



ข้อบัญญัติ เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ



องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี



องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
เขต/อำเภอ เมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

303 หมู่ 12 ตำบลบ้านขาว ซอย - ถนนอุดร-บ้านฝื่อ แขวง/ตำบล บ้านขาว

เขต/อำเภอ เมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี 41000

พื้นที่	47.00	ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	10,252 คน	
ชาย	4,937 คน	
หญิง	5,315 คน	

ข้อมูล ณ วันที่ 29 กรกฎาคม 2568



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

ค่าแสดงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

1. รายรับ

รายรับ		รายรับจริง ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569
รายได้จัดเก็บเอง				
	หมวดภาษีอากร	496,537.43	470,000.00	460,000.00
	หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	486,397.80	388,000.00	576,000.00
	หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	356,815.11	450,000.00	380,000.00
	หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	280,391.00	300,000.00	302,000.00
	หมวดรายได้จากทุน	1,260.00	1,000.00	1,000.00
	รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,621,401.34	1,609,000.00	1,719,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
	หมวดภาษีจัดสรร	31,284,469.73	31,905,000.00	32,081,000.00
	รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	31,284,649.73	31,905,000.00	32,081,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
	หมวดเงินอุดหนุน	35,782,857.00	35,040,000.00	37,500,000.00
	รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	35,782,857.00	35,040,000.00	37,500,000.00
รวม		68,688,908.07	68,554,000.00	71,300,000.00

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	17,979,355.50	18,162,340.00	19,354,885.00
งบบุคลากร	18,791,451.00	24,492,560.00	24,851,873.00
งบดำเนินงาน	10,772,493.80	14,296,140.00	14,630,142.00
งบลงทุน	2,209,900.00	6,912,000.00	8,251,300.00
งบเงินอุดหนุน	3,819,052.68	4,360,960.00	4,211,800.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	53,572,252.98	68,554,000.00	71,300,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	16,435,530.00
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,122,380.00
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	14,629,262.00
แผนงานสาธารณสุข	3,597,340.00
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,174,660.00
แผนงานเคหะและชุมชน	3,074,480.00
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	60,000.00
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	600,000.00
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	9,614,203.00
แผนงานการเกษตร	637,260.00
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	19,354,885.00
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	71,300,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

71,300,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	460,000	บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	420,000	บาท
ตั้งประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเป็นรายได้จากการเก็บภาษี พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 ซึ่งตั้งรับ ตามเกณฑ์ที่คำนวณได้จากผู้มีหน้าที่เสียภาษีเดิม			
ภาษีป้าย	จำนวน	40,000	บาท
ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เป็นรายได้จากการเก็บ ภาษี ตามพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. 2510 และแก้ไข เพิ่มเติม(ฉบับที่ 2)พ.ศ. 2534 ซึ่งตั้งรับตามเกณฑ์ที่คำนวณได้ จากผู้ชำระภาษีปีที่ผ่านมา			
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	576,000	บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	2,000	บาท
ตั้งประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา ตั้งไว้ใกล้เคียงตามรายรับ จริงในปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	350,000	บาท
ตั้งประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา ตั้งไว้ใกล้เคียงตามรายรับ จริงในปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่น ปลิว เพื่อการโฆษณา	จำนวน	10	บาท
ตั้งประมาณการไว้เคียงตามรายรับจริงในปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	2,000	บาท
ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา ตั้งไว้ใกล้เคียงตามรายรับ จริงในปีที่ผ่านมาและคาดว่าจะมีผู้ประกอบการจดทะเบียน เท่ากับปีงบประมาณ 2568			

ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมัน	จำนวน	2,000	บาท
ตั้งประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา ตั้งไว้ใกล้เคียงตามรายรับจริงในปีที่ผ่านมาและคาดว่าปีงบประมาณ 2569 จะมีผู้ยกเลิกกิจการ			
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	200,000	บาท
ตั้งประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา ตั้งไว้ใกล้เคียงตามรายรับจริงในปีที่ผ่านมา แต่เป็นรายรับที่ไม่สามารถคาดหวังได้ขึ้นอยู่กับผู้รับจ้างปฏิบัติงานเป็นไปตามรูปแบบและสัญญา			
ค่าปรับอื่น ๆ	จำนวน	990	บาท
ตั้งงบประมาณไว้ใกล้เคียงตามรายรับจริงในปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	8,000	บาท
ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา ตั้งไว้ใกล้เคียงตามรายรับจริงในปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	จำนวน	1,000	บาท
ตั้งประมาณการไว้ใกล้เคียงตามรายรับจริงในปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	10,000	บาท
ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา ตั้งไว้ใกล้เคียงตามรายรับจริงปีที่ผ่านมา แต่เป็นรายรับที่ไม่สามารถคาดหวังได้ขึ้นอยู่กับประชาชนและผู้ประกอบการ			
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	380,000	บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	380,000	บาท
ตั้งประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา ตั้งไว้ใกล้เคียงตามรายรับจริงในปีที่ผ่านมาและคาดว่ารายรับขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวที่ฝากไว้กับธนาคารพาณิชย์จะยังมียอดเงินฝากธนาคารใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	302,000	บาท
เงินที่มีผู้อุทิศให้	จำนวน	1,000	บาท
ตั้งงบประมาณไว้ใกล้เคียงตามรายรับจริงในปีที่ผ่านมา			

ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง ตั้งงบประมาณไว้ใกล้เคียงตามรายรับจริงในปีที่ผ่านมา	จำนวน	1,000	บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา ตั้งรับไว้ใกล้เคียงตาม รายรับจริงในปีที่ผ่านมา เป็นรายได้ที่ไม่เข้าลักษณะประเภท อื่น ๆ คาดว่ารายได้จากการบริการทางการแพทย์ฉุกเฉินจะ ได้รับตามคาดการณ์ไว้	จำนวน	300,000	บาท
หมวดรายได้จากทุน	รวม	1,000	บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน ตั้งประมาณการไว้ใกล้เคียงตามรายรับจริงปีที่ผ่านมา	จำนวน	1,000	บาท
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	รวม	32,081,000	บาท
ภาษีรถยนต์ ตั้งประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา ตั้งรับไว้ใกล้เคียงตาม รายรับจริงในปีที่ผ่านมาและคาดว่าเศรษฐกิจจะชะลอตัว เหมือนกับปีที่ผ่านมา	จำนวน	800,000	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนด ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา คาดว่าการจัดเก็บภาษีของ กรมสรรพากรจะเก็บภาษีมูลค่าเพิ่มตามประมวลรัษฎากรเท่ากับ ปีที่ผ่านมาและได้รับจัดสรรมากกว่าที่ผ่านมา	จำนวน	14,000,000	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา ตั้งรับไว้ใกล้เคียงตามที่ ได้รับจัดสรรคาดว่าเศรษฐกิจจะอยู่ในภาวะชะลอตัวเหมือนปีที่ ผ่านมา	จำนวน	7,000,000	บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ ตั้งประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา ตั้งรับไว้ใกล้เคียงตามที่ ได้รับจัดสรรคาดว่าเศรษฐกิจจะอยู่ในภาวะชะลอตัวเหมือนปีที่ ผ่านมา	จำนวน	200,000	บาท
ภาษีสรรพสามิต ตั้งประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา ตั้งรับไว้ใกล้เคียงตาม รายรับในจริงปีที่ผ่านมา	จำนวน	8,500,000	บาท

ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	80,000	บาท
---------------	-------	--------	-----

ตั้งประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา ตั้งรับไว้ใกล้เคียงตามที่
ได้รับจัดสรรคาดว่าเศรษฐกิจจะอยู่ในภาวะชะลอเหมือนปีที่
ผ่านมา

ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	400,000	บาท
----------------------	-------	---------	-----

ตั้งประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา ตั้งรับไว้ใกล้เคียงตามที่
ได้รับจัดสรร คาดว่าเศรษฐกิจจะอยู่ในภาวะชะลอตัวเหมือนปีที่
ผ่านมา

ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตาม	จำนวน	1,100,000	บาท
--	-------	-----------	-----

ประมวลกฎหมายที่ดิน

ตั้งประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา ตั้งรับไว้ใกล้เคียงตามที่
ได้รับจัดสรร คาดว่าเศรษฐกิจจะอยู่ในภาวะชะลอตัวเหมือนปีที่
ผ่านมา

ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	1,000	บาท
-------------------------------	-------	-------	-----

ตั้งประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาเคียงตามที่ได้รับจัดสรร
คาดว่าเศรษฐกิจจะอยู่ในภาวะกระเตื้องกว่าปีที่ผ่านมา

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	37,500,000	บาท
-----------------	-----	------------	-----

เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	37,500,000	บาท
-------------------	-------	------------	-----

ตั้งประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา ตั้งรับไว้ใกล้เคียงตามที่
ได้รับจัดสรร และมีนโยบายให้นำเงินอุดหนุนทั่วไปที่ระบุ
วัตถุประสงค์นำมาตั้งรับในข้อบัญญัติปีงบประมาณ 2569

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว และโดยอนุมัติของนายอำเภอเมืองอุดรธานี

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2568 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 71,300,000.00 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 71,300,000.00 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	16,435,530
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,122,380
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	14,629,262
แผนงานสาธารณสุข	3,597,340
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,174,660
แผนงานเคหะและชุมชน	3,074,480
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	60,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	600,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	9,614,203
แผนงานการเกษตร	637,260
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	19,354,885
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	71,300,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลบ้านขาว มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ - ๕ ก.ย. ๒๕๖๘

(ลงนาม)..... ๑๙๖๕/๖๖๖

(นายคำบุ คำดา)

ตำแหน่ง นายกองการบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

อนุมัติ



(ลงนาม).....

(นายเกรียงไกร ชัยอามาตย์)

ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ) รักษาการแทน
ตำแหน่งนายก อบจ. อุดรธานี

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

อำเภอ เมืองอุตรธานีจังหวัดอุตรธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 71,300,000.00 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป รวม 11,660,170 บาท

งบบุคลากร รวม 7,942,670 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) รวม 2,402,400 บาท

ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 604,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้(สำนักปลัด)

(1)ค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตรา

เดือนละ 28,800.00 บาท จำนวน 10 เดือน

(2)ค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตรา

เดือนละ 15,840.00 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 10 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธาน

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานองค์การบริหารส่วนตำบล

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบลและ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และ

ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก**จำนวน 150,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้(สำนักปลัด)

(1)เงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตรา
เดือนละ 6,000.00 บาท จำนวน 10 เดือน

(2)เงินประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตรา
เดือนละ 4,500.00 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 10 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธาน
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานองค์การบริหารส่วนตำบล
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบลและ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก**จำนวน 150,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้(สำนักปลัด)

(1)ค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ
6,000.00 บาท จำนวน 10 เดือน

(2)ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตรา
เดือนละ 4,500.00 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 10 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานองค์การบริหาร
ส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบลและ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี

จำนวน 100,800 บาท

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ดังนี้(สำนักปลัด)

(1)ค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ
10,080.00 บาท จำนวน 10 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและ
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา

จำนวน 1,396,800 บาท

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
รองประธานองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และ
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแยกดังนี้(สำนักปลัด)

(1)ค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ
15,840.00 บาท จำนวน 10 เดือน

(2)ค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือน
ละ 12,960.00 บาท จำนวน 10 เดือน

(3)ค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ
10,080.00 บาท/คน รวม 10 คน จำนวน 10 เดือน

(4)ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือน
ละ 10,080.00 บาท จำนวน 10 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
รองประธานองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)**รวม 5,540,270 บาท****เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น****จำนวน 4,316,830 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี พร้อมทั้งเงิน
ปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) จำนวน 8 อัตรา
จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ. 2567-2569)ขององค์การบริหารส่วนตำบล
บ้านขาว

