



รายงานผลการบริหารและ
พัฒนาทรัพยากรบุคคล
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว
อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

แบบรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว อำเภอมะนัง จังหวัดอุดรธานี

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล)Human Resources Management)

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม
๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการเตรียมความพร้อมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘ การปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น	๑๐๐,๐๐๐	๗,๘๐๐	๒๖ – ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗	- มีบุคลากรเข้ารับการอบรมและมีการประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๗	๒ คน
๒. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ส.ค. – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	- ประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗	-

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล)Human Resources Development)

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม
๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการเตรียมความพร้อมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘ การปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งของข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น	๑๐๐,๐๐๐	๗,๘๐๐	๒๖ – ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗	- มีบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ด้านการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๒ คน
๒.โครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	๑๐๐,๐๐๐	๒,๖๐๐	๑๘-๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗	เจ้าพนักงานชุมชน ได้เข้ารับการฝึกอบรม	๑ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม
๓. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการปรับปรุงบัญชี การคำนวณค่าเสื่อมราคาสะสมทรัพย์สิน และการปิดบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดในไฟล์ Excel แบบอัตโนมัติ	๓๐,๐๐๐	๒๔,๕๐๐	๑๒-๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๗	- มีผู้อำนวยการกองคลังและครูศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้	๕ คน
๔. โครงการการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	ไม่ได้ใช้จ่ายงบประมาณ	-	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	บุคลากรในหน่วยงานได้เข้าร่วมโครงการ การเรียนรู้ ด้วยตนเองผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (e-learning) ครบ ทุกสายงาน	๔๓ คน
๕. โครงการฝึกอบรมจิตอาสา และคุณธรรมจริยธรรม ประจำปี	ไม่ได้ใช้จ่ายงบประมาณ	-	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	บุคลากรในหน่วยงานได้เข้าร่วม โครงการครบทุก ตำแหน่ง	๔๓ คน

๓. ข้อมูลผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมความรู้ตามสายงานให้แก่พนักงานส่วนตำบล ประจำปี ๒๕๖๗

ลำดับ	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	นายรักศักดิ์ แก้วรอด	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	๑.โครงการอบรมหลักสูตรแนวทางปฏิบัติการปฏิบัติในการดำเนินการทางละเมิดกรณีเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กระทำละเมิดหน่วยงานของรัฐ หรือกรณีกระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอกและการดำเนินการทางวินัยข้าราชการพนักงาน/ท้องถิ่น นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเอง หรือกรณีหน่วยตรวจสอบ (ช.ป.ป .ท.ป.ป.สตง) ๒.โครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ สถานศึกษาสังกัด อบท ๒๕๖๗.ศ.พ .	วันที่ พฤศจิกายน ๒๗-๒๘ ๒๕๖๖ วันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

	นายรักศักดิ์ แก้วรอด	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	๓. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร ชักซ้อมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี/และสถานศึกษาในสังกัด ภายใต้หลักเกณฑ์การจำแนกแผนงาน .ของอปท ๒๕๖๘ งบรายจ/งานาย.ประเภทรายจ่าย ระเบียบว่าด้วยวิธีการงบประมาณของอปท/ ๒๕๖๖ .ศ.ระเบียบเบิกจ่ายเงิน พและระเบียบว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด อปท ๒๕๖๗.ศ.พ . ๔. โครงการอบรมคุณธรรม – จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ๒๕๖๗.ศ.	วันที่ มิถุนายน ๓๐-๒๘ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗
๒	นายศักดิ์ดา ประเทศเสนา	รองปลัด อบต.	.๑ โครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ .๒โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มทักษะ พัฒนาอาชีพในเขตตำบลบ้านขาว ประจำปี) ๒๕๖๗ศึกษาดูงานนอกสถานที่ ณ จังหวัดระยอง (.๓โครงการอบรมคุณธรรม – จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ ๒๕๖๗.ศ.	วันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ วันที่ ๒๕๖๗ มีนาคม ๘-๔ วันที่ ๒๕๖๗ สิงหาคม ๒๑
๓	นางนภสร อินลา	หัวหน้าสำนักปลัด	.๑ โครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ .๒โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มทักษะ พัฒนาอาชีพในเขตตำบลบ้านขาว ประจำปี) ๒๕๖๗ศึกษาดูงานนอกสถานที่ ณ จังหวัดระยอง (๓. โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว วันที่ ณ โรงแรมเพชรรัชต์ การ์เด็นท์ อำเภอบ่อ ๒๕๖๗ กรกฎาคม ๒๖-๒๕เมือง จังหวัดร้อยเอ็ด .๔โครงการอบรมคุณธรรม – จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ ๒๕๖๗.ศ.	วันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ มีนาคม ๘-๔ ๒๕๖๗ วันที่ กรกฎาคม ๒๖-๒๕ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕๖๗ สิงหาคม ๒๑
๔	นางปรียาพร สุสุวรรณ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	.๑โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มทักษะ พัฒนาอาชีพในเขตตำบลบ้านขาว ประจำปี ๒๕๖๗ ๒. โครงการอบรม หลักสูตรมีอาชีพการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ระดับต้น ด้านความก้าวหน้าของข้าราชการหรือพนักงานท้องถิ่นตำแหน่งต่างๆ และพนักงานจ้างในปัจจุบันและอนาคต แนวทางการปรับอัตราเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบลท้องถิ่นและพนักงานจ้าง (.กรมให้สอดคล้องกับมติ)	ระหว่างวันที่ มีนาคม ๘-๔ ๒๕๖๗ วันที่ มิถุนายน ๑๖-๑๔ ๒๕๖๗

			.๓โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ .ศ. ๖๖๗ กิจกรรมอบรมและศึกษาดูงานหลักสูตรการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ๖๖๗ ๔. โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว .๕โครงการอบรมคุณธรรม – จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ ๖๖๗.ศ.	วันที่ ๖๗ ๖๘- มิถุนายน ๖๖๗ วันที่ ๖๕ ๖๖- กรกฎาคม ๖๖๗ วันที่ ๖๑ สิงหาคม ๖๖๗
๕	นางสาวเจนจิตร ศรีทรัพย์	นักวิชาการเกษตร	.๑ โครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๖. โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว .๓โครงการอบรมคุณธรรม – จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ ๖๖๗.ศ.	วันที่ ๑๔ - ๑๕ ธันวาคม ๖๖๖ วันที่ กรกฎาคม ๖๖-๖๕ ๖๖๗ วันที่ ๖๕๖๗ สิงหาคม ๖๑
๖	นางสาวนันทน์ช วัฒนโน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	.๑ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร ร่างระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พฉบับใหม่ และแนวทางการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ) ๖๕๖๖ .ศ. บริหารสัญญาตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ .๖โครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ .๓โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มทักษะ พัฒนาอาชีพในเขตตำบลบ้านขาว ประจำปี ๖๕๖๗ ๔. โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว .๕โครงการอบรมคุณธรรม – จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ ๖๕๖๗.ศ.	วันที่ - ๑๐ พฤศจิกายน ๑๖ ๖๕๖๖ วันที่ ๑๔ - ๑๕ ธันวาคม ๖๕๖๖ วันที่ ๖๕๖๗ มีนาคม ๘-๔ วันที่ กรกฎาคม ๖๖-๖๕ ๖๕๖๗ วันที่ ๖๕๖๗ สิงหาคม ๖๑
๗	นายพิตรพิบูล อุดมวัฒนา รักษ์	นิติกร	๑. โครงการอบรมหลักสูตรแนวทางปฏิบัติการปฏิบัติในการดำเนินการทางละเมิด กรณีเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กระทำละเมิดหน่วยงานของรัฐ หรือกรณีกระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอกและการดำเนินการทางวินัยข้าราชการพนักงาน/นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ท้องถิ่นอง หรือกรณีหน่วยตรวจสอบ (ช.ป.ป .ท.ป.ป.สดง)	วันที่ พฤศจิกายน ๖๗-๖๔ ๖๕๖๖

			๒.โครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ วันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม ณ โรงแรมเดอะแคมป์ จังหวัดเลย ๒๕๖๖ ๓. โครงการอบรมคุณธรรม – จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ ๒๕๖๗.ศ.	วันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ วันที่ ๒๕๖๗ สิงหาคม ๒๑
๘	นางสาวศรีประภา อุภัยพร	นักทรัพยากรบุคคล	๑.โครงการอบรม หลักสูตรมืออาชีพการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ระดับต้น ด้านความก้าวหน้าของข้าราชการหรือพนักงานท้องถิ่นตำแหน่งต่างๆ และพนักงานจ้างในปัจจุบันและอนาคต แนวทางการปรับอัตราเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบลท้องถิ่นและพนักงานจ้าง (.ติกรมให้สอดคล้องกับม) ๒.โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มทักษะ พัฒนาอาชีพในเขตตำบลบ้านขาว ประจำปี) ๒๕๖๗ศึกษาดูงานนอกสถานที่ ณ จังหวัดระยอง (๓. โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ๔.โครงการอบรมคุณธรรม – จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ ๒๕๖๗.ศ.	วันที่ มิถุนายน ๑๖-๑๔ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕๖๗ มีนาคม ๘-๔ วันที่ กรกฎาคม ๒๖-๒๕ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕๖๗ สิงหาคม ๒๑
๙	นายเสกสันต์ แก่นสำโรง	นักพัฒนาชุมชน	๑.โครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒.โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มทักษะ พัฒนาอาชีพในเขตตำบลบ้านขาว ประจำปี) ๒๕๖๗ศึกษาดูงานนอกสถานที่ ณ จังหวัดระยอง (๓. โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ๔.โครงการอบรมคุณธรรม – จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ ๒๕๖๗.ศ.	วันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ วันที่ ๒๕๖๗ มีนาคม ๘-๔ วันที่ กรกฎาคม ๒๖-๒๕ ๒๕๖๗ วันที่ สิงหาคม ๒๑คมี ๒๕๖๗
๑๐	สิบโทมารุต ธรรมกุล	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑.โครงการฝึกอบรม หลักสูตร ร่างระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ (ฉบับใหม่ และแนวทางการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารสัญญาตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒.โครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๓. โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มทักษะ พัฒนาอาชีพในเขตตำบลบ้านขาว ประจำปี ๒๕๖๗ (ศึกษาดูงานนอกสถานที่ ณ จังหวัดระยอง)	วันที่ ๑๐ -๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ วันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ วันที่ ๔-๘ มีนาคม ๒๕๖๗

			๔. โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	วันที่ ๒๕-๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗
			๕.โครงการอบรมคุณธรรม – จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗
๑๑	จำสืบเอกมานโนช เรืองเดช	เจ้าพนักงานธุรการ	.๑โครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ .๒โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มทักษะ พัฒนาอาชีพในเขตตำบลบ้านขาว ประจำปี) ๒๕๖๗ศึกษาดูงานนอกสถานที่ ณ จังหวัดระยอง (๓. โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว .๔โครงการอบรมคุณธรรม – จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ ๒๕๖๗.ศ.	วันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ วันที่ ๒๕๖๗ มีนาคม ๘-๔ วันที่ กรกฎาคม ๒๖-๒๕ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕๖๗ สิงหาคม ๒๑
๑๒	นายภูริชาญ สิงห์นิล	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	.๑โครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ .๒โครงการฝึกอบรม หลักสูตรเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รุ่น ๒๖ ๓.โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มทักษะ พัฒนาอาชีพในเขตตำบลบ้านขาว ประจำปี) ๒๕๖๗ศึกษาดูงานนอกสถานที่ ณ จังหวัดระยอง(๔. โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ๕.โครงการอบรมคุณธรรม – จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	วันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ วันที่ ๒๕๖๗ มีนาคม ๘-๔ วันที่ ๒๕๖๗ มีนาคม ๘-๔ วันที่ กรกฎาคม ๒๖-๒๕ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕๖๗ สิงหาคม ๒๑
๑๓	นายเดชา วิบูลย์กุล	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	.๑โครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ .๒โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มทักษะ พัฒนาอาชีพในเขตตำบลบ้านขาว ประจำปี) ๒๕๖๗ศึกษาดูงานนอกสถานที่ ณ จังหวัดระยอง (.๓โครงการอบรม หลักสูตรเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน รุ่นที่ ๖ ๔. โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	วันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ วันที่ ๒๕๖๗ มีนาคม ๘-๔ วันที่ ๑๒ – มิถุนายน ๒๕ ๒๕๖๗ กรกฎาคม วันที่ กรกฎาคม ๒๖-๒๕ ๒๕๖๗

			.๕โครงการอบรมคุณธรรม – จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	วันที่ ๒๕๖๗ สิงหาคม ๒๑
๑๔	นางสุวิจิ ทาแก้ว	ผู้อำนวยการกองคลัง	โครงการอบรมหลักสูตร การปรับปรุงบัญชี การตรวจสอบสินทรัพย์ ค่าเสื่อมราคา สะสมและการปิดบัญชีเพื่อจัดทำงบการเงิน การทำรายงานทางการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบ e-LAAs ประจำปี ๒๕๖๖ .๒โครงการอบรม การพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น สู่ความเป็นเลิศด้านกฎหมาย และสมรรถนะเพื่อพัฒนาองค์กรให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงบริบทของสังคมอย่าง .๓โครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๔.โครงการอบรม แนวปฏิบัติราชการที่ดี วิธีก้าวไปปัญหาและขจัดความบกพร่องในการทำงาน ศึกษาจากการชี้มูลความผิดของหน่วย ป .และ สตง .ช.ป. ๕. โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว .๖โครงการอบรมคุณธรรม – จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	วันที่ พฤศจิกายน ๖-๔ ๒๕๖๖ รุ่นที่ ๑๐ - ๘ วันที่ ๗ ๒๕๖๖ ธันวาคม วันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ วันที่ กุมภาพันธ์ ๑๑-๙ ๒๕๖๗ วันที่ กรกฎาคม ๒๖-๒๕ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕๖๗ สิงหาคม ๒๑
๑๕	นางกฤษณา สีตาษา	นักวิชาการพัสดุ	.๑โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์)e-GP ๒ รุ่นที่ (.๒โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มทักษะ พัฒนาอาชีพในเขตตำบล บ้านขาว ประจำปี ๒๕๖๗ .๓โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ .ศ. กิจกรรมอบรมและศึกษาดูงานหลักสูตรการบริหารจัดการศูนย์พ) ๒๕๖๗พัฒนาเด็กเล็ก ๔. โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว .๕โครงการอบรมคุณธรรม – จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ ๒๕๖๗.ศ.	วันที่ ธั ๑๕-๑๓นวาคม ๒๕๖๖ วันที่ ๒๕๖๗ มีนาคม ๘-๔ วันที่ มิถุนายน ๒๘-๒๗ ๒๕๖๗ วันที่ กรกฎาคม ๒๖-๒๕ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕๖๗ สิงหาคม ๒๑

๑๖	นางนพเก้า ศรีสุพัฒน์	นักวิชาการเงินและบัญชี	.๑โครงการอบรมหลักสูตร การปรับปรุงบัญชี การตรวจสอบสินทรัพย์ ค่าเสื่อมราคาสะสมและการปิดบัญชีเพื่อจัดทำงบการเงิน การทำรายงานทางการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบ e-LAAs ประจำปี ๒๕๖๖ .๒โครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๓. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การเตรียมความพร้อมเข้าระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท).NEW e-LAASการวิเคราะห์ผังบัญชี ๔๕๗๐การพิสูจน์ยอดเงินสะสมตาม ว (การจัดทำฐานข้อมูลสินทรัพย์เพื่อเตรียมความพร้อม ๕๑๔๔ว ๓๙๐๑เพื่อตั้งหนี้ตาม ว คำหนดค่าเสื่อมราคา การจำหน่ายสินทรัพย์ การปรับปรุงรายการบัญชีตามสดงใน .ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท).e-LAAS (.๔โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มทักษะ พัฒนาอาชีพในเขตตำบลบ้านขาว ประจำปี ๒๕๖๗ ๕. โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว .๖โครงการอบรมคุณธรรม – จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ ๒๕๖๗.ศ.	วันที่ พฤศจิกายน ๖-๔ ๒๕๖๖ วันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ วันที่ กุมภาพันธ์ ๑๘-๑๖ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕๖๗ มีนาคม ๘-๔ วันที่ กรกฎาคม ๒๖-๒๕ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕๖๗ สิงหาคม ๒๑
๑๗	นายสุรชาติ โกมารทัต	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	.๑ โครงการอบรมคุณธรรม – จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ๒๕๖๗.ศ.	วันที่ ๒๕๖๗ สิงหาคม ๒๑
๑๘	นศุภณิดา อินไชยา.ส.	เจ้าพนักงานพัสดุ	.๑ โครงการอบรมหลักสูตร การปรับปรุงบัญชี การตรวจสอบสินทรัพย์ ค่าเสื่อมราคาสะสมและการปิดบัญชีเพื่อจัดทำงบการเงิน การทำรายงานทางการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบ e-LAAs ประจำปี ๒๕๖๖ .๒โครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๓.โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว	วันที่ พฤศจิกายน ๖-๔ ๒๕๖๖ วันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ วันที่ กรกฎาคม ๒๖-๒๕ ๒๕๖๗

	นศุภณิดา อินไชยา.ส.	เจ้าพนักงานพัสดุ	.๔โครงการอบรมคุณธรรม – จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ ๒๕๖๗.ศ.	วันที่ ๒๕๖๗ สิงหาคม ๒๑
๑๙	นางสาวระพีพรรณ แสงศรี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑.โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว .๒โครงการอบรมคุณธรรม – จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ๒๕๖๗.ศ.	วันที่ กรกฎาคม ๒๖-๒๕ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕๖๗ สิงหาคม ๒๑
๒๐	นายนครินทร์ บุญชิต	ผู้อำนวยการกองช่าง	.๑โครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒.โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การสำรวจ การคำนวณ ราคากลาง และการเขียนแบบ งานชุดคอกคลอง ลำห้วย สระน้ำ เพื่อแก้ไขปัญหาภัยแล้งด้วยโปรแกรม Canlize prom.๐ รุ่นที่ ๓โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การบริหารสัญญาจ้างและการตรวจรับพัสดุ เทคนิคการ. ควบคุมงานก่อสร้าง การจัดทำใบแจ้งปริมาณงานและราคา ปรับลดราคาแบบร้อยละ หรือตามความเหมาะสม การจัดทำเอกสารตามคู่มือตรวจสอบงานทาง งานชุดคอก แหล่งน้ำ ของปการคำนวณค่า .ข.ป.K ปละการจัดทำข้อมูลตามแนวทางหนังสือเวียน เพื่อประมวลผลด้วยโปรแกรม EXCEL อัตโนมัติ รุ่นที่ ๒ .๔โครงการอบรมคุณธรรม – จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ ๒๕๖๗.ศ. .๕โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การคำนวณประมาณการเบื้องต้นราคากลางด้วย โปรแกรมงานก่อสร้าง เพื่อการทบทวน เพิ่มเติม จัดทำแผนพัฒนา และการจัดทำ งบประมาณ) การจัดทำร่างขอบเขตงานทั้งโครงการ (อปท)TORการว (างแผนงาน ก่อสร้าง S-CURVE การจัดทำรายงานผู้ควบคุมงานก่อสร้างการบริหารสัญญา การ ตรวจรับพัสดุ และการจัดทำข้อมูลตามแนวทางหนังสือเวียน ว,๑๕๙ว,๑๒๔ว,๔๕๒ว ,๗๘ว๐๕๒๓ รวมทั้งการออกรายงานด้วยโปรแกรม EXCEL รุ่นที่ ๕	วันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ วันที่ มกราคม ๒๘-๒๗ ๒๕๖๗ วันที่ สิงหาคม ๑๘-๑๖ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕๖๗ สิงหาคม ๒๑ วันที่ ๑ – สิงหาคม ๓๐ ๒๕๖๗ กันยายน

๒๑	นายประทีป กมลรัมย์	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง	.๑โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การบริหารสัญญาจ้างและการตรวจรับพัสดุ เทคนิคการควบคุมงานก่อสร้าง การจัดทำใบแจ้งปริมาณงานและราคา ปรับลดราคาแบบร้อยละหรือตามความเหมาะสมการจัดทำเอกสารตามคู่มือตรวจสอบงานทาง งานชุดลอกแหล่งน้ำ ของปการคำนวณค่า .ช.ป.K ปละการจัดทำข้อมูลตามแนวทางหนังสือเวียนเพื่อประมวลผลด้วยโปรแกรม EXCEL อัตโนมติ .๒โครงการอบรมคุณธรรม – จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ ๒๕๖๗.ศ.	วันที่ กรกฎาคม ๑๐-๘ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕๖๗ สิงหาคม ๒๑
๒๒	นายสมชัย ประลอบพันธ์	นายช่างไฟฟ้า	.๑โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การบริหารสัญญาจ้างและการตรวจรับพัสดุ เทคนิคการควบคุมงานก่อสร้าง การจัดทำใบแจ้งปริมาณงานและราคา ปรับลดราคาแบบร้อยละหรือตามความเหมาะสม การจัดทำเอกสารตามคู่มือตรวจสอบงานทาง งานชุดลอกแหล่งน้ำ ขอการคำนวณค่า .ท.ป.ป .ช.ป.ป.K และการจัดทำข้อมูลตามแนวทางหนังสือเวียนเพื่อประมวลผลด้วยโปรแกรม EXCEL อัตโนมติ .๒โครงการอบรมคุณธรรม – จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ ๒๕๖๗.ศ.	วันที่ สิงหาคม ๑๑-๙ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕๖๗ สิงหาคม ๒๑
๒๓	สิบเอกหญิงรัตนารณ์ ยอดจันท์	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	.๑โครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ .๒โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว .๓โครงการอบรมคุณธรรม – จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ ๒๕๖๗.ศ.	วันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ วันที่ กรกฎาคม ๒๖-๒๕ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕๖๗ สิงหาคม ๒๑
๒๔	นางสาวปิยดา ไชยคำหาญ	นักวิชาการสาธารณสุข	.๑โครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ .๒โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มทักษะ พัฒนาอาชีพในเขตตำบลบ้านขาว ประจำปี ๒๕๖๗ .๓โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรผู้จัดการการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงให้แก่บุคลากรด้านสุขภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ .ศ. ๒๕๖๗ในรุ่นที่ ๖ .๔โครงการอบรมคุณธรรม – จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ ๒๕๖๗.ศ.	วันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ วันที่ ๒๕๖๗ มีนาคม ๘-๔ วันที่ กรกฎาคม ๒๗-๒๓ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕๖๗ สิงหาคม ๒๑

๒๕	จำเริญวุฒิศักดิ์ ภูละมูล	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	.๑โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มทักษะ พัฒนาอาชีพในเขตตำบลบ้านขาว ประจำปี ๒๕๖๗ ๒.โครงการฝึกอบรม หลักสูตรเจ้าพนักงานสาธารณสุข รุ่นที่ ๑๒ .๓โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว .๔โครงการอบรมคุณธรรม – จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ ๒๕๖๗.ศ.	วันที่ ๒๕๖๗ มีนาคม ๘-๔ วันที่ ๑๒ – มิถุนายน ๒๕ ๒๕๖๗ กรกฎาคม วันที่ กรกฎาคม ๒๖-๒๕ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕๖๗ สิงหาคม ๒๑
๒๖	นางไพลิน ศรีษะ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	.๑โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มทักษะ พัฒนาอาชีพในเขตตำบลบ้านขาว ประจำปี ๒๕๖๗ ๒.โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน)PAการ (ประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะและการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ ๒๕๖๗ .ศ. .๓โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ .ศ. กิจกรรมอบรมและศึกษาดูงานหลักสูตรการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ๒๕๖๗ ๔. โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ๕- โครงการอบรมคุณธรรม. จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ ๒๕๖๗.ศ.	วันที่ ๒๕๖๗ มีนาคม ๘-๔ วันที่ เมษายน ๒๘-๒๖ ๒๕๖๗ วันที่ มิถุนายน ๒๘-๒๗ ๒๕๖๗ วันที่ กรกฎาคม ๒๖-๒๕ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕๖๗ สิงหาคม ๒๑
๒๗	นางสาวเกษแก้ว เคนนันท์	นักวิชาการศึกษา	.๑โครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒.โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การบันทึกบัญชีหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยใช้ไฟล์Excet แบบอัตโนมัติในการจัดทำงบดุลองประจำเดือน ปีงบประมาณ ๔ รุ่นที่ ๒๕๖๗ ๓.โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ .ศ. กิจกรรมอบรมและศึกษาดูงานหลักสูตรการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ๒๕๖๗ .๔โครงการอบรมคุณธรรม – จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ ๒๕๖๗.ศ.	วันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ วันที่ กุมภาพันธ์ ๑๘-๑๖ ๒๕๖๗ วันที่ มิถุนายน ๒๘-๒๗ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕๖๗ สิงหาคม ๒๑

๒๘	นางปาริชาติ ลีเอะ	ครู คศ๓.	๑.โครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒.โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มทักษะ พัฒนาอาชีพในเขตตำบล. ๒๕๖๗ บ้านขาว ประจำปี ๓.โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน)PAการ (ประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะและการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานครูและ ๒๕๖๗ .ศ.บุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ ๔.โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การทบทวนแผนพัฒนาการศึกษา.ศ.พ) เปลี่ยนแปลงแผนการติดตามประเมินผล/เพื่อเพิ่มเติม (๒๕๗๐-๒๕๖๖๗ แผนการบริหารงบประมาณของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การใช้จ่ายเงินรายได้สะสมและการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ ๒๕๖๒ .ศ. ๕ โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา.ประจำปีงบประมาณ พ .ศ. กิจกรรมอบรมและศึกษาดูงานหลักสูตรการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ๒๕๖๗ ๖. โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสังกัดองค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ๗ โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสังกัดองค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านขาว. ๘- โครงการอบรมคุณธรรม. จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ ๒๕๖๗.ศ.	วันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ วันที่ ๒๕๖๗ มีนาคม ๘-๔ วันที่ เมษายน ๒๘-๒๖ ๒๕๖๗ วันที่ มิถุนายน ๒๓-๒๑ ๒๕๖๗ วันที่ มิถุนายน ๒๘-๒๗ ๒๕๖๗ วันที่ กรกฎาคม ๒๖-๒๕ ๒๕๖๗ วันที่ กรกฎาคม ๒๖-๒๕ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕๖๗ สิงหาคม ๒๑
๒๙	นางแสงเดือน พิมพ์สวัสดิ์	ครู คศ๓.	๑.โครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒.โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มทักษะ พัฒนาอาชีพในเขตตำบล บ้านขาว ประจำปี ๒๕๖๗ ๓.โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การทบทวนแผนพัฒนาการศึกษา.ศ.พ) เปลี่ยนแปลงแผนการติดตามประเมินผล แผนการ/เพื่อเพิ่มเติม (๒๕๗๐-๒๕๖๖๗ บริหารงบประมาณของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การใช้จ่ายเงินรายได้สะสมและการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ ๒๕๖๒ .ศ.	วันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ วันที่ ๒๕๖๗ มีนาคม ๘-๔ วันที่ มิถุนายน ๒๓-๒๑ ๒๕๖๗

๓๑	นางทัศนีย์ แพ่งศรีสาร	ครู คศ๒.	.๑โครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ .๒โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มทักษะ พัฒนาอาชีพในเขตตำบลบ้านขาว ประจำปี ๒๕๖๗ ๓.โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การทบทวนแผนพัฒนาการศึกษา.ศ.พ) เปลี่ยนแปลงแผนการติดตามประเมินผล แผนการ/เพื่อเพิ่มเติม (๒๕๗๐-๒๕๖๖) บริหารงบประมาณของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การใช้จ่ายเงินรายได้สะสมและการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ ๒๕๖๒ .ศ. .๔โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ .ศ. กิจกรรมอบรมและศึกษาดูงานหลักสูตรการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ๒๕๖๗ ๕. โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ๖- โครงการอบรมคุณธรรม. จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ ๒๕๖๗.ศ.	วันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ วันที่ ๒๕๖๗ มีนาคม ๘-๔ วันที่ มิถุนายน ๒๓-๒๑ ๒๕๖๗ วันที่ มิถุนายน ๒๘-๒๗ ๒๕๖๗ วันที่ กรกฎาคม ๒๖-๒๕ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕๖๗ สิงหาคม ๒๑
๓๒	ว่าที่ รศ.หญิงพิกุล คงสงค์.ต.	ครู คศ๒.	.๑โครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ .๒โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มทักษะ พัฒนาอาชีพในเขตตำบลบ้านขาว ประจำปี ๒๕๖๗ ๓.โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน)PAการ (ประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะและการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานครูและ ๒๕๖๗ .ศ.บุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ ๔.โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การทบทวนแผนพัฒนาการศึกษา.ศ.พ) แผนการ เปลี่ยนแปลงแผนการติดตามประเมินผล/เพื่อเพิ่มเติม (๒๕๗๐-๒๕๖๖) บริหารงบประมาณของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การใช้จ่ายเงินรายได้สะสมและการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ๒๕๖๒ .ศ. ๕ .ศ.ประจำปีงบประมาณ พ โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา. กิจกรรมอบรมและศึกษาดูงานหลักสูตรการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ๒๕๖๗	วันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ วันที่ ๒๕๖๗ มีนาคม ๘-๔ วันที่ เมษายน ๒๘-๒๖ ๒๕๖๗ วันที่ มิถุนายน ๒๓-๒๑ ๒๕๖๗ วันที่ มิถุนายน ๒๘-๒๗ ๒๕๖๗

	ว่าที่ รพญิงพิกุล คงศักดิ์.ต.	ครู คศ๒.	๖. โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ๗- โครงการอบรมคุณธรรม. จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ ๒๕๖๗.ศ.	วันที่ กรกฎาคม ๒๖-๒๕ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕๖๗ สิงหาคม ๒๑
๓๓	นางโชติกา ม่วงสุราช	ครู คศ๒.	.๑โครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ .๒โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มทักษะ พัฒนาอาชีพในเขตตำบลบ้านขาว ประจำปี ๒๕๖๗ ๓.โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน)PAการ (ประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะและการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ ๒๕๖๗ .ศ. ๔.โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การทบทวนแผนพัฒนาการศึกษา.ศ.พ) แผนการ เปลี่ยนแปลงแผนการติดตามประเมินผล/เพื่อเพิ่มเติม (๒๕๗๐-๒๕๖๖) บริหารงบประมาณของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การใช้จ่ายเงินรายได้สะสมและการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ ๒๕๖๒ .ศ. .๕โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ .ศ. กิจกรรมอบรมและศึกษาดูงานหลักสูตรการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ๒๕๖๗ ๖. โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ๗- โครงการอบรมคุณธรรม. จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ ๒๕๖๗.ศ.	วันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ วันที่ ๒๕๖๗ มีนาคม ๘-๔ วันที่ เมษายน ๒๘-๒๖ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๓-๒๑มิถุนายน ๒๕๖๗ วันที่ มิถุนายน ๒๘-๒๗ ๒๕๖๗ วันที่ กรกฎาคม ๒๖-๒๕ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕๖๗ สิงหาคม ๒๑
๓๔	นางสาววนิดา สมอ่อน	ครู คศ๒.	.๑โครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ .๒โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มทักษะ พัฒนาอาชีพในเขตตำบลบ้านขาว ประจำปี ๒๕๖๗ ๓.โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน)PAการ (ประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะและการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ๒๕๖๗ .ศ.	วันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ วันที่ ๒๕๖๗ มีนาคม ๘-๔ วันที่ เมษายน ๒๘-๒๖ ๒๕๖๗

	นางสาววนิดา สมอ่อน	ครู คศ.๒.	๔.โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การทบทวนแผนพัฒนาการศึกษา.ศ.พ) (๒๕๗๐-๒๕๖๖เพื่อเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงแผนการติดตามประเมินผล แผนการ/บริหารงบประมาณของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การใช้จ่ายเงินว่าด้วยรายได้และ รายได้สะสมและการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ๒๕๖๒ .ศ.การจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ .ศ.โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.๕ กิจกรรมอบรมและศึกษาดูงานหลักสูตรการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ๒๕๖๗ ๖. โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว .๗.โครงการอบรมคุณธรรม – จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ ๒๕๖๗.ศ.	วันที่ มิถุนายน ๒๓-๒๑ ๒๕๖๗ วันที่ มิถุนายน ๒๘-๒๗ ๒๕๖๗ วันที่ กรกฎาคม ๒๖-๒๕ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕๖๗ สิงหาคม ๒๑
๓๕	นางสาวนัยนา ลิ้มมาน้อย	ครู คศ.๒	๑.โครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒.โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มทักษะ พัฒนาอาชีพในเขตตำบลบ้านขาว ประจำปี ๒๕๖๗ ๓.โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน)PAการ (ประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะและการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานครูและ .ศ.บุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ๒๕๖๗ ๔.โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การทบทวนแผนพัฒนาการศึกษา.ศ.พ) ๒๕๖๖-๒๕๗๐เปลี่ยนแปลงแผนการติดตามประเมินผล/เพื่อเพิ่มเติม (ล แผนการบริหารงบประมาณของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การใช้จ่ายเงินรายได้สะสมและการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ .ศ.๒๕๖๒ ๕.โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ .ศ. ๒๕๖๗ กิจกรรมอบรมและศึกษาดูงานหลักสูตรการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ๖. โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล บ้านขาว วันที่ ๒๕-๓๐ โรงแรมเพชรรัชต์ การ์เด็นท์ อำเภอเมือง จังหวัด ๒๕๖๗ กรกฎาคม ๒๖ ร้อยเอ็ด ๗.โครงการอบรมคุณธรรม – จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	วันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ วันที่ ๔-๒๕๖๗ มีนาคม ๘ วันที่ ๒๖- เมษายน ๒๘ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๑- มิถุนายน ๒๓ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๗- มิถุนายน ๒๘ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕๖๗ สิงหาคม ๒๑

๓๖	นางสาวจรียา อุณาสังห์	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑.โครงการฝึกอบรม หลักสูตรนักวิชาการตรวจสอบภายใน รุ่นที่ ๑๘ ๒.โครงการฝึกอบรมและประชุมสัมมนา เรื่องแนวทางปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทยสำหรับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นและข้าราชการส่วนท้องถิ่น เพื่อการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะแก่ประชาชน ๓.โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มทักษะ พัฒนาอาชีพในเขตตำบลบ้านขาว ประจำปี ๒๕๖๗ ๔.โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กิจกรรมอบรมและศึกษาดูงานหลักสูตรการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ๕.โครงการอบรมคุณธรรม – จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	วันที่ ๘ – พฤศจิกายน ๒๑ ๒๕๖๖ ธันวาคม วันที่ ๑- กุมภาพันธ์ ๕ ๒๕๖๗ วันที่ ๔-๒๕๖๗ มีนาคม ๘ วันที่ ๒๗- มิถุนายน ๒๘ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕๖๗ สิงหาคม ๒๑
----	-----------------------	------------------------	---	---

๔.ข้อมูลผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมความรู้ตามสายงานให้แก่พนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	นายประวิช ใจกล้า	พนักงานขับรถยนต์	๑. โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ๒.โครงการอบรมคุณธรรม – จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	วันที่ ๒๕- กรกฎาคม ๒๖ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕๖๗ สิงหาคม ๒๑
๒	นางสาววาสนา แก้วชิน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑.โครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒.โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ๓.โครงการอบรมคุณธรรม – จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	วันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ วันที่ ๒๕- กรกฎาคม ๒๖ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕๖๗ สิงหาคม ๒๑

๓	นางแก้วตา น้อยมนตรี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑.โครงการอบรมคุณธรรม – จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	วันที่ ๒๕๖๗ สิงหาคม ๒๑
๔	นายน้ำใส ลำสมุทร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑.โครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒.โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มทักษะ พัฒนาอาชีพในเขตตำบลบ้านขาว ประจำปี ๒๕๖๗ ๓.โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ๔.โครงการอบรมคุณธรรม – จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	วันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ วันที่ ๔-๒๕๖๗ มีนาคม ๘ วันที่ ๒๕- กรกฎาคม ๒๖ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕๖๗ สิงหาคม ๒๑
๕	นางสาวสกา แก้วมหาดไทย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑.โครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒.โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ๓.โครงการอบรมคุณธรรม – จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	วันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ วันที่ ๒๕- กรกฎาคม ๒๖ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕๖๗ สิงหาคม ๒๑
๖	นายสมภพ อัจฉนวนศ์	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑.โครงการอบรมคุณธรรม – จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	วันที่ ๒๕๖๗ สิงหาคม ๒๑
๗	นางสาวสุกัญญา ทศไกร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	โครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ.๑ ๒.โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มทักษะ พัฒนาอาชีพในเขตตำบลบ้านขาว ประจำปี ๒๕๖๗ ๓.โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ๔.โครงการอบรมคุณธรรม – จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	วันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ วันที่ ๔-๒๕๖๗ มีนาคม ๘ วันที่ ๒๕- กรกฎาคม ๒๖ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕๖๗ สิงหาคม ๒๑

๘	นางสาววิริญดา ศรีปัญญา	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	โครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ.๑ ๒.โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มทักษะ พัฒนาอาชีพในเขตตำบลบ้านขาว ประจำปี ๒๕๖๗ ๓.โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานตามระเบียบงานสารบรรณและการเขียนหนังสือราชการของบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔.โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ๕.โครงการอบรมคุณธรรม – จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	วันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ วันที่ ๔-๒๕๖๗ มีนาคม ๘ วันที่ ๒๖- พฤษภาคม ๒๗ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕- กรกฎาคม ๒๖ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕๖๗ สิงหาคม ๒๑
๙	นางรัตนา เพ็ญศรี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	โครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ.๑ ๒.โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานตามระเบียบงานสารบรรณและการเขียนหนังสือราชการของบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓.โครงการอบรมคุณธรรม – จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	วันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ วันที่ ๒๖- พฤษภาคม ๒๗ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕๖๗ สิงหาคม ๒๑
๑๐	นายวิวิทย์ ใจรัด	คนงานประจำรถขยะ	โครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ.๑	วันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖
๑๑	นางสาวนภัสรัตน์ บุตรทหาร	ผู้ดูแลเด็ก	โครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ.๑ ๒. โครงการฝึกอบรมพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ๓.โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ .ศ. ๒๕๖๗ กิจกรรมอบรมและศึกษาดูงานหลักสูตรการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๔.โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล บ้านขาว ๕.โครงการอบรมคุณธรรม – จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	วันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ วันที่ พฤษภาคม ๒๗ – ๒๔ ๒๕๖๕ วันที่ ๒๗- มิถุนายน ๒๘ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕- กรกฎาคม ๒๖ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕๖๗ สิงหาคม ๒๑

๑๒	นางสาวกาญจนา บุตระแก้ว	ผู้ดูแลเด็ก	โครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ.๑ ๒. โครงการฝึกอบรมพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง งบประมาณ รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ๓.โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ .ศ. ๒๕๖๗ กิจกรรมอบรมและศึกษาดูงานหลักสูตรการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ๔.โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ๕.โครงการอบรมคุณธรรม – จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	วันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ วันที่ พฤษภาคม ๒๗ – ๒๔ ๒๕๖๕ วันที่ ๒๗- มิถุนายน ๒๘ ๒๕๖๗ วันที่ -๒๕๖๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕๖๗ สิงหาคม ๒๑
๑๓	นางจิลาพร แก้วมา	ผู้ดูแลเด็ก	โครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ.๑ ๒. โครงการฝึกอบรมพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง งบประมาณ รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ๓.โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ .ศ. ๒๕๖๗ กิจกรรมอบรมและศึกษาดูงานหลักสูตรการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ๔.โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ๕.โครงการอบรมคุณธรรม – จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	วันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ วันที่ พฤษภาคม ๒๗ – ๒๔ ๒๕๖๕ วันที่ ๒๗- มิถุนายน ๒๘ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕- กรกฎาคม ๒๖ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕๖๗ สิงหาคม ๒๑
๑๔	นางเนาวรัตน์ มะลิเถาว์	ผู้ดูแลเด็ก	๑.โครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒. โครงการฝึกอบรมพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง งบประมาณ รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ๓.โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ .ศ. ๒๕๖๗ กิจกรรมอบรมและศึกษาดูงานหลักสูตรการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ๔.โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ๕.โครงการอบรมคุณธรรม – จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	วันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ วันที่ พฤษภาคม ๒๗ – ๒๔ ๒๕๖๕ วันที่ ๒๗- มิถุนายน ๒๘ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕- กรกฎาคม ๒๖ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕๖๗ สิงหาคม ๒๑

๑๕	นางสาวดวงจันทร์ หวัน เสนา	ผู้ดูแลเด็ก	๑.โครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒. โครงการฝึกอบรมพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง งบประมาณ รายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ๓.โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กิจกรรมอบรมและศึกษาดูงานหลักสูตรการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๔.โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านขาว ๕.โครงการอบรมคุณธรรม – จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	วันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ วันที่ พฤษภาคม ๒๗ – ๒๔ ๒๕๖๕ วันที่ ๒๗- มิถุนายน ๒๘ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕- กรกฎาคม ๒๖ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕๖๗ สิงหาคม ๒๑
๑๖	นางสาววารินทร์ สรรศรี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑.โครงการฝึกอบรมกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒.โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานตามระเบียบงานสาร บรรณและการเขียนหนังสือราชการของบุคลากรองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ๓.โครงการอบรมคุณธรรม – จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	วันที่ ๑๔-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ วันที่ ๒๖- พฤษภาคม ๒๗ ๒๕๖๗ วันที่ ๒๕๖๗ สิงหาคม ๒๑

๔. ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
บริหารท้องถิ่น	๒
อำนวยการท้องถิ่น	๗
วิชาการ	๑๒
ทั่วไป	๑๐
ครู	๘
พนักงานจ้าง	๓๐
รวม	๖๙

๕. ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล)

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม
๑.โครงการอบรมคุณธรรม-จริยธรรม เสริมสร้างการมีวินัยในการปฏิบัติ ราชการประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗	๖๐
๒. โครงการฝึกอบรมพัฒนาอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๖๕

๖. ปัญหาและอุปสรรค

- .๑การโอนย้ายไปรับราชการสังกัดหน่วยงานท้องถิ่นอื่น ส่งผลทำให้ขาดอัตรากำลังในการปฏิบัติงาน และความต่อเนื่องในการดำเนินงาน ด้านความ
รับผิดชอบงาน โดยเฉพาะบุคลากรที่เคยผ่านการอบรม ซึ่งมีผลกระทบต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานอย่างยิ่ง
๒. กระบวนการสรรหา บรรจุและแต่งตั้งข้าราชการทดแทนตำแหน่งว่างมีความล่าช้า อัตรากำลังที่ว่างดำเนินการขอใช้บัญชี กปัจจุบันยังขาดอัตรากำลัง .สถ.
หลายอัตรา

๗. ข้อเสนอแนะ

.๑ควรมีการพัฒนาบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ โดยเฉพาะการจัดฝึกอบรมบุคลากรอย่างต่อเนื่องโดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงานและความหลากหลายโดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมและความต้องการของบุคลากรในหน่วยงาน

.๒ควรส่งเสริมให้บุคลากรเกิดความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง ส่งเสริมในการพัฒนาตนเองในทุก ๆ ด้าน

.๓ควรส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองเป็นรายบุคคลด้วยการอบรมที่พัฒนาโดยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

.๔การส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลให้ครอบคลุมทุกสายงาน และส่งเสริมการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการพัฒนาบุคลากรและการปฏิบัติงานเพื่อเกิดความคิดสร้างสรรค์และการพัฒนา เชิงนวัตกรรมให้มากขึ้น

.๕ควรมีการติดตามประเมินผลการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง และทำให้เป็นระบบซึ่งจะช่วยให้การพัฒนาบุคลากรมีประสิทธิภาพ เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

.๖ส่งเสริมให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานซึ่งกันและกันภายในส่วนราชการ และมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขาดแคลน หรือตำแหน่งว่างได้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม