,200	27,200
5	ค่าใช้สอย	591,000	99,000	419,000	73,000
6	ค่าวัสดุ	97,500	67,500	22,500	7,500
7	ค่าสาธารณูปโภค	92,400	30,800	30,800	30,800
8	ค่าครุภัณฑ์	67,700	-	-	67,700
9	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
10	รายจ่ายอื่น	-	-	-	-
11	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
	รวม	6,321,913	2,146,071	2,234,071	1,941,771

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวนันท์นัช วัฒนโน)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางนภสร อินลา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม 2564 ถึง เดือน มีนาคม 2564

รหัสแผนงาน 00410 รหัสงาน 00411

รายจ่ายงบกลาง

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
1	ค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	45,000	15,000	15,000	15,000
2	ค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	3,237,400	1,078,800	1,078,800	1,079,800
3	ค่าเบี้ยยังชีพคนพิการ	602,400	200,800	200,800	200,800
4	เงินสำรองจ่าย	-	-	-	-
5	เงินสมทบกองทุนหลักสวัสดิการชุมชน	-	-	-	-
๖	ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	-	-	-	-
	รวม	3,884,800.00	1,294,600.00	1,294,600.00	1,295,600.00

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน

(นางสาวนันท์นัช วัฒนโน)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ..........หัวหน้าหน่วยงาน

(นางนภสร อินลา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม 2564 ถึง เดือน มีนาคม 2564
 รหัสแผนงาน บริหารงานทั่วไป (00110) รหัสงาน บริหารทั่วไป (00111)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
	เงินเดือนและค่าตอบแทน(ฝ่ายการเมือง)				
1	นายศักดิ์ดา พุทธเพราะ	71,700	23,900	23,900	23,900
2	นายวันชัย รอบรู้	38,940	12,980	12,980	12,980
3	นายชาติ ศิวทรวง	38,940	12,980	12,980	12,980
4	นายจรูญ แก้วมะหาดไทย	21,600	7,200	7,200	7,200
5	สมาชิกสภา อบต.บ้านขาว	187,000	187,000	-	-
	รวม	358,180.00	244,060.00	57,060.00	57,060.00

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)				
1	เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล สำนักปลัด	893,133	297,711	297,711	297,711
2	เงินประจำตำแหน่งนักบริหารฯ (ปลัด/รองปลัด/ หัวหน้าสำนักปลัด),หัวหน้าฝ่ายฯ	67,500	22,500	22,500	22,500
	รวม	960,633.00	320,211.00	320,211.00	320,211.00

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
	ค่าจ้างชั่วคราว				
1	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง(สำนักปลัด)	176,070	58,690	58,690	58,690
2	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,030	4,010	4,010	4,010
	รวม	188,100.00	62,700.00	62,700.00	62,700.00

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
 (นางสาวนันท์นัช วัฒนโน)
 ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน
 (นางนภสร อินลา)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ใตฺรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม 2564 ถึง เดือน มีนาคม 2564
 รหัสแผนงาน บริหารงานทั่วไป (00110) รหัสงาน บริหารทั่วไป (00111)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
	ค่าตอบแทน				
1	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.	-	-	-	-
2	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	-	-	-	-
3	เงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้าน	-			
	1) ปลัด	15,000	5,000	5,000	5,000
	2) นายศักดิ์ดา ประเทศเสนา	9,000	3,000	3,000	3,000
	3) นางนภสร อินลา	-			
	4) นางสาวเจนจิตร ศรีทรัพย์	9,600	3,200	3,200	3,200
	5) นายเสกสันต์ แก่นสำโรง	12,000	4,000	4,000	4,000
	6) เจ้าพนักงานธุรการ	12,000	4,000	4,000	4,000
	7) พ.จ.อ.พงษ์เทพ หันจางสิทธิ์	12,000	4,000	4,000	4,000
	8) นางสาวนันทนัช วัฒนโน	12,000	4,000	4,000	4,000
	9) สิบโทมารุต ธรรมกุล	-	-	-	-
4	เงินช่วยเหลือการศึกษานูตฺร				
	1) นายอนุชา คงเพ็ชร	-	-	-	-
	2) นางสาวพัชรญา โปธิเสน	-	-	-	-
	3) สิบโทมารุต ธรรมกุล	-	-	-	-
	4) นายเสกสันต์ แก่นสำโรง	-	-	-	-
	5) นางนภสร อินลา				
	รวม	81,600.00	27,200.00	27,200.00	27,200

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวนันทนัช วัฒนโน)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางนภสร อินลา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม 2564 ถึง เดือน มีนาคม 2564
 รหัสแผนงาน บริหารงานทั่วไป (00110) รหัสงาน บริหารทั่วไป (00111)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
	ค่าใช้จ่าย				
	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
1	จ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร	20,000	10,000	-	10,000
2	จ้างเหมาบริการเด็กนักเรียน นักศึกษาทำงานช่วงปิดภาคเรียน	-	-	-	-
3	ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	20,000	-	10,000	10,000
4	ค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร	-	-	-	-
5	ค่าจ้างเหมาบริการในการทำความสะดวกสำนักงาน	27,000	9,000	9,000	9,000
6	ค่าใช้จ่ายในการสำรวจจริงวัดแนวเขตที่ดินสาธารณะ	20,000	20,000	-	-
7	ค่าธรรมเนียมในการจัดทำ พรบ.	-			
8	ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	-			
	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	-			
9	ค่ารับรองในการประชุมสภา อบต.บ้านขาว	4,000	-	-	4,000
10	ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลของ อบต.	-	-	-	-
	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ	-			
	รายจ่ายหมวดอื่น ๆ	-			
11	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง	400,000	-	400,000	-
12	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	40,000	20,000	-	20,000
13	ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี วันสำคัญทางราชการฯ	-	-	-	-
14	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ประธานสภาและสมาชิกสภาฯ	-	-	-	-
15	โครงการยกย่องเชิดชูคนดี มีคุณธรรมของ อบต.บ้านขาวฯ	-	-	-	-
16	โครงการอบรมคุณธรรม-จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการฯ	20,000	-	-	20,000
17	โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาบุคลากรฯ	-	-	-	-
18	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	40,000	40,000	-	-
	รวม	591,000.00	99,000.00	419,000.00	73,000.00

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวนันท์นัช วัฒนโน)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางนภสร อินลา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม 2564 ถึง เดือน มีนาคม 2564

รหัสแผนงาน บริหารงานทั่วไป (00110) รหัสงาน บริหารทั่วไป (00111)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
	ค่าวัสดุ				
1	ค่าวัสดุสำนักงาน	20,000	20,000	-	-
2	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	-	-	-
3	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	20,000	20,000	-	-
4	ค่าวัสดุก่อสร้าง	-			
5	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	10,000	-	10,000	-
6	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	22,500	7,500	7,500	7,500
7	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	5,000	-	5,000	-
๘	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	20,000	20,000	-	-
	รวม	97,500.00	67,500.00	22,500.00	7,500.00

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
	ค่าสาธารณูปโภค				
1	ค่าไฟฟ้า	60,000	20,000	20,000	20,000
2	ค่าน้ำประปา	6,000	2,000	2,000	2,000
3	ค่าโทรศัพท์ที่ทำการ อบต.	2,400	800	800	800
4	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	24,000	8,000	8,000	8,000
	รวม	92,400.00	30,800.00	30,800.00	30,800.00

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
	ค่าครุภัณฑ์				
1	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	17,000	-	-	17,000
2	อุปกรณ์อ่านบัตรแบบออเนกประสงค์	700	-	-	700
3	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	50,000	-	-	50,000
	รวม	67,700.00	-	-	67,700.00

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวนันท์นัช วัฒนโน)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน


(นางนภสร อินลา)


ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม 2564 ถึง เดือน มีนาคม 2564
 รหัสแผนงาน บริหารงานทั่วไป (00110) รหัสงาน บริหารทั่วไป (00111)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
	<u>งบรายจ่ายอื่น</u>				
1	ค่าจ้างที่ปรึกษาและดำเนินการสำรวจความพึงพอใจ ของผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	-	-	-	-
	รวม	-	-	-	-

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
	<u>เงินอุดหนุน</u>				
1	อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี	-	-	-	-
	รวม	-	-	-	-

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน
 (นางสาวนันทน์ วัฒนโน)
 ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ..........หัวหน้าหน่วยงาน
 (นางนภสร อินลา)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม 2564 ถึง เดือน มีนาคม 2564

รหัสแผนงาน การรักษาความสงบภายใน (00120) รหัสงาน ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (00123)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
	<u>เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)</u>				
1	เงินเดือนพนักงาน	103,860	34,620	34,620	34,620
2	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	7,920	2,640	2,640	2,640
	รวม	111,780.00	37,260.00	37,260.00	37,260.00

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
	<u>ค่าจ้างชั่วคราว</u>				
1	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	54,000	18,000	18,000	18,000
2	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	6,000	2,000	2,000	2,000
	รวม	60,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวนันท์นัช วัฒนโน)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางนภสร อินลา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม 2564 ถึง เดือน มีนาคม 2564

รหัสแผนงาน การรักษาความสงบภายใน (00120) รหัสงาน ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (00123)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
	ค่าตอบแทน				
1	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.	-	-	-	
	รวม	-	-	-	

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
	ค่าใช้จ่าย				
1	ค่าจ้างเหมาบริการ ผู้ปฏิบัติการด้านกู้ชีพกู้ภัย	115,200	38,400	38,400	38,400
2	ค่าธรรมเนียมในการจัดทำ พรบ.คุ้มครองบุคคลที่ 3	30,000	-	-	30,000
3	โครงการป้องกันและแก้ไขยาเสพติด ประจำปี 2564	-	-	-	-
4	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	30,000	30,000	-	-
5	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	15,000	-	-	15,000
6	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติฯ				
7	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพ อปพร.	30,000	-	-	30,000
8	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัคร อปพร.	30,000	-	-	30,000
9	โครงการสงเคราะห์ผู้ประสบสาธารณภัย	-	-	-	-
10	โครงการส่งเสริมหน่วยปฏิบัติการกู้ชีพกู้ภัยตำบลบ้านขาว	-	-	-	-
11	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	30,000	-	-	30,000
	รวม	280,200.00	68,400.00	38,400.00	173,400.00

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวนันท์นัช วัฒนโน)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางนภสร อินลา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม 2564 ถึง เดือน มีนาคม 2564

รหัสแผนงาน การรักษาความสงบภายใน (00120) รหัสงาน ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (00123)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
	ค่าวัสดุ				
1	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	-	-	-
2	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	-	-	-
3	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	16,500	5,500	5,500	5,500
4	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	-	-	-	-
5	ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย	-	-	-	-
6	ค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง	-	-	-	-
	รวม	16,500.00	5,500.00	5,500.00	5,500.00

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
	งบลงทุน				
1	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	-	-	-	-
	รวม	-	-	-	-

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
	เงินอุดหนุน				
1	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองอุดรธานี	-	-	-	-
	รวม	-	-	-	-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวนันท์นัช วัฒนโน)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางนภสร อินลา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม 2564 ถึง เดือน มีนาคม 2564

รหัสแผนงาน สังคมสงเคราะห์ (00230) รหัสงาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (00231)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
	<u>เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)</u>				
1	เงินเดือนพนักงาน	81,960	27,320	27,320	27,320
	รวม	81,960.00	27,320.00	27,320.00	27,320.00

ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม 2564 ถึง เดือน มีนาคม 2564

รหัสแผนงาน สังคมสงเคราะห์ (00230) รหัสงาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (00231)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
	<u>เงินอุดหนุน</u>				
1	เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน	-	-	-	-
	รวม	-	-	-	-

ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม 2564 ถึง เดือน มีนาคม 2564

รหัสแผนงาน สังคมสงเคราะห์ (00230) รหัสงาน งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
	<u>ค่าใช้จ่าย</u>				
1	โครงการฝึกฝีมือแรงงานสู่ตลาดอาเซียน ประจำปี 2564	-			
	โครงการฝึกอบรมพัฒนาอาชีพตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงฯ	-			
3	โครงการส่งเสริมอาชีพสตรีตำบล ประจำปี 2564	-			
	รวม	-	-	-	-

ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม 2564 ถึง เดือน มีนาคม 2564

รหัสแผนงาน สังคมสงเคราะห์ (00230) รหัสงาน งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
	<u>เงินอุดหนุน</u>				
1	อุดหนุนสำนักงานกาชาดจังหวัดอุดรธานี	-			
	รวม	-	-	-	-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวนันท์นัช วัฒน)

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางนภสร อินลา)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม 2564 ถึง เดือน มีนาคม 2564

รหัสแผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250) รหัสงาน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (00252)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
	ค่าใช้จ่าย				
1	ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์กิจกรรมสำคัญตามนโยบายรัฐบาล	-	-	-	-
2	โครงการจัดทำแผนพัฒนาตำบลบ้านขาว	-	-	-	-
	รวม	-	-	-	-

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน
(นางสาวนันทน์ช วัฒนโน)
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ..........หัวหน้าหน่วยงาน
(นางนภสร อินตา)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม 2564 ถึง เดือน มีนาคม 2564

รหัสแผนงาน การเกษตร (00320) รหัสงาน งานส่งเสริมการเกษตร (00321)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)				
1	เงินเดือนพนักงาน	89,040	29,680	29,680	29,680
	รวม	89,040.00	29,680.00	29,680.00	29,680.00

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
	ค่าวัสดุ				
1	ค่าวัสดุการเกษตร	-	-	-	-
	รวม	-	-	-	-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวนันท์นัช วัฒนโน)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน


ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

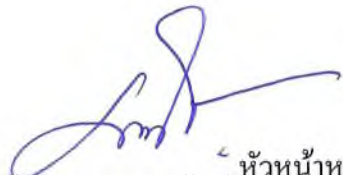
(นางนภสร อินลา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ไต่ถามาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม 2564 ถึง เดือน มีนาคม 2564
 รหัสแผนงาน การเกษตร (00320) รหัสงาน งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ (00322)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
	ค่าใช้จ่าย				
1	โครงการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ(ปลา)ในแหล่งน้ำสาธารณะฯ	-	-	-	-
2	โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-
3	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ	-	-	-	-
	รวม	-	-	-	-

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน
 (นางสาวนันทน์ช วัฒนโน)
 ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ..........หัวหน้าหน่วยงาน
 (นางนภสร อินลา)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

แผนการใช้จ่ายเงิน สำนักปลัด

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564

ไตรมาสที่ 3 ตั้งแต่เดือน เมษายน 2564 ถึง เดือน มิถุนายน 2564

รหัสแผนงาน 00110 รหัสงาน 00111

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
1	รายจ่ายงบกลาง	4,162,800	1,332,600	1,337,600	1,492,600
2	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	282,980	57,060	57,060	168,860
3	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,169,887	382,911	393,488	393,488
4	ค่าตอบแทน	128,600	27,200	74,200	27,200
5	ค่าใช้สอย	135,000	63,000	9,000	63,000
6	ค่าวัสดุ	142,000	34,000	49,000	59,000
7	ค่าสาธารณูปโภค	126,500	41,800	41,800	42,900
8	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
9	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
10	รายจ่ายอื่น	-	-	-	-
11	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
	รวม	6,147,767	1,938,571	1,962,148	2,247,048

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวนันท์นัช วัฒนโน)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางนภสร อินลา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ไตรมาสที่ 3 ตั้งแต่เดือน เมษายน 2564 ถึง เดือน มิถุนายน 2564

รหัสแผนงาน 00410 รหัสงาน 00411

รายจ่ายงบกลาง

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
1	ค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	63,000	21,000	21,000	21,000
2	ค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	3,239,400	1,079,800	1,079,800	1,079,800
3	ค่าเบี้ยยังชีพคนพิการ	695,400	231,800	231,800	231,800
4	เงินสำรองจ่าย	160,000	-	-	160,000
5	เงินสมทบกองทุนหลักสวัสดิการชุมชน	-	-	-	-
6	ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	5,000	-	5,000	-
	รวม	4,162,800.00	1,332,600.00	1,337,600.00	1,492,600.00

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวนันท์นัช วัฒนโน)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางนภสร อินตา)


ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

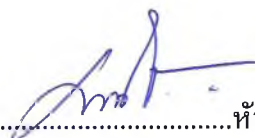
ไตรมาสที่ 3 ตั้งแต่เดือน เมษายน 2564 ถึง เดือน มิถุนายน 2564
 รหัสแผนงาน บริหารงานทั่วไป (00110) รหัสงาน บริหารทั่วไป (00111)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
	<u>เงินเดือนและค่าตอบแทน(ฝ่ายการเมือง)</u>				
1	นายศักดิ์ดา พุทธเพราะ	71,700	23,900	23,900	23,900
2	นายวันชัย รอบรู้	38,940	12,980	12,980	12,980
3	นายชาติ พิพทรวง	38,940	12,980	12,980	12,980
4	นายจรรย์ แก้วมะหาดไทย	21,600	7,200	7,200	7,200
5	สมาชิกสภา อบต.บ้านขาว	111,800	-	-	111,800
	รวม	282,980.00	57,060.00	57,060.00	168,860.00

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
	<u>เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)</u>				
1	เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล สำนักปลัด	914,287	297,711	308,288	308,288
2	เงินประจำตำแหน่งนักบริหารฯ (ปลัด/รองปลัด/ หัวหน้าสำนักปลัด),หัวหน้าฝ่ายฯ	67,500	22,500	22,500	22,500
	รวม	981,787.00	320,211.00	330,788.00	330,788.00

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
	<u>ค่าจ้างชั่วคราว</u>				
1	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง(สำนักปลัด)	176,070	58,690	58,690	58,690
2	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,030	4,010	4,010	4,010
	รวม	188,100.00	62,700.00	62,700.00	62,700.00

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน
 (นางสาวนันทนัช วัฒนโน)
 ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ..........หัวหน้าหน่วยงาน
 (นางนภสร อินลา)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ไตรมาสที่ 3 ตั้งแต่เดือน เมษายน 2564 ถึง เดือน มิถุนายน 2564
 รหัสแผนงาน บริหารงานทั่วไป (00110) รหัสงาน บริหารทั่วไป (00111)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
	ค่าตอบแทน				
1	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.	-	-	-	-
2	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	-	-	-	-
3	เงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้าน				
	1) ปลัด	15,000	5,000	5,000	5,000
	2) นายศักดิ์ดา ประเทศเสนา	9,000	3,000	3,000	3,000
	3) นางนภสร อินตา	-			
	4) นางสาวเจนจิตร ศรีทรัพย์	9,600	3,200	3,200	3,200
	5) นายเสกสันต์ แก่นสำโรง	12,000	4,000	4,000	4,000
	6) เจ้าพนักงานธุรการ	12,000	4,000	4,000	4,000
	7) พ.จ.อ.พงษ์เทพ หันจางสิทธิ์	12,000	4,000	4,000	4,000
	8) นางสาวนันทนัช วัฒนโน	12,000	4,000	4,000	4,000
	9) สิบโทมารุต ธรรมกุล	-	-	-	-
4	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
	1) นายอนุชา คงเพชร	15,000	-	15,000	-
	2) นางสาวพัชริญา โพธิเสน	9,000	-	9,000	-
	3) สิบโทมารุต ธรรมกุล	7,000	-	7,000	-
	4) นายเสกสันต์ แก่นสำโรง	7,000	-	7,000	-
	5) นางนภสร อินตา	9,000		9,000	
	รวม	128,600.00	27,200.00	74,200.00	27,200

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
 (นางสาวนันทนัช วัฒนโน)
 ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน
 (นางนภสร อินตา)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ไตรมาสที่ 3 ตั้งแต่เดือน เมษายน 2564 ถึง เดือน มิถุนายน 2564
 รหัสแผนงาน บริหารงานทั่วไป (00110) รหัสงาน บริหารทั่วไป (00111)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
	ค่าใช้จ่าย				
	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
1	จ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร	20,000	10,000	-	10,000
2	จ้างเหมาบริการเด็กนักเรียน นักศึกษาทำงานช่วงปิดภาคเรียน	10,000	10,000	-	-
3	ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	10,000	10,000	-	-
4	ค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร	20,000	20,000	-	-
5	ค่าจ้างเหมาบริการในการทำความสะอาดสำนักงาน	27,000	9,000	9,000	9,000
6	ค่าใช้จ่ายในการสำรวจรังวัดแนวเขตที่ดินสาธารณะ	-	-	-	-
7	ค่าธรรมเนียมในการจัดทำ พรบ.	-	-	-	-
8	ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	-	-	-	-
	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	-	-	-	-
9	ค่ารับรองในการประชุมสภา อบต.บ้านขาว	8,000	4,000	-	4,000
10	ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลของ อบต.	-	-	-	-
	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ	-	-	-	-
	รายจ่ายหมวดอื่น ๆ	-	-	-	-
11	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง	-	-	-	-
12	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	40,000	-	-	40,000
13	ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี วันสำคัญทางราชการฯ	-	-	-	-
14	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ประธานสภาและสมาชิกสภาฯ	-	-	-	-
15	โครงการยกย่องเชิดชูคนดี มีคุณธรรมของ อบต.บ้านขาวฯ	-	-	-	-
16	โครงการอบรมคุณธรรม-จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการฯ	-	-	-	-
17	โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาบุคลากรฯ	-	-	-	-
18	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	-	-	-
	รวม	135,000.00	63,000.00	9,000.00	63,000.00

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวนันท์นัช วัฒนโน)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางนภสร อินลา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ไตรมาสที่ 3 ตั้งแต่เดือน เมษายน 2564 ถึง เดือน มิถุนายน 2564
 รหัสแผนงาน บริหารงานทั่วไป (00110) รหัสงาน บริหารทั่วไป (00111)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
	ค่าวัสดุ				
1	ค่าวัสดุสำนักงาน	20,000	20,000	-	-
2	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	20,000	-	20,000	-
3	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	20,000	-	-	20,000
4	ค่าวัสดุก่อสร้าง	20,000	-	20,000	-
5	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	15,000	5,000	-	10,000
6	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	27,000	9,000	9,000	9,000
	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	-	-	-
8	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	20,000	-	-	20,000
	รวม	142,000.00	34,000.00	49,000.00	59,000.00

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
	ค่าสาธารณูปโภค				
1	ค่าไฟฟ้า	90,000	30,000	30,000	30,000
2	ค่าน้ำประปา	9,000	3,000	3,000	3,000
3	ค่าโทรศัพท์ที่ทำการ อบต.	2,500	800	800	900
4	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	25,000	8,000	8,000	9,000
	รวม	126,500.00	41,800.00	41,800.00	42,900.00

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
	ค่าครุภัณฑ์				
1	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	-	-	-	-
2	อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอนเนกประสงค์	-	-	-	-
3	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	-	-	-	-
	รวม	-	-	-	-


ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
 (นางสาวนันทนัช วัฒนโน)
 ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน


ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน
 (นางนภสร อินลา)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ไตรมาสที่ 3 ตั้งแต่เดือน เมษายน 2564 ถึง เดือน มิถุนายน 2564
 รหัสแผนงาน บริหารงานทั่วไป(00110) รหัสงาน บริหารทั่วไป(00111)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
	<u>งบรายจ่ายอื่น</u>				
1	ค่าจ้างที่ปรึกษาและดำเนินการสำรวจความพึงพอใจ ของผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	-	-	-	-
	รวม	-	-	-	-

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
	<u>เงินอุดหนุน</u>				
1	อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี	-	-	-	-
	รวม	-	-	-	-

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน
 (นางสาวนันท์นัช วัฒนโน)
 ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ..........หัวหน้าหน่วยงาน
 (นางนภสร อินลา)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ไตรมาสที่ 3 ตั้งแต่เดือน เมษายน 2564 ถึง เดือน มิถุนายน 2564

รหัสแผนงาน การรักษาความสงบภายใน (00120) รหัสงาน ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระดับอค์คีย์ (00123)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)				
1	เงินเดือนพนักงาน	108,372	34,620	36,876	36,876
2	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	7,800	2,640	2,580	2,580
	รวม	116,172.00	37,260.00	39,456.00	39,456.00

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
	ค่าจ้างชั่วคราว				
1	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	54,000	18,000	18,000	18,000
2	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	6,000	2,000	2,000	2,000
	รวม	60,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวนันทน์ วัฒนโน)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางนภสร อินตา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ไตรมาสที่ 3 ตั้งแต่เดือน เมษายน 2564 ถึง เดือน มิถุนายน 2564

รหัสแผนงาน การรักษาความสงบภายใน (00120) รหัสงาน ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (00123)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
	ค่าตอบแทน				
1	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.	-	-	-	
	รวม	-	-	-	

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
	ค่าใช้จ่าย				
1	ค่าจ้างเหมาบริการ ผู้ปฏิบัติการด้านกู้ชีพกู้ภัย	115,200	38,400	38,400	38,400
2	ค่าธรรมเนียมในการจัดทำ พรบ.คุ้มครองบุคคลที่ 3	-	-	-	-
3	โครงการป้องกันและแก้ไขยาเสพติด ประจำปี 2564	30,000	-	-	30,000
4	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	30,000	30,000	-	-
5	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	-	-	-
6	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติฯ				
7	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพ อปพร.	-	-	-	-
8	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัคร อปพร.	-	-	-	-
9	โครงการสงเคราะห์ผู้ประสบสาธารณภัย	30,000	-	-	30,000
10	โครงการส่งเสริมหน่วยปฏิบัติการกู้ชีพกู้ภัยตำบลบ้านขาว	30,000	30,000	-	-
11	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	-	-	-
	รวม	235,200.00	98,400.00	38,400.00	98,400.00

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวนันทนัช วัฒนโน)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางนภสร อินลา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ไตรมาสที่ 3 ตั้งแต่เดือน เมษายน 2564 ถึง เดือน มิถุนายน 2564

รหัสแผนงาน การรักษาความสงบภายใน (00120) รหัสงาน ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (00123)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
	ค่าวัสดุ				
1	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	20,000	-	-	20,000
2	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	-	-	-
3	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	16,500	5,500	5,500	5,500
4	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	30,000	30,000	-	-
5	ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย	-	-	-	-
6	ค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง	30,000	30,000	-	-
	รวม	96,500.00	65,500.00	5,500.00	25,500.00

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
	งบลงทุน				
1	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	10,000	10,000	-	-
	รวม	10,000.00	10,000.00	-	-

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
	เงินอุดหนุน				
1	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองอุดรธานี	-	-	-	-
	รวม	-	-	-	-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวนันท์นัช วัฒนโน)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางนภสร อินลา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ไตรมาสที่ 3 ตั้งแต่เดือน เมษายน 2564 ถึง เดือน มิถุนายน 2564

รหัสแผนงาน สังคมสงเคราะห์ (00230) รหัสงาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (00231)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)				
1	เงินเดือนพนักงาน	84,264	27,320	28,472	28,472
	รวม	84,264.00	27,320.00	28,472.00	28,472.00

ไตรมาสที่ 3 ตั้งแต่เดือน เมษายน 2564 ถึง เดือน มิถุนายน 2564

รหัสแผนงาน สังคมสงเคราะห์ (00230) รหัสงาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (00231)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
	เงินอุดหนุน				
1	เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน	90,000	-	-	90,000
	รวม	90,000.00	-	-	90,000.00

ไตรมาสที่ 3 ตั้งแต่เดือน เมษายน 2564 ถึง เดือน มิถุนายน 2564

รหัสแผนงาน สังคมสงเคราะห์ (00230) รหัสงาน งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
	ค่าใช้จ่าย				
1	โครงการฝึกฝีมือแรงงานสู่ตลาดอาเซียน ประจำปี 2564	-			
	โครงการฝึกอบรมพัฒนาอาชีพตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงฯ	-			
3	โครงการส่งเสริมอาชีพสตรีตำบล ประจำปี 2564	50,000			50,000
	รวม	50,000.00	-	-	50,000.00

ไตรมาสที่ 3 ตั้งแต่เดือน เมษายน 2564 ถึง เดือน มิถุนายน 2564

รหัสแผนงาน สังคมสงเคราะห์ (00230) รหัสงาน งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
	เงินอุดหนุน				
1	อุดหนุนสำนักงานกาชาดจังหวัดอุดรธานี	-			
	รวม	-	-	-	-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวนันท์นัช วัฒนโน)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางนภสร อินลา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ไตรมาสที่ 3 ตั้งแต่เดือน เมษายน 2564 ถึง เดือน มิถุนายน 2564

รหัสแผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250) รหัสงาน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (00252)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
	ค่าใช้จ่าย				
1	ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์กิจกรรมสำคัญตามนโยบายรัฐบาล	50,000	-	-	50,000
2	โครงการจัดทำแผนพัฒนาตำบลบ้านขาว	20,000	20,000	-	-
	รวม	70,000.00	20,000.00	-	50,000.00

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวนันท์นัช วัฒนโน)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางนภสร อินตา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ไตรมาสที่ 3 ตั้งแต่เดือน เมษายน 2564 ถึง เดือน มิถุนายน 2564

รหัสแผนงาน การเกษตร (00320) รหัสงาน งานส่งเสริมการเกษตร (00321)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)				
1	เงินเดือนพนักงาน	94,368	29,680	32,344	32,344
	รวม	94,368.00	29,680.00	32,344.00	32,344.00

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
	ค่าวัสดุ				
1	ค่าวัสดุการเกษตร	-	-	-	-
	รวม	-	-	-	-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวนันท์นัช วัฒนโน)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อหัวหน้าหน่วยงาน

(นางนภสร อินตา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ไตรมาสที่ 3 ตั้งแต่เดือน เมษายน 2564 ถึง เดือน มิถุนายน 2564
 รหัสแผนงาน การเกษตร (00320) รหัสงาน งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ (00322)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
	ค่าใช้จ่าย				
1	โครงการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ(ปลา)ในแหล่งน้ำสาธารณะฯ	30,000	-	30,000	-
2	โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	30,000	-	-	30,000
3	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ	-	-	-	-
	รวม	60,000.00	-	30,000.00	30,000.00

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวนันท์นัช วัฒนโน)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางนภสร อินตา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

แผนการใช้จ่ายเงิน สำนักปลัด

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564

ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม 2564 ถึง เดือน กันยายน 2564

รหัสแผนงาน 00110 รหัสงาน 00111

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
1	รายจ่ายงบกลาง	4,505,600	1,634,600	1,435,500	1,435,500
2	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	506,580	168,860	168,860	168,860
3	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,180,464	393,488	393,488	393,488
	ค่าตอบแทน	382,600	27,200	27,200	328,200
5	ค่าใช้สอย	321,000	209,000	9,000	103,000
6	ค่าวัสดุ	158,000	59,000	39,500	59,500
7	ค่าสาธารณูปโภค	128,700	42,900	42,900	42,900
8	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
9	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
10	รายจ่ายอื่น	15,000	-	15,000	-
11	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
	รวม	7,197,944	2,535,048	2,131,448	2,531,448

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวนันท์นัช วัฒนโน)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางนภสร อินลา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม 2564 ถึง เดือน กันยายน 2564

รหัสแผนงาน 00410 รหัสงาน 00411

รายจ่ายงบกลาง

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
1	ค่าเบี้ยยังชีพผู้พิการ	63,000	21,000	21,000	21,000
2	ค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	3,539,400	1,179,800	1,179,800	1,179,800
3	ค่าเบี้ยยังชีพคนพิการ	703,200	233,800	234,700	234,700
4	เงินสำรองจ่าย	200,000	200,000	-	-
5	เงินสมทบกองทุนหลักสวัสดิการชุมชน	-	-	-	-
6	ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	-	-	-	-
	รวม	4,505,600.00	1,634,600.00	1,435,500.00	1,435,500.00

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวนันทนัช วัฒนโน)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางนภสร อินลา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม 2564 ถึง เดือน กันยายน 2564
 รหัสแผนงาน บริหารงานทั่วไป (00110) รหัสงาน บริหารทั่วไป (00111)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
	เงินเดือนและค่าตอบแทน(ฝ่ายการเมือง)				
1	นายศักดิ์ดา พุทธเพราะ	71,700	23,900	23,900	23,900
2	นายวันชัย รอบรู้	38,940	12,980	12,980	12,980
3	นายชาติ ผิวทรวง	38,940	12,980	12,980	12,980
4	นายจรัญ แก้วมะหาดไทย	21,600	7,200	7,200	7,200
5	สมาชิกสภา อบต.บ้านขาว	335,400	111,800	111,800	111,800
	รวม	506,580.00	168,860.00	168,860.00	168,860.00

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)				
1	เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล สำนักปลัด	924,864	308,288	308,288	308,288
2	เงินประจำตำแหน่งนักบริหารฯ (ปลัด/รองปลัด/ หัวหน้าสำนักปลัด), หัวหน้าฝ่ายฯ	67,500	22,500	22,500	22,500
	รวม	992,364.00	330,788.00	330,788.00	330,788.00

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
	ค่าจ้างชั่วคราว				
1	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง(สำนักปลัด)	176,070	58,690	58,690	58,690
2	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,030	4,010	4,010	4,010
	รวม	188,100.00	62,700.00	62,700.00	62,700.00

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
 (นางสาวนันท์นัช วัฒนโธ)
 ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน
 (นางนภสร อินลา)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ใตฺรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม 2564 ถึง เดือน กันยายน 2564
 รหัสแผนงาน บริหารงานทั่วไป (00110) รหัสงาน บริหารทั่วไป (00111)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
	ค่าตอบแทน				
1	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อปท.	200,000	-	-	200,000
2	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	50,000	-	-	50,000
3	เงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้าน				
	1) ปลัด	15,000	5,000	5,000	5,000
	2) นายศักดิ์ดา ประเทศเสนา	9,000	3,000	3,000	3,000
	3) นางนภสร อินลา	-			
	4) นางสาวเจนจิตร ศรีทรัพย์	9,600	3,200	3,200	3,200
	5) นายเสกสันต์ แก่นสำโรง	12,000	4,000	4,000	4,000
	6) เจ้าพนักงานธุรการ	12,000	4,000	4,000	4,000
	7) พ.จ.อ.พงษ์เทพ หันจางสิทธิ์	12,000	4,000	4,000	4,000
	8) นางสาวนันทนัช วัฒนโน	12,000	4,000	4,000	4,000
	9) สิบโทมารุต ธรรมกุล	-	-	-	-
4	เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร				
	1) นายอนุชา คงเพชร	15,000	-	-	15,000
	2) นางสาวพัชรญา โพธิเสน	9,000			9,000
	3) สิบโทมารุต ธรรมกุล	9,000	-	-	9,000
	4) นายเสกสันต์ แก่นสำโรง	9,000	-	-	9,000
	5) นางนภสร อินลา	9,000			9,000
	รวม	382,600.00	27,200.00	27,200.00	328,200

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวนันทนัช วัฒนโน)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางนภสร อินลา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม 2564 ถึง เดือน กันยายน 2564
 รหัสแผนงาน บริหารงานทั่วไป (00110) รหัสงาน บริหารทั่วไป (00111)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
	<u>ค่าใช้จ่าย</u>				
	<u>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</u>				
1	จ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร	24,000	10,000	-	14,000
2	จ้างเหมาบริการเด็กนักเรียน นักศึกษาทำงานช่วงปิดภาคเรียน	-	-	-	-
3	ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	20,000	10,000	-	10,000
4	ค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร	20,000	-	-	20,000
	ค่าจ้างเหมาบริการในการทำความสะอาดสำนักงาน	27,000	9,000	9,000	9,000
6	ค่าใช้จ่ายในการสำรวจรังวัดแนวเขตที่ดินสาธารณะ	30,000	30,000	-	-
7	ค่าธรรมเนียมในการจัดทำ พรบ.	30,000	30,000		
8	ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	-			
	<u>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</u>	-			
9	ค่ารับรองในการประชุมสภา อบต.บ้านขาว	10,000	5,000	-	5,000
10	ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลของ อบต.	20,000	20,000	-	-
	<u>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ</u>	-			
	<u>รายจ่ายหมวดอื่น ๆ</u>	-			
11	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง	-	-	-	-
	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	40,000	-	-	40,000
13	ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี วันสำคัญทางราชการฯ	40,000	40,000	-	-
14	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ประธานสภาและสมาชิกสภาฯ	15,000	15,000	-	-
15	โครงการยกย่องเชิดชูคนดี มีคุณธรรมของ อบต.บ้านขาวฯ	5,000	-	-	5,000
16	โครงการอบรมคุณธรรม-จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการฯ	-	-	-	-
17	โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาบุคลากรฯ	-	-	-	-
18	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	40,000	40,000	-	-
	รวม	321,000.00	209,000.00	9,000.00	103,000.00

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวนันท์นัช วัฒนโน)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางนภสร อินลา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ปีงบประมาณที่ 4 ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม 2564 ถึง เดือน กันยายน 2564
 รหัสแผนงาน บริหารงานทั่วไป (00110) รหัสงาน บริหารทั่วไป (00111)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
	ค่าวัสดุ				
1	ค่าวัสดุสำนักงาน	40,000	20,000	-	20,000
2	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	-	-	-
3	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	20,000	-	20,000	-
4	ค่าวัสดุก่อสร้าง	20,000	20,000		
5	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	30,000	10,000	10,000	10,000
6	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	28,000	9,000	9,500	9,500
7	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	-	-	-
8	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	20,000	-	-	20,000
	รวม	158,000.00	59,000.00	39,500.00	59,500.00

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
	ค่าสาธารณูปโภค				
1	ค่าไฟฟ้า	90,000	30,000	30,000	30,000
2	ค่าน้ำประปา	9,000	3,000	3,000	3,000
3	ค่าโทรศัพท์ที่ทำการ อบต.	2,700	900	900	900
4	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	27,000	9,000	9,000	9,000
	รวม	128,700.00	42,900.00	42,900.00	42,900.00

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
	ค่าครุภัณฑ์				
1	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	-	-	-	-
2	อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอนเนกประสงค์	-	-	-	-
3	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	-	-	-	-
	รวม	-	-	-	-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
 (นางสาวนันทนัช วัฒนโน)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน


ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน
 (นางนภสร อินลา)

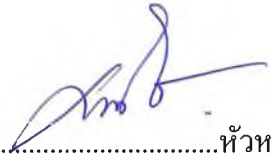
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม 2564 ถึง เดือน กันยายน 2564
 รหัสแผนงาน บริหารงานทั่วไป (00110) รหัสงาน บริหารทั่วไป (00111)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
	<u>งบรายจ่ายอื่น</u>				
1	ค่าจ้างที่ปรึกษาและดำเนินการสำรวจความพึงพอใจ ของผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	15,000	-	15,000	-
	รวม	15,000.00	-	15,000.00	-

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
	<u>เงินอุดหนุน</u>				
1	อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลนาดี	-	-	-	-
	รวม	-	-	-	-

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน
 (นางสาวนันทนัช วัฒนโน)
 ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ..........หัวหน้าหน่วยงาน
 (นางนภสร อินตา)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม 2564 ถึง เดือน กันยายน 2564

รหัสแผนงาน การรักษาความสงบภายใน (00120) รหัสงาน ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (00123)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
	<u>เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)</u>				
1	เงินเดือนพนักงาน	110,628	36,876	36,876	36,876
2	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	7,740	2,580	2,580	2,580
	รวม	118,368.00	39,456.00	39,456.00	39,456.00

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
	<u>ค่าจ้างชั่วคราว</u>				
1	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	54,000	18,000	18,000	18,000
2	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	6,000	2,000	2,000	2,000
	รวม	60,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวนันท์นัช วัฒนโน)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางนภสร อินลา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม 2564 ถึง เดือน กันยายน 2564

รหัสแผนงาน การรักษาความสงบภายใน (00120) รหัสงาน ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (00123)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
	ค่าตอบแทน				
1	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.	100,000	-	-	100000
	รวม	100,000.00	-	-	

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
	ค่าใช้จ่าย				
1	ค่าจ้างเหมาบริการ ผู้ปฏิบัติการด้านกู้ชีพกู้ภัย	115,200	38,400	38,400	38,400
2	ค่าธรรมเนียมในการจัดทำ พรบ.คุ้มครองบุคคลที่ 3	-	-	-	-
3	โครงการป้องกันและแก้ไขยาเสพติด ประจำปี 2564	-	-	-	-
4	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	-	-	-	-
5	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	15,000	-	15,000	-
6	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติฯ	60,000	60,000		
7	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพ อปพร.	-	-	-	-
8	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัคร อปพร.	-	-	-	-
9	โครงการสงเคราะห์ผู้ประสบสาธารณภัย	-	-	-	-
10	โครงการส่งเสริมหน่วยปฏิบัติการกู้ชีพกู้ภัยตำบลบ้านขาว	-	-	-	-
11	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	20,000	20,000	-	-
	รวม	210,200.00	118,400.00	53,400.00	38,400.00

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวนันท์นัช วัฒนโน)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางนภสร อินลา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม 2564 ถึง เดือน กันยายน 2564

รหัสแผนงาน การรักษาความสงบภายใน (00120) รหัสงาน ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (00123)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
	ค่าวัสดุ				
1	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	-	-	-
2	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	-	-	-
3	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	16,500	5,500	5,500	5,500
4	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	-	-	-	-
5	ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย	30,000	30,000	-	-
	ค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง	-	-	-	-
	รวม	46,500.00	35,500.00	5,500.00	5,500.00

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
	งบลงทุน				
1	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	40,000	20,000	20,000	-
	รวม	40,000.00	20,000.00	20,000.00	-

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
	เงินอุดหนุน				
1	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองอุดรธานี	100,000	100,000	-	-
	รวม	100,000.00	100,000.00	-	-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวนันท์นัช วัฒนโน)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางนภสร อินตา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด

ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม 2564 ถึง เดือน กันยายน 2564

รหัสแผนงาน สังคมสงเคราะห์ (00230) รหัสงาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (00231)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)				
1	เงินเดือนพนักงาน	85,416	28,472	28,472	28,472
	รวม	85,416.00	28,472.00	28,472.00	28,472.00

ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม 2564 ถึง เดือน กันยายน 2564

รหัสแผนงาน สังคมสงเคราะห์ (00230) รหัสงาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (00231)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
	เงินอุดหนุน				
1	เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน	-	-	-	-
	รวม	-	-	-	-

ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม 2564 ถึง เดือน กันยายน 2564

รหัสแผนงาน สังคมสงเคราะห์ (00230) รหัสงาน งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
	ค่าใช้สอย				
1	โครงการฝึกฝีมือแรงงานสู่ตลาดอาเซียน ประจำปี 2564	30,000	30,000		
2	โครงการฝึกอบรมพัฒนาอาชีพตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงฯ	30,000		30,000	
3	โครงการส่งเสริมอาชีพสตรีตำบล ประจำปี 2564	-			
	รวม	60,000.00	30,000.00	30,000.00	-

ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม 2564 ถึง เดือน กันยายน 2564

รหัสแผนงาน สังคมสงเคราะห์ (00230) รหัสงาน งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (00232)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
	เงินอุดหนุน				
1	อุดหนุนสำนักงานกาชาดจังหวัดอุดรธานี	-			
	รวม	-	-	-	-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวนันท์นัช วัฒน)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางนภสร อินตา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม 2564 ถึง เดือน กันยายน 2564

รหัสแผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน (00250) รหัสงาน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (00252)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
	ค่าใช้จ่าย				
1	ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์กิจกรรมสำคัญตามนโยบายรัฐบาล	-	-	-	-
2	โครงการจัดทำแผนพัฒนาตำบลบ้านขาว	-	-	-	-
	รวม	-	-	-	-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวนันท์นัช วัฒนโน)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางนภสร อินลา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม 2564 ถึง เดือน กันยายน 2564

รหัสแผนงาน การเกษตร (00320) รหัสงาน งานส่งเสริมการเกษตร (00321)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
	<u>เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)</u>				
1	เงินเดือนพนักงาน	97,032	32,344	32,344	32,344
	รวม	97,032.00	32,344.00	32,344.00	32,344.00

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
	<u>ค่าวัสดุ</u>				
1	ค่าวัสดุการเกษตร	30,000	30,000	-	-
	รวม	30,000.00	30,000.00	-	-

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน

(นางสาวนันท์นัช วัฒนโน)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ..........หัวหน้าหน่วยงาน

(นางนภสร อินลา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

ไต่ถามาสที่ 4 ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม 2564 ถึง เดือน กันยายน 2564
 รหัสแผนงาน การเกษตร (00320) รหัสงาน งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ (00322)

ลำดับ	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
	ค่าใช้จ่าย				
1	โครงการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ(ปลา)ในแหล่งน้ำสาธารณะฯ	-	-	-	-
2	โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-
3	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ	30,000	30,000	-	-
	รวม	30,000.00	30,000.00	-	-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
 (นางสาวนันท์นัช วัฒนโน)
 ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน
 (นางนภสร อินตา)
 ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ที่ อด. ๗๑๗๐๒ /

วันที่ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน ไตรมาสที่๑ - ไตรมาสที่๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน นายกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ได้แจ้งแนวทางการใช้จ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงาน โดยให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่าย ตามโครงสร้างขององค์กรที่ได้รับงบประมาณรายจ่าย จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานยื่นต่อหน่วยงานคลัง นั้น

ดังนั้น กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว จึงขอส่งแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานประจำปีงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๔ รายไตรมาส(ไตรมาสที่๑-ไตรมาสที่๔) ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง กันยายน ๒๕๖๔ เพื่อให้กองคลังรวบรวม จัดทำเป็นแผนการใช้จ่ายเงินรวมในระดับองค์กรประจำรายไตรมาสต่อไปรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นางนพเก้า ศรีสุพัฒน์)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

ความเห็นของผู้อำนวยการกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว.....

(ลงชื่อ)

(นางสุวิจิ ทาแก้ว)

ผู้อำนวยการกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ความเห็นของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว.....

สืบทำรวจเอก

(ประภาศ ศรีเข้ม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว.....

(ลงชื่อ)

(นายศักดิ์ดา พุทธิเพราะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

แผนการใช้จ่ายเงินของกองคลัง

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564

ไตรมาสที่ 1 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ถึงเดือน ธันวาคม พ.ศ. 2563

รหัสแผนงาน (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป

รหัสงาน (00113) งานบริหารงานคลัง

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
1	หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (220100)	436,875	145,625	145,625	145,625
2	หมวดค่าตอบแทน (531000)	59,300	5,500	5,500	48,300
3	หมวดค่าใช้สอย (532000)	40,460	-	3,920	36,540
4	หมวดค่าวัสดุ (533000)	-	-	-	-
5	หมวดค่าสาธารณูปโภค (534000)	893	230	269	394
6	หมวดค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
รวม		537,528	151,355	155,314	230,859

หมายเหตุ

รายละเอียดในสิ่งที่แนบมาด้วย.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางนพเก้า ศรีสุพัฒน์)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน
(นางสุวิทย์ ทาแก้ว)
ผู้อำนวยการกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินของกองคลัง
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2562 ไตรมาสที่ 1 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ถึงเดือน ธันวาคม พ.ศ. 2563
รหัสแผนงาน (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป
รหัสงาน (00113) งานบริหารงานคลัง

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
1	หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (522000)	436,875			
	ประเภทเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล (220100)				
	-ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา		35,220	35,220	35,220
	-นักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 อัตรา		29,680	29,680	29,680
	-เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา		18,060	18,060	18,060
	-เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา		14,030	14,030	14,030
	ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน (220200)				
	-เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา				
	ประเภทเงินประจำตำแหน่ง (220300)				
	-ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา		3,500	3,500	3,500
	ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (220600)				
	-ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา		13,030	13,030	13,030
	-ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ จำนวน 1 อัตรา		13,650	13,650	13,650
	-คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา		18,000	18,000	18,000
	ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง (220700)				
	-ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา		255	255	255
	-คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา		200	200	200
2	หมวดค่าตอบแทน (531000)	59,300			
	ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์				
	แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (310100)				42,800
	-เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น				
	-ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง				
	ประเภทค่าเช่าบ้าน (310400)		5,500	5,500	5,500
	ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (310500)				

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
3	หมวดค่าใช้จ่าย (532000) ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100) - ค่าธรรมเนียมในการจัดทำ พรบ.คุ้มครองบุคคลที่ 3 สำหรับรถจักรยานยนต์ - ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (320300) - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - โครงการพัฒนาระบบแผนที่ภาษีและเพิ่มประสิทธิภาพ การจัดเก็บรายได้ - โครงการอบรมให้ความรู้การจัดซื้อจัดจ้าง ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - ค่าซ่อมแซมค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ต่างๆ	40,460		3,920	36,540
4	หมวดค่าวัสดุ (533000) - วัสดุสำนักงาน (330100) - ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (330700) - ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (331400)				
5	หมวดค่าสาธารณูปโภค (534000) - ค่าบริการไปรษณีย์ (340400)	893	230	269	394
6	หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน - จัดซื้อตู้เอกสารกระจก 2 บานเลื่อน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ - เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง - เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง - ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ จำนวน 2 เครื่อง - จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก จำนวน 1 เครื่อง - ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 8 เครื่อง				
	รวม	537,528	151,355	155,314	230,859

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

แผนการใช้จ่ายเงินของกองคลัง

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564

ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม ถึงเดือน มีนาคม พ.ศ. 2564

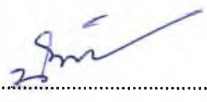
รหัสแผนงาน (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป


รหัสงาน (00113) งานบริหารงานคลัง

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
1	หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (220100)	436,875	145,625	145,625	145,625
2	หมวดค่าตอบแทน (531000)	16,500	5,500	5,500	5,500
3	หมวดค่าใช้สอย (532000)	4,935	4,935	-	-
4	หมวดค่าวัสดุ (533000)	7,900	-	7,900	-
5	หมวดค่าสาธารณูปโภค (534000)	1,350	700	500	150
6	หมวดค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
	รวม	467,560	156,760	159,525	151,275

หมายเหตุ

รายละเอียดในสิ่งที่แนบมาด้วย.....
.....
.....

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน
(นางนพเก้า ศรีสุพัฒน์)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

ลงชื่อ..........หัวหน้าหน่วยงาน
(นางสุจิต ทาแก้ว)
ผู้อำนวยการกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินของกองคลัง
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2562 ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม ถึงเดือน มีนาคม พ.ศ. 2564
รหัสแผนงาน (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป
รหัสงาน (00113) งานบริหารงานคลัง

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
1	หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (522000)	436,875			
	ประเภทเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล (220100)				
	-ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา		35,220	35,220	35,220
	-นักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 อัตรา		29,680	29,680	29,680
	-เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา		18,060	18,060	18,060
	-เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา		14,030	14,030	14,030
	ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน (220200)				
	-เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา				-
	ประเภทเงินประจำตำแหน่ง (220300)				
	-ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา		3,500	3,500	3,500
	ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (220600)				
	-ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา		13,030	13,030	13,030
	-ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ จำนวน 1 อัตรา		13,650	13,650	13,650
	-คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา		18,000	18,000	18,000
	ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง (220700)				
	-ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา		255	255	255
	-คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา		200	200	200
2	หมวดค่าตอบแทน (531000)	16,500			
	ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์				
	แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (310100)				
	-เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น				
	-ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง				
	ประเภทค่าเช่าบ้าน (310400)		5,500	5,500	5,500
	ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (310500)				

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
3	หมวดค่าใช้จ่าย (532000) ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100) - ค่าธรรมเนียมในการจัดทำ พรบ.คุ้มครองบุคคลที่ 3 สำหรับรถจักรยานยนต์ - ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (320300) - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - โครงการพัฒนาระบบแผนที่ภาษีและเพิ่มประสิทธิภาพ การจัดเก็บรายได้ - โครงการอบรมให้ความรู้การจัดซื้อจัดจ้าง ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - ค่าซ่อมแซมค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ต่างๆ	4,935	2,400		
4	หมวดค่าวัสดุ (533000) - วัสดุสำนักงาน (330100) - ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (330700) - ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (331400)	7,900		4,020	
5	หมวดค่าสาธารณูปโภค (534000) - ค่าบริการไปรษณีย์ (340400)	1,350	700	500	150
6	หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน - จัดซื้อตู้เอกสารกระจก 2 บานเลื่อน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ - เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง - เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง - ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ จำนวน 2 เครื่อง - จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดยึก จำนวน 1 เครื่อง - ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 8 เครื่อง				
	รวม	467,560	156,760	159,525	151,275

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
แผนการใช้จ่ายเงินของกองคลัง
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564
ไตรมาสที่ 3 ตั้งแต่เดือน เมษายน ถึงเดือน มิถุนายน พ.ศ. 2564
รหัสแผนงาน (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป
รหัสงาน (00113) งานบริหารงานคลัง

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
1	หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (220100)	436,875	145,625	145,625	145,625
2	หมวดค่าตอบแทน (531000)	16,500	5,500	5,500	5,500
3	หมวดค่าใช้สอย (532000)	2,000	-	1,000	1,000
4	หมวดค่าวัสดุ (533000)	3,000	-	2,000	1,000
5	หมวดค่าสาธารณูปโภค (534000)	1,100	300	500	300
6	หมวดค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
รวม		459,475	151,425	154,625	153,425

หมายเหตุ

รายละเอียดในสิ่งที่แนบมาด้วย.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางนพเก้า ศรีสุพัฒน์)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางสุวิจิ ทาแก้ว)

ผู้อำนวยการกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินของกองคลัง
 งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2562 ไตรมาสที่ 3 ตั้งแต่เดือน เมษายน ถึงเดือน มิถุนายน พ.ศ. 2564
 รหัสแผนงาน (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป
 รหัสงาน (00113) งานบริหารงานคลัง

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
1	หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (522000)	436,875			
	ประเภทเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล (220100)				
	-ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา		35,220	35,220	35,220
	-นักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 อัตรา		29,680	29,680	29,680
	-เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา		18,060	18,060	18,060
	-เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา		14,030	14,030	14,030
	ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน (220200)				
	-เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา				-
	ประเภทเงินประจำตำแหน่ง (220300)				
	-ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา		3,500	3,500	3,500
	ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (220600)				
	-ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา		13,030	13,030	13,030
	-ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ จำนวน 1 อัตรา		13,650	13,650	13,650
	-คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา		18,000	18,000	18,000
	ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง (220700)				
	-ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา		255	255	255
	-คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา		200	200	200
2	หมวดค่าตอบแทน (531000)	16,500			
	ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์				
	แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (310100)				
	-เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น				
	-ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง				
	ประเภทค่าเช่าบ้าน (310400)		5,500	5,500	5,500
	ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (310500)				

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
3	หมวดค่าใช้จ่าย (532000) ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100) - ค่าธรรมเนียมในการจัดทำ พรบ.คุ้มครองบุคคลที่ 3 สำหรับรถจักรยานยนต์ - ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (320300) - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - โครงการพัฒนาระบบแผนที่ภาษีและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ - โครงการอบรมให้ความรู้การจัดซื้อจัดจ้าง ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - ค่าซ่อมแซมค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ต่างๆ	2,000		1,000	1,000
4	หมวดค่าวัสดุ (533000) - วัสดุสำนักงาน (330100) - ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (330700) - ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (331400)	3,000		2,000	1,000
5	หมวดค่าสาธารณูปโภค (534000) - ค่าบริการไปรษณีย์ (340400)	1,100	300	500	300
6	หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน - จัดซื้อตู้เอกสารกระจก 2 บานเลื่อน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ - เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง - เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง - ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ จำนวน 2 เครื่อง - จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดยึก จำนวน 1 เครื่อง - ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 8 เครื่อง				
	รวม	459,475	151,425	154,625	153,425

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

แผนการใช้จ่ายเงินของกองคลัง

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564

ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม ถึงเดือน กันยายน พ.ศ. 2564

รหัสแผนงาน (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป

รหัสงาน (00113) งานบริหารงานคลัง

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
1	หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (220100)	436,875	145,625	145,625	145,625
2	หมวดค่าตอบแทน (531000)	16,500	5,500	5,500	5,500
3	หมวดค่าใช้สอย (532000)	3,000	1,000	1,000	1,000
4	หมวดค่าวัสดุ (533000)	5,000	2,000	2,000	1,000
5	หมวดค่าสาธารณูปโภค (534000)	1,500	500	500	500
6	หมวดค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
รวม		462,875	154,625	154,625	153,625

หมายเหตุ

รายละเอียดในสิ่งที่แนบมาด้วย.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางนพเก้า ศรีสุพัฒน์)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางสุวิจิ ทาแก้ว)

ผู้อำนวยการกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินของกองคลัง
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2562 ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม ถึงเดือน กันยายน พ.ศ. 2564
รหัสแผนงาน (00100) แผนงานบริหารงานทั่วไป
รหัสงาน (00113) งานบริหารงานคลัง

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
1	หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (522000) ประเภทเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล (220100) -ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา -นักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 อัตรา -เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา -เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน (220200) -เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา ประเภทเงินประจำตำแหน่ง (220300) -ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (220600) -ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา -ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ จำนวน 1 อัตรา -คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง (220700) -ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา -คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา	436,875			
			35,220	35,220	35,220
			29,680	29,680	29,680
			18,060	18,060	18,060
			14,030	14,030	14,030
					-
			3,500	3,500	3,500
			13,030	13,030	13,030
			13,650	13,650	13,650
			18,000	18,000	18,000
			255	255	255
			200	200	200
2	หมวดค่าตอบแทน (531000) ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (310100) -เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น -ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ประเภทค่าเช่าบ้าน (310400) ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (310500)	16,500			
			5,500	5,500	5,500

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
3	3 หมวดค่าใช้จ่าย (532000) ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100) - ค่าธรรมเนียมในการจัดทำ พรบ.คุ้มครองบุคคลที่ 3 สำหรับรถจักรยานยนต์ - ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (320300) - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - โครงการพัฒนาระบบแผนที่ภาษีและเพิ่มประสิทธิภาพ การจัดเก็บรายได้ - โครงการอบรมให้ความรู้การจัดซื้อจัดจ้าง ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - ค่าซ่อมแซมค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ต่างๆ	3,000	1,000	1,000	1,000
4	4 หมวดค่าวัสดุ (533000) - วัสดุสำนักงาน (330100) - ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง (330700) - ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (331400)	5,000	2,000	2,000	1,000
5	5 หมวดค่าสาธารณูปโภค (534000) - ค่าบริการไปรษณีย์ (340400)	1,500	500	500	500
6	6 หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน - จัดซื้อตู้เอกสารกระจก 2 บานเลื่อน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ - เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง - เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2 จำนวน 1 เครื่อง - ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ จำนวน 2 เครื่อง - จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบดีดหมึก จำนวน 1 เครื่อง - ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 8 เครื่อง				
	รวม	462,875	154,625	154,625	153,625

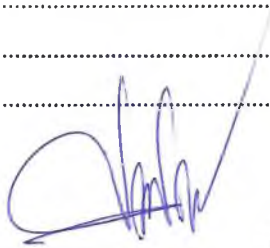
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
 แผนการจ่ายเงินของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
 ไตรมาสที่ 1 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ถึงเดือน ธันวาคม พ.ศ. 2563
 แผนงานแผนงานสาธารณสุข
 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน ต.ค.	เดือน พ.ย.	เดือน ธ.ค.
1	หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	335,745	101,975	101,975	101,975
2	หมวดค่าตอบแทน	142,100	3,000	3,000	136,100
3	หมวดค่าใช้สอย	30,596	6,300	6,300	17,996
4	หมวดค่าวัสดุ	-	-	-	-
รวม		508,441	111,275	111,275	256,071

หมายเหตุ

รายละเอียดในสิ่งที่แนบมาด้วย.....

ลงชื่อ.....*รัตนา*.....ผู้รายงาน
 (รัตนา ใจหาญ)
 คนงานทั่วไป


 ส.อ.หญิง.....หัวหน้าหน่วยงาน
 (รัตนา หัสติ)
 ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

รายละเอียดแผนการจ่ายเงินของส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564

ไตรมาสที่ 1 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ถึงเดือน ธันวาคม พ.ศ. 2563

รหัสแผนงานแผนงานสาธารณสุข

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน ต.ค.	เดือน พ.ย.	เดือน ธ.ค.
1	หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
	ประเภทเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล				
	- ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	85,680			
	จำนวน 1 อัตรา		28,560	28,560	28,560
	- เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน จำนวน 1 อัตรา		-	-	-
	ประเภทเงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน				
	- ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม				
	จำนวน 1 อัตรา		-	-	-
	- เจ้าพนักงานสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา				
	ประเภทเงินประจำตำแหน่ง	10,500			
	- ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม		3,500	3,500	3,500
	จำนวน 1 อัตรา				
	ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	192,630			
	- พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 2 อัตรา		21,810	21,810	21,810
	- พนักงานประจำรถขยะ จำนวน 3 อัตรา		33,400	33,400	33,400
	- คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา		9,000	9,000	9,000
	ประเภทเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	16,935			
	- พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 2 อัตรา		1,475	1,475	1,475
	- พนักงานประจำรถขยะ จำนวน อัตรา		3,170	3,170	3,170
	- คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา		1,000	1,000	1,000
2	หมวดค่าตอบแทน				
	- ประเภทผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อปท.	130,100	-	-	130,100
	- ประเภทการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	12,000	3,000	3,000	6,000
	- ประเภทค่าเช่าบ้าน	-	-	-	-
	- ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	-	-	-	-

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน ต.ค.	เดือน พ.ย.	เดือน ธ.ค.
3	หมวดค่าใช้จ่าย				
	ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
	- ค่าธรรมเนียมในการจัดทำ พรบ.คุ้มครองบุคคลที่3		-	-	-
	- ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	28,500	6,300	6,300	15,900
	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ				
	ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (320300)				
	- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	2,096	-	-	596
	- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	-	-	1,500
4	หมวดค่าวัสดุ				
	- ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน		-	-	-
	- ประเภทค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		-	-	-
	- ประเภทค่าวัสดุคอมพิวเตอร์		-	-	-
	รวม	508,441	111,275	111,275	256,071


องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
แผนการจ่ายเงินของส่วนสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564
ไตรมาสที่ 1 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ถึงเดือน ธันวาคม พ.ศ. 2563
แผนงานสาธารณสุข
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน ต.ค.	เดือน พ.ย.	เดือน ธ.ค.
1	หมวดค่าใช้สอย	20,000	-	-	20,000
2	หมวดเงินอุดหนุน	-	-	-	-
	รวม	20,000	-	-	20,000

หมายเหตุ

รายละเอียดในสิ่งที่แนบมาด้วย.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....*รัตนา*.....ผู้รายงาน
(รัตนา ใจหาญ)
คณงานทั่วไป

ส.อ.หญิง..........หัวหน้าหน่วยงาน
(รัตนา หัสดี)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
แผนการจ่ายเงินของส่วนสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564
ไตรมาสที่ 1 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ถึงเดือน ธันวาคม พ.ศ. 2563

แผนงานสาธารณสุข
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน ต.ค.	เดือน พ.ย.	เดือน ธ.ค.
1	หมวดค่าใช้จ่าย				
	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ				
	ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ				
	- โครงการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของ		-	-	-
	ของโรคติดต่อ		-	-	-
	- โครงการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะ				
	ยาว				
	- โครงการธนาคารขยะรีไซเคิล ตำบลบ้านขาว		-	-	-
	- โครงการรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า		-	-	
	- โครงการรณรงค์ป้องกันไข้หวัดนก		-	-	-
	- โครงการรณรงค์ป้องกันโรคเอดส์	20,000	-	-	20,000
	- โครงการวางแผนครอบครัวสนับและแมว		-	-	-
2	หมวดเงินอุดหนุน				
	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน				
	- โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข		-	-	-
	รวม	20,000	-	-	20,000


องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
แผนการจ่ายเงินของส่วนสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564
ไตรมาสที่ 1 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ถึงเดือน ธันวาคม พ.ศ. 2563
แผนงานเคหะและชุมชน
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน ต.ค.	เดือน พ.ย.	เดือน ธ.ค.
1	หมวดค่าใช้สอย	99,000	33,000	33,000	33,000
2	หมวดค่าวัสดุ	51,000	17,000	17,000	17,000
	รวม	150,000	50,000	50,000	50,000

หมายเหตุ

รายละเอียดในสิ่งที่แนบมาด้วย.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....*รัตนา*.....ผู้รายงาน
(รัตนา ใจหาญ)
คณงานทั่วไป

ส.อ.หญิง..........หัวหน้าหน่วยงาน
(รัตนา หัสดี)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
 แผนการจ่ายเงินของส่วนสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
 งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564
 ไตรมาสที่ 1 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ถึงเดือน ธันวาคม พ.ศ. 2563
 แผนงานเคหะและชุมชน
 งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล


ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน ต.ค.	เดือน พ.ย.	เดือน ธ.ค.
1	หมวดค่าใช้จ่าย				
	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติ				
	รายการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ				
	- ค่าธรรมเนียมบริการกำจัดขยะมูลฝอยให้เทศบาลนครอุดรธานี	87,000	29,000	29,000	29,000
	- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	12,000	4,000	4,000	4,000
2	หมวดค่าวัสดุ				
	- วัสดุงานบ้านงานครัว	-	-	-	-
	- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	-	-	-
	- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	51,000	17,000	17,000	17,000
	- วัสดุเครื่องแต่งกาย	-	-	-	-
	รวม	150,000	50,000	50,000	50,000

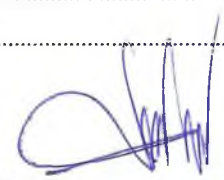
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
แผนการจ่ายเงินของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ไตรมาสที่ 3 ตั้งแต่เดือน เมษายน ถึงเดือน มิถุนายน พ.ศ. 2564
รหัสแผนงานแผนงานสาธารณสุข
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน เม.ย	เดือน พ.ค.	เดือน มิ.ย.
1	หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	335,745	101,975	101,975	101,975
2	หมวดค่าตอบแทน	3,000	-	3,000	-
3	หมวดค่าใช้จ่าย	65,300	15,600	15,300	34,400
4	หมวดค่าวัสดุ	30,000	-	10,000	20,000
	รวม	434,045	117,575	130,275	156,375

หมายเหตุ

รายละเอียดในสิ่งที่แนบมาด้วย.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน
(รัตนา ใจหาญ)
คนงานทั่วไป

ส.อ.หญิง..........หัวหน้าหน่วยงาน
(รัตนา หัสดี)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

รายละเอียดแผนการจ่ายเงินของส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564
ไตรมาสที่ 3 ตั้งแต่เดือน เมษายน ถึงเดือน มิถุนายน พ.ศ. 2564
รหัสแผนงานแผนงานสาธารณสุข
งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน เม.ย	เดือน พ.ค.	เดือน มิ.ย.
1	หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
	ประเภทเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล				
	- ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	85,680			
	จำนวน 1 อัตรา		28,560	28,560	28,560
	- เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชนจำนวน 1 อัตรา		-	-	-
	ประเภทเงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน				
	- ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม				
	จำนวน 1 อัตรา		-	-	-
	- เจ้าพนักงานสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา				
	ประเภทเงินประจำตำแหน่ง	10,500			
	- ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม		3,500	3,500	3,500
	จำนวน 1 อัตรา				
	ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	192,630			
	- พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 2 อัตรา		21,810	21,810	21,810
	- พนักงานประจำรถขยะ จำนวน 3 อัตรา		33,400	33,400	33,400
	- คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา		9,000	9,000	9,000
	ประเภทเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	16,935			
- พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 2 อัตรา		1,475	1,475	1,475	
- พนักงานประจำรถขยะ จำนวน อัตรา		3,170	3,170	3,170	
- คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา		1,000	1,000	1,000	
2	หมวดค่าตอบแทน				
	- ประเภทผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อปท.	-	-	-	-
	- ประเภทการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	3,000	-	3,000	-
	- ประเภทค่าเช่าบ้าน		-	-	-
	- ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	-	-	-	-

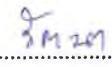
ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน เม.ย	เดือน พ.ค.	เดือน มิ.ย.
3	หมวดค่าใช้สอย				
	ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
	- ค่าธรรมเนียมในการจัดทำ พรบ.คุ้มครองบุคคลที่3	3,500	-	-	3,500
	- ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	46,800	15,600	15,300	15,900
	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (320300)				
	- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	10,000	-	-	10,000
	- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	5,000	-	-	5,000
4	หมวดค่าวัสดุ				
	- ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน	20,000	-	-	20,000
	- ประเภทค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	5,000	-	5,000	-
	- ประเภทค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	5,000	-	5,000	-
	รวม	434,043	117,575	130,275	156,375

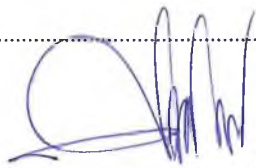
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
แผนการจ่ายเงินของส่วนสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564
ไตรมาสที่ 3 ตั้งแต่เดือน เมษายน ถึงเดือน มิถุนายน พ.ศ. 2564
แผนงานสาธารณสุข
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน เม.ย	เดือน พ.ค.	เดือน มิ.ย.
1	หมวดค่าใช้สอย	193,000	126,000	61,000	6,000
2	หมวดเงินอุดหนุน	240,000	-	-	240,000
	รวม	433,000	126,000	61,000	246,000

หมายเหตุ

รายละเอียดในสิ่งที่แนบมาด้วย.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน
(รัตนา ใจหาญ)
คนงานทั่วไป

ส.อ.หญิง..........หัวหน้าหน่วยงาน
(รัตนา หัสดี)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
แผนการจ่ายเงินของส่วนสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564
ไตรมาสที่ 3 ตั้งแต่เดือน เมษายน ถึงเดือน มิถุนายน พ.ศ. 2564
แผนงานสาธารณสุข
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

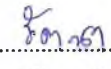
ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน เม.ย	เดือน พ.ค.	เดือน มิ.ย.
1	หมวดค่าใช้จ่าย				
	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับปฏิบัติราชการ				
	ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ				
	- โครงการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ	-	-	-	-
	- โครงการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว	18,000	6,000	6,000	6,000
	- โครงการธนาคารขยะรีไซเคิล ตำบลบ้านขาว	30,000	-	30,000	-
	- โครงการรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	90,000	90,000	-	-
	- โครงการรณรงค์ป้องกันไข้หวัดนก	25,000	-	25,000	-
	- โครงการรณรงค์ป้องกันโรคเอดส์	-	-	-	-
	- โครงการวางแผนครอบครัวสันขี้และแมว	30,000	30,000	-	-
2	หมวดเงินอุดหนุน				
	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน				
	- โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข	240,000	-	-	240,000
	รวม	433,000	126,000	61,000	246,000

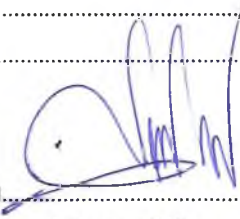
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
แผนการจ่ายเงินของส่วนสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564
ไตรมาสที่ 3 ตั้งแต่เดือน เมษายน ถึงเดือน มิถุนายน พ.ศ. 2564
แผนงานเคหะและชุมชน
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน เม.ย	เดือน พ.ค.	เดือน มิ.ย.
1	หมวดค่าใช้สอย	99,500	29,000	41,500	29,000
2	หมวดค่าวัสดุ	51,000	17,000	17,000	17,000
	รวม	150,500	46,000	58,500	46,000

หมายเหตุ

รายละเอียดในสิ่งที่แนบมาด้วย.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน
(รัตนา ใจหาญ)
คณงานทั่วไป

ส.อ.หญิง..........หัวหน้าหน่วยงาน
(รัตนา หัสดี)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
แผนการจ่ายเงินของส่วนสาธารณสุขุ และสิ่งแวดล้อม
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564
ไตรมาสที่ 3 ตั้งแต่เดือน เมษายน ถึงเดือน มิถุนายน พ.ศ. 2564

แผนงานเคหะและชุมชน
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน เม.ย	เดือน พ.ค.	เดือน มิ.ย.
1	หมวดค่าใช้จ่าย				
	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ				
	- ค่าธรรมเนียมบริการกำจัดขยะมูลฝอยให้เทศบาลนครอุดรธานี	87,000	29,000	29,000	29,000
	- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	12,500	-	12,500	-
2	หมวดค่าวัสดุ				
	- วัสดุงานบ้านงานครัว	-	-	-	-
	- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	-	-	-
	- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	51,000	17,000	17,000	17,000
	- วัสดุเครื่องแต่งกาย	-	-	-	-
	รวม	150,500	46,000	58,500	46,000

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
แผนการจ่ายเงินของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม ถึงเดือน มีนาคม พ.ศ. 2564
รหัสแผนงานแผนงานสาธารณสุข
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน ม.ค.	เดือน ก.พ.	เดือน มี.ค.
1	หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	335,745	101,975	101,975	101,975
2	หมวดค่าตอบแทน	3,000	-	3,000	-
3	หมวดค่าใช้สอย	61,200	15,300	15,000	30,000
4	หมวดค่าวัสดุ	30,000	-	10,000	20,000
	รวม	429,945	117,275	129,975	151,975

หมายเหตุ

รายละเอียดในสิ่งที่แนบมาด้วย.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(รัตนา ใจหาญ)
คณงานทั่วไป

ส.อ.หญิง.....หัวหน้าหน่วยงาน
(รัตนา หัสดี)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

รายละเอียดแผนการจ่ายเงินของส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564
ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม ถึงเดือน มีนาคม พ.ศ. 2564
รหัสแผนงานแผนงานสาธารณสุข
งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน ม.ค.	เดือน ก.พ.	เดือน มี.ค.
1	หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล - ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา - เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน จำนวน 1 อัตรา ประเภทเงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน - ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา - เจ้าพนักงานสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา ประเภทเงินประจำตำแหน่ง - ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 อัตรา ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง - พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 2 อัตรา - พนักงานประจำรถขยะ จำนวน 3 อัตรา - คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ประเภทเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง - พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 2 อัตรา - พนักงานประจำรถขยะ จำนวน อัตรา - คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา	85,680	28,560	28,560	28,560
		10,500	3,500	3,500	3,500
		192,630	21,810	21,810	21,810
			33,400	33,400	33,400
			9,000	9,000	9,000
		16,935	1,475	1,475	1,475
			3,170	3,170	3,170
			1,000	1,000	1,000
2	หมวดค่าตอบแทน - ประเภทผู้ปฏิบัติราชการอันป็นประโยชน์แก่อปท. - ประเภทการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - ประเภทค่าเช่าบ้าน - ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	3,000	-	3,000	-
			-	-	-
			-	-	-
			-	-	-

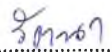
ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน ม.ค.	เดือน ก.พ.	เดือน มี.ค.
3	หมวดค่าใช้จ่าย				
	ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
	- ค่าธรรมเนียมในการจัดทำ พรบ.คุ้มครองบุคคลที่3	3,500	3,500	-	-
	- ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	46,200	15,300	15,000	15,900
	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (320300)				
	- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	10,000	-	-	10,000
	- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	5,000	-	-	5,000
4	หมวดค่าวัสดุ				
	- ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน	20,000	-	-	20,000
	- ประเภทค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	5,000	-	5,000	-
	- ประเภทค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	5,000	-	5,000	-
	รวม	30,000	-	10,000	20,000

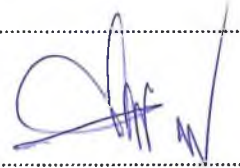
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
แผนการจ่ายเงินของส่วนสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2562
ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม ถึงเดือน มีนาคม พ.ศ. 2562
รหัสแผนงาน (00240) แผนงานสาธารณสุข
รหัสงาน (00244) งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน ม.ค.	เดือน ก.พ.	เดือน มี.ค.
1	หมวดค่าใช้สอย	135,000	-	-	135,000
2	หมวดค่าครุภัณฑ์	140,000	140,000	-	-
3	หมวดเงินอุดหนุน	240,000	-	-	240,000
	รวม	515,000	140,000		375,000

หมายเหตุ

รายละเอียดในสิ่งที่แนบมาด้วย.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน
(รัตนา ไจหาญ)
คณงานทั่วไป

ส.อ.หญิง..........หัวหน้าหน่วยงาน
(รัตนา หัสดี)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
แผนการจ่ายเงินของส่วนสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2562
ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม ถึงเดือน มีนาคม พ.ศ. 2562
แผนงานสาธารณสุข
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน ม.ค.	เดือน ก.พ.	เดือน มี.ค.
1	หมวดค่าใช้จ่าย				
	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ				
	ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ				
	- โครงการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ	100,000	100,000	-	-
	- โครงการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว	18,000	6,000	6,000	6,000
	- โครงการธนาคารขยะรีไซเคิล ตำบลบ้านขาว		-	-	-
	- โครงการรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า		-	-	-
	- โครงการรณรงค์ป้องกันไข้หวัดนก		-	-	-
	- โครงการรณรงค์ป้องกันโรคเอดส์		-	-	-
	- โครงการวางแผนครอบครัววัยรุ่นและแม่ว		-	-	-
2	หมวดเงินอุดหนุน				
	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน				
	- โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข		-	-	-
	รวม	118,000	106,000	6,000	6,000

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
แผนการจ่ายเงินของส่วนสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2562
ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม ถึงเดือน มีนาคม พ.ศ. 2562
แผนงานเคหะและชุมชน
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน ม.ค.	เดือน ก.พ.	เดือน มี.ค.
1	หมวดค่าใช้สอย	87,000	29,000	29,000	29,000
2	หมวดค่าวัสดุ	186,000	17,000	47,000	122,000
	รวม	273,000	46,000	76,000	151,000

หมายเหตุ

รายละเอียดในสิ่งที่แนบมาด้วย.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
(รัตนา ใจหาญ)
คนงานทั่วไป

.....
(รัตนา หัสดี)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
 แผนการจ่ายเงินของส่วนสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
 งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2562
 ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม ถึงเดือน มีนาคม พ.ศ. 2562
 แผนงานเคหะและชุมชน
 งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล


ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน ม.ค.	เดือน ก.พ.	เดือน มี.ค.
1	หมวดค่าใช้สอย				
	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ				
	- ค่าธรรมเนียมบริการกำจัดขยะมูลฝอยให้เทศบาลนครอุดรธานี	87,000			
	- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		-	-	-
2	หมวดค่าวัสดุ				
	- วัสดุงานบ้านงานครัว	90,000	-	-	90,000
	- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	30,000	-	30,000	-
	- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	51,000	17,000	17,000	17,000
	- วัสดุเครื่องแต่งกาย	15,000	-	-	15,000
	รวม	273,000	46,000	76,000	151,000

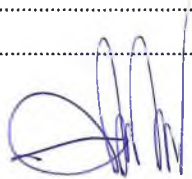
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
 แผนการจ่ายเงินของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
 ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม ถึงเดือน กันยายน พ.ศ. 2564
 รหัสแผนงานแผนงานสาธารณสุข
 งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน ก.ค	เดือน ส.ค.	เดือน ก.ย.
1	หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	335,745	101,975	101,975	101,975
2	หมวดค่าตอบแทน	4,500	3,000	1,500	-
3	หมวดค่าใช้สอย	57,100	15,600	15,600	25,900
4	หมวดค่าวัสดุ	5,000	-	5,000	-
รวม		402,345	120,575	124,075	127,875

หมายเหตุ

รายละเอียดในสิ่งที่แนบมาด้วย.....

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน
 (รัตนา ใจหาญ)
 คนงานทั่วไป

..........หัวหน้าหน่วยงาน
 (รัตนา หัสดี)
 ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

รายละเอียดแผนการจ่ายเงินของส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564
 ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม ถึงเดือน กันยายน พ.ศ. 2564
 รหัสแผนงานแผนงานสาธารณสุข
 งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน ก.ค	เดือน ส.ค.	เดือน ก.ย.
1	หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
	ประเภทเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล				
	- ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	85,680	28,560	28,560	28,560
	จำนวน 1 อัตรา				
	- เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชนจำนวน 1 อัตรา		-	-	-
	ประเภทเงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน				
	- ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม				
	จำนวน 1 อัตรา		-	-	-
	- เจ้าพนักงานสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา				
	ประเภทเงินประจำตำแหน่ง	10,500			
	- ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม		3,500	3,500	3,500
	จำนวน 1 อัตรา				
	ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	192,630			
	- พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 2 อัตรา		21,810	21,810	21,810
	- พนักงานประจำรถขยะ จำนวน 3 อัตรา		33,400	33,400	33,400
	- คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา		9,000	9,000	9,000
	ประเภทเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	16,935			
- พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 2 อัตรา		1,475	1,475	1,475	
- พนักงานประจำรถขยะ จำนวน อัตรา		3,170	3,170	3,170	
- คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา		1,000	1,000	1,000	
2	หมวดค่าตอบแทน				
	- ประเภทผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อปท.	-	-	-	-
	- ประเภทการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	4,500	3,000	1,500	-
	- ประเภทค่าเช่าบ้าน		-	-	-
	- ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	-	-	-	-

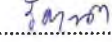
ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน ก.ค.	เดือน ส.ค.	เดือน ก.ย.
3	หมวดค่าใช้จ่าย				
	ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
	- ค่าธรรมเนียมในการจัดทำ พรบ.คุ้มครองบุคคลที่3	-	-	-	-
	- ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	47,100	15,600	15,600	15,900
	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (320300)				
	- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	10,000	-	-	10,000
	- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	-	-	-
4	หมวดค่าวัสดุ				
	- ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน	-	-	-	-
	- ประเภทค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	5,000	-	5,000	-
	- ประเภทค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	-	-	-	-
	รวม	402,345	120,575	124,075	127,875

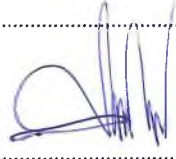
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
แผนการจ่ายเงินของส่วนสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564
ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม ถึงเดือน กันยายน พ.ศ. 2564
แผนงานสาธารณสุข
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน ก.ค	เดือน ส.ค.	เดือน ก.ย.
1	หมวดค่าใช้สอย	18,000	6,000	6,000	6,000
2	หมวดเงินอุดหนุน	-	-	-	-
	รวม	18,000	6,000	6,000	6,000

หมายเหตุ

รายละเอียดในสิ่งที่แนบมาด้วย.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน
(รัตนา ใจหาญ)
คนงานทั่วไป

ส.อ.หญิง..........หัวหน้าหน่วยงาน
(รัตนา หัสดี)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
แผนการจ่ายเงินของส่วนสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564
ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม ถึงเดือน กันยายน พ.ศ. 2564
แผนงานสาธารณสุข
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น


ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน ก.ค.	เดือน ส.ค.	เดือน ก.ย.
1	หมวดค่าใช้จ่าย				
	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ				
	ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ				
	- โครงการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ	-	-	-	-
	- โครงการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว	18,000	6,000	6,000	6,000
	- โครงการธนาคารขยะรีไซเคิล ตำบลบ้านขาว	-	-	-	-
	- โครงการรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	-	-	-	-
	- โครงการรณรงค์ป้องกันไข้หวัดนก	-	-	-	-
	- โครงการรณรงค์ป้องกันโรคเอดส์	-	-	-	-
	- โครงการวางแผนครอบครัววัยสนับและแม่ว	-	-	-	-
2	หมวดเงินอุดหนุน	-	-	-	-
	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน	-	-	-	-
	- โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข	-	-	-	-
	รวม	18,000	6,000	6,000	6,000

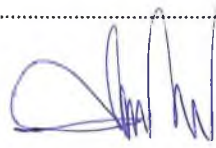
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
แผนการจ่ายเงินของส่วนสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564
ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม ถึงเดือน กันยายน พ.ศ. 2564
แผนงานเคหะและชุมชน
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน ก.ค	เดือน ส.ค.	เดือน ก.ย.
1	หมวดค่าใช้สอย	99,500	41,500	29,000	29,000
2	หมวดค่าวัสดุ	51,000	17,000	17,000	17,000
	รวม	150,500	58,500	46,000	46,000

หมายเหตุ

รายละเอียดในสิ่งที่แนบมาด้วย.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน
(รัตนา ใจหาญ)
คนงานทั่วไป

ส.อ.หญิง..........หัวหน้าหน่วยงาน
(รัตนา หัสดี)
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
แผนการจ่ายเงินของส่วนสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564
ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม ถึงเดือน กันยายน พ.ศ. 2564

แผนงานเคหะและชุมชน
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

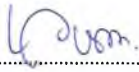
ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน ก.ค.	เดือน ส.ค.	เดือน ก.ย.
1	หมวดค่าใช้สอย				
	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ				
	- ค่าธรรมเนียมบริการกำจัดขยะมูลฝอยให้เทศบาลนครอุดรธานี	87,000	29,000	29,000	29,000
	- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	12,500	12,500	-	-
2	หมวดค่าวัสดุ				
	- วัสดุงานบ้านงานครัว	-	-	-	-
	- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	-	-	-	-
	- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	51,000	17,000	17,000	17,000
	- วัสดุเครื่องแต่งกาย	-	-	-	-
	รวม	150,500	58,500	46,000	46,000


องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
แผนการใช้จ่ายเงินของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564
ไตรมาสที่ 1 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ถึงเดือน ธันวาคม พ.ศ. 2563
แผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
1	หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	193,890	64,630	64,630	64,630
2	หมวดค่าตอบแทน	27,500	5,000	5,000	17,500
3	หมวดค่าใช้สอย	16,800	-	-	16,800
4	หมวดค่าวัสดุ	13,695	615	615	12,465
5	หมวดค่าสาธารณูปโภค	44,400	18,800	12,800	12,800
6	หมวดค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
	รวม	296,285	89,045	83,045	124,195

หมายเหตุ

รายละเอียดในสิ่งที่แนบมาด้วย.....
.....
.....

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน
(นางสาวเกษแก้ว เคนนันท์)
นักวิชาการศึกษา

ลงชื่อ..........หัวหน้าหน่วยงาน
(นางไพลิน ศรีษะ)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564 ไตรมาสที่ 1 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ถึงเดือน ธันวาคม พ.ศ. 2563
แผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา


ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
1	หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนพนักงาน -ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา -นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา ประเภทเงินประจำตำแหน่ง -ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง -คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง -คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา	193,890			
			33,560	33,560	33,560
			17,570	17,570	17,570
			3,500	3,500	3,500
			9,000	9,000	9,000
			1,000	1,000	1,000
2	หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทค่าเช่าบ้าน ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	27,500			
			5,000	5,000	5,000
					12,500
3	หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ -รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ -ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ -ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	16,800			
			-	-	9,000
			-	-	7,800
			-	-	-
4	หมวดค่าวัสดุ -วัสดุสำนักงาน -วัสดุก่อสร้าง -วัสดุคอมพิวเตอร์	13,695			
			615	615	615
			-	-	-
			-	-	11,850
5	หมวดค่าสาธารณูปโภค -ค่าไฟฟ้า -ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล -ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	44,400			
			15,000	9,000	9,000
			1,200	1,200	1,200
			2,600	2,600	2,600
6	หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ -เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน(จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 -เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLEDขาวดำชนิดNetworkแบบที่ 1 28หน้าต่อนาที				
			-	-	-
			-	-	-
	รวม	296,285	89,045	83,045	124,195

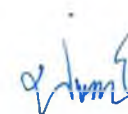
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
แผนการใช้จ่ายเงินของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564
ไตรมาสที่ 1 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ถึงเดือน ธันวาคม พ.ศ. 2563
แผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
1	หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	859,290	286,430	286,430	286,430
2	หมวดค่าใช้สอย	323,660	-	246,760	76,900
3	หมวดค่าวัสดุ	403,321	106,727.60	190,260.60	106,332.80
4	หมวดงบประมาณ	-	-	-	-
5	หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
6	หมวดเงินอุดหนุน	596,820	-	596,820	-
รวม		1,323,801	393,158	1,320,271	469,663

หมายเหตุ

รายละเอียดในสิ่งที่แนบมาด้วย.....
.....
.....

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน
(นางสาวเกษแก้ว เคนนันท์)
นักวิชาการศึกษา

ลงชื่อ..........หัวหน้าหน่วยงาน
(นางโพลิน ศรีษะ)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564 ไตรมาสที่ 1 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ถึงเดือน ธันวาคม พ.ศ. 2563
แผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
1	หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนพนักงานครู -พนักงานครู จำนวน 8 อัตรา ประเภทเงินวิทยฐานะ -พนักงานครู วิทยฐานะชำนาญการ จำนวน 4 อัตรา ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง -ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 5 อัตรา	859,290			
			201,160	201,160	201,160
			14,000	14,000	14,000
			71,270	71,270	71,270
2	หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ -ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (1)ค่าหนังสือเรียนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดออบต.บ้านขาว (2)ค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านหัวบึง (3)ค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดออบต.บ้านขาว (4)ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านหัวบึง (5)ค่าจัดการเรียนการสอนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดออบต.บ้านขาว -ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา -โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก -โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา -โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน สภาเด็ก และเยาวชน	323,660			
			-	-	-
			-	-	-
			-	-	-
			-	-	76,900
			-	246,760	-
			-	-	-
			-	-	-
			-	-	-
3	หมวดค่าวัสดุ -วัสดุงานบ้านงานครัว -ค่าอาหารเสริม(นม)	403,321			
			106,727.60	190,260.60	106,332.80
4	หมวดคงลงทุน ประเภทค่าครุภัณฑ์สำนักงาน -เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาดไม่น้อยกว่า 24,000 btu - เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาดไม่น้อยกว่า 18,000 btu ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ -เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงานสำนักงาน(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อย -เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LEDขาวดำชนิด Network แบบที่ 1 28หน้า/นาที	-			
			-	-	-
			-	-	-
			-	-	-
			-	-	-

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
5	หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ -โครงการต่อเติมอาคารด้านข้างและด้านหน้า ศพด.โนนงาม ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค -โครงการก่อสร้างรั้วหน้าอาคารเรียน ศพด.บ้านเม่น -โครงการติดตั้งมุ้งลวดและเหล็กตัด ศพด.วัดอรุณา -โครงการติดตั้งเหล็กตัด ศพด.บ้านเม่น -โครงการติดตั้งเหล็กตัดพร้อมมุ้งลวด ศพด.บ้านโนนงาม -โครงการติดตั้งเหล็กตัดพร้อมมุ้งลวด ศพด.บ้านหัวบึง	-	-	-	-
6	หมวดเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ -อุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนในเขตอบต.บ้านขาว	596,820	-	596,820	-
	รวม	1,323,801	393,158	1,320,271	469,663

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
แผนการใช้จ่ายเงินของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564
ไตรมาสที่ 1 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ถึงเดือน ธันวาคม พ.ศ. 2563
แผนงานการศึกษาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งานกีฬาและนันทนาการ

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
1	หมวดค่าใช้สอย	-	-	-	-
2	หมวดค่าวัสดุ	-	-	-	-
รวม		-	-	-	-

หมายเหตุ

รายละเอียดในสิ่งที่แนบมาด้วย.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
(นางสาวเกษแก้ว เคนนันท์)
นักวิชาการศึกษา

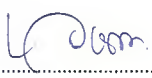
ลงชื่อ.....
(นางไพลิน ศรีษะ)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม


องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
แผนการใช้จ่ายเงินของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564
ไตรมาสที่ 1 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ถึงเดือน ธันวาคม พ.ศ. 2563
แผนงานการศึกษาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
1	หมวดค่าใช้สอย	-	-	-	-
2	หมวดเงินอุดหนุน	7,000	-	7,000	-
	รวม	-	-	7,000	-

หมายเหตุ

รายละเอียดในสิ่งที่แนบมาด้วย.....
.....
.....

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน (นางสาวเกษแก้ว เคนนันท์) นักวิชาการศึกษา

ลงชื่อ..........หัวหน้าหน่วยงาน (นางไพลิน ศรีษะ) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564 ไตรมาสที่ 1 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ถึงเดือน ธันวาคม พ.ศ. 2563
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
1	หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ -โครงการอนุรักษ์การทอดเทียนพรรษาและขับร้อง ทำนองสรภัญญะ -โครงการอนุรักษ์ประเพณีสงกรานต์และวันกตัญญู	-		-	-
2	หมวดเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ -อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองอุดรธานี	7,000		7,000	-
	รวม	-	-	7,000	-

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
แผนการใช้จ่ายเงินของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564
ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม ถึงเดือน มีนาคม พ.ศ. 2564
แผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
1	หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	193,890	64,630	64,630	64,630
2	หมวดค่าตอบแทน	15,000	5,000	5,000	5,000
3	หมวดค่าใช้สอย	27,000	9,000	9,000	9,000
4	หมวดค่าวัสดุ	1,845	615	615	615
5	หมวดค่าสาธารณูปโภค	44,400	18,800	12,800	12,800
6	หมวดค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
รวม		282,135	98,045	92,045	92,045

หมายเหตุ

รายละเอียดในสิ่งที่แนบมาด้วย.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน
(นางสาวเกษแก้ว เคนนันท์) (นางไพลิน ศรีษะ)
นักวิชาการศึกษา ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564 ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม ถึงเดือน มีนาคม พ.ศ. 2564

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
1	1. หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนพนักงาน - ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ จำนวน 1 อัตรา - นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา ประเภทเงินประจำตำแหน่ง - ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ จำนวน 1 อัตรา ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง - คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง - คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา	193,890			
			33,560	33,560	33,560
			17,570	17,570	17,570
			3,500	3,500	3,500
			9,000	9,000	9,000
			1,000	1,000	1,000
2	2. หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทค่าเช่าบ้าน ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	15,000			
			5,000	5,000	5,000
3	3. หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	27,000			
			9,000	9,000	9,000
			-	-	-
			-	-	-
4	4. หมวดค่าวัสดุ - วัสดุสำนักงาน - วัสดุก่อสร้าง - วัสดุคอมพิวเตอร์	1,845			
			615	615	615
			-	-	-
			-	-	-



ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
5	หมวดค่าสาธารณูปโภค	44,400			
	-ค่าไฟฟ้า		15,000	9,000	9,000
	-ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		1,200	1,200	1,200
	-ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		2,600	2,600	2,600
6	หมวดค่าครุภัณฑ์				
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์				
	-เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า		-	-	-
	-เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLEDขาวดำชนิดNetworkแบบที่ 1 28หน้าต่ออน		-	-	-
	รวม	282,135	98,045	92,045	92,045

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
 แผนการใช้จ่ายเงินของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
 งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564
 ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม ถึงเดือน มีนาคม พ.ศ. 2564
 แผนงานการศึกษา
 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
1	หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	859,290	286,430	286,430	286,430
2	หมวดค่าใช้สอย	345,902	345,902	-	-
3	หมวดค่าวัสดุ	355,543.66	132,521.20	100,891.14	122,131.32
4	หมวดดงลงทุน	61,000	-	-	61,000
5	หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
6	หมวดเงินอุดหนุน	596,820	596,820	-	-
รวม		2,218,556	1,361,673	387,321	469,561

หมายเหตุ

รายละเอียดในสิ่งที่แนบมาด้วย.....

ลงชื่อ..... ..... ผู้รายงาน ลงชื่อ..... ..... หัวหน้าหน่วยงาน
 (นางสาวเกษแก้ว เคนนันท์) (นางไพลิน ศรีษะ)
 นักวิชาการศึกษา ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564 ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม ถึงเดือน มีนาคม พ.ศ. 2564

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
1	หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนพนักงานครู -พนักงานครู จำนวน 8 อัตรา ประเภทเงินวิทยฐานะ -พนักงานครู วิทยฐานะชำนาญการ จำนวน 4 อัตรา ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง -ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 5 อัตรา	859,290			
			201,160	201,160	201,160
			14,000	14,000	14,000
			71,270	71,270	71,270
2	หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ -ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (1)ค่าหนังสือเรียนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดตำบล.บ้านขาว (2)ค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านหัวบึง (3)ค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดตำบล.บ้านขาว (4)ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านหัวบึง (5)ค่าจัดการเรียนการสอนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดตำบล.บ้านขาว -ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา -โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก -โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา -โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน สภาเด็ก และเยาวชน	345,902			
			-	-	-
			-	-	-
			-	-	-
			-	-	-
			100,382	-	-
			245,520	-	-
			-	-	-
			-	-	-
			-	-	-
3	หมวดค่าวัสดุ -วัสดุงานบ้านงานครัว -ค่าอาหารเสริม(นม)	355,543.66			
			-	-	-
			132,521.20	100,891.14	122,131.32



ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
4	หมวดงบประมาณ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน -เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาดไม่น้อยกว่า 24,000 btu - เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาดไม่น้อยกว่า 18,000 btu ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ -เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงานสำนักงาน(จอแสดงผลขนาด -เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LEDขาวดำชนิด Network แบบที่ 1 28หน้า/	61,000	-	-	32,400 28,600
5	หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ -โครงการต่อเติมอาคารด้านข้างและด้านหน้า ศพด.โนนงาม ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค -โครงการก่อสร้างรั้วหน้าอาคารเรียน ศพด.บ้านเม่น -โครงการติดตั้งมุ้งลวดและเหล็กตัด ศพด.วัดอรุณา -โครงการติดตั้งเหล็กตัด ศพด.บ้านเม่น -โครงการติดตั้งเหล็กตัดพร้อมมุ้งลวด ศพด.บ้านโนนงาม -โครงการติดตั้งเหล็กตัดพร้อมมุ้งลวด ศพด.บ้านหัวบึง	-	-	-	-
6	หมวดเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ -อุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนในเขตอบต.บ้านขาว	596,820	596,820	-	-
	รวม	2,218,556	1,361,673	387,321	469,561

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
 แผนการใช้จ่ายเงินของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
 งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564
 ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม ถึงเดือน มีนาคม พ.ศ. 2564
 แผนงานการศึกษาวัฒนธรรมและนันทนาการ
 งานกีฬาและนันทนาการ

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
1	หมวดค่าใช้สอย	-	-	-	-
2	หมวดค่าวัสดุ	-	-	-	-
รวม		-	-	-	-

หมายเหตุ

รายละเอียดในสิ่งที่แนบมาด้วย.....

ลงชื่อ..........ผู้รายงานลงชื่อ..........หัวหน้าหน่วยงาน
 (นางสาวเกษแก้ว เคนนันท) (นางไพลิน ศรีษะ)
 นักวิชาการศึกษา ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564 ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม ถึงเดือน มีนาคม พ.ศ. 2564

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
1	หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ -โครงการแข่งขันกีฬาตำบลบ้านขาวด้านยาเสพติด	-	-	-	-
2	หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุกีฬา	-	-	-	-
	รวม	-	-	-	-

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
แผนการใช้จ่ายเงินของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564
ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม ถึงเดือน มีนาคม พ.ศ. 2564
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
1	หมวดค่าใช้สอย	-	-	-	-
2	หมวดเงินอุดหนุน	-	-	-	-
	รวม	-	-	-	-

หมายเหตุ

รายละเอียดในสิ่งที่แนบมาด้วย.....
.....
.....

ลงชื่อ.....*เกษแก้ว*.....ผู้รายงานลงชื่อ.....*ไพลิน*.....หัวหน้าหน่วยงาน
(นางสาวเกษแก้ว เคนนันท์) (นางไพลิน ศรีษะ)
นักวิชาการศึกษา ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564 ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม ถึงเดือน มีนาคม พ.ศ. 2564
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น


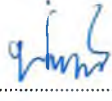
ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
1	หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ -โครงการอนุรักษ์การทอดเทียนพรรษาและซุ้มร้อง ทำนองสรภัญญะ -โครงการอนุรักษ์ประเพณีสงกรานต์และวันกตัญญู	-			
2	หมวดเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ -อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองอุดรธานี	-			
	รวม	-	-	-	-

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
 แผนการใช้จ่ายเงินของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
 งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564
 ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม ถึงเดือน มีนาคม พ.ศ. 2564
 แผนงานการสร้างเสริมความเข้มแข็งของชุมชน
 งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
1	หมวดค่าใช้สอย	8,490	2,760	2,700	3,030
	รวม	8,490	2,760	2,700	3,030

หมายเหตุ

รายละเอียดในสิ่งที่แนบมาด้วย.....

ลงชื่อ..........ผู้รายงานลงชื่อ..........หัวหน้าหน่วยงาน
 (นางสาวเกษแก้ว เคนนันท์) (นางไพลิน ศรีษะ)
 นักวิชาการศึกษา ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
 งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564 ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม ถึงเดือน มีนาคม พ.ศ. 2564
 แผนงานการสร้างเสริมความเข้มแข็งของชุมชน
 งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
1	หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ -โครงการที่อ่านหนังสือท้องถิ่น รักการอ่าน	8,490	2,760	2,700	3,030
	รวม	8,490	2,760	2,700	3,030

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
แผนการใช้จ่ายเงินของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564
ไตรมาสที่ 3 ตั้งแต่เดือน เมษายน ถึงเดือน มิถุนายน พ.ศ. 2564
แผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
1	หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	198,180	66,060	66,060	66,060
2	หมวดค่าตอบแทน	15,000	5,000	5,000	5,000
3	หมวดค่าใช้สอย	67,000	14,000	29,000	24,000
4	หมวดค่าวัสดุ	31,845	615	30,615	615
5	หมวดค่าสาธารณูปโภค	56,400	18,800	18,800	18,800
6	หมวดค่าครุภัณฑ์	25,900	25,900	-	-
รวม		394,325	130,375	149,475	114,475

หมายเหตุ

รายละเอียดในสิ่งที่แนบมาด้วย.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน.....ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน
(นางสาวเกษแก้ว เคนนันท์) (นางไพลิน ศรีษะ)
นักวิชาการศึกษา ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564 ไตรมาสที่ 3 ตั้งแต่เดือน เมษายน ถึงเดือน มิถุนายน พ.ศ. 2564

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
1	หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนพนักงาน -ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา -นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา ประเภทเงินประจำตำแหน่ง -ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง -คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง -คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา	198,180			
			34,680	34,680	34,680
			17,880	17,880	17,880
			3,500	3,500	3,500
			9,000	9,000	9,000
			1,000	1,000	1,000
2	หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทค่าเช่าบ้าน ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	15,000			
			5,000	5,000	5,000
3	หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ -รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ -ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ -ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	67,000			
			9,000	9,000	9,000
			-	10,000	10,000
			5,000	10,000	5,000
4	หมวดค่าวัสดุ -วัสดุสำนักงาน -วัสดุก่อสร้าง -วัสดุคอมพิวเตอร์	31,845			
			615	30,615	615
			-	-	-
			-	-	-

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
5	หมวดค่าสาธารณูปโภค	56,400			
	-ค่าไฟฟ้า		15,000	15,000	15,000
	-ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		1,200	1,200	1,200
	-ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		2,600	2,600	2,600
6	หมวดค่าครุภัณฑ์	25,900			
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์				
	-เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า		17,000	-	-
	-เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLEDขาวดำชนิดNetworkแบบที่ 1 28หน้าต่ออน		8,900	-	-
	รวม	394,325	130,375	149,475	114,475

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
แผนการใช้จ่ายเงินของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564
ไตรมาสที่ 3 ตั้งแต่เดือน เมษายน ถึงเดือน มิถุนายน พ.ศ. 2564
แผนงานการศึกษา
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
1	หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	883,926	294,642	294,642	294,642
2	หมวดค่าใช้สอย	603,954	-	452,534	151,420
3	หมวดค่าวัสดุ	404,159	219,321.00	59,475.00	125,363.00
4	หมวดงบลงทุน	25,900	25,900	-	-
5	หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	655,000	-	-	655,000
6	หมวดเงินอุดหนุน	610,000	-	610,000	-
รวม		3,182,939	539,863	1,416,651	1,226,425

หมายเหตุ

รายละเอียดในสิ่งที่แนบมาด้วย.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้รับ ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน
(นางสาวเกษแก้ว เคนนันท์) (นางไพลิน ศรีชะ)
นักวิชาการศึกษา ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564 ไตรมาสที่ 3 ตั้งแต่เดือน เมษายน ถึงเดือน มิถุนายน พ.ศ. 2564

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
1	หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนพนักงานครู -พนักงานครู จำนวน 8 อัตรา ประเภทเงินวิทยฐานะ -พนักงานครู วิทยฐานะชำนาญการ จำนวน 4 อัตรา ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง -ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 5 อัตรา	883,926			
			207,090	207,090	207,090
			14,000	14,000	14,000
			73,552	73,552	73,552
2	หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ -ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (1)ค่าหนังสือเรียนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.บ้านขาว (2)ค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านหัวบึง (3)ค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.บ้านขาว (4)ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านหัวบึง (5)ค่าจัดการเรียนการสอนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.บ้านขาว -ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา -โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก -โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา -โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน สภาเด็ก และเยาวชน	603,954			
			-	-	26,800
			-	-	26,800
			-	-	40,200
			-	-	57,620
			-	157,014	-
			-	245,520	-
			-	50,000	-
			-	-	-
			-	-	-
3	หมวดค่าวัสดุ -วัสดุงานบ้านงานครัว -ค่าอาหารเสริม(นม)	404,159.00			
			30,000	-	-
			189,321	59,475	125,363

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
4	หมวดงบประมาณ ประเภทค่าครุภัณฑ์สำนักงาน -เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาดไม่น้อยกว่า 24,000 btu - เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาดไม่น้อยกว่า 18,000 btu ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ -เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงานสำนักงาน(จอแสดงภาพขนาด -เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LEDขาวดำชนิด Network แบบที่ 1 28หน้า/	25,900	- - 17,000 8,900	- - - -	- - - -
5	หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ -โครงการต่อเติมอาคารด้านข้างและด้านหน้า ศพด.โนนงาม ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค -โครงการก่อสร้างรั้วหน้าอาคารเรียน ศพด.บ้านเม่น -โครงการติดตั้งมุ้งลวดและเหล็กตัด ศพด.วัดอรุณฯ -โครงการติดตั้งเหล็กตัด ศพด.บ้านเม่น -โครงการติดตั้งเหล็กตัดพร้อมมุ้งลวด ศพด.บ้านโนนงาม -โครงการติดตั้งเหล็กตัดพร้อมมุ้งลวด ศพด.บ้านหัวบึง	655,000	- - - - - -	- - - - - -	350,000 100,000 35,000 40,000 90,000 40,000
6	หมวดเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ -อุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนในเขตอบต.บ้านขาว	610,000	-	610,000	-
	รวม	3,182,939	539,863	1,416,651	1,226,425

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
แผนการใช้จ่ายเงินของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564
ไตรมาสที่ 3 ตั้งแต่เดือน เมษายน ถึงเดือน มิถุนายน พ.ศ. 2564
แผนงานการศึกษาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งานกีฬาและนันทนาการ

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
1	หมวดค่าใช้สอย	200,000	200,000	-	-
2	หมวดค่าวัสดุ	40,000	40,000	-	-
รวม		240,000	240,000	-	-

หมายเหตุ

รายละเอียดในสิ่งที่แนบมาด้วย.....
.....
.....

ลงชื่อ.....*Woon*.....ผู้รับ ลงชื่อ.....*Wink*.....หัวหน้าหน่วยงาน
(นางสาวเกษแก้ว เคนนันท์) (นางไพลิน ศรีษะ)
นักวิชาการศึกษา ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564 ไตรมาสที่ 3 ตั้งแต่เดือน เมษายน ถึงเดือน มิถุนายน พ.ศ. 2564

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ

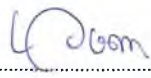

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
1	หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ -โครงการแข่งขันกีฬาตำบลบ้านขาวด้านยาเสพติด	200,000 -	 200,000	 -	 -
2	หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุกีฬา	40,000 -	 40,000	 -	 -
	รวม	240,000	240,000	-	-

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
แผนการใช้จ่ายเงินของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564
ไตรมาสที่ 3 ตั้งแต่เดือน เมษายน ถึงเดือน มิถุนายน พ.ศ. 2564
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
1	หมวดค่าใช้สอย	100,000	100,000	-	-
2	หมวดเงินอุดหนุน	-	-	-	-
	รวม	100,000	100,000	-	-

หมายเหตุ

รายละเอียดในสิ่งที่แนบมาด้วย.....
.....
.....

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน ลงชื่อ..........หัวหน้าหน่วยงาน
(นางสาวเกษแก้ว เคนนันท์) (นางไพลิน ศรีชะ)
นักวิชาการศึกษา ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564 ไตรมาสที่ 3 ตั้งแต่เดือน เมษายน ถึงเดือน มิถุนายน พ.ศ. 2564

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น



ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
1	หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ -โครงการอนุรักษ์การทอดเทียนพรรษาและข้าวร้อง ทำนองสรภัญญะ -โครงการอนุรักษ์ประเพณีสงกรานต์และวันกตัญญู	100,000	-	-	-
2	หมวดเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ -อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองอุตรธานี	-	-	-	-
	รวม	100,000	100,000	-	-

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
 แผนการใช้จ่ายเงินของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
 งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564
 ไตรมาสที่ 3 ตั้งแต่เดือน เมษายน ถึงเดือน มิถุนายน พ.ศ. 2564
 แผนงานการสร้างเสริมความเข้มแข็งของชุมชน
 งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
1	หมวดค่าใช้สอย	8,400	2,820	2,760	2,820
	รวม	8,400	2,820	2,760	2,820

หมายเหตุ

รายละเอียดในสิ่งที่แนบมาด้วย.....

ลงชื่อ..........ผู้รับ ลงชื่อ..........หัวหน้าหน่วยงาน
 (นางสาวเกษแก้ว เคนนันท์) (นางโพลิน ศรีชะ)
 นักวิชาการศึกษา ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
 งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564 ไตรมาสที่ 3 ตั้งแต่เดือน เมษายน ถึงเดือน มิถุนายน พ.ศ. 2564
 แผนงานการสร้างเสริมความเข้มแข็งของชุมชน
 งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
1	หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ -โครงการที่อ่านหนังสือท้องถิ่น รักการอ่าน	8,400	2,820	2,760	2,820
	รวม	8,400	2,820	2,760	2,820

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
แผนการใช้จ่ายเงินของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564
ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม ถึงเดือน กันยายน พ.ศ. 2564
แผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
1	หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	198,180	66,060	66,060	66,060
2	หมวดค่าตอบแทน	15,000	5,000	5,000	5,000
3	หมวดค่าใช้สอย	69,200	24,000	24,000	21,200
4	หมวดค่าวัสดุ	82,616	61,386	10,615	10,615
5	หมวดค่าสาธารณูปโภค	56,400	18,800	18,800	18,800
6	หมวดค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
รวม		421,396	175,246	124,475	121,675

หมายเหตุ

รายละเอียดในสิ่งที่แนบมาด้วย.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้รับ.....
(นางสาวเกษแก้ว เคนนันท)
นักวิชาการศึกษา

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน.....
(นางไพลิน ศรีษะ)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564 ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม ถึงเดือน กันยายน พ.ศ. 2564

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
1	หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนพนักงาน -ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา -นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา ประเภทเงินประจำตำแหน่ง -ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง -คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง -คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา	198,180	34,680 17,880 3,500 9,000 1,000	34,680 17,880 3,500 9,000 1,000	34,680 17,880 3,500 9,000 1,000
2	หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทค่าเช่าบ้าน ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	15,000	5,000	5,000	5,000
3	หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ -รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ -ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ -ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	69,200	9,000 10,000 5,000	9,000 10,000 5,000	9,000 12,200 -
4	หมวดค่าวัสดุ -วัสดุสำนักงาน -วัสดุก่อสร้าง -วัสดุคอมพิวเตอร์	82,616	23,236 10,000 28,150	615 10,000 -	615 10,000 -

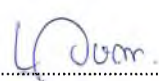

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
5	หมวดค่าสาธารณูปโภค	56,400			
	-ค่าไฟฟ้า		15,000	15,000	15,000
	-ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		1,200	1,200	1,200
	-ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		2,600	2,600	2,600
6	หมวดค่าครุภัณฑ์	-			
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์				
	-เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า		-	-	-
	-เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือLEDขาวดำชนิดNetworkแบบที่ 1 28หน้าต่ออน		-	-	-
	รวม	421,396	175,246	124,475	121,675

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
 แผนการใช้จ่ายเงินของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
 งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564
 ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม ถึงเดือน กันยายน พ.ศ. 2564
 แผนงานการศึกษา
 งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
1	หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	883,926	294,642	294,642	294,642
2	หมวดค่าใช้สอย	390,000	260,000	80,000	50,000
3	หมวดค่าวัสดุ	376,090	119,394.00	125,363.00	131,333.00
4	หมวดงบลงทุน	-	-	-	-
5	หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
6	หมวดเงินอุดหนุน	610,000	610,000	-	-
รวม		2,260,016	1,284,036	500,005	475,975

หมายเหตุ

รายละเอียดในสิ่งที่แนบมาด้วย.....

ลงชื่อ.....  ผู้รายงาน ลงชื่อ.....  หัวหน้าหน่วยงาน
 (นางสาวเกษแก้ว เคนนินท์) (นางไพลิน ศรีชะ)
 นักวิชาการศึกษา ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564 ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม ถึงเดือน กันยายน พ.ศ. 2564

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
1	หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนพนักงานครู -พนักงานครู จำนวน 8 อัตรา ประเภทเงินวิทยฐานะ -พนักงานครู วิทยฐานะชำนาญการ จำนวน 4 อัตรา ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง -ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 5 อัตรา	883,926	207,090	207,090	207,090
2	หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ -ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (1)ค่าหนังสือเรียนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.บ้านขาว (2)ค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านหัวบึง (3)ค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.บ้านขาว (4)ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านหัวบึง (5)ค่าจัดการเรียนการสอนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.บ้านขาว -ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา -โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก -โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา -โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน สภาเด็ก และเยาวชน	390,000	260,000	80,000	50,000
3	หมวดค่าวัสดุ -วัสดุงานบ้านงานครัว -ค่าอาหารเสริม(นม)	376,090	119,394	125,363	131,333

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
4	หมวดงบประมาณ ประเภทค่าครุภัณฑ์สำนักงาน -เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาดไม่น้อยกว่า 24,000 btu - เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาดไม่น้อยกว่า 18,000 btu ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ -เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงานสำนักงาน(จอแสดงภาพขนาด -เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LEDขาวดำชนิด Network แบบที่ 1 28หน้า/ส	-	-	-	-
5	หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ -โครงการต่อเติมอาคารด้านข้างและด้านหน้า ศพด.โนนงาม ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค -โครงการก่อสร้างรั้วหน้าอาคารเรียน ศพด.บ้านเม่น -โครงการติดตั้งมุ้งลวดและเหล็กตัด ศพด.วัดอรุณฯ -โครงการติดตั้งเหล็กตัด ศพด.บ้านเม่น -โครงการติดตั้งเหล็กตัดพร้อมมุ้งลวด ศพด.บ้านโนนงาม -โครงการติดตั้งเหล็กตัดพร้อมมุ้งลวด ศพด.บ้านหัวบึง	-	-	-	-
6	หมวดเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ -อุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนในเขตอบต.บ้านขาว	610,000	610,000	-	-
	รวม	2,260,016	1,284,036	500,005	475,975

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
แผนการใช้จ่ายเงินของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564
ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม ถึงเดือน กันยายน พ.ศ. 2564
แผนงานการศึกษาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งานกีฬาและนันทนาการ

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
1	หมวดค่าใช้สอย	-	-	-	-
2	หมวดค่าวัสดุ	-	-	-	-
รวม		-	-	-	-

หมายเหตุ

รายละเอียดในสิ่งที่แนบมาด้วย.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้รับ.....ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางสาวเกษแก้ว เคนนันท์)

นักวิชาการศึกษา

(นางไพลิน ศรีษะ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564 ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม ถึงเดือน กันยายน พ.ศ. 2564

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
1	หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ -โครงการแข่งขันกีฬาตำบลบ้านขวด้านยาเสพติด	-	-	-	-
2	หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุกีฬา	-	-	-	-
	รวม	-	-	-	-

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
แผนการใช้จ่ายเงินของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564
ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม ถึงเดือน กันยายน พ.ศ. 2564
แผนงานการศึกษาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
1	หมวดค่าใช้สอย	200,000	-	-	200,000
2	หมวดเงินอุดหนุน	-	-	-	-
	รวม	200,000	-	-	200,000

หมายเหตุ

รายละเอียดในสิ่งที่แนบมาด้วย.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้รับ ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางสาวเกษแก้ว เคนนันท์)

นักวิชาการศึกษา

(นางไพลิน ศรีษะ)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2564 ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม ถึงเดือน กันยายน พ.ศ. 2564
แผนงานการศึกษาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
1	หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ -โครงการอนุรักษ์การทอดเทียนพรรษาและซับริ่อง ทำนองสรภัญญะ -โครงการอนุรักษ์ประเพณีสงกรานต์และวันกตัญญู	200,000	-	-	200,000
2	หมวดเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ -อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองอุตรธานี	-	-	-	-
	รวม	200,000	-	-	200,000



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ที่ อด ๗๑๗๐๓/ ๗๕๕

วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานการจัดทำแผนการจ่ายเงินของหน่วยงานกองช่าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๒

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ตามที่ กองช่างได้จัดทำแผนการจ่ายเงินของหน่วยงานกองช่าง งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๒ ตั้งแต่เดือน มกราคม ถึงเดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

บัดนี้ กองช่างได้จัดทำแผนการจ่ายเงินของหน่วยงานกองช่าง งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานแผนการจ่ายเงินรายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาด้วยข้างท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)

(นายนครินทร์ บุญชิต)

ผู้อำนวยการกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

เห็นชอบ

(ลงชื่อ)

(นายศักดิ์ดา ประเทศเสนา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ทราบ

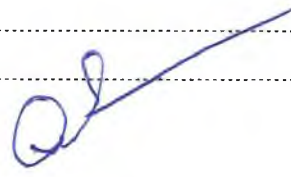
ส.ต.อ.

(ประภาศ ศรีเข้ม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ความเห็นของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว.....

(ลงชื่อ)



(นายวันชัย รอบรู้)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว.....

(ลงชื่อ)



(นายศักดิ์ดี พุทธเพราะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

แผนการจ่ายเงินของหน่วยงานกองช่าง

งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2564 ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม ถึงเดือน มีนาคม 2564

แผนงานเคหะและชุมชน/แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน ม.ค.	เดือน ก.พ.	เดือน มี.ค.
1	หมวดเงินเดือน	373,500	124,500	124,500	124,500
2	หมวดค่าตอบแทน	25,500	18,500	3,500	3,500
3	หมวดค่าใช้สอย	71,000	5,000	11,000	55,000
4	หมวดค่าวัสดุ	66,000	30,000	23,000	13,000
5	หมวดงบประมาณ	-	-	-	-
6	หมวดเงินอุดหนุน	-	-	-	-
รวม		536,000	178,000	162,000	196,000

หมายเหตุ

รายละเอียดในสิ่งที่แนบมาด้วย.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายนครินทร์ บุญชิต)

ผู้อำนวยการกองช่าง

รายละเอียดแผนการจ่ายเงินของหน่วยงานกองช่าง

งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2564 ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม ถึงเดือน มีนาคม 2564

แผนงานเคหะและชุมชน/แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน ม.ค.	เดือน ก.พ.	เดือน มี.ค.
1	หมวดเงินเดือน	373,500			
	ประเภทเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล				
	- ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา		39,000	39,000	39,000
	เงินประจำตำแหน่งนักบริหาร		3,500	3,500	3,500
	- หัวหน้าฝ่ายก่อสร้าง จำนวน 1 อัตรา		29,500	29,500	29,500
	เงินประจำตำแหน่งนักบริหาร		1,500	1,500	1,500
	- นายช่างไฟฟ้า		12,000	12,000	12,000
	เงินเพิ่มต่างๆ		2,000	2,000	2,000
	ประเภทค่าจ้างพนักงานจ้าง				
	- ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา		14,000	14,000	14,000
	- ผู้ช่วยธุรการ จำนวน 1 อัตรา		13,000	13,000	13,000
	- คนงานทั่วไป		9,000	9,000	9,000
	ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ				
	- ค่าครองชีพพิเศษชั่วคราว		1,000	1,000	1,000
2	หมวดค่าตอบแทน	25,500			
	- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อปท.		-	-	-
	- ค่าเช่าบ้าน		3,500	3,500	3,500
	- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		15,000	-	-
3	หมวดค่าใช้จ่ายสอย	71,000			
	- ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ		5,000	-	5,000
	- ค่าธรรมเนียมในการจัดทำ พรบ.คุ้มครองบุคคลที่ 3		-	1,000	-
	- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		-	10,000	-
	- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		-	-	50,000

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน ม.ค.	เดือน ก.พ.	เดือน มี.ค.
4	หมวดค่าวัสดุ	66,000			
	- ค่าวัสดุสำนักงาน		2,000	5,000	-
	- ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		5,000	5,000	-
	- ค่าวัสดุก่อสร้าง		-	10,000	10,000
	- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		1,000	-	-
	- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		2,000	2,000	2,000
	- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		-	1,000	1,000
	- วัสดุคอมพิวเตอร์		20,000	-	-
5	หมวดงบประมาณ	-			
	- ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		-	-	-
6	หมวดเงินอุดหนุน	-			
	- อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดอุดรธานี		-	-	-
	รวม	536,000	178,000	162,000	196,000



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ที่ อต ๗๑๗๐๓/ ๗๑๘

วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานการจัดทำแผนการจ่ายเงินของหน่วยงานกองช่าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑

เรียน นายกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ตามที่ กองช่างได้จัดทำแผนการจ่ายเงินของหน่วยงานกองช่าง งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ถึงเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น

บัดนี้ กองช่างได้จัดทำแผนการจ่ายเงินของหน่วยงานกองช่าง งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานแผนการจ่ายเงินรายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาด้วยข้างทำยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)

(นายนครินทร์ บุญชิต)

ผู้อำนวยการกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

(ลงชื่อ)

(นายศักดิ์ดา ประเทศเสนา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

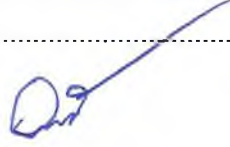
(ลงชื่อ)

(นายศักดิ์ดา ประเทศเสนา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ความเห็นของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว.....

(ลงชื่อ)



(นายวันชัย รอบรู้)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว.....

(ลงชื่อ)



(นายศักดิ์ดา พุทธเพราะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

แผนการจ่ายเงินของหน่วยงานกองช่าง

งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2564 ไตรมาสที่ 1 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ถึงเดือน ธันวาคม 2563

แผนงานเคหะและชุมชน/แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน ต.ค.	เดือน พ.ย.	เดือน ธ.ค.
1	หมวดเงินเดือน	373,500	124,500	124,500	124,500
2	หมวดค่าตอบแทน	40,500	3,500	3,500	33,500
3	หมวดค่าใช้สอย	41,000	-	25,000	16,000
4	หมวดค่าวัสดุ	39,000	12,000	14,000	13,000
5	หมวดงบประมาณ	-	-	-	-
6	หมวดเงินอุดหนุน	-	-	-	-
รวม		494,000	140,000	167,000	187,000

หมายเหตุ

รายละเอียดในสิ่งที่แนบมาด้วย.....

ลงชื่อ..... 

(นายนครินทร์ บุญชิต)

ผู้อำนวยการกองช่าง

รายละเอียดแผนการจ่ายเงินของหน่วยงานกองช่าง

งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2564 ไตรมาสที่ 1 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ถึงเดือน ธันวาคม 2563

แผนงานเคหะและชุมชน/แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน ต.ค.	เดือน พ.ย.	เดือน ธ.ค.
1	หมวดเงินเดือน	373,500			
	ประเภทเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล				
	- ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา		39,000	39,000	39,000
	เงินประจำตำแหน่งนักบริหาร		3,500	3,500	3,500
	- หัวหน้าฝ่ายก่อสร้าง จำนวน 1 อัตรา		29,500	29,500	29,500
	เงินประจำตำแหน่งนักบริหาร		1,500	1,500	1,500
	- นายช่างไฟฟ้า		12,000	12,000	12,000
	เงินเพิ่มต่างๆ		2,000	2,000	2,000
	ประเภทค่าจ้างพนักงานจ้าง				
	- ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา		14,000	14,000	14,000
	- ผู้ช่วยธุรการ จำนวน 1 อัตรา		13,000	13,000	13,000
	- คนงานทั่วไป		9,000	9,000	9,000
	ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ				
	- ค่าครองชีพพิเศษชั่วคราว		1,000	1,000	1,000
2	หมวดค่าตอบแทน	40,500			
	- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อปท.		-	-	30,000
	- ค่าเช่าบ้าน		3,500	3,500	3,500
	- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		-	-	-
3	หมวดค่าใช้จ่าย	41,000			
	- ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ		-	5,000	5,000
	- ค่าธรรมเนียมในการจัดทำ พรบ.คุ้มครองบุคคลที่ 3		-	-	1,000
	- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		-	10,000	-
	- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		-	10,000	10,000

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เดือน ต.ค.	เดือน พ.ย.	เดือน ธ.ค.
4	หมวดค่าวัสดุ	39,000			
	- ค่าวัสดุสำนักงาน		-	-	-
	- ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		-	-	-
	- ค่าวัสดุก่อสร้าง		10,000	10,000	10,000
	- วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		-	1,000	-
	- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		2,000	2,000	2,000
	- วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		-	1,000	1,000
	- วัสดุคอมพิวเตอร์		-	-	-
5	หมวดงบประมาณ	-			
	- ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		-	-	-
7	หมวดเงินอุดหนุน	-			
	- อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดอุดรธานี		-	-	-
	รวม	494,000	140,000	167,000	187,000