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น**จำนวน 7,440 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนตำบล เช่น เงินเพิ่มพิเศษ
สำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) (สำนักปลัด) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
-เป็นไปตามระเบียบ บ.ท.ช. พ.ศ. 2521

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

เงินประจำตำแหน่ง**จำนวน 270,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ
(สำนักปลัด)จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบล
บ้านขาว

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง**จำนวน 850,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (สำนักปลัด) จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบล
บ้านขาว

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง**จำนวน 96,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง(สำนักปลัด)
จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบล
บ้านขาว

งบดำเนินงาน**รวม 3,552,000 บาท****ค่าตอบแทน****รวม 970,000 บาท****ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น****ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย****จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนวินัย ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.อบต., ก.ท. และ ก.จ. ที่ มท 0809.1/ว 391 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2546 เรื่อง การจัดทำทะเบียนกรรมการสอบสวนทางวินัย พนักงานส่วนท้องถิ่น และการจ่ายเงินสมนาคุณกรรมการสอบสวนทางวินัย พนักงานส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง**จำนวน 400,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการ หรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำเนินการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ**จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างตามหลักเกณฑ์กำหนด

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ**จำนวน 200,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง จำนวน 1 เท่า ของอัตราเงินเดือนต่อคน สำหรับผู้มีสิทธิ์

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ**จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน**จำนวน 240,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ****จำนวน 90,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานส่วนตำบล คณะผู้บริหารและผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549

ค่าใช้จ่าย**รวม 1,457,000 บาท****รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ**

- ค่าจ้างเหมาจัดทำ ปรับปรุง บำรุงรักษาและพัฒนาระบบเว็บไซต์หน่วยงาน** จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำ ปรับปรุง บำรุงรักษาและพัฒนาระบบเว็บไซต์หน่วยงาน (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ค่าจ้างเหมาดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการขององค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านขาว** จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการตามมติการประชุมที่ ก.จ.,ก.ท.,ก.อบต.กำหนด (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566
- หน้าที่ 70 ข้อที่ 8
- ค่าจ้างเหมาบริการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร** จำนวน 100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบริการเครื่องถ่ายเอกสารในสำนักงาน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ**จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าบอกรับเอกสาร ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ค่าเอกสาร แผ่นพับ ใบปลิว ค่าจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ทางวิทยุและโทรทัศน์ ค่าอัดภาพ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาขนย้ายลากหรือยกของ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ค่าจ้างทำสิ่งของ ประกอบสิ่งของ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ เช่น ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์และอื่นๆ ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าจ้างเหมาบริการติดตั้งอินเทอร์เน็ต/เครื่องรับสัญญาณ**จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการติดตั้งอินเทอร์เน็ต/เครื่องรับสัญญาณ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร**จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร เขียนหนังสือหรือ เข้าปกหนังสือ ข้อบัญญัติต่างๆ แผนพัฒนา เอกสารประชาสัมพันธ์ และอื่นๆ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าจ้างเหมาบริการในการทำความสะอาดสำนักงาน**จำนวน 108,000 บาท****องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อาคารประกอบและพื้นที่บริเวณ
โดยรอบ**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการทำความสะอาดสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อาคารศูนย์เรียนรู้ อาคารประกอบอื่นๆ และพื้นที่บริเวณโดยรอบเป็นต้น (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานในตำแหน่งผู้ช่วยนิติกร**จำนวน 108,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพนักงานในตำแหน่งผู้ช่วยนิติกร(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าใช้จ่ายในการสำรวจรังวัดแนวเขตที่ดินสาธารณะประโยชน์หรือ**จำนวน 50,000 บาท****เพื่อกันเป็นที่สาธารณะประโยชน์**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการในการสำรวจรังวัดที่ดินสาธารณะประโยชน์ในพื้นที่ตำบลบ้านขาว หรือสำรวจรังวัดที่ดินเพื่อกันเป็นที่สาธารณะประโยชน์ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. 2553

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

ค่าธรรมเนียมในการจัดทำ ประกันภัยรถยนต์ ประเภท 1 และ**จำนวน 30,000 บาท****พรบ. คู้มครองบุคคลที่ 3**

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมในการจัดทำประกันรถยนต์ประเภท 1 และ พรบ.คู้มครองบุคคลที่ 3 ค่าตรวจสอบสภาพของรถยนต์ส่วนกลาง รถบรรทุกหกล้อ รถบรรทุก(ดีเซล)แบบดับเบิ้ลแเค็บ และเครื่องตัดหญ้า(สำนักปลัด)

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

จ้างเหมาบริการคนสวน**จำนวน 108,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการคนสวนองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหาร งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าจ้างเหมาตัดเย็บผ้าคลุมโต๊ะห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว**จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาตัดเย็บผ้าคลุมโต๊ะห้องประชุมองค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านขาว (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นรับรองคณะผู้บริหาร ประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ เลขานุการสภาฯ ที่ปรึกษานายก อบต.บ้านขาว สมาชิกสภา อบต.บ้านขาว พนักงาน เจ้าหน้าที่ ผู้นำหมู่บ้าน และบุคคลอื่นๆที่เข้าร่วมประชุมสภาอบต.บ้านขาว ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนฯ หรือคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายระเบียบกระทรวงมหาดไทย (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ค่ารับรอง

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงรับรองบุคคลหรือคณะบุคคลที่มา นิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน หรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง

จำนวน 438,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภา อบต.บ้านขาว หรือเลือกตั้งแทนตำแหน่งว่าง และค่าใช้จ่ายเลือกตั้งอื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงาน(สำนักปลัด) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท0808.2/ว3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า 72 ข้อที่ 14

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ**จำนวน 100,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ รวมทั้งผู้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวส่งให้ไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนา (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี วันสำคัญของทางราชการ**จำนวน 80,000 บาท****กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติฯ**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานพิธีทางศาสนา รัฐพิธี วันสำคัญของทางราชการ กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ เช่น วันปิยมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา หรือวันสำคัญต่างๆ ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 7)พ.ศ.2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 69 ข้อที่ 1

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม**จำนวน 100,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2557

โครงการอบรม คุณธรรม-จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมณาคณวิเทศกร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับที่ 1/2566 หน้า 71 ข้อที่ 11

ค่าวัสดุ

รวม 480,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ซองซอง แฟ้ม ตรายาง คลิป ลวดเย็บกระดาษ ซองจดหมาย ซองเอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ เครื่องคำนวณเลข แฟ้มเสนอแฟ้มเก็บเอกสาร ม่าน มู่ลี่ น้ำดื่มสำหรับบริการ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุงานบ้านงานครัว**จำนวน 70,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น พวงซังฟอก น้ำยาล้างจาน
น้ำยาดับกลิ่น ไม้กวาด แปรง กระจกน้ำร้อน ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่
7 ตุลาคม 2565

วัสดุก่อสร้าง**จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ เหล็กเส้น ท่อน้ำและอุปกรณ์
ประปา วัสดรวัดน้ำ ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่
7 ตุลาคม 2565

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง**จำนวน 60,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง
ยางรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ฯลฯ สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล
รถบรรทุกหกล้อ รวมถึงเครื่องมือเครื่องใช้ ที่หน่วยงานใช้ในการ
ปฏิบัติการกิจ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่
7 ตุลาคม 2565

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น**จำนวน 100,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ (สำนักปลัด)สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถบรรทุกหกล้อ รถบรรทุก(ดีเซล)แบบดับเบิลแคว้น รวมถึงเครื่องมือเครื่องใช้ ที่หน่วยงานใช้ในการปฏิบัติการกิจ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่**จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี ขวดตั้งกล่อง เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์**จำนวน 70,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ดิสก์พวงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมสส์ แป้นพิมพ์ ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ค่าสาธารณูปโภค**รวม 645,000 บาท****ค่าไฟฟ้า****จำนวน 400,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว, ประปาหมู่บ้าน บ้านคู ม.5, ประปาหมู่บ้าน บ้านโนนงาม ม.8 (สำนักปลัด)
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล**จำนวน 70,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านขาว (สำนักปลัด)
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการโทรศัพท์**จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และ
ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการ
ใช้บริการ ฯลฯ (สำนักปลัด)
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม**จำนวน 145,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ
ใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ฯลฯ (สำนักปลัด)
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน **รวม 157,500 บาท**

ครุภัณฑ์ **รวม 157,500 บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานชนิดไม้ ขนาด 5 ฟุต **จำนวน 115,700 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานชนิดไม้ ขนาด 5 ฟุต จำนวน 13 ตัว
ตัวละ 8,900 บาท รวมเป็นเงิน 115,700 บาท ตามคุณลักษณะดังนี้ (สำนักปลัด)

(1) โต๊ะสำนักงานชนิดไม้

(2) ขนาดไม่น้อยกว่า(กว้างxลึกxสูง) 150.00x 70.00x 75.00 ซม.

(3) มีลิ้นชักไม่น้อยกว่า 3 ลิ้นชัก (ซ้าย/ขวา/กลาง) พร้อมชุดกุญแจล็อก

จัดซื้อนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด

หรือตามราคาที่เคยจัดหาครั้งสุดท้าย ไม่เกิน 2 ปี และให้เหมาะสมกับการใช้งาน)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าจัดซื้อพัดลมโคม

จำนวน 3,800 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อพัดลมโคม ขนาด 18 นิ้ว จำนวน 2 ตัวๆ ละ 1,900.00 บาท
เป็นเงิน 3,800.00 บาท ตามคุณลักษณะดังนี้ (สำนักปลัด)

(1) ใบพัดพลาสติก 3 ใบ ขนาด 18 นิ้ว

(2) ตะแกรงครอบใบพัดเหล็ก ครอบพลาสติก คุณภาพดี แข็งแรง ทนทาน

(3) ปรับระดับแรงลมด้วยสายดึง 3 ระดับ

(4) ปรับรัศมีการส่ายได้ตั้งแต่ 15, 30 องศาขึ้นไป

(5) ผลิตภัณฑ์จากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

จัดซื้อนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด

หรือตามราคาที่เคยจัดหาครั้งสุดท้าย ไม่เกิน 2 ปี และให้เหมาะสมกับการใช้งาน)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน 38,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 19,000 บาท เป็นเงิน 38,000 บาท ตามคุณลักษณะ
ดังนี้ (สำนักปลัด)

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่
ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost)
โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมใน
ระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB
หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาด
ไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 pixel หรือ 720p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T
หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน
ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564

งบเงินอุดหนุน**รวม 8,000 บาท****เงินอุดหนุนส่วนราชการ****สนับสนุนศูนย์ช่วยเหลือประชาชนอำเภอเมืองจังหวัดอุดรธานี****จำนวน 8,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงยืน เพื่อดำเนินการตามศูนย์ช่วยเหลือประชาชนอำเภอเมืองอุดรธานี(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566
หน้าที่ 69 ข้อที่ 2

งานบริหารงานคลัง	รวม	4,368,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,793,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,793,720 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,923,720 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี พร้อมทั้ง เงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองคลัง) จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ. 2567-2569)ขององค์การบริหารส่วนตำบล บ้านขาว		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิ (กองคลัง) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ. 2567-2569)ขององค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านขาว		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	732,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (กองคลัง) จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ. 2567-2569)ขององค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านขาว		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	96,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง (กองคลัง) จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ. 2567-2569)ขององค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านขาว		

งบดำเนินงาน **รวม 1,498,000 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม 410,000 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วย
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ** **จำนวน 200,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง
ให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด(กองคลัง)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850
ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือ
คณะกรรมการ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ **จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน
ส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง (กองคลัง)
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน
การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน **จำนวน 140,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิเบิกได้
ตามระเบียบฯ(กองคลัง)
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ **จำนวน 40,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานส่วนตำบล คณะผู้บริหาร
และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ(กองคลัง)
-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2562
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
การศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
ของพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549

ค่าใช้จ่าย**รวม 948,000 บาท****รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ****ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ****จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าบอกรับเอกสาร ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ค่าเอกสาร แผ่นพับ ใบปลิว ค่าจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ทางวิทยุและโทรทัศน์ ค่าอัดภาพ ค่าจ้างเหมาขนย้ายลากหรือยกของ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ค่าจ้างทำสิ่งของ ประกอบสิ่งของ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์และอื่นๆ ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

จ้างเหมาบริการผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี**จำนวน 108,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว (กองคลัง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
รายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ รวมทั้งผู้
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวส่งให้ไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ
หรือไปอบรมสัมมนา (กองคลัง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน
2565

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลบ้านขาวเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองคลัง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2557

โครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐฯ จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ
อุปกรณ์ ค่าสมณาคณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายาน
พาหนะฯ เป็นต้น(กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566

หน้าที่ 72 ข้อที่ 13

โครงการพัฒนาระบบแผนที่ภาษีและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้**จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมณาคณวิยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น(กองคลัง)
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับที่ 1/2566
หน้าที่ 72 ข้อที่ 12

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม**จำนวน 500,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว เพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ โดยแยกเป็น

- (1) สำนักปลัด ตั้งจ่ายไว้ 100,000.00 บาท
- (2) กองคลัง ตั้งจ่ายไว้ 50,000.00 บาท
- (3) กองช่าง ตั้งจ่ายไว้ 150,000.00 บาท
- (4) กองการศึกษาฯ ตั้งจ่ายไว้ 100,000.00 บาท
- (5) กองสาธารณสุข ตั้งจ่ายไว้ 100,000.00 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าวัสดุ**รวม 110,000 บาท****วัสดุสำนักงาน****จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ แฟ้ม ตรายาง คลิป ลวดเย็บกระดาษ ของจดหมาย ซองเอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ เครื่องคำนวณเลข แฟ้มเสนอ แฟ้มเก็บเอกสาร ฝั่ม่าน ฯลฯ (กองคลัง)
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น**จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ สำหรับรถจักรยานยนต์ รวมถึง เครื่องมือเครื่องใช้ ที่หน่วยงานใช้ในการปฏิบัติการกิจ (กองคลัง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์**จำนวน 40,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมสส์ แป้นพิมพ์ ฯลฯ (กองคลัง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ค่าสาธารณูปโภค**รวม 30,000 บาท****ค่าบริการไปรษณีย์****จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าขนานดิ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน**รวม 77,000 บาท****ครุภัณฑ์****รวม 77,000 บาท****ครุภัณฑ์สำนักงาน****ตู้เก็บเอกสาร บานทึบทรงสูง(ชนิด 2 บาน)****จำนวน 13,000 บาท**

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร บานทึบทรงสูง(ชนิด 2 บาน) จำนวน 2 หลัง ๆ ละ 6,500.00 บาท เป็นเงิน 13,000.00 บาท ตามคุณลักษณะดังนี้ (กองคลัง)

- (1) ขนาดไม่น้อยกว่า(กว้างxลึกxสูง) 91.00x 45.70x 183.00 ซม.
 - (2) แผ่นชั้น 3 แผ่น สามารถปรับระดับได้
 - (3) มีกุญแจที่หน้าบาน กุญแจล็อคมีคุณภาพ
 - (4) มือจับแบบฝังรูปแบบทันสมัย
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

โต๊ะคอมพิวเตอร์**จำนวน 7,500 บาท**

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะวางคอมพิวเตอร์ จำนวน 3 ตัว ๆ ละ 2,500 บาท รวมเป็นเงิน 7,500 บาท ตามคุณลักษณะดังนี้ (กองคลัง)

- (1) โต๊ะสำหรับวางคอมพิวเตอร์
 - (2) ขนาดไม่น้อยกว่า(กว้างxลึกxสูง) 80.00x 45.00x 75.00 ซม.
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

เก้าอี้สำนักงาน(พนักงาน)**จำนวน 3,500 บาท**

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับพนักงาน จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 3,500.00 บาท
เป็นเงิน 3,500.00 บาท ตามคุณลักษณะดังนี้ (กองคลัง)

- (1) ขนาดไม่น้อยกว่า(กว้างxลึกxสูง) 45.00x 45.00x 89.00 ซม.
 - (2) พนักพิงและที่นั่งขึ้น โคร่งเหล็กบุฟองน้ำหุ้มหนังเทียม
 - (3) ที่วางแขนผลิตจากพลาสติกขึ้นรูป
 - (4) ไม่มีล้อเลื่อน
 - (5) แข็งแรง ทนทาน
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
 - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

โต๊ะทำงานชนิดเหล็ก ขนาด 4 ฟุต**จำนวน 6,000 บาท**

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานชนิดเหล็ก ขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 6,000 บาท รวมเป็นเงิน 6,000 บาท ตามคุณลักษณะดังนี้ (กองคลัง)

- (1)โต๊ะสำนักงานชนิดเหล็ก
 - (2) ขนาดไม่น้อยกว่า(กว้างxลึกxสูง) 122.00x 66.00x 74.00 ซม.
 - (3) มีลิ้นชักไม่น้อยกว่า 3 ลิ้นชัก (ขวา/กลาง) พร้อมชุดกุญแจล็อก
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
 - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 20,000 บาท ตามคุณลักษณะดังนี้ (กองคลัง)

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณพิคาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณพิคาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level)เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน**จำนวน 19,000 บาท**

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 19,000 บาท เป็นเงิน 19,000 บาท ตามคุณลักษณะ
ดังนี้ (กองคลัง)

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่
ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost)
โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมใน
ระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB
หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาด
ไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 pixel หรือ 720p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T
หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน
ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564

เครื่องพิมพ์Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก(Ink Tank Printer) จำนวน 8,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง

ถังหมึก(Ink Tank Printer)จำนวน 1 เครื่อง ะละ 8,000.00 บาท รวมเป็นเงิน

8,000.00 บาท ตามคุณลักษณะดังนี้ (กองคลัง)

-เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายใน
เครื่องเดียวกัน

-เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จากโรงงานผู้ผลิต

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที
(ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที
(ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

-สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้

-มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi

-มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

-สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

-สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

-สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า
จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi
(IEEE 802.11b, g, n) ได้

-มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	406,640 บาท
งบบุคลากร	รวม	323,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	323,640 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	323,640 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี พร้อม ทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล (งานตรวจสอบ ภายใน) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านขาว		
งบดำเนินงาน	รวม	83,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	53,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิ เบิกได้ตามระเบียบฯ (งานตรวจสอบภายใน) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานส่วนตำบลและ ผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ (งานตรวจสอบภายใน) -เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2562 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิ การเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษานูตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549		

ค่าใช้จ่าย**รวม 20,000 บาท****รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ****ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ****จำนวน 8,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ รวมทั้งผู้ท้องที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวส่งให้ไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือ ไปอบรมสัมมนา (งานตรวจสอบภายใน)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม**จำนวน 12,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีท้องที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเองและมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น(งานตรวจสอบภายใน)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2557

คำวัสดุ**รวม 10,000 บาท****วัสดุสำนักงาน****จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ วัสดุพิมพ์ แผ่น ดราวยาง คลิป ลวดเย็บกระดาษ ซองจดหมายซองเอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ เครื่องคำนวณเลข แฟ้มเสนอ แฟ้มเก็บเอกสาร ม่านปรับแสง มู่ลี่ วัสดุ ฯลฯ (งานตรวจสอบภายใน)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์**จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ดิสก์แผ่นพิมพ์เครื่องพิมพ์ แม่สี เป็นพิมพ์ ฯลฯ (งานตรวจสอบภายใน)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม 2,122,380 บาท
งบบุคลากร	รวม 937,380 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 937,380 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 652,860 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล(สำนักปลัด)จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ. 2567-2569)ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 10,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล เช่น เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ศ.ร.) (สำนักปลัด) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามระเบียบ บ.ท.ช. พ.ศ. 2521 -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 226,440 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน(สำนักปลัด) จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ. 2567-2569)ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน 48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง (สำนักปลัด) จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ. 2567-2569)ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	

งบดำเนินงาน รวม 635,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 80,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัคร
ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานการป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัคร
ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน
ส่วนตำบล และพนักงานจ้าง (สำนักปลัด)
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน
การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าใช้สอย รวม 315,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าธรรมเนียมในการจัดทำประกันภัยรถยนต์ ประเภท 1 และ
พรบ. คู่ครองบุคคลที่ 3 จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมในการจัดทำประกันรถยนต์ประเภท 1 และ
พรบ.คู่ครองบุคคลที่ 3 ค่าตรวจสภาพของรถน้ำอเนกประสงค์ (สำนักปลัด)
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523
ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่
19 มีนาคม 2561
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ
ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์**จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น

วารสาร แผ่นพับ วัสดุทัศนียภาพประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหาร

งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่

10 กรกฎาคม 2563

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ**ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ****จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นรับรองคณะผู้บริหาร ประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ

เลขานุการสภาฯ ที่ปรึกษานายก อบต.บ้านขาว สมาชิกสภา อบต.บ้านขาว

พนักงาน เจ้าหน้าที่ ผู้นำหมู่บ้าน และบุคคลอื่นๆ และ คณะ ที่เข้าร่วมประชุม

ณ สำนักงาน อบต.บ้านขาว ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม หรือคณะทำงานต่าง ๆ

ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายระเบียบกระทรวงมหาดไทย (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ**ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ****จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในราชอาณาจักรและ

นอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ

รวมทั้งผู้ท้องที่การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวส่งให้ไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง

เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทาง

ไปราชการหรือไปอบรมสัมมนา (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป

ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2561

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน

2565

โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย**จำนวน 40,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม

เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ

เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมณาคณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง

และเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 57 ข้อที่ 6

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำตำบลบ้านขาว**จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน

และอุปกรณ์ ค่าสมณาคณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก

ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2565

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 73 ข้อที่ 1

**ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัย
ฝ่ายพลเรือน อปพร.**

จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมณาคณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566
หน้าที่ 57 ข้อที่ 7

โครงการณรงค์ขับขี่ยปลอดภัยสวมหมวกนิรภัย

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมณาคณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566
หน้าที่ 57 ข้อที่ 5

โครงการสงเคราะห์ผู้ประสบสาธารณภัย หมู่ที่ 1-12**จำนวน 80,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเฝ้าระวังหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าจัดการศพผู้เสียชีวิต หรือกรณีให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อน หรือไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในการดำรงชีพ เพื่อให้สามารถเข้าถึงปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุขในสังคม(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 58 ข้อที่ 8

ค่าวัสดุ**รวม 240,000 บาท****วัสดุสำนักงาน****จำนวน 30,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น น้ำดื่มสำหรับบริการฯฯ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ**จำนวน 20,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง**จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง ยางรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ฯลฯ (สำนักปลัด) สำหรับ รถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ รวมถึงเครื่องมือเครื่องใช้ ที่หน่วยงาน ใช้ในการปฏิบัติการกิจ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน

การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่

7 ตุลาคม 2565

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น**จำนวน 40,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ (สำนักปลัด) สำหรับ รถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ รวมถึงเครื่องมือเครื่องใช้ ที่หน่วยงาน ใช้ในการปฏิบัติการกิจ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน

การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่

7 ตุลาคม 2565

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์**จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ลำเลียง และ ผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน

การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่

7 ตุลาคม 2565

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่**จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี ขาตั้งกล้อง เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงานฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเครื่องแต่งกาย**จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบชุดปฏิบัติงาน เสื้อสะท้อนแสง ชุดดับเพลิงฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเครื่องดับเพลิง**จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง ถังดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุจราจร**จำนวน 60,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน
กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แท่นเบริเออร์(แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต)
กระจกโค้งมน กระบองไฟ ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน

การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่

7 ตุลาคม 2565

งบลงทุน**รวม 500,000 บาท****ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์****รวม 500,000 บาท****ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์****จำนวน 500,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ รถบรรทุกน้ำ

อเนกประสงค์ที่อยู่ในความดูแลของงานป้องกันและบรรเทา

สาธารณภัยให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน

การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบเงินอุดหนุน**รวม 50,000 บาท****เงินอุดหนุน****รวม 50,000 บาท****เงินอุดหนุนส่วนราชการ****โครงการป้องกันบำบัดและแก้ไขปัญหายาเสพติด****จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

งบอุดหนุนเพื่อปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ลดปัญหา

อาชญากรรมและจัดระเบียบสังคมในเขตพื้นที่อำเภอเมืองอุดรธานี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน

ครั้งที่ 1/2566 หน้า ที่ 73 ข้อที่ 2

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม 2,494,520 บาท
งบบุคลากร	รวม 1,548,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 1,548,720 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 1,203,540 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล(กองการศึกษาฯ)จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ. 2567-2569)ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน 42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ์ (กองการศึกษาฯ)จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ. 2567-2569)ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 257,760 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (กองการศึกษาฯ) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ. 2567-2569)ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน 45,420 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง (กองการศึกษาฯ) จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ. 2567-2569)ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	

งบดำเนินงาน**รวม 886,000 บาท****ค่าตอบแทน****รวม 204,000 บาท****ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ****จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง (กองการศึกษาฯ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน**จำนวน 72,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ (กองการศึกษาฯ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ****จำนวน 112,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ(กองการศึกษาฯ)

-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549

ค่าใช้สอย**รวม 336,000 บาท****รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ****ค่าจ้างบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงาน ณ กองการศึกษาฯ****จำนวน 108,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงาน ณ กองการศึกษาฯ เพื่อปฏิบัติงานช่วยในการกิจของกองการศึกษาฯ (กองการศึกษาฯ)

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าจ้างบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงาน ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหัวบึง จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกปฏิบัติงาน ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหัวบึง เพื่อปฏิบัติงานช่วยในการกิจของกองการศึกษาฯ (กองการศึกษาฯ)

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าอบรมเอกสาร ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ค่าเอกสาร แผ่นพับ ใบปลิว ค่าจ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอัดภาพ ค่าจ้างเหมาขนย้ายลากหรือยกของ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ค่าจ้างทำสิ่งของประกอบสิ่งของ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ เช่น ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์และอื่นๆ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นรับรองคณะผู้บริหาร ประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ เลขานุการสภาฯ ที่ปรึกษานายก อบต.บ้านขาว สมาชิกสภา อบต.บ้านขาว พนักงาน เจ้าหน้าที่ ผู้นำหมู่บ้าน และบุคคลอื่นๆ และ คณะ ที่เข้าร่วมประชุม ณ สำนักงาน อบต.บ้านขาว ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม หรือคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายระเบียบกระทรวงมหาดไทย (กองการศึกษาฯ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ รวมทั้งผู้ท้องที่การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวส่งให้ไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนา (กองการศึกษาฯ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่

30 มิถุนายน 2565

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีท้องที่การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองการศึกษาฯ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ

รวม 110,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ แฟ้ม ตรายาง คลิป ลวดเย็บกระดาษ ซองจดหมายซองเอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ เครื่องคำนวณเลข แฟ้มเสนอแฟ้มเก็บเอกสาร ม่าน มู่ลี่ น้ำดื่มสำหรับบริการ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่

7 ตุลาคม 2565

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ**จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุก่อสร้าง**จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ เหล็กเส้น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา วัสดุน้ำ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์**จำนวน 40,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ดิสก์พวงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมสส์ แป้นพิมพ์ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ค่าสาธารณูปโภค**รวม 236,000 บาท****ค่าไฟฟ้า****จำนวน 183,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว (กองการศึกษาฯ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล**จำนวน 15,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว (กองการศึกษาฯ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม**จำนวน 38,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน **รวม 59,800 บาท**

ครุภัณฑ์ **รวม 59,800 บาท**

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดซื้อพัสดุโมจอร์ **จำนวน 3,800 บาท**

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อพัสดุโมจอร์ ขนาด 18 นิ้ว จำนวน 2 ตัวๆ ละ 1,900.00 บาท
เป็นเงิน 3,800.00 บาท ตามคุณลักษณะดังนี้ (กองการศึกษาฯ)

- (1) ใบบัวพลาสติก 3 ใบ ขนาด 18 นิ้ว
 - (2) ตะแกรงครอบใบบัวพลาสติก กรอบพลาสติก คุณภาพดี แข็งแรง ทนทาน
 - (3) ปรับระดับแรงลมด้วยสายดึง 3 ระดับ
 - (4) ปรับรัศมีการส่ายได้ตั้งแต่ 15, 30 องศาขึ้นไป
 - (5) ผลิตภัณฑ์ตากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
จัดซื้อนอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด
หรือตามราคาที่เคยจัดหาครั้งสุดท้าย ไม่เกิน 2 ปี และให้เหมาะสมกับการใช้งาน)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน
จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 20,000 บาท ตามคุณลักษณะดังนี้ (กองการศึกษาฯ)
-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ
8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณพิคาได้ในกรณีที่
ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost)
โดยมีความเร็วสัญญาณพิคาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.7 GHz จำนวน 1 หน่วย
-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวม
ในระดับ (Level)เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ
ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T
หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
-มีแป้นพิมพ์และเมาส์
-มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD
(1920x1080)
-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564

เครื่องพิมพ์Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก(Ink Tank Printer) จำนวน 16,000 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง

ถังหมึก(Ink Tank Printer)จำนวน 2 เครื่อง ะละ 8,000.00 บาท รวมเป็นเงิน

16,000.00 บาท ตามคุณลักษณะดังนี้ (กองการศึกษาฯ)

-เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายใน
เครื่องเดียวกัน

-เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จากโรงงานผู้ผลิต

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที
(ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที
(ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

-สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้

-มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi

-มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

-สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

-สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

-สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า
จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi
(IEEE 802.11b, g, n) ได้

-มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม 12,134,742 บาท
งบบุคลากร	รวม 5,183,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 5,183,800 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี พร้อมทั้งเงิน ปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานครู (กองการศึกษาฯ) จำนวน 8 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ. 2567-2569)ขององค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านขาว	จำนวน 3,597,960 บาท
เงินวิทยฐานะ เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ สำหรับพนักงานครูผู้มีสิทธิ์ (กองการศึกษาฯ) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ. 2567-2569)ขององค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านขาว	จำนวน 520,800 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน(กองการศึกษาฯ)จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ. 2567-2569)ขององค์การบริหารส่วน ตำบลบ้านขาว	จำนวน 1,065,040 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 3,627,142 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 2,054,075 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน 1,455,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดสรรสำหรับเด็กเล็ก

เด็กอนุบาล ทั้ง 5 แห่ง ข้อมูลจำนวนเด็ก ณ วันที่ 28 มิถุนายน 2568

ตั้งงบประมาณรองรับในอัตรา มีอละ 36 บาท ต่อคน จำนวน 245 วัน ให้กับเด็ก

เล็ก ทั้ง 5 แห่ง จำนวน 165 คน (กองการศึกษาฯ) ดังนี้

(1) ศพด.บ้านโนนงาม ตั้งจ่ายไว้ 352,800 บาท

(2) ศพด.บ้านเม่น ตั้งจ่ายไว้ 308,700 บาท

(3) ศพด.บ้านคู่อู่ ตั้งจ่ายไว้ 308,700 บาท

(4) ศพด.วัดอรุณฯ ตั้งจ่ายไว้ 176,400 บาท

(5) ศพด.บ้านหัวบึง ตั้งจ่ายไว้ 308,700 บาท

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5838

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ

สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566

หน้าที่ 48 ข้อที่ 1

ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก**จำนวน 498,775 บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
โดยมีรายละเอียดดังนี้

- (1) ค่าหนังสือเรียนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 19,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนของเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อายุ 3- 5 ปี คนละ 200 บาท
 - (2) ค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 27,550 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนของเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อายุ 3-5 ปี คนละ 290 บาท
 - (3) ค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อายุ 3-5 ปี ตั้งไว้ 30,875 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนของเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คนละ 325 บาท
 - (4) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อายุ 3-5 ปี ตั้งไว้ 54,150 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คนละ 570 บาท
 - (5) ค่าจัดการเรียนการสอนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(รายหัว) ตั้งไว้ 367,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนของเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อายุ 2 - 5 ปี
คนละ 2,040 บาท
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5838
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ
สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566
หน้าที่ 49 ข้อที่ 4

โครงการวันเด็กแห่งชาติ**จำนวน 80,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฯ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายโครงการ
ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม
ค่าสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าของรางวัล ขนม ของขวัญ เกมสื่การศึกษา และอื่น ๆ ฯลฯ
(กองการศึกษาฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาศูนย์เด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ. 2550
และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท0816.5/ว4676
ลงวันที่ 21 สิงหาคม 2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566
หน้าที่ 49 ข้อที่ 3

โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนการเรียนการสอน**จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครู ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)และนักเรียน บุคลากรทางการศึกษา คณะกรรมการด้านการศึกษา การอบรมเพิ่มพูนทักษะ ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมหรือโครงการต่างๆ และอื่นๆ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567

หน้าที่ 5 ข้อที่ 5

ค่าวัสดุ**รวม 1,573,067 บาท****วัสดุงานบ้านงานครัว****จำนวน 1,573,067 บาท****(1) วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 50,000.00 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น พวงซักฟอก น้ำยาล้างจาน
น้ำยาคัดกลิ่น ไม้กวาด เ่ง กระติกน้ำร้อน ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่

7 ตุลาคม 2565

(2) ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน 1,523,067.00 บาท

เพื่อเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อจัดสรร
สำหรับเด็กเล็ก,เด็กอนุบาล ข้อมูลจำนวนเด็ก ณ วันที่ 28 มิถุนายน 2568
อัตรา คนละ 7.97 บาท จำนวน 260 วัน สำหรับเด็กเล็กทั้ง 5 ศูนย์ฯ จำนวน 165 คน
และเด็กเล็ก ระดับอนุบาล/เด็ก ป.1-ป.6 โรงเรียนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล
บ้านขาว จำนวน 570 คน รวมทั้งสิ้น 735 คน ดังนี้

(1) ศพด.บ้านโนนงาม ตั้งจ่ายไว้ 82,888 บาท

(2) ศพด.บ้านเม่น ตั้งจ่ายไว้ 72,527 บาท

(3) ศพด.บ้านคู ตั้งจ่ายไว้ 72,527 บาท

(4) ศพด.วัดอรุณฯ ตั้งจ่ายไว้ 41,444 บาท

(5) ศพด.บ้านหัวบึง ตั้งจ่ายไว้ 72,527 บาท

(6) ร.ร.บ้านขาว ตั้งจ่ายไว้ 145,054 บาท

(7) ร.ร.บ้านคู ตั้งจ่ายไว้ 182,354 บาท

(8) ร.ร.บ้านเม่น ตั้งจ่ายไว้ 205,148 บาท

(9) ร.ร.บ้านหัวบึง ตั้งจ่ายไว้ 321,191 บาท

(10) ร.ร.บ้านพรานหมื่น ตั้งจ่ายไว้ 327,408 บาท

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5838

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถาน
ศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน

ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 48 ข้อที่ 2

งบเงินอุดหนุน**รวม 3,323,800 บาท****เงินอุดหนุน****รวม 3,323,800 บาท****เงินอุดหนุนส่วนราชการ**

สนับสนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว จำนวน 3,323,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน จัดสรรให้เด็กเล็ก,เด็กอนุบาล และเด็ก ป.1-ป.6 และเด็กนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา จำนวนเด็ก 697 คน ข้อมูลจำนวนเด็ก ณ วันที่ 28 มิถุนายน 2568 จำนวน 200 วัน ดังนี้

- | | |
|---------------------------|-------------------------|
| (1) โรงเรียนบ้านเม่น | ตั้งจ่ายไว้ 534,600 บาท |
| (2) โรงเรียนบ้านขาว | ตั้งจ่ายไว้ 378,000 บาท |
| (3) โรงเรียนบ้านคู | ตั้งจ่ายไว้ 475,200 บาท |
| (4) โรงเรียนบ้านหัวบึง | ตั้งจ่ายไว้ 946,000 บาท |
| (5) โรงเรียนบ้านพรานหมื่น | ตั้งจ่ายไว้ 999,000 บาท |

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่ มท 0816.2/ว 5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 51 ข้อที่ 10

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม 2,401,340 บาท
งบบุคลากร	รวม 1,767,340 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 1,767,340 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 1,208,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล(กองสาธารณสุขฯ) จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน	
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542	
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ. 2567-2569)ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน 42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ์(กองสาธารณสุขฯ) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน	
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542	
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ. 2567-2569)ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 468,940 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (กองสาธารณสุขฯ) จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน	
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542	
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ. 2567-2569)ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน 48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง(กองสาธารณสุขฯ) จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน	
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542	
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ. 2567-2569)ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	

งบดำเนินงาน**รวม 602,000 บาท****ค่าตอบแทน****รวม 175,000 บาท****ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น****ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น****จำนวน 72,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทน เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง(กองสาธารณสุขฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง แนวทางการจัดอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ**จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง (กองสาธารณสุขฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน**จำนวน 48,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ(กองสาธารณสุขฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ****จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ(กองสาธารณสุขฯ)

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549

ค่าใช้จ่าย**รวม 177,000 บาท****รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ****ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ****จำนวน 40,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าบอกรับเอกสาร ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ค่าเอกสาร แผ่นพับ ใบปลิว และโทรทัศน์ ค่าอัดภาพ ค่าจ้างเหมาขนย้ายลากหรือยกของ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ค่าจ้างทำสิ่งของ ประกอบสิ่งของ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ เช่น ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์และอื่นๆ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าธรรมเนียมในการจัดทำประกันภัยรถยนต์ ประเภท 1 และ**จำนวน 32,000 บาท****พรบ.คุ้มครองบุคคลที่ 3**

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมในการจัดทำประกันรถยนต์ประเภท 1 และ พรบ.คุ้มครองบุคคลที่ 3 ค่าตรวจสอบสภาพของรถที่หน่วยงานใช้ในการปฏิบัติภารกิจ(กองสาธารณสุขฯ)

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ รวมทั้งผู้ท้องที่การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวส่งให้ไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนา (กองสาธารณสุขฯ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่

30 มิถุนายน 2565

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีท้องที่การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองสาธารณสุขฯ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2557

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุสูงวัยอย่างมีคุณค่า ชรอย่างมีคุณภาพ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมณาคณวิยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น(กองสาธารณสุขฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับที่ 1/2566
หน้าที่ 66 ข้อที่ 15

โครงการณรงคัวันงคศบพหรีโลก**จำนวน 5,000 บาท**

เพือจ่ยเป็นค้ำใช้จ่ยต่งๆ ตมโครงการหรือหลัศตรการฝีกอบรม
เช่น ค้ำใช้จ่ยเกี่ยวกับการใช้และการตคต่งศถนที่ฝีกอบรม ค้ำวัสดุ
เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค้ำสมณาคณวิทยากร ค้ำอาหาร ค้ำอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม เป็นต้น(กองสธารณสุขฯ)

- เป็นไปตมระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค้ำใช้จ่ยในการฝีกอบรม
และการเข้ารับการฝีกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตมระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค้ำใช้จ่ยในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตมระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ยค้ำใช้จ่ยใน
การจัดงาน การจัดกิจกรรมสธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตมแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566
หน้าที 63 ข้อที 1

โครงการเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลดก่อนกำหนด**จำนวน 20,000 บาท**

เพือจ่ยเป็นค้ำใช้จ่ยต่งๆ ตมโครงการหรือหลัศตรการฝีกอบรม เช่น
ค้ำใช้จ่ยเกี่ยวกับการใช้และการตคต่งศถนที่ฝีกอบรม ค้ำวัสดุ เครื่องเขียน
และอุปกรณ์ ค้ำสมณาคณวิทยากร ค้ำอาหาร ค้ำอาหารว่างและเครื่องดื่ม
เป็นต้น(กองสธารณสุขฯ)

- เป็นไปตมระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค้ำใช้จ่ยในการฝีกอบรมและ
การเข้ารับการฝีกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตมระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค้ำใช้จ่ยในการบริหาร
งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตมระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ยค้ำใช้จ่ยในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมสธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตมแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566
หน้าที 66 ข้อที 14

คำวัสดุ**รวม 250,000 บาท****วัสดุสำนักงาน****จำนวน 40,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ แฟ้ม ตรายาง คลิป ลวดเย็บกระดาษ ของจดหมายซองเอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ เครื่องคำนวณเลข แฟ้มเสนอ แฟ้มเก็บเอกสาร ม่าน มู่ลี่ น้ำดื่มสำหรับบริการ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น**จำนวน 100,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ สำหรับรถพยาบาลฉุกเฉิน รถจักรยานยนต์และครุภัณฑ์อย่างอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติการกิจของหน่วยงาน (กองสาธารณสุขฯ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์**จำนวน 80,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น สำลี และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์**จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ดิสก์พวงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์
เมาส์ เป็นพิมพ์ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่
7 ตุลาคม 2565

งบลงทุน**รวม 32,000 บาท****ครุภัณฑ์****รวม 32,000 บาท****เก้าอี้สำนักงาน(พนักงาน)****จำนวน 3,500 บาท**

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับพนักงาน จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 3,500.00 บาท
เป็นเงิน 3,500.00 บาท ตามคุณลักษณะดังนี้ (กองสาธารณสุขฯ)

- (1) ขนาดไม่น้อยกว่า(กว้างxลึกxสูง) 45.00x 45.00x 89.00 ซม.
- (2) พนักพิงและที่นั่งขึ้น โครงเหล็กบุฟองน้ำหุ้มหนังเทียม
- (3) ที่วางแขนผลิตจากพลาสติกขึ้นรูป
- (4) ไม่มีล้อเลื่อน
- (5) แข็งแรง ทนทาน

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ
เจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564

โต๊ะทำงานชนิดเหล็ก ขนาด 5 ฟุต**จำนวน 8,500 บาท**

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานชนิดเหล็ก ขนาด 5 ฟุต จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 8,500 บาท รวมเป็นเงิน 8,500 บาท ตามคุณลักษณะดังนี้ (กองสาธารณสุขฯ)

(1) โต๊ะสำนักงานชนิดเหล็ก

(2) ขนาดไม่น้อยกว่า(กว้างxลึกxสูง) 150.00x 70.00x 75.00 ซม.

(3) มีลิ้นชักไม่น้อยกว่า 3 ลิ้นชัก (ขวา/กลาง) พร้อมชุดกุญแจล็อก

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่

28 พฤษภาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์**เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน****จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน

(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 20,000 บาท

เป็นเงิน 20,000 บาท ตามคุณลักษณะดังนี้ (กองสาธารณสุขฯ)

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level)เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม 1,196,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 956,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม 956,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานทางด้านการแพทย์ฉุกเฉินเบื้องต้น(กู้ชีพกู้ภัย) จำนวน 648,000 บาท
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้แก่ผู้ปฏิบัติงานทางด้านการแพทย์ฉุกเฉิน (กู้ชีพกู้ภัย) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว (กองสาธารณสุขฯ)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติการแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ.2551

-เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์การดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่ พ.ศ.2553 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2553 เรื่อง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินงานและบริหารจัดการการแพทย์ฉุกเฉินระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว 2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553

จ้างเหมาบริการพนักงานขับรถปฏิบัติภารกิจภายในกองสาธารณสุข จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกที่ปฏิบัติภารกิจภายใน กองสาธารณสุขฯ (กองสาธารณสุขฯ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายตามโครงการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมณาคณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น(กองสาธารณสุขฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับที่ 1/2566
หน้า 65 ข้อที่ 10

โครงการดูแลผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมณาคณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น(กองสาธารณสุขฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง แนวทางการจัดอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 3/2568
หน้า 65 ข้อที่ 12

โครงการณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า**จำนวน 100,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฯ ได้แก่ ค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ค่าจ้างเหมาสำรวจสุนัขและแมว ค่าจ้างเหมาฉีดวัคซีน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องมือเครื่องใช้ในการดำเนินโครงการ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าวิทยากร ค่าวัสดุประกอบ การอบรมและอื่นๆ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 01209 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการฝึกอบรมและการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 64 ข้อที่ 5

โครงการวางแผนครอบครัวสุนัขและแมว**จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการโครงการฯ ได้แก่ ค่าจัดทำหมันสุนัขและแมว และจ้างผ่าตัดทำหมัน ชื่อเวชภัณฑ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องมือเครื่องใช้ในการดำเนินโครงการ และอื่นๆ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 64 ข้อที่ 7

ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมหน่วยปฏิบัติการกู้ชีพกู้ภัยตำบลบ้านขาว**จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฯ ได้แก่ การจัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่ อปพร. อสม. ผู้นำชุมชน นักเรียนนักศึกษา เยาวชน และอื่นๆ เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้ายโครงการฯ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใบประกาศ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าจัดเตรียมสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง(กองสาธารณสุขฯ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับที่ 1/2566

หน้าที่ 66 ข้อที่ 13

งบเงินอุดหนุน

รวม 240,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 240,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 240,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน

โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข (กองสาธารณสุขฯ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 และ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072

ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 โดยอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ๆ ละ 20,000 บาท

จำนวน 12 หมู่บ้าน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฯ

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับที่ 1/2566 หน้าที่ 64

ข้อที่ 8

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	654,660 บาท
---	------------	--------------------

งบบุคลากร	รวม	654,660 บาท
------------------	------------	--------------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	654,660 บาท
------------------------------	------------	--------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	654,660 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี พร้อมทั้ง
เงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) จำนวน 2 อัตรา
จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ. 2567-2569)ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านขาว

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	520,000 บาท
---	------------	--------------------

งบดำเนินงาน	รวม	520,000 บาท
--------------------	------------	--------------------

ค่าใช้สอย	รวม	510,000 บาท
------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการส่งเสริมอาชีพสตรีตำบล	จำนวน	30,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม
เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ
เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมณาคูณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม เป็นต้น(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566
หน้าที่ 54 ข้อที่ 5

**โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มทักษะ พัฒนาอาชีพ
ในเขตตำบลบ้านขาว**

จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม
เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ

เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมณาคณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว1239 ลงวันที่
21 กุมภาพันธ์ 2565

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566
หน้าที่ 53 ข้อที่ 1

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมอาชีพหัตถกรรมพื้นบ้าน

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม
เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ
เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมณาคณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม เป็นต้น(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่
1/2566 หน้าที่ 53 ข้อที่ 2

โครงการหมู่บ้านต้นแบบตำบลบ้านขาว**จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการจัดงาน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมาคมคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าโลโก้หรือถ้วยรางวัล ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดงาน(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2567
หน้าที่ 2 ข้อที่ 1

งบเงินอุดหนุน**รวม 10,000 บาท****เงินอุดหนุน****รวม 10,000 บาท****เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล****สนับสนุนสำนักงานกาชาดจังหวัดอุดรธานี****จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนสำนักงานกาชาดจังหวัดอุดรธานี ตามโครงการอุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัดอุดรธานี เพื่อบรรเทาทุกข์ การให้การสงเคราะห์ ส่งเสริมสุขภาพอนามัย พัฒนาคุณภาพชีวิต และกิจกรรมการกุศล ประจำปี พ.ศ. 2568 (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566
หน้าที่ 59 ข้อที่ 3

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	471,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	471,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	471,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	254,280 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล (กองช่าง) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ. 2567-2569)ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,720 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (กองช่าง) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ. 2567-2569)ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว		

งานไฟฟ้าถนน	รวม 580,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม 580,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม 580,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	

โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อที่อยู่อาศัยพร้อมไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ จำนวน 50,000 บาท
(จากสามแยกบ้านนางฉวี ถึง สามแยกบ้านนายแดง)

บ้านดอนหมากผาง หมู่ที่ 4

เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดอุดรธานีเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้าเพื่อที่อยู่อาศัยพร้อมติดตั้งดวงโคมไฟฟ้าสาธารณะ จำนวน 2 จุด จุดเริ่มต้นโครงการพิกัด N 17.553768 E 102.743213 จุดสิ้นสุดโครงการพิกัดที่ N 17.554243 E 102.743144

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 2/2568 หน้าที่ 15 ข้อที่ 8

โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อที่อยู่อาศัยพร้อมไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ จำนวน 15,000 บาท
(จากทิศเหนือวัดศรีสว่างถึงบ้านนางนิ่มนิต) บ้านดอนหมากผาง หมู่ที่ 4

เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดอุดรธานีเป็นค่าติดตั้งดวงโคมไฟฟ้า จำนวน 1 จุด จุดเริ่มต้นโครงการพิกัด N 17.555847 E 102.746240 จุดสิ้นสุดโครงการพิกัดที่ N 17.556160 E 102.746529

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 2/2568 หน้าที่ 15 ข้อที่ 9

โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อที่อยู่อาศัยพร้อมไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ จำนวน 15,000 บาท
(จากบ้านนายสุโนนถึงบ้านนางสุพิศ) บ้านดอนหมากผาง หมู่ที่ 4

เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดอุดรธานีเป็นค่าติดตั้งดวงโคมไฟฟ้า จำนวน 1 จุด จุดเริ่มต้นโครงการพิกัด N 17.555724 E 102.743733 จุดสิ้นสุดโครงการพิกัดที่ N 17.555673 E 102.743213

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 2/2568 หน้าที่ 16 ข้อที่ 10

โครงการติดตั้งหม้อแปลงพร้อมขยายเขตไฟฟ้าเพื่อที่อยู่อาศัย(จากถนนอุดร- บ้านผือ ถึงนางนงปุ่น เฮ้าส์) บ้านขาว หมู่ที่ 11 จำนวน 500,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดอุดรธานีเป็นค่าการติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า ขนาด 30 kva จำนวน 1 ลูก พร้อมขยายเขตไฟฟ้าเพื่อที่อยู่อาศัย จุดเริ่มต้นโครงการพิกัด N 17.528552 E 102.791596 จุดสิ้นสุดโครงการพิกัดที่ N 17.534032 E 102.792285

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567หน้าที 16 ข้อที่ 8

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	2,023,480 บาท
งบบุคลากร	รวม	987,480 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	987,480 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	807,480 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (กองสาธารณสุขฯ) จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ. 2567-2569)ขององค์การบริหารส่วนตำบล

บ้านขาว

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	180,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง

(กองสาธารณสุขฯ) จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน และ

เงินเพิ่มค่าตอบแทนพิเศษ สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป

ผู้ที่ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ เช่น งานขับรถ

บรรทุกเก็บขยะมูลฝอย และคนงานประจำรถขยะ จำนวน 6 อัตรา

จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ. 2567-2569)ขององค์การบริหารส่วน

ตำบลบ้านขาว

-เป็นไปตามประกาศ ก.อบต.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับ

พนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ. 2564

ลงวันที่ 25 สิงหาคม 2564

งบดำเนินงาน รวม 1,036,000 บาท

ค่าใช้สอย รวม 646,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการจัดเก็บขนย้ายขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล จำนวน 216,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคลากรภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็น
ค่าจ้างเหมาบริการจัดเก็บขนย้ายขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล และอื่นๆ ฯลฯ
(กองสาธารณสุขฯ)

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523
ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่
10 กรกฎาคม 2563

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าธรรมเนียมบริการกำจัดขยะมูลฝอยให้เทศบาลนครอุดรธานี จำนวน 380,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมบริการกำจัดขยะมูลฝอยให้เทศบาลนครอุดรธานี
(กองสาธารณสุขฯ)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย
ของบ้านเมือง(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2560

-เป็นไปตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.2560
ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ค่วนที่สุด
ที่ มท 0810.5/ว 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566
หน้าที่ 60 ข้อที่ 2

โครงการถังขยะเปียกลดโลกร้อน**จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมณาคณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม เป็นต้น(กองสาธารณสุขฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับที่ 1/2566 หน้า 60 ข้อที่ 1

โครงการธนาคารขยะรีไซเคิล**จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมณาคณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม เป็นต้น(กองสาธารณสุขฯ)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง(ฉบับที่ 2)พ.ศ. 2560
- เป็นไปตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับที่ 1/2566 หน้า 60 ข้อที่ 4

คำวัสดุ**รวม 390,000 บาท****วัสดุงานบ้านงานครัว****จำนวน 90,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น พวงซังฟอก น้ำยาล้างจาน น้ำยาขัดบรอนซ์ ไม้กวาด แปรง กระจกน้ำร้อน ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง**จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง ยางรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น**จำนวน 250,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ สำหรับรถบรรทุกขยะ และยานพาหนะอย่างอื่นรวมถึงเครื่องมือเครื่องใช้ เครื่องจักรกลที่หน่วยงานใช้ปฏิบัติการกิจ (กองสาธารณสุขฯ)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุแต่งกาย**จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุแต่งกาย เช่น ถุงเท้า ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด
เสื้อสะท้อนแสง เครื่องแต่งกายสำหรับงานกวาดถนน(กองสาธารณสุขฯ)
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่
7 ตุลาคม 2565

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน**งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน****รวม 60,000 บาท****งบดำเนินงาน****รวม 60,000 บาท****ค่าใช้จ่าย****รวม 60,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการณรงค์กิจกรรมสำคัญตามนโยบายรัฐบาล

จำนวน 40,000 บาท

การจัดระเบียบสังคม

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมณาคณวิทยากร ค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะฯ เป็นต้น(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริม กีฬาและการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 61ข้อที่ 3

โครงการเวทีประชาคมตำบลบ้านขาว**จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำเวทีประชาคมหมู่บ้าน/ ตำบล
เพื่อรับฟังปัญหาความเดือดร้อน เพื่อจัดทำข้อบัญญัติอื่น เพื่อการประชุม
คณะกรรมการพัฒนาตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น แผนชุมชน
การขับเคลื่อนชุมชนแบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนา
ท้องถิ่น เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าจัดทำเอกสาร และอื่นๆ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตาม (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566 -2570)ฉบับแก้ไข
ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 3 ข้อที่ 1

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม 310,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 310,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม 250,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

โครงการแข่งขันกีฬาทำบลบ้านขาวต้านยาเสพติด **จำนวน 250,000 บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดแข่งขันกีฬาประชาชนและเยาวชนตำบลบ้านขาว
เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์แข่งขัน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่
ประจำสนาม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินรางวัลและค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น(กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน
การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่1/2566 หน้าที่ 55
ข้อที่ 1

ค่าวัสดุ**รวม 60,000 บาท****วัสดุกีฬา****จำนวน 60,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ตะกร้อ

ลูกวอลเลย์บอล ลูกบาสเกตบอล ลูกเบตอง ค่ายกีฬา ฯลฯ

(กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่
7 ตุลาคม 2565

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น**รวม 290,000 บาท****งบดำเนินงาน****รวม 290,000 บาท****ค่าใช้สอย****รวม 290,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

โครงการอนุรักษ์ประเพณีการทอดเทียนพรรษาและแข่งขันขับร้องทำนองสรภัญญะ จำนวน 210,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอนุรักษ์ประเพณีการทอดเทียนพรรษา

และแข่งขันขับร้องทำนองสรภัญญะ เพื่อเป็นการอนุรักษ์ประเพณีของท้องถิ่น

วัฒนธรรมท้องถิ่น เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดงาน ค่าตกแต่งสถานที่

ค่าเช่าเวทีเครื่องเสียง ค่าเงินรางวัล อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าผ้าประดับ

ตกแต่งเวที ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ

(กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่1/2567
หน้าที่ 1 ข้อที่ 1

โครงการอนุรักษ์ประเพณีสงกรานต์

จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในงานจัดงานโครงการอนุรักษ์ประเพณีสงกรานต์

เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดงาน ค่าตกแต่งสถานที่

ค่าเช่าเวทีเครื่องเสียง ค่าเงินรางวัล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

ค่าผ้าประดับตกแต่งเวที ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน และ

ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬา

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567

หน้าที่ 7 ข้อที่ 1

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม 2,194,203 บาท
งบบุคลากร	รวม 1,769,203 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม 1,769,203 บาท
เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน 1,384,723 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล(กองช่าง)จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ. 2567-2569)ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน 60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ์ (กองช่าง) จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ. 2567-2569)ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 300,480 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน (กองช่าง) จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ. 2567-2569)ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน 24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง (กองช่าง) จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ. 2567-2569)ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	

งบดำเนินงาน**รวม 420,000 บาท****ค่าตอบแทน****รวม 20,000 บาท****ค่าเช่าบ้าน****จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิเบิกได้

ตามระเบียบฯ(กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร**จำนวน 15,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตรพนักงานส่วนตำบล คณะผู้บริหาร
และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ(กองช่าง)

-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตร พ.ศ.2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษานูตร พ.ศ. 2560

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษานูตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549

ค่าใช้สอย**รวม 70,000 บาท****รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ****ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ****จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าขอรับเอกสาร ค่าจ้างเหมา
โฆษณาและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ค่าเอกสาร แผ่นพับ ใบปลิว ค่าจ้างทำ
ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาขนย้ายลากหรือยกของ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้ง
เครื่องรับสัญญาณ ค่าจ้างทำสิ่งของ ประกอบสิ่งของ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้
ในราชการ เช่น ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ ค่าจ้างเหมาเดิน
ท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา
การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์และอื่นๆ(กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหาร
งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่
10 กรกฎาคม 2563

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่
28 พฤษภาคม 2564

ค่าธรรมเนียมในการจัดทำประกันภัยรถยนต์ ประเภท 1 และ**จำนวน 10,000 บาท****พรบ. คู้มครองบุคคลที่ 3**

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมในการจัดทำประกันรถยนต์ประเภท 1 และ

พรบ.คู้มครองบุคคลที่ 3 ค่าตรวจสอบสภาพของรถกระเช้าไฟฟ้า

รถตรวจการณ์ (กองช่าง)

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523

ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่

19 มีนาคม 2561

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกัน

ภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

จ้างออกแบบงานก่อสร้าง**จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างออกแบบงานก่อสร้างขององค์การบริหาร

ส่วนตำบลบ้านขาว (กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่

10 กรกฎาคม 2563

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ**ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ****จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในราชอาณาจักรและ

นอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ

รวมทั้งผู้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวส่งให้ไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง

เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทาง

ไปราชการหรือไปอบรมสัมมนา (กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4657 ลงวันที่

30 มิถุนายน 2565

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม**จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ต้องการบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาวเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ**รวม 330,000 บาท****วัสดุสำนักงาน****จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ แฟ้ม ตรายาง คลิป ลวดเย็บกระดาษ ซองจดหมาย ซองเอกสาร เครื่องเย็บกระดาษ เครื่องคำนวณเลข แฟ้มเสนอ แฟ้มเก็บเอกสาร ม่านมู่ลี่ น้ำดื่มสำหรับบริการ ฯลฯ (กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ**จำนวน 100,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ สายไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ (กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุก่อสร้าง**จำนวน 100,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ เหล็กเส้น ท่อน้ำและอุปกรณ์
ประปา มาตรฐานน้ำ ฯลฯ (กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่
7 ตุลาคม 2565

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง**จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง
ยางรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ฯลฯ (กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่
7 ตุลาคม 2565

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น**จำนวน 50,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง
น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ สำหรับรถกระเช้าไฟฟ้า รถตรวจการณ์ และ
ครุภัณฑ์อื่นที่หน่วยงานใช้ในการปฏิบัติการกิจ(กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่
7 ตุลาคม 2565

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่**จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ ฟูกัน
 ลี ขาดั้งกล้อง เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงานฯลฯ (กองช่าง)
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095
 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่
 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์**จำนวน 35,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ดับเบิ้ลคลิกสำหรับเครื่องพิมพ์
 เมสท์ แป้นพิมพ์ ฯลฯ (กองช่าง)
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095
 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่
 7 ตุลาคม 2565

งบลงทุน**รวม 5,000 บาท****ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง****รวม 5,000 บาท****ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)****จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยค่างานก่อสร้าง ตามสัญญาแบบปรับราคาได้(ค่า K)
 (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)ตามสัญญาก่อสร้าง
 ทุกประเภท จ่ายเมื่อดัชนีสินค้าเปลี่ยนแปลงเกิน 4 % (กองช่าง)
 -เป็นไปตามหนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร 0719.1/ ว. 112
 ลงวันที่ 29 สิงหาคม 2559
 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1095
 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0808.2/ว1837
 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560

งานก่อสร้าง	รวม 7,420,000 บาท
งบลงทุน	รวม 7,420,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม 7,420,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	
โครงการก่อสร้างถนน คสล. (จากทิศตะวันออกวัดศรีชมชื่น ถึง ทิศเหนือ วัดป่าเลไลยก์)บ้านหัวบึง หมู่ที่ 3 โดยทำการเกรดเกลี่ยตักแต่งพื้นทางเดิม ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 175.00 เมตร หนา 0.15 เมตร(หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า 700.00 ตารางเมตร) ไหล่ทางหินลูกรัง ข้างละ 0.25 เมตร พร้อมเกลี่ย ตักแต่งให้เรียบรื้อย ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว จุดเริ่มต้น โครงการพิกัดที่ N 17.549014 E 102.753478 จุดสิ้นสุดโครงการพิกัด ที่ N 17.549438 E 102.753282 (กองช่าง) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567 หน้าที่ 36 ข้อที่ 1	จำนวน 500,000 บาท
โครงการก่อสร้างถนน คสล. (บ้านนายคงเดช-บ้านนางจ้อย)บ้านดู่ หมู่ที่ 5 โดยทำการเกรดเกลี่ยตักแต่งพื้นทางเดิม ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจร กว้าง 3.50 เมตร ยาว 165.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมถมดิน พื้นทางเดิม ขนาดกว้าง 4.50 เมตร ยาว 100.00 เมตร ปริมาณดินถม 315.00 ลูกบาศก์เมตร(รวมพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 577.50 ตารางเมตร) ไหล่ทาง หินลูกรัง ข้างละ 0.25 เมตร พร้อมเกลี่ยตักแต่งให้เรียบรื้อย ตามแบบของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว จุดเริ่มต้นโครงการพิกัดที่ N 17.544847 E 102.716959 จุดสิ้นสุดโครงการพิกัดที่ N 17.543368 E 102.717023 (กองช่าง) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570)เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567 หน้าที่ 37 ข้อที่ 6	จำนวน 500,000 บาท
โครงการก่อสร้างถนน คสล. (บ้านดู่น้อย เชื่อมพื้นที่ อบต.เชียงเพ็ง) บ้านดู่ หมู่ที่ 5 โดยทำการเกรดเกลี่ยตักแต่งพื้นทางเดิม ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 175.00 เมตร หนา 0.15 เมตร(หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า 700.00 ตารางเมตร) ไหล่ทางหินลูกรัง ข้างละ 0.25 เมตร พร้อมเกลี่ย ตักแต่งให้เรียบรื้อย ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว จุดเริ่มต้น โครงการพิกัดที่ N 17.542828 E 102.704230 จุดสิ้นสุดโครงการพิกัด ที่ N 17.541873 E 102.702912 (กองช่าง) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 36 ข้อที่ 5	จำนวน 500,000 บาท

**โครงการก่อสร้างถนน คสล.(บ้านนางเกษกัญญา ถึง ถนนเส้นข้างไป
อบต.บ้านขาว)บ้านนาบัว หมู่ที่ 6**

จำนวน 500,000 บาท

โดยทำการเกรดเกลี่ยตักแต่งพื้นทางเดิม ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก
ขนาดผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 175.00 เมตร หนา 0.15 เมตร(หรือมีพื้นที่
ไม่น้อยกว่า 700.00 ตารางเมตร) ไหล่ทางหินลูกรัง ข้างละ 0.25 เมตร พร้อมเกลี่ย
ตักแต่งให้เรียบรื้อย ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว จุดเริ่มต้น
โครงการพิกัดที่ N 17.546320 E 102.768786 จุดสิ้นสุดโครงการพิกัด
ที่ N 17.546343 E 102.767109 (กองช่าง) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2566-2570)เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567 หน้าที่ 39 ข้อที่ 11

**โครงการก่อสร้างถนน คสล.(จากประปาหมู่บ้านตัวเดิมถึงประปาตัวใหม่)
บ้านโนนงาม หมู่ที่ 8**

จำนวน 500,000 บาท

โดยทำการเกรดเกลี่ยตักแต่งพื้นทางเดิม ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก
ขนาดผิวจราจร กว้าง 6.00 เมตร ยาว 119.00 เมตร หนา 0.15 เมตร(หรือมีพื้นที่
ไม่น้อยกว่า 714.00 ตารางเมตร) ไหล่ทางหินลูกรัง ข้างละ 1.00 เมตร พร้อมเกลี่ย
ตักแต่งให้เรียบรื้อย ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว จุดเริ่มต้น
โครงการพิกัดที่ N 17.528786 E 102.779663 จุดสิ้นสุดโครงการพิกัด
ที่ N 17.527744 E 102.779638 (กองช่าง) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2566-2570)เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567 หน้าที่ 41 ข้อที่ 16

**โครงการก่อสร้างถนน คสล.(เส้นสระหลวง ถึง นานายบุญเทศ)
บ้านคู หมู่ที่ 10**

จำนวน 500,000 บาท

โดยทำการเกรดเกลี่ยตักแต่งพื้นทางเดิม ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก
ขนาดผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 174.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อม
ทางเชื่อมพื้นที่ 3.00 ตารางเมตร(หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 699.00 ตารางเมตร)
ไหล่ทางหินลูกรัง ข้างละ 0.25-0.50 เมตร พร้อมเกลี่ยตักแต่งให้เรียบรื้อย
ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว จุดเริ่มต้นโครงการ
พิกัดที่ N 17.556886 E 102.714313 จุดสิ้นสุดโครงการพิกัด
ที่ N 17.558242 E 102.714159 (กองช่าง) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2566-2570)เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567 หน้าที่ 41 ข้อที่ 18

โครงการก่อสร้างถนน คสล.(ซอยเอก) บ้านพรานหมื่น หมู่ที่ 12**จำนวน 450,000 บาท**

โดยทำการเกรดเกลี่ยตกแต่งพื้นทางเดิม ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 150.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมทางเชื่อม 12.00 ตารางเมตร(หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 612.00 ตารางเมตร) ไหล่ทางหินลูกรัง ข้างละ 0.50 เมตร พร้อมเกลี่ยตกแต่งให้เรียบร้อย ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว จุดเริ่มต้นโครงการพิกัดที่ N 17.541325 E 102.772296 จุดสิ้นสุดโครงการพิกัดที่ N 17.541362 E 102.773731 (กองช่าง) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570)ฉบับแก้ไขครั้งที่ 2/2568 หน้าที่ 51 ข้อที่ 51

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการบูรณะซ่อมแซมถนนโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลติกคอนกรีตบนถนน คสล.เดิม (จากถนนมิตรภาพบริเวณหน้าโรงเรียนบ้านเม่น ถึงทางรถไฟ (ช่วงหน้าบ้านนายเสกสิริ ถึงเขต อบต.บ้านขาว)บ้านขาว หมู่ที่ 1

จำนวน 435,000 บาท

โดยบูรณะซ่อมแซมทางโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลติกคอนกรีตบนถนน คสล.เดิม ขนาดผิวจราจร กว้าง 5.00 เมตร ยาว 180.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร (มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 900.00 ตารางเมตร) ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว จุดเริ่มต้นโครงการพิกัด ที่ N 17.570749 E 102.787236 จุดสิ้นสุดโครงการพิกัดที่ N 17.570567 E 102.788886 (กองช่าง) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570)เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 34 ข้อที่ 2

โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง (ภายในหมู่บ้านถึงซอยฟาร์มจระเข้) บ้านขาว หมู่ที่ 1

จำนวน 65,000 บาท

โดยทำการปรับปรุงลงหินลูกรัง ขนาดผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ยาว 450.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล. ชั้น 3 ขนาด 0.40x1.00 เมตร จำนวน 4 ท่อน จำนวนหินลูกรัง 215 ลูกบาศก์เมตร เกรดเกลี่ยตกแต่งให้เรียบร้อย ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว จุดเริ่มต้นโครงการพิกัดที่ N 17.563715 E 102.789137 จุดสิ้นสุดโครงการพิกัดที่ N 17.564063 E 102.785456 (กองช่าง) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570)เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567 หน้าที่ 18 ข้อที่ 6

โครงการบูรณะซ่อมแซมถนนโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลติกคอนกรีตบนถนน จำนวน 500,000 บาท
คสล.เดิม (หน้าบ้านนางวันทอง พุทธเพราะ ถึง ถนนทางเข้า รพ.สต.)
บ้านพรานหมื่อน หมู่ที่ 2

โดยบูรณะซ่อมแซมทางโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลติกคอนกรีตบนถนน คสล.เดิม
 (ช่วงที่ 1) ขนาดผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 236.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร
 และ(ช่วงที่ 2) ขนาดผิวจราจร กว้าง 3.00 เมตร ยาว 30.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร
 (มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,034.00 ตารางเมตร) ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบล
 บ้านขาว จุดเริ่มต้นโครงการพิกัด ที่ N 17.534001 E 102.774250 จุดสิ้นสุดโครงการ
 พิกัดที่ N 17.532673 E 102.774076 (กองช่าง) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น
 (พ.ศ. 2566-2570)เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567 หน้าที่ 20 ข้อที่ 12

โครงการบูรณะซ่อมแซมถนนโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลติกคอนกรีตบนถนน จำนวน 420,000 บาท
คสล.เดิม (จากบ้านนายฉลองถึงบ้านนายทองคูณ)บ้านดอนหมากผาง หมู่ที่ 4

โดยบูรณะซ่อมแซมทางโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลติกคอนกรีตบนถนน คสล.เดิม
 ขนาดผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 213.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร (มีพื้นที่
 ไม่น้อยกว่า 852.00 ตารางเมตร)พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล.อัดแรง ชั้น 3 ขนาด
 0.30x1.00 เมตร จำนวน 7 ท่อน ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
 จุดเริ่มต้นโครงการพิกัด ที่ N 17.555663 E 102.745448 จุดสิ้นสุดโครงการ
 พิกัดที่ N 17.555671 E 102.743283 (กองช่าง) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น
 (พ.ศ. 2566-2570)เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567 หน้าที่ 37 ข้อที่ 4

โครงการบูรณะซ่อมแซมถนนโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลติกคอนกรีตบนถนน จำนวน 500,000 บาท
คสล.เดิม (จากหน้าวัดบ้านนาบัวถึงบ้านนายสมัคร)บ้านนาบัว หมู่ที่ 6

โดยบูรณะซ่อมแซมทางโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลติกคอนกรีตบนถนน คสล.เดิม
 ขนาดผิวจราจร กว้าง 5.00 เมตร ยาว 208.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร (มีพื้นที่
 ไม่น้อยกว่า 1,040.00 ตารางเมตร) ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
 จุดเริ่มต้นโครงการพิกัด ที่ N 17.555434 E 102.767113 จุดสิ้นสุดโครงการ
 พิกัดที่ N 17.553655 E 102.767276 (กองช่าง) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น
 (พ.ศ. 2566-2570)แก้ไข ครั้งที่ 2/2568 หน้าที่ 24 ข้อที่ 23

โครงการบูรณะซ่อมแซมถนนโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลติกคอนกรีตบนถนน คสล.เดิม (บ้านนายเขียว-ไป อบต.บ้านขาว)บ้านนาบัว หมู่ที่ 6 **จำนวน 500,000 บาท**

โดยบูรณะซ่อมแซมทางโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลติกคอนกรีตบนถนน คสล.เดิม ขนาดผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 258.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร (มีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า 1,032.00 ตารางเมตร) ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว จุดเริ่มต้นโครงการพิกัด ที่ N 17.554155 E 102.765101 จุดสิ้นสุดโครงการ พิกัดที่ N 17.551995 E 102.765266 (กองช่าง) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567 หน้าที่ 38 ข้อที่ 8

โครงการบูรณะซ่อมแซมถนนโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลติกคอนกรีตบนถนน คสล. เดิม (จากสามแยกซอยสร้างหลวง ถึง สามแยกวัดบ้านเม่น) บ้านเม่น หมู่ที่ 7 **จำนวน 500,000 บาท**

โดยบูรณะซ่อมแซมทางโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลติกคอนกรีตบนถนน คสล.เดิม (ช่วงที่ 1) ขนาดผิวจราจร กว้าง 6.00 เมตร ยาว 90.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร และ(ช่วงที่ 2) ขนาดผิวจราจร กว้าง 5.00 เมตร ยาว 100.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร (มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,040.00 ตารางเมตร) ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบล บ้านขาว จุดเริ่มต้นโครงการพิกัด ที่ N 17.566462 E 102.799632 จุดสิ้นสุดโครงการ พิกัดที่ N 17.566554 E 102.797956 (กองช่าง) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567 หน้าที่ 40 ข้อที่ 13

โครงการบูรณะซ่อมแซมถนนโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลติกคอนกรีตบนถนน คสล.เดิม (จากบ้านนางทองม้วน ถึง วัดทรายทอง)บ้านดงนาม่วง หมู่ที่ 9 **จำนวน 500,000 บาท**

โดยบูรณะซ่อมแซมทางโดยวิธีเสริมผิวแอสฟัลติกคอนกรีตบนถนน คสล.เดิม ขนาดผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 258.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร (มีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า 1,032.00 ตารางเมตร) ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว จุดเริ่มต้นโครงการพิกัด ที่ N 17.545202 E 102.730955 จุดสิ้นสุดโครงการ พิกัดที่ N 17.544822 E 102.729483 (กองช่าง) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567 หน้าที่ 30 ข้อที่ 42

โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง (ซอยบ้านนายวิเชียนถึงนายนายเยี่ยม) บ้านพรานหมื่น หมู่ที่ 12 **จำนวน 50,000 บาท**

โดยทำการปรับปรุงลงหินลูกรัง ขนาดผิวจราจรกว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ยาว 375.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ปริมาณหินลูกรัง 177.00 ลูกบาศก์เมตร เกรดเกลี่ยตกแต่งให้เรียบร้อย ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว จุดเริ่มต้นโครงการพิกัดที่ N 17.535769 E 102.771579 จุดสิ้นสุดโครงการ พิกัดที่ N 17.536978 E 102.769795 (กองช่าง) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 2/2568 หน้าที่ 56 ข้อที่ 56

โครงการปรับปรุงก่อสร้างอาคาร กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม**จำนวน 500,000 บาท****สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว**

โดยทำการปรับปรุงห้องโรงปุ๋ยเก่า ขนาดกว้าง 8.00 เมตร ยาว 8.00 เมตร
ตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว จุดที่ตั้งโครงการพิกัด
ที่ N 17.534815 E 102.766768 (กองช่าง) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. 2566-2570)เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567 หน้าที่ 13 ข้อที่ 1

แผนงานการเกษตร**งานส่งเสริมการเกษตร****รวม 552,260 บาท****งบบุคลากร****รวม 472,260 บาท****เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)****รวม 472,260 บาท****เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น****จำนวน 472,260 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี

พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล

(สำนักปลัด) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ. 2567-2569)ขององค์การบริหารส่วนตำบล
บ้านขาว

งบดำเนินงาน**รวม 80,000 บาท****ค่าใช้สอย****รวม 60,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย
อื่น ๆ

โครงการเพิ่มศักยภาพชุมชนด้านการเกษตร**จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการ
ฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่
ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมณาคณวิทยากร
ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการ

แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน
ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 67 ข้อที่ 2

โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยี่ยวาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณ
ภัย กรณีพื้นที่ทำการเพาะปลูกมีพืชตายหรือเสียหายจนไม่สามารถ
ฟื้นฟู หรือเยี่ยวาให้กลับสู่สภาพเดิมได้อีก เช่น ช่วยเหลือเกษตรกร
เป็นเงินตามจำนวนพื้นที่ที่เสียหาย หรือช่วยเหลือเป็นค่าปัจจัยการ
ผลิต เช่น ค่าเมล็ดพันธุ์พืช, ปุ๋ย, ค่าปรับกลี่ยพื้นที่, ค่ายาป้องกันกำจัด
ศัตรูพืช, และค่าวัสดุการเกษตรอื่นๆ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ
ช่วยเหลือประชาชน

ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่
2/2567 หน้าที่ 11 ข้อที่ 1

ค่าวัสดุ

รวม 20,000 บาท

วัสดุการเกษตร

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและ
สัตว์ วัสดุเพาะชำ ใบมิด เชือก วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์
พืช วัสดุอื่นๆเกี่ยวกับการเกษตรฯ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7509

ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	85,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	85,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	85,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ(ปลา)ลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม เป็นต้น(สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 67 ข้อที่ 3		
โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม เป็นต้น(สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 67 ข้อที่ 4		

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี(อพ.สธ.)จังหวัดอุดรธานี

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตามโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าสมณาคูณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่

ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) ฉบับที่ 5 ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 68 ข้อที่ 5

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม 19,354,885 บาท
---------------	---------------------------

งบกลาง	รวม 19,354,885 บาท
---------------	---------------------------

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน 265,915 บาท
----------------------------------	--------------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง

ตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) (กองคลัง)

ในอัตราร้อยละห้าของค่าจ้างพร้อมกับหักค่าจ้างของพนักงานจ้าง

ส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกัน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน 10,700 บาท
--------------------------------	-------------------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้างตามภารกิจ

พนักงานจ้างทั่วไปและผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) (กองคลัง) กรณีลูกจ้างประสบ

อันตรายเจ็บป่วย สูญหาย

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ค่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน 15,031,400 บาท
------------------------------	-----------------------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปี

บริบูรณ์ขึ้นไป(สำนักปลัด) ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพ

รายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ โดยผู้สูงอายุ 60-69 ปี จะได้รับ

600 บาท อายุ 70-79 ปี จะได้รับ 700 บาท อายุ 80-89 ปี จะได้รับ 800 บาท

และ อายุ 90 ปีขึ้นไป จะได้รับ 1,000 บาท

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นค่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1994

ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2563

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 หน้า ที่ 75 ข้อที่ 2

เบี้ยยังชีพคนพิการ**จำนวน 2,755,200 บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการ
ให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ฯ (สำนักปลัด) โดยคนพิการ
มีอายุ 18 ปี ขึ้นไปได้รับเบี้ยความพิการ คนละ 800 บาท ต่อเดือน
และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 1,000 บาท
ต่อเดือน
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.6/ว 1994 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2563
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566
หน้าที่ 75 ข้อที่ 3

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์**จำนวน 180,000 บาท**

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์
ให้แก่ ผู้ป่วยเอดส์ (สำนักปลัด) ที่แพทย์ได้รับรองและทำการ
วินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจน หรือถูกทอดทิ้งขาด
ผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้
โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ 500 บาท ต่อเดือน
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.6/ว 1994 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2563 ปรากฏในแผนพัฒนา
ท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)ฉบับทบทวน ครั้งที่1/2566 หน้าที่ 75 ข้อที่ 4

สำรองจ่าย**จำนวน 200,000 บาท**

เพื่อจ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉิน เพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ภัยพิบัติ ไฟป่าและหมอกควัน ภัยอื่นๆ อันมีผลกระทบต่อสาธารณชนและเพื่อจ่ายกรณีการป้องกันและระงับโรคติดต่อ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

พ.ศ. 2550

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทา

สาธารณภัย พ.ศ. 2550

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย

เพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดการจราจร (กองคลัง) ที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยม หยุดตรวจ ป้ายจราจร กระบอกโค้งจราจร กระบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้มลุกจราจร เสื่อจราจร ขางชะลอความเร็วรถเป็นต้น

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. 2522 มาตรา 146 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)**จำนวน 281,104 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น โดยคำนวณเงินสมทบอัตราร้อยละ 2 จากประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2569 ไม่รวมรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุน ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ได้หักเงินไว้เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือผู้มีสิทธิได้รับแล้ว

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญ

ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 8) พ.ศ.2556

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2563

-เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ ว 22 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564 (กองคลัง)

****คำนวณ ประมาณการรายจ่าย ปี 2569**

จำนวน 71,300,000.00 บาท

หัก เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 37,500,000.00 บาท

คงเหลือ จำนวน 33,800,000.00 บาท

ร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับ เท่ากับ 676,000.00 บาท

หัก เงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น 394,896.00 บาท

เงินบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น**จำนวน 394,896 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือผู้มีสิทธิจะได้รับ โดยตั้งจ่ายให้ผู้มีสิทธิรับ จำนวน 1 ราย จำนวน 12 เดือน ละคร 32,908 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 8) พ.ศ.2556

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2563 (กองคลัง)

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลบ้านขาว

จำนวน 230,670 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลบ้านขาว(กองสาธารณสุขฯ) เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2565
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)ฉบับทบทวนครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 75 ข้อที่ 1

****คำนวณ จำนวนประชากร ณ เดือนมิถุนายน 2568**

จำนวน 10,252 คน

รัฐบาลอุดหนุนค่ารักษาพยาบาล จำนวน 45 บาท/คน

เป็นเงินค่ารักษาพยาบาล $10,252 \times 45 = 461,340.00$ บาท

อบต.สมทบกองทุน อัตราร้อยละ 50

คิดเป็น $461,340 \times 50/100$

เท่ากับ 230,670.00 บาท



องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